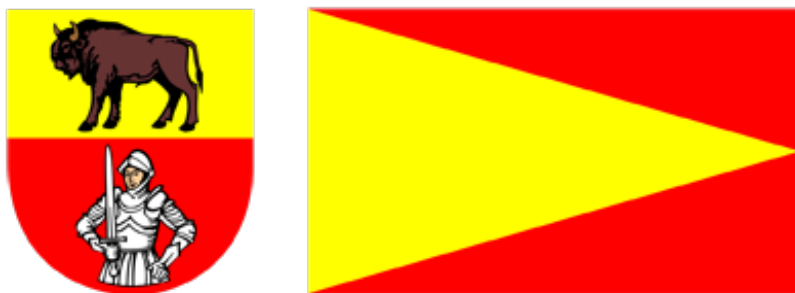


**Urząd Miejski w Sokółce** jest gminną jednostką organizacyjną, przy pomocy, której Burmistrz Sokółki wykonuje swoje zadania. Urząd funkcjonuje od 27 maja 1990 r. na zasadach określonych w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym – obecnie o samorządzie gminnym (tj Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), w Statucie Gminy Sokółka, Statucie Urzędu Miejskiego w Sokółce oraz innych przepisów regulujących funkcjonowanie administracji gminnej. Urząd obsługuje organy gminy i wykonuje czynności związane z wykonaniem budżetu gminy i realizacją zadań gminy.

**Gmina:** Sokółka

**Herb i flaga:**



**Rodzaj gminy:** miejsko-wiejska

**Powiat:** Sokólski

**Województwo:** Podlaskie

**Adres:** Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Plac Kościuszki 1

**Telefon:** (085) 711-09-00 **Faks:** (085) 711-09-11

**Adres e-poczty dla spraw urzędowych:** kancelaria [a] sokolka [.] pl

**Strona internetowa:** sokolka.pl

**Biuletyn Informacji Publicznej:** bip-umsokolka.wrotapodlasia.pl

**Burmistrz Sokółki:** Ewa Kulikowska, tel. 085-711-09-12, burmistrz [a] sokolka [.] pl

**I Zastępca Burmistrza Sokółki:** Adam Marian Kowalczyk, tel. 085-711-09-10, kowalczyk [a] sokolka [.] pl

**II Zastępca Burmistrza Sokółki:** Adam Juchnik, tel. 085-711-09-39, juchnik [a] sokolka [.] pl

**Pełnomocnik Burmistrza Sokółki:** Antoni Stefanowicz, tel. 793 008 509, stefanowicz [a] sokolka [.] pl

**Sekretarz Sokółki:** Piotr Romanowicz, tel. 085-711-09-05, sekretarz [a] sokolka [.] pl

**Skarbnik Sokółki:** Elżbieta Ziętek, tel. 085-711-09-01, skarbnik [a] sokolka [.] pl

**Przewodniczący Rady Miejskiej:** Piotr Karol Bujwicky, tel. 085-711-09-42, radamiejska [a] sokolka [.] pl

**GODZINY PRACY:** Urząd Miejski w Sokółce (w tym Urząd Stanu Cywilnego) czynny jest w poniedziałek, środę, czwartek, piątek w godzinach 7:30-15-30. We wtorki w godzinach 8:00-16:00. Burmistrz lub Zastępca Burmistrza przyjmują w sprawach skarg i wniosków we wtorki każdego tygodnia, w godzinach 9:00-16:00. Sekretarz, Skarbnik, kierownicy wydziałów, pracownicy Urzędu Miejskiego przyjmują interesantów codziennie w godzinach pracy Urzędu.

**CYFROWY URZĄD:** Zapraszamy do korzystania z Cyfrowego Urzędu, który umożliwi załatwienie spraw w sposób przyjazny, o dogodnej porze i bez konieczności składania wizyty w urzędzie.

- Formularze elektroniczne – Cyfrowy Urząd Wrót Podlasia
- OBYWATEL.GOV.PL – Informacje i usługi przyjazne obywatelom
- ePUAP – Platforma Usług Administracji Publicznej
- CEIDG – Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej
- PUE ZUS – Platforma Usług Elektronicznych ZUS

- Punkt kontaktowy Biznes.gov.pl

**Adresy skrzytek ePUAP**, za pomocą których można doręczać (przedkładać) dokumenty elektroniczne do urzędu:

/4t252ispd3/skrytka

/4t252ispd3/SkrytkaESP

W celu złożenia wniosku do Urzędu konieczne jest posiadanie bezpłatnego konta użytkownika na platformie ePUAP. Skuteczne doręczenie dokumentów potwierdzone jest automatycznym wydaniem urzędowego poświadczenia przedłożenia (UPP).

## **POLITYKA PRYWATNOŚCI**

Klauzule informacyjne dotyczące ochrony danych osobowych

## **Metryka strony**

Udostępniający: **Urząd Miejski w Sokółce**

Wytwarzający/odpowiadający: Radosław Onoszko

Data wytworzenia: **2017-01-11**

Wprowadzający: **Radosław Onoszko**

Data wprowadzenia: **2008-01-03**

Modyfikujący: **Radosław Onoszko**

Data modyfikacji: **2021-06-10**

Opublikował: **Radosław Onoszko**

Data publikacji: **2008-01-03**