

**UCHWAŁA NR LIV/435/10
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCE**

z dnia 11 października 2010 r.

w sprawie utworzenia na terenie Gminy Sokółka punktów przedszkolnych – Klubów Przedszkolaka.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, , zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 106 poz. 675), art. 14 a ust. 1 a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572, zm. Nr 273 poz. 2703, Nr 281 poz. 2781, z 2005 r. Nr 17 poz. 141, Nr 94 poz. 788, Nr 122 poz. 1020, Nr 131 poz. 1091, Nr 167 poz. 1400, Nr 249 poz. 2104, z 2006 r. Nr 144 poz. 1043, Nr 208 poz. 1532, Nr 227 poz. 1658, z 2007 r. Nr 42 poz. 273, Nr 80 poz. 542, Nr 115 poz. 791, Nr 120 poz. 818, Nr 180 poz. 1280, Nr 181 poz. 1292, z 2008 r. Nr 70 poz. 416, Nr 145 poz. 917, Nr 216 poz. 1370 i Nr 235 poz.1618, z 2009 r. Nr 6 poz. 33, Nr 31 poz. 206 i Nr 56 poz. 458 oraz z 2010 r. Nr 44 poz. 250, Nr 54 poz. 320) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 maja 2009 r. w sprawie rodzajów innych form wychowania przedszkolnego, warunków tworzenia i organizowania tych form oraz sposobu ich działania (Dz. U. z 2009 r. Nr 83 poz. 693), uchwała się co następuje :

§ 1. Tworzy się na terenie Gminy Sokółka od dnia 1 października 2010 r. w ramach realizacji projektu „Dobry start w Klubach Przedszkolaka” realizowanego w partnerstwie z Gminą Nowy Dwór i Gminą Sidra, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet: IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie: Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie: Zmniejszenie nierówności w stopniu upowszechnienia edukacji przedszkolnej, następujące punkty przedszkolne zwane Klubami Przedszkolaka:

- 1) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Boguszach, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Boguszach – adres: Bogusze 24, 16-100 Sokółka;
- 2) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Geniuszach, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Geniuszach – adres: Geniusze 34, 16-100 Sokółka;
- 3) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Janowszczyźnie, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Janowszczyźnie – adres: Janowszczyzna 42, 16-100 Sokółka;
- 4) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Malawiczach Dolnych, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Malawiczach Dolnych – adres: Malawicze Dolne 56, 16-100 Sokółka;
- 5) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Starej Kamionce, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Starej Kamionce – adres: Stara Kamionka 65, 16-100 Sokółka;
- 6) Punkt przedszkolny - Klub Przedszkolaka w Starej Rozedrance, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Starej Rozedrance – adres: Stara Rozedranka 3, 16-100 Sokółka.

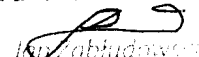
§ 2. Organizację punktów przedszkolnych określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Działalność punktów przedszkolnych finansowana jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z budżetu Gminy Sokółka.

§ 4. Punkty przedszkolne działają przez okres realizacji projektu, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, czyli od 1 października 2010 r. do 31 lipca 2011 r.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego z mocą obowiązującą od 1 października 2010r.

PRZEWODNICZĄCA
RADY MIEJSKIEJ


Jan Zabudnowski

Załącznik do Uchwały Nr LIV/435/10
Rady Miejskiej w Sokółce
z dnia 11 października 2010 r.

Organizacja punktów przedszkolnych w Gminie Sokółka

§ 1. Punkty przedszkolne noszą nazwy:

- 1) Klub Przedszkolaka w Boguszach, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Boguszach – adres: Bogusze 24, 16-100 Sokółka;
- 2) Klub Przedszkolaka w Geniuszach, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Geniuszach – adres: Geniusze 34, 16-100 Sokółka;
- 3) Klub Przedszkolaka w Janowszczyźnie, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Janowszczyźnie – adres: Janowszczyzna 42, 16-100 Sokółka;
- 4) Klub Przedszkolaka w Malawiczach Dolnych, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Malawiczach Dolnych – adres: Malawicze Dolne 56, 16-100 Sokółka;
- 5) Klub Przedszkolaka w Starej Kamionce, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Starej Kamionce – adres: Stara Kamionka 65, 16-100 Sokółka;
- 6) Klub Przedszkolaka w Starej Rozedrance, z siedzibą w Szkole Podstawowej w Starej Rozedrance – adres: Stara Rozedranka 3, 16-100 Sokółka.

§ 2. Zajęcia z dziećmi są prowadzone przez punkty przedszkolne w lokalach zapewniających bezpieczne i higieniczne warunki pobytu dzieci, spełniające wymagania określone w odrębnych przepisach.

§ 3. Organem prowadzącym punkty przedszkolne jest Gmina Sokółka.

§ 4. Nadzór pedagogiczny i organizacyjny nad wymienionymi w § 1 załącznika punktami przedszkolnymi sprawują Dyrektorzy szkół podstawowych, w których znajdują się te punkty.

§ 5. Dyrektorzy szkół podstawowych są pracodawcami nauczycieli prowadzących zajęcia wychowania przedszkolnego zatrudnionych zgodnie z odrębnymi przepisami oświatowymi.

§ 6. Burmistrz Sokółki zatrudnia nauczycieli do prowadzenia zajęć dodatkowych: logopedycznych, gimnastyki korekcyjnej i języka angielskiego.

§ 7. Celem punktów przedszkolnych, o których mowa w § 1 załącznika jest zwiększenie dostępności edukacji przedszkolnej oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci w wieku 3-5 lat mieszkających na wsi.

§ 8. Punkty przedszkolne realizują następujące zadania:

- 1) objęcie edukacją przedszkolną dzieci w wieku 3-5 lat z obszarów wiejskich;
- 2) zmniejszenie nierówności upowszechnienia edukacji przedszkolnej;
- 3) promowanie edukacji przedszkolnej wśród rodziców/opiekunów prawnych w celu zmiany postaw poprzez wzbudzenie przekonania o niezbędności tej edukacji dla prawidłowego rozwoju dziecka.

§ 9. Cele i zadania określone w § 7 i § 8 punkty przedszkolne zrealizują w następujący sposób:

- 1) objęcie wychowaniem przedszkolnym dziecka poprzez wspomaganie jego indywidualnego rozwoju zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwojowymi;
- 2) zapewnienie warunków umożliwiających przygotowanie dziecka do podjęcia nauki w szkole;
- 3) zapewnienie dziecku możliwości wszechstronnego rozwoju psychofizycznego w warunkach poszanowania jego godności, wolności światopoglądowej i wyznaniowej;
- 4) stworzenie dziecku warunków zapewniających opiekę, wychowanie i naukę w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa;

5) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka poprzez pełnienie funkcji doradczej i wspierającej działania wychowawcze.

§ 10. Dzienny wymiar zajęć w punkcie wynosi 5 godzin, w czasie których jest realizowana podstawa programowa wychowania przedszkolnego. Punkty przedszkolne są czynne od poniedziałku do piątku.

§ 11. Terminy przerw w pracy punktów przedszkolnych będą zgodne z terminami przerw świątecznych w szkołach podstawowych, w których zlokalizowane są punkty.

§ 12. W każdym punkcie przedszkolnym w ramach zajęć dodatkowych wykraczających poza zakres podstawy programowej wychowania przedszkolnego, będą organizowane do 30 czerwca 2011 r. nieodpłatnie:

- 1) zajęcia logopedyczne w wymiarze 4 godzin miesięcznie;
- 2) gimnastyka korekcyjna w wymiarze 4 godzin miesięcznie;
- 3) język angielski w wymiarze 4 godzin miesięcznie.

§ 13. Dzieci przyjmowane są do punktu przedszkolnego na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka do Klubu Przedszkolaka”, czyli specjalnego formularza udostępnianego przez nauczyciela lub Dyrektora szkoły, wypełnianego przez rodzica/opiekuna. Przyjmowane jest każde dziecko w wieku 3-5 lat, które zostanie zgłoszone przez rodzica lub prawnego opiekuna.

§ 14. Zajęcia w punktach przedszkolnych prowadzone będą w grupach mieszanych wiekowo liczących od 3 do 20 dzieci.

§ 15. Dziecko może być skreślone z listy wychowanków przez organ prowadzący w następujących przypadkach:

- 1) na wniosek rodzica/prawnego opiekuna;
- 2) jeśli nie uczestniczy w zajęciach ponad 30 dni kalendarzowych i jego nieobecność nie została usprawiedliwiona przez rodzica/opiekuna prawnego.

§ 16. Dziecko uczęszczające do punktu przedszkolnego ma wszystkie prawa wynikające z Konwencji Praw Dziecka, a w szczególności do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu wychowawczo-dydaktyczno-opiekuńczego, zgodnie z jego rozwojem psychofizycznym;
- 2) opieki wychowawczej oraz ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;
- 3) serdecznej, życzliwej opieki ze strony wszystkich osób pracujących w punkcie przedszkolnym;
- 4) korzystania z pomocy wszystkich specjalistów współpracujących z punktem;
- 5) rozwijania własnych zainteresowań i zdolności;
- 6) zaspokajanie poczucia bezpieczeństwa;
- 7) przygotowania umożliwiającego osiągnięcie „gotowości szkolnej”;
- 8) akceptacji jego osoby.

§ 17. Wychowanek ma obowiązek, odpowiednio do wieku i poziomu rozwoju:

- 1) współdziałania z nauczycielem w procesie wychowania i nauczania;
- 2) szanowania odrębności każdego kolegi;
- 3) szanowania sprzętów i zabawek jako wspólnej własności;
- 4) respektowania potrzeb innych osób, szanowania ich wolności i troszczenia się o swoje otoczenie.

§ 18. Rodzic/opiekun prawny ma prawo do :

- 1) informacji na temat swojego dziecka;
- 2) zgłaszania uwag oraz propozycji dotyczących usprawnienia pracy placówki nauczycielowi sprawującemu opiekę nad dziećmi lub Dyrektorowi szkoły, w której działa punkt przedszkolny;

3) czynnego uczestniczenia w życiu punktu przedszkolnego poprzez udział w zebraniach dla rodziców, zajęciach otwartych, klubowych festynach, warsztatach edukacyjnych, wycieczkach oraz udzielaniu pomocy w usprawnieniu funkcjonowania placówki.

§ 19. Obowiązkiem rodzica (opiekuna prawnego) jest punktualne i systematyczne przyprowadzanie zdrowego dziecka do punktu oraz odbieranie go po zajęciach, przez rodzica (opiekuna prawnego) lub do tego celu, pisemnie upoważnioną dorosłą osobę, zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

§ 20. Ustala się następujący zakres zadań nauczycieli prowadzących zajęcia w punkcie:

- 1) realizacja programu wychowania przedszkolnego, stanowiącego opis sposobu realizacji zadań ustalonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego;
- 2) zachowanie właściwej jakości pracy wychowawczo-dydaktycznej;
- 3) współdziałanie z rodzicami (prawnymi opiekunami) w sprawach wychowania i nauczania dzieci, z uwzględnieniem prawa rodziców (prawnych opiekunów) do znajomości treści zawartych w programie wychowania przedszkolnego realizowanym w punkcie oraz uzyskiwanie informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju;
- 4) prowadzenie konsultacji i udzielanie porad rodzicom w zakresie pracy z dziećmi;
- 5) prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji;
- 6) przeprowadzenie w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, w którym możliwe jest rozpoczęcie przez dziecko nauki w szkole podstawowej, diagnozy gotowości do podjęcia nauki w szkole;
- 7) współpracowanie ze specjalistami świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczno-pedagogiczną lub opiekę zdrowotną;
- 8) prowadzenie dziennika zajęć punktu przedszkolnego dokumentującego przebieg działalności wychowawczej i opiekuńczej z dziećmi w okresie realizacji projektu.

§ 21. Nauczyciel punktu przedszkolnego sprawuje opiekę nad dziećmi dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a szczególności:

- 1) zapewnienie bezpieczeństwa i stałej opieki nad dziećmi w czasie pobytu w punkcie oraz w trakcie zajęć poza terenem punktu;
- 2) zapewnienie dzieciom pełnego poczucia bezpieczeństwa – zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

§ 22. Opiekę nad dziećmi w trakcie zajęć dodatkowych sprawuje nauczyciel prowadzący te zajęcia.

Województwo Łódzkie
Urząd Marszałkowski
Kancelaria
