

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Dane Zamawiającego

Gmina Sokółka

16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1

tel. (85) 711 0900, fax (85) 711 0911

e-mail:

II. Szczegóły dotyczące zamówienia – opis przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia na **Prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka**

Wymagany termin realizacji zamówienia od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Do zakresu usług objętych przedmiotem zamówienia wchodzi:

- a) prowadzenie schroniska zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku - o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r., poz. 856 z późn. zm); Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004r. Nr 158, poz. 1657); Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753) oraz Uchwały Nr I.III/420.10 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 2 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka i Uchwały Nr XXXIII/217/16 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Sokółka;
- b) ponoszenie kosztów związanych z zużyciem wody, energii elektrycznej, opłat telefonicznych oraz usuwania nieczystości płynnych i stałych oraz karmieniem zwierząt;
- c) wynagrodzenie pracowników;
- d) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej dla zwierząt znajdujących się w schronisku;
- e) szczepienia psów przeciw wściekliznie i ponoszenie kosztów z tym związanych;
- f) ponoszenia kosztów eutanazji;
- g) wykonywanie i ponoszenie kosztów sterylizacji i kastracji;
- h) ciągłe poszukiwanie osób zainteresowanych adopcją;
- i) zapewnienie środka lokomocji w celu dowożenia karmy oraz odławiania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Sokółka;
- j) prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy;
- k) utrzymanie pojazdów i obiektów schroniska w należytym stanie sanitarnym i technicznym;
- l) kierowanie się zasadą pięciu wolności: wolność od głodu i pragnienia; wolność do bólu i urazów psychicznych; wolność od ran i chorób; wolność od stresu; wolność do wyrażania naturalnych zachowań;
- l) prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz edukacja społeczeństwa w zakresie ochrony zwierząt;
- m) składania kwartalnych sprawozdań z pracy schroniska;
- n) wystawianie dowodów potwierdzających miejsce i czas schwymania i doprowadzenia do schroniska zwierząt;

- o) czas pracy schroniska od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰, a w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 10⁰⁰.
- p) zapewnienie stałego nadzoru nad funkcjonowaniem schroniska;

III. Informacje o procedurze zapytania ofertowego.

1. Ofertę na załączonym Formularzu Ofertowym należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka **w terminie do dnia 28.12.2016 r. do godz. 9.00** z dopiskiem „**Prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka**”.

2. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) **cena znaczenie 100% – max. 100 pkt.**

cena liczona wg następującego wzoru:

cena oferty z najniższą ceną

----- x 100 = **liczba punktów badanej oferty**

cena oferty badanej

Oferta Wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

4. Wykonawca składający ofertę w niniejszym postępowaniu musi posiadać zezwolenie na prowadzenie schroniska dla zwierząt bezdomnych wydane zgodnie z art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 250 z późn. zm.). - kopię zezwolenia należy dołączyć do oferty.

5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całego zamówienia od dnia **01.01.2017** do dnia **31.12.2017 r.**

6. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień udziela:
- Janusz Sawicki, tel. (85) 711 09 09, fax (85) 711 09 11, e-mail:

7. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa uwzględniająca zapisy Załącznika Nr 3 Istotne postanowienia umowy.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy
2. Istotne postanowienia umowy.

Janusz Sawicki
Janusz Sawicki
Inspektor
15.12.2016 r.



FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i Adres Oferenta

Nazwa

Adres

NIP

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w zapytaniu ofertowym na **Prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENĘ RYCZAŁTOWĄ NETTO W OKRESIE 1 MIESIĄCA PLN

plus podatek VAT (..... %) tj. zł.

CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO W OKRESIE 1 MIESIĄCA PLN

słownie złotych:

CENĘ RYCZAŁTOWĄ NETTO W OKRESIE 12 MIESIĘCY PLN

plus podatek VAT (..... %) tj. zł.

CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO W OKRESIE 12 MIESIĘCY PLN

słownie złotych:

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
3. Uzyskałmśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
4. Akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
5. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
 - 1) Kopię decyzji zezwalającej na prowadzenie działalności ochronnej przed bezdomnymi zwierzetami oraz prowadzenie schroniska dla bezdomnych zwierząt.
 - 2)

.....
Podpis osob uprawmionych do skladama oswiadczen woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczatka - pieczatki

zawarta w dniu 2016 r. w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka, mającą swoją siedzibę w 16-100 Sokółka, Pl. Kościuszki 1, reprezentowaną przez:

Antoniego Stefanowicza Zastępcę Burmistrza Sokółki, działającego na podstawie upoważnienia Nr FO.077.108.2015 AJ z dnia 2 września 2015 r.

zwaną dalej „Zamawiającym”

a mającym swoją siedzibę w

zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 6/2014 Burmistrza Sokółki z dnia 25 kwietnia 2014 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro w trybie zapytania cenowego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zakres prac związanych z prowadzeniem schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka, w lokalizacji określonej przez Zamawiającego.

2. Zakres prac obejmuje:

1) prowadzenie schroniska zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. poz. 856 z późn. zm); Rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23.06.2004r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004r. Nr 158, poz. 1657); Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wylapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. Nr 116, poz. 753) oraz Uchwały Nr LIII/420/10 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 2 września 2010 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami oraz prowadzenia schroniska dla bezdomnych zwierząt na terenie gminy Sokółka i Uchwały Nr XXXIII/217/16 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Sokółka;

2) ponoszenie kosztów związanych z zużyciem wody, energii elektrycznej, opłat telefonicznych oraz usuwania nieczystości płynnych i stałych oraz karmieniem zwierząt;

3) wynagrodzenie pracowników;

- 4) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej dla zwierząt znajdujących się w schronisku;
- 5) szczepienia psów przeciw wściekliznie i ponoszenie kosztów z tym związanych;
- 6) ponoszenia kosztów eutanazji;
- 7) wykonywanie i ponoszenie kosztów sterylizacji i kastracji;
- 8) ciągle poszukiwanie osób zainteresowanych adopcją;
- 9) zapewnienie środka lokomocji w celu dowożenia karmy oraz odławiania bezdomnych zwierząt na terenie miasta i gminy Sokółka;
- 10) prowadzenie szkoleń z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników schroniska;
- 11) utrzymanie pojazdów i obiektów schroniska w należytym stanie sanitarnym i technicznym; kierowanie się zasadą pięciu wolności: wolność od głodu i pragnienia; wolność do bólu i urazów psychicznych; wolność od ran i chorób; wolność od stresu; wolność do wyrażania naturalnych zachowań;
- 12) prowadzenie współpracy z organizacjami pozarządowymi, których statutowym celem jest ochrona zwierząt oraz edukacja społeczeństwa w zakresie ochrony zwierząt;
- 13) składania kwartalnych sprawozdań z pracy schroniska;
- 14) wystawianie dowodów potwierdzających miejsce i czas schwytania i doprowadzenia do schroniska zwierząt;
- 15) czas pracy schroniska od poniedziałku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz. 15⁰⁰, a w niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy od godz. 7⁰⁰ do godz. 10⁰⁰;
- 16) zapewnienie stałego nadzoru nad funkcjonowaniem schroniska;

§ 2.

Okres realizacji umowy od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

§ 3.

Sprzęt i materiały niezbędne do realizacji umowy zapewni Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt.

§ 4.

1. Wykonawcy za wykonanie prac objętych umową w § 1 przysługuje wynagrodzenie ryczałtowe brutto za okres realizacji umowy w okresie 12 miesięcy: zł. (słownie:), w tym podatek VAT %.

Wynagrodzenie będzie wypłacane w 12 równych ratach (miesięcznych).

Wynagrodzenie za jeden miesiąc będzie wynosiło brutto: zł (słownie:), w tym podatek VAT %.

2. Wynagrodzenie będzie płatne w okresach miesięcznych na podstawie złożonego rachunku (faktury) do 5 dnia następnego miesiąca, z terminem płatności 14 dni od daty otrzymania.

3. Jeżeli wystąpi sytuacja powodująca, iż świadczenie usług jest realizowane w okresie krótszym niż jeden miesiąc, wynagrodzenie zostanie proporcjonalnie zmniejszone do okresu wykonywania usług.

§ 5.

1. Zamawiający jest uprawniony do kontroli realizacji zadań objętych umową.
2. Podstawą do stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową stanowią będą wyniki kontroli dokonanej przez Zamawiającego lub Straż Miejską. Z czynności kontrolnych spisywany będzie protokół, a o negatywnych wynikach kontroli Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie.
3. Po otrzymaniu informacji od Zamawiającego o negatywnych wynikach kontroli, Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace w terminie określonym protokołem.
4. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych protokołem, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wynagrodzenia miesięcznego objętego protokołem.
5. W przypadku trzykrotnego stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zadań objętych umową (potwierdzonego protokołami), Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
6. Zamawiający w przypadku zwłoki w opłacaniu faktury zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
7. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od realizacji postanowień umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednomiesięcznego wynagrodzenia.

§ 6.

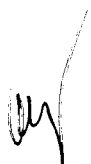
W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 7.

Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji umowy będzie: tel. a Zamawiającego Janusz Sawicki, tel. /85/ 711 09 09

§ 8

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian



wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 9.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisu kodeksu postępowania cywilnego.

§ 10.

Umowę niniejszą sporządza się w 4 egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy stanowią:

1. Zapytanie ofertowe.
2. Oferta wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Janusz Sawicki
[Signature]
Inspektor
15.12.2016

[Signature]
15.12.15

15.12.2016
RADCA PRAWNY
[Signature]
mgr Urszula Moniuszko
Bt-740

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1