

ZARZĄDZENIE NR.....^{202/2016}

Burmistrza Sokółki

z dnia ³⁰.....grudnia 2016

w sprawie scentralizowanych zasad rozliczeń podatku od towarów i usług

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446, 1579) zarządza się, co następuje:

§ 1

Mając na uwadze wyrok Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej z dnia 29 września 2015 r. wydany w sprawie o sygnaturze akt C-276/14, uchwałę Naczelnego Sądu Administracyjnego z dnia 26 października 2015 r. wydaną w sprawie o sygnaturze akt I FPS 4/15 oraz ustawę z dnia 05 września 2016 roku o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. 2016, poz. 1454) niezbędne jest dokonanie centralizacji rozliczeń w zakresie podatku od towarów i usług we wszystkich jednostkach samorządu terytorialnego. Centralizacja ta musi objąć samorządowe jednostki organizacyjne, przez które należy rozumieć jednostki budżetowe, zakłady budżetowe oraz urzędy obsługujące zadania jednostki samorządu terytorialnego nie przekazane do innych samorządowych jednostek organizacyjnych.

§ 2

W celu wprowadzenia centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w gminnych jednostkach organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej ustala się procedury obowiązujące w tym zakresie.

§ 3

1. Użyte w zarządzeniu określenia oznaczają:
 - 1) podatek VAT – podatek od towarów i usług,

- 2) ustawa o VAT – ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016, poz. 710 ze zm.),
- 3) jednostki podlegające centralizacji rozliczeń podatku VAT – jednostki budżetowe oraz zakłady budżetowe objęte obowiązkową centralizacją rozliczeń podatku od towarów i usług oraz urzędy obsługujące zadania jednostki nie przekazane do innych samorządowych jednostek organizacyjnych,
- 4) ewidencja podatku należnego – rejestr zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług z danego okresu rozliczeniowego, obowiązującego zgodnie z ustawą o dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 5) ewidencja podatku naliczonego – rejestr faktur zakupu z danego okresu rozliczeniowego, obowiązującego zgodnie z ustawą o dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- 6) deklaracja VAT – deklaracja dotycząca podatku od towarów i usług, składana we właściwym Urzędzie Skarbowym za obowiązujący okres rozliczeniowy,
- 7) osoby wyznaczone do wykonywania czynności związanych z podatkiem VAT – osoby odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług zgodnie z zakresem obowiązków wynikającym z stanowiska pracy zajmowanego w jednostce, która podlega centralizacji rozliczeń podatku VAT.

§ 4

Zarządzenie dotyczy wszystkich jednostek objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT zgodnie z art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 roku o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. 2016, poz. 1454), według wykazu stanowiącego załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 5

1. Z dniem wdrożenia centralizacji rozliczeń podatku VAT, kierownicy jednostek objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT zobowiązani są przy czynnościach podlegającym przepisom ustawy o VAT do posługiwania się właściwymi dla

rozliczeń tego podatku danymi identyfikacyjnymi czyli nazwą Gminy, jej adresem i numerem NIP tj. GMINA SOKÓŁKA, PLAC KOŚCIUSZKI 1, 16-100 SOKÓŁKA NIP 5451815942. Obowiązek ten w szczególności dotyczy dokumentów podatku VAT związanych z działalnością jednostek podlegającą opodatkowaniu podatkiem VAT np. dokumentów zakupu oraz dokumentów sprzedaży.

2. Jednostki objęte centralizacją rozliczeń podatku VAT posiadające dotychczas status podatnika podatku VAT, z dniem wejścia w życie scentralizowanego systemu rozliczania utracą status odrębnych od Gminy Sokółka podatników podatku VAT.
3. Zmiana określona w ust. 2 nastąpi z urzędu w trybie określonym w art. 5 ustawy z dnia 5 września 2016 roku o szczególnych zasadach rozliczeń podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. 2016, poz. 1454).

§ 6

1. Osoby wyznaczone w jednostkach objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT do wykonywania czynności związanych z tym podatkiem zobowiązane są do wykonywania ich w imieniu Gminy Sokółka posługując się danymi jednostki, zgodnie z § 5 ust. 1 niniejszego zarządzenia.
2. Faktury wystawiane przez jednostki organizacyjne powinny zawierać wszystkie niezbędne elementy, o których mowa w art. 106e ustawy o VAT.
3. Faktury wystawione w aplikacji „Rejestr VAT” U.I. INFO-SYSTEM powinny być ponumerowane według schematu:
 - numer faktury – oznacza numer (kolejny) faktury wystawionej w danym miesiącu,
 - miesiąc – oznacza miesiąc, w którym faktura jest wystawiana,
 - rok – oznacza rok, w którym faktura jest wystawiana,
 - symbol jednostki – oznacza symbol jednostki nadany zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.
4. Faktury wystawiane przy wykorzystaniu posiadanego przez jednostkę programu komputerowego, numerowane są według schematu obowiązującego w jednostce.
5. Osoby zatrudnione w jednostkach objętych centralizacją podatku VAT odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami ustawy o VAT dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu tym podatkiem

zobowiązuje się do prawidłowego określenia powstania obowiązku podatkowego dla danego zdarzenia zgodnie z przepisami ustawy o VAT oraz do ewidencjonowania wszystkich transakcji wymagających opodatkowania w okresie powstania tego obowiązku.

6. Ustala się, że dane identyfikacyjne podmiotu dokonującego transakcji sprzedaży bądź zakupu wpisywane będą na fakturach następująco:

FAKTURY SPRZEDAŻY	FAKTURY ZAKUPU
Sprzedawca: GMINA SOKÓŁKA, PLAC KOŚCIUSZKI 1, 16-100 SOKÓŁKA NIP: 5451815942	Nabywca: GMINA SOKÓŁKA, PLAC KOŚCIUSZKI 1, 16-100 SOKÓŁKA NIP: 5451815942
Wystawca – jednostka organizacyjna (nazwa i adres) Numer rachunku bankowego Wystawcy	Odbiorca - jednostka organizacyjna (nazwa i adres)

7. Jednostki pisemnie informują poszczególnych kontrahentów o konieczności zmiany danych wykazywanych na fakturze, a w uzasadnionych przypadkach, dokonują stosowanych zmian w umowach, w formie aneksów.

§ 7

1. Z dniem wdrożenia scentralizowanych zasad rozliczania podatku VAT zobowiązuje się kierowników/dyrektorów jednostek objętych centralizacją podatku VAT do wprowadzenia wynikających z niniejszego zarządzenia zasad rozliczania podatku VAT od towarów i usług, w szczególności:
 - 1) wprowadzenia ewidencji rozliczeń związanych z działalnością opodatkowaną podatkiem VAT prowadzoną przez te jednostki, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
 - 2) sporządzania ewidencji sprzedaży oraz zakupów dla okresów miesięcznych, w formie elektronicznej przy wykorzystaniu aplikacji „Rejestr VAT” U.I. INFO-SYSTEM, z zastrzeżeniem pkt 3.
 - 3) jednostka może prowadzić ewidencję sprzedaży VAT i ewidencję zakupów VAT wykorzystując posiadany program komputerowy, jeżeli umożliwi on utworzenie i przekazanie do aplikacji „Rejestr VAT” U.I. INFO-SYSTEM, w postaci elektronicznej w formie czytelnej dla tego systemu oraz sporządzenie i przekazanie jednolitego pliku kontrolnego właściwemu organowi podatkowemu, zgodnie z wymogami prawa.

- 4) ujmowanie w ewidencji sprzedaży czynności podlegających VAT, tj. opodatkowane VAT oraz zwolnione od VAT. Ewidencja sprzedaży sporządzana jest na podstawie wszystkich wystawionych przez jednostkę faktur oraz na podstawie innych dokumentów finansowych.
 - 5) ujmowanie w ewidencji zakupów VAT wartości dokonanych zakupów wyłącznie na podstawie otrzymanych faktur, z których przysługuje jednostce prawo do odliczenia podatku VAT.
 - 6) sporządzanie deklaracji częściowych dla podatku od towarów i usług na podstawie danych wynikających z ewidencji sprzedaży VAT oraz ewidencji zakupów VAT. Kwoty ujmowane w deklaracjach częściowych poszczególnych jednostek, powinny obejmować wartości w groszach (tj. nie należy stosować zaokrągleń do pełnych złotych). Obowiązuje sporządzanie deklaracji „zerowych”. Deklaracja częściowa powinna być sporządzana zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 - 7) terminowego przekazywania dokumentacji niezbędnej do przygotowania deklaracji VAT przez Gminę, w tym między innymi informacji o odwrotnym obciążeniu.
 - 8) w przypadku posiadania kas rejestrujących należy doprowadzić do poprawności drukowania danych identyfikacyjnych na dokumentach drukowanych przez te kasy, w pozostałych przypadkach jednostki monitorują okoliczności stanowiące o obowiązku wprowadzenia ewidencji przy zastosowaniu kas rejestrujących, informują o nich Skarbnika Gminy Sokółka w formie pisemnej o spodziewanej dacie wystąpienia obowiązku ewidencjonowania czynności za pomocą kas rejestrujących oraz podejmują stosowne czynności w celu prowadzenia ewidencji, zgodnie z przepisami podatku VAT.
 - 9) wykonywania innych czynności wynikających z obowiązków nałożonych przepisami ustawy o VAT.
2. Z dniem wdrożenia centralizacji rozliczeń podatku VAT wszelkie odpłatne czynności jednostek objętych centralizacją rozliczeń dokonywane na rzecz Gminy Sokółka, a także czynności Gminy na rzecz jej jednostek oraz odpłatne czynności dokonywane pomiędzy jednostkami Gminy powinny być traktowane jako rozliczenia wewnętrzne nie objęte podatkiem VAT i nie powinny być z tego powodu ujmowane w ewidencjach VAT. Rozliczenia te dokumentuje się wewnętrznymi dowodami księgowymi (np. notami księgowymi).

3. Zapisy ust. 2 nie dotyczą odpłatnych świadczeń, jeśli stroną transakcji będzie inna jednostka samorządu terytorialnego. Wówczas transakcję dokumentuje się fakturą ujmowaną w ewidencji sprzedaży.
4. Osoby w jednostkach objętych centralizacją rozliczeń podatku VAT odpowiedzialne za sporządzanie wymaganych przepisami dokumentów potwierdzających zaistnienie zdarzeń podlegających opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług wyznaczone są przez kierowników jednostek zgodnie z zakresem obowiązków wynikającym z zajmowanego w jednostce stanowiska pracy.

§ 8

Jednostki objęte obowiązkową centralizacją rozliczeń podatku VAT zobowiązuje się do wprowadzenia i zastosowania polityki rachunkowości pozwalającej na poprawne przeprowadzenie centralizacji rozliczeń tego podatku.

§ 9

Centralizację rozliczeń podatku VAT w Gminie Sokółka wprowadza się z dniem 1 stycznia 2017 r.

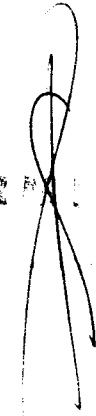
§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy i kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Sokółka.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

URZĄD GMINY
SOKÓŁKA



30.12.2016
RADCA PRAWNY
mgr Urszula Moniuszko
Bt-740

10.12.2016
30.12.2016

30.12.2016

**Wykaz podległych jednostek organizacyjnych Gminy Sokółka
objętych centralizacją VAT**

Lp.	Nazwa jednostki	Adres i telefon	Symbol jednostki
1	Urząd Miejski w Sokółce	Pl. Kościuszki 1, 16-100 Sokółka	UM
2	Szkoła Podstawowa Nr1 w Sokółce	Ul. Grodzieńska 43, 16-100 Sokółka	SP1
3	Szkoła Podstawowa w Starej Rozedrance	Stara Rozedranka 3, 16-100 Sokółka	SPR
4	Szkoła Podstawowa w Malawiczach Dolnych	Malawicze Dolne 56, 16-100 Sokółka	SPM
5	Zespół Szkół Integracyjnych w Sokółce	Ul. Szkolna 2. 16-100 Sokółka	ZSI
6	Szkoła Podstawowa w Boguszach	Bogusze 24, 16-100 Sokółka	SPB
7	Szkoła Podstawowa w Geniuszach	Geniusze 34, 16-100 Sokółka	SPG
8	Zespół Szkół Ogólnokształcących w Sokółce	Ul. Osiedle Zielone 2, 16-100 Sokółka	ZSO
9	Szkoła Podstawowa w Starej Kamionce	Stara Kamionka 65, 16-100 Sokółka	SPK
10	Gimnazjum Nr 1 w Sokółce	Ul. Mickiewicza 2a, 16-100 Sokółka	GIM
11	Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce	Ul. Wojska Polskiego 7, 16-100 Sokółka	OPS
12	Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce	Ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka	OSIR
13	Przedszkole Nr 1 w Sokółce	Ul. Sikorskiego 4, 16-100 Sokółka	P1
14	Przedszkole Nr 2 w Sokółce	Ul. Osiedle Zielone 5, 16-100 Sokółka	P2
15	Przedszkole Nr 3 w Sokółce	Ul. Kresowa 73, 16-100 Sokółka	P3
16	Przedszkole Nr 4 w Sokółce	Ul. Kołtątaja 22, 16-100 Sokółka	P4
17	Przedszkole Nr 5 w Sokółce	Ul. Osiedle Centrum 18, 16-100 Sokółka	P5
18	Żłobek Miejski w Sokółce	Ul. Osiedle Centrum 18, 16-100 Sokółka	Ż
19	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sokółce	Pl. Kościuszki 15, 16-100 Sokółka	ZGKIM

BURMISTRZ
Ewa Kulikowska