

ZARZĄDZENIE NR.....⁴³...../19

BURMISTRZA SOKÓŁKI

z dnia ²⁶ lutego 2019 r.

w sprawie ogłoszenia drugiego otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2019 roku

Na podstawie art. 13 i art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.); Uchwały Nr LXXXII/467/18 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019 (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4652 z dnia 20 listopada 2018 r.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się drugi otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r. z zakresu Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych- Wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowisko lokalne skierowane do dorosłych; Organizowanie i wspieranie programów edukacyjnych skierowanych do dorosłych; Wspieranie organizacji pozarządowych realizujących działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym- REGRANTING.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Korkusowska

Joanna Korkusowska
Inspektor

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNIOSZE

Województwo Podlaskie
Urząd Miejski w Sokółce
22.02.2019

22.02
2019

Adam Łajkowski
Sekretarz

DRUGI OTWARTY KONKURS OFERT (regranting)

Na podstawie art. 13 i art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ((Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.), Burmistrz Sokółki ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2019 roku.

RODZAJ ZLECANEGO ZADANIA

| | Zadanie | Sposób działania |
|---|--|---|
| 3 | Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych. | h) Wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowisko lokalne skierowane do dorosłych, i) Organizowanie i wspieranie programów edukacyjnych skierowanych do dorosłych, j) Wspieranie organizacji pozarządowych realizujących działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. |

1. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEWIDZIANYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA –

15 000,- zł. (słownie: piętnaście tysięcy złotych)

Wymagany wkład własny finansowy oferenta i środki z innych źródeł w wysokości 50 % wartości projektu.

2. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI, KRYTERIA WYBORU OFERT

2.1. O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną

odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 tj. z późn. zm.) które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodów na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

2.2. **W konkursie zostanie wyłoniony podmiot - Operator**, który zobowiąże się do realizacji zlecanego zadania publicznego w formie wskazanej w art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, to jest zlecać będzie realizację określonego powyżej zadania publicznego wybranym, w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję, innym organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, nie będącym stronami umowy o wsparcie realizacji zadania publicznego zawartej przez niego z Gminą Sokółka.

2.3. Operator będzie odpowiedzialny za prawidłowe zrealizowanie i rozliczenie zleconych przez siebie zadań publicznych.

2.4. Niezbędnym elementem oferty składanej w niniejszym konkursie jest opis sposobu zlecenia zadania przez Operatora, który zapewni wymaganą ustawą jawność i uczciwą konkurencję.

2.5. Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji określa projekt umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.

2.6. Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

TERMINOWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY

| | | |
|--|-----|-----|
| 1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie. | TAK | NIE |
|--|-----|-----|

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI

| | | |
|--|-----|-----|
| 1. Oferent jest organizacją pozarządową lub też innym podmiotem o którym mowa w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego. | TAK | NIE |
| 2. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem | TAK | NIE |
| 3. Oferta prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym : | | |
| a) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z krajowego rejestru sądowego; | TAK | NIE |
| b) zawiera opis sposobu zlecenia zadania innym podmiotom określony w pkt. 2.4 ogłoszenia | TAK | NIE |
| 4. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki (wszystkie kopie prawidłowo poświadczone za zgodność) w tym: | | |
| a) odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentowanych, | TAK | NIE |
| b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego rejestru-dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów) | TAK | NIE |

SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA

| | | |
|---|-----|-----|
| Sposób realizacji zadania zgodny z pkt. 2.2, 2.3 ogłoszenia | TAK | NIE |
|---|-----|-----|

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1-6).
Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Sokółki

| LP | Kryterium oceny | Ilość punktów |
|----|---|---------------|
| 1 | Rezultaty projektu | 0-40 |
| 2 | Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta | 0-10 |
| 3 | Kalkulacja kosztów realizacji zadani publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania | 0-15 |
| 4 | Jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie | 0-15 |
| 5 | Wkład własny: finansowy, osobowy, w tym doświadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków oferenta | 0-10 |
| 6 | Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu projektów, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (jeśli realizował zadania ze środków Gminy Sokółka w poprzednich latach) | 0-10 |

2.7. Oferty będą oceniane zgodnie z Uchwałą Nr LXXXII/467/18 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019.

Burmistrz zastrzega możliwość przyznania oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, a Oferent będzie miał możliwość skorygowania zakresu rzeczowego oferty w stopniu proporcjonalnym do kwoty obniżonej dotacji.

- 1) Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta **do 15. kwietnia 2019 r.**
- 2) Wyniki oceny projektów i wykaz przyznanych dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.sokolka.pl i w siedzibie Urzędu Miejskiego.

3. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie **od dnia podpisania umowy** do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż **do 31 grudnia 2019 r.** Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa wraz z załącznikami.

4. KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW OFERTY

Kwalifikowane będą tylko koszty bezpośrednio związane z realizacją zadania.

5. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

6.1 Oferty należy składać w terminie **do 22. marca 2019 r., do godz. 15⁰⁰**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Oferty przesłane przesyłką pocztową lub kurierską, dostarczone po tym terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

6.2 Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem **„Drugi otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy Sokółka w 2019 r.- regranting”** Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.

6.3 Oferta musi być złożona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

6.4 **Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, który musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.**

6.5 **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

6.6 Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

Informacji w sprawie konkursu udziela Joanna Korzeniewska,
tel. (085)7110900, e-mail korzeniewska@sokolka.pl

Sokolka dnia 26 lutego 2019 r.

Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju realizowanych w 2018 roku
i udzielonych dotacjach.

| Lp. | Realizator | Nazwa zadania | Kwota dotacji |
|-----|-------------------------------------|------------------------------|---------------|
| 1 | Fundacja „Sokólski Fundusz Lokalny” | „Działaj Lokalnie VIII 2018” | 15 000 |

BURMISTRZ
