

ZARZĄDZENIE NR...45... /19

BURMISTRZA SOKÓŁKI

z dnia 26 lutego 2019 r.

w sprawie ogłoszenia trzeciego otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2019 roku

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.); Uchwały Nr LXXXII/467/18 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019 (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2018 r. poz. 4652 z dnia 20 listopada 2018 r.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się trzeci otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w 2019 r. z zakresu: Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Wójcikowska

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻENI
NIEWNOSZE

WYDZIAŁ PRAWNY

mgr Dariusz Kowalczyk

21.02.2019 r.

Joanna Kozłowska
Inspektor

22.02
2019

Adam Łajkowski
Sekretarz

TRZECI OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450 z późn. zm.) Burmistrz Sokółki ogłasza otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2019 roku.

1. RODZAJ ZADANIA

	Zadanie	Sposób działania
3)	Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.	b) Wspieranie programów promujących zdrowy styl życia, aktywność, rozwój zainteresowań. c) Wdrażanie programów profilaktyczno-interwencyjnych dla młodzieży. d) Wspieranie programów realizowanych przez młodzież, wspieranie wolontariatu. e) Wspieranie zajęć sportowych i rekreacyjnych. h) Wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowisko lokalne skierowanych do dorosłych. i) Organizowanie i wspieranie programów edukacyjnych skierowanych do dorosłych. j) Wspieranie organizacji pozarządowych realizujących działania na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

2. WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PUBLICZNYCH PRZEWIDZIANYCH NA REALIZACJĘ ZADANIA –

70 000,- zł. (słownie: siedemdziesiąt tysięcy złotych)

Wymagany udział własny oferenta finansowy, osobowy oraz środków z innych źródeł w wysokości 20 % wartości projektu.

Oferty nie spełniające powyższego wymogu zostaną odrzucone.

3. ZASADY PRYZYNAWANIA DOTACJI, KRYTERIA WYBORU OFERT

3.1 O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1263 tj. z późn. zm.) które: nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodów na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3.2 Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji określa projekt umowy stanowiącej załącznik do ogłoszenia.

3.3 Oferty będą oceniane w dwóch etapach na podstawie ustalonych kryteriów oceny.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

TERMINOWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY

1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie. TAK NIE

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI

2. Oferent jest organizacją pozarządową lub też innym podmiotem o którym mowa w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego. TAK NIE

3. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem TAK NIE

4. Oferta prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym : TAK NIE

a) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z krajowego rejestru sądowego; TAK NIE

5. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki (wszystkie kopie prawidłowo poświadczone za zgodność) w tym: TAK NIE

a) odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentowanych, TAK NIE

b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów) TAK NIE

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 6-11).

Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Sokółki

LP	Kryterium oceny	Ilość punktów
6	Rezultaty projektu	0-40
7	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10
8	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-15

9	Jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie	0-15
10	Wkład własny: finansowy, osobowy, w tym doświadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków oferenta	0-10
11	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu projektów, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (jeśli realizował zadania ze środków Gminy Sokółka w poprzednich latach)	0-10

Oferty będą oceniane zgodnie z Uchwałą Nr LXXXII/467/18 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019.

Burmistrz zastrzega możliwość przyznania oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, a Oferent będzie miał możliwość skorygowania zakresu rzeczowego oferty w stopniu proporcjonalnym do kwoty obniżonej dotacji.

- 1) Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta **do 15 kwietnia 2019 r.**
- 2) Wyniki oceny projektów i wykaz przyznanych dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.sokolka.pl i w siedzibie Urzędu Miejskiego.

4. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie **od dnia podpisania umowy** do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż **do 31 grudnia 2019 r.** Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa wraz z załącznikami.

5. KWALIFIKOWALNOŚĆ KOSZTÓW OFERTY

- 1) Kwalifikowane będą tylko koszty bezpośrednio związane z realizacją projektu.
- 2) Kwalifikowane będą koszty:
 - a) zakupu sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji projektu
 - b) zakupu usług i materiałów niezbędnych do realizacji zadania,
 - c) ubezpieczenia uczestników,
 - d) wynagrodzenia osób realizujących zadanie,
 - e) zakupu nagród rzeczowych dla uczestników,
 - f) wynajmu obiektów niezbędnych do realizacji zadania,
 - g) obsługi administracyjnej zadania – nie większe niż 20 % dotacji
- 3) **Niekwalifikowane będą koszty udziału w rozgrywkach ligowych i zawodach sportowych prowadzonych przez związki sportowe.**

6. TERMIN I WARUNKI SKŁADANIA OFERT

6.1 Oferty należy składać w terminie **do 22 marca 2019 r., do godz. 15⁰⁰**, w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka. Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Oferty przesłane przesyłką pocztową lub kurierską, dostarczone po tym terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

6.2 Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „Trzeci otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy Sokółka w 2019 r.- zadanie 3 profilaktyka” Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.

6.3 Oferta musi być złożona na formularzu oferty stanowiącym załącznik do ogłoszenia.

6.4 **Oferta musi być sporządzona w jednym egzemplarzu, który musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania oferenta.**

6.5 **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

6.6 Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

Informacji w sprawie konkursu udziela Joanna Korzeniewska,
tel. (085)7110900, e-mail korzeniewska@sokolka.pl

Sokółka dnia 26 lutego 2019 r.

Informacja o zadaniach publicznych tego samego rodzaju realizowanych w 2018 roku
i udzielonych dotacjach.

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu	Kwota dotacji
1	Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski/"Niewidomi w kręgu kultury"	4 600 zł.
2	Stowarzyszenie na Rzecz Rozwoju Ziemi Sokólskiej "Barka"/"Świetlica Młodzieżowa BAZA. Realizacja projektów edukacyjnych."	4 940 zł.
3	Stowarzyszenie "Uśmiech Dziecka"/"Ocalić od zapomnienia"	4 100 zł.
4	Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka Komenda Hufca w Sokółce/"Wśród harcerki i harcerzy"	10 560 zł.
5	Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Oddział Rejonowy w Sokółce/"Sokółscy seniorzy do działania skorzy w roku 2018"	6 600 zł.
6	Fundacja "Sokółski Fundusz Lokalny"/"Dla każdego coś fajnego"	9 500 zł.
7	Stowarzyszenie "Q Pomocy"/"Edu warsztaty dla Mamy i Taty"	3 800 zł.
8	Stowarzyszenie Zielony Zakątek/"Rośnij zdrowo"	4 500 zł.
9	Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki/"Aktywni - wolni od nałogów!"	10 200 zł.
10	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku/"Zdrowie i edukacja seniorów"	5 200 zł.
11	Związek Tatarów Rzeczypospolitej Polskiej Oddział Bohoniki/"Bądźmy zdrowi"	2 400 zł.
12	Stowarzyszenie Historyczne im. Bohaterów Ziemi Sokólskiej/"Spotkania z historią"	6 500 zł.

13	Spółeczno-Oświatowe Stowarzyszenie Pomocy Pokrzywdzonym i Niepełnosprawnym "Eduktor" w Łomży Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi w Janowszczyźnie/"Opowieść o Wolnej Polsce"	7 100 zł.
RAZEM		80 000 zł.

BURMISTRZ

Ewa Kubińska