

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający: Burmistrz Sokółki, ul. Plac Kościuszki 1; 16 – 100 Sokółka,
Tel. /85/ 711 09 00 fax. /85/ 711 09 11

TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986).

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka w okresie od 1 lipca 2019 r. do 30 czerwca 2020 r. Załącznik nr 1 przedstawia obszar gminy, załącznik nr 2 wykaz miejscowości zlokalizowanych na terenie gminy Sokółka, załącznik nr 3 wykaz ulic na terenie miasta Sokółka.

1. Zakres zamówienia obejmuje:

- 1) systematyczne opróżnianie i wywóz odpadów z pojemników na odpady zmieszane, odpadów z pojemników i worków na odpady selektywnie zbierane, zgodnie z harmonogramem i częstotliwością wywozu.
- 2) zagospodarowanie odpadów zmieszanych w Centrum Innowacyjnej Gospodarki Odpadami (CIGO) w Studziankach (po uregulowaniu sytuacji formalno-prawnej) lub Zakładzie Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach w celu uzyskania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami wykonawczymi do ustawy oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku gminy Sokółka i ofertą wykonawcy.
- 2) selektywne odbieranie następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzywa sztucznego, szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych zużytych opon.
- 3) zorganizowanie, utrzymanie i obsługę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie miasta Sokółka Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) z obsadą personalną minimum 1 pracownik, godziny pracy od 7.00 do 15.00 w dni robocze, sobotę od 9.00 do 14.00.
- 4) Zamawiający szacuje, iż ilość obioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Sokółka wyniesie 5500 Mg - 6000 Mg. W 2013 r. ilość ta wyniosła - 5 097,4 Mg rocznie, w 2014 r.- 5 743,5 Mg, w 2015 r.- 6 162,6 Mg, w 2016 r.- 6 537,0 Mg, w 2017 r. - 4 962,3 Mg w 2018 r. - 5299,5 Mg
- 5) Ilość ludzi i gospodarstw domowych (wg danych meldunkowych stan na 2 stycznia 2019 r.): teren gminy zamieszkiwało **7449** osób, teren miasta **17 868** osób. Ilość gospodarstw domowych na terenie miasta i gminy Sokółka **5018** (wg ilości złożonych deklaracji na dzień 2 stycznia 2019 r.).
- 6) Zamawiający przekaze Wykonawcy do dnia 20 czerwca 2019 r. wykaz nieruchomości z ilością osób je zamieszkujących.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) utrzymanie w czystości pojemników, gwarantujące pełną estetykę, poprzez:
 - a) mycie i dezynfekcję pojemników na wniosek właściciela nieruchomości 1 raz na kwartał odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
 - b) bieżącą konserwację i naprawy pojemników na wniosek właściciela w miarę potrzeb odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,
- 2) utrzymanie czystości wokół gniazd śmietnikowych i pojemników na odpady w zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej (dotyczy uprzątnięcia odpadów rozsypanych w trakcie ich odbioru),
- 3) Prace związane z realizacją usługi:
 - a) transport odpadów do Centrum Innowacyjnej Gospodarki Odpadami (CIGO) w Studziankach (po

- uregulowaniu sytuacji formalno-prawnej) lub Zakładu Utylizacji Odpadów Komunalnych w Hryniewiczach,
- b) transport odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w art. 17 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992),
 - c) czynności i działania związane z zagospodarowaniem odpadów w instalacjach do przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) demontaż własnych pojemników po zakończeniu świadczenia usługi,
 - e) bieżące informowanie właścicieli nieruchomości o harmonogramach wywozu odpadów komunalnych w formie internetowej i pisemnej,
 - f) sporządzenie mapy gminy Sokółka z naniesioną lokalizacją gniazd śmietnikowych i innych miejsc na pojemniki na odpady z ich bieżącą aktualizacją z podaniem ilości, pojemności i rodzaju pojemników (w porozumieniu i przy udziale właścicieli/zarządzających - dotyczy zabudowy wielorodzinnej).
- 4) Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania, a na wniosek właściciela nieruchomości do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, za dodatkową opłatą od właściciela nieruchomości pojemników na odpady komunalne na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy pojemniki na odpady komunalne nie później niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku przez właściciela.
- 5) Wykonawca w terminie do 20 czerwca 2019 roku zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród wszystkich właścicieli nieruchomości, a także dostarczenie harmonogramu Zamawiającemu. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Wykonawca powinien określić w harmonogramie odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie w innych dniach niż odbiór odpadów zmieszanych.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić we wskazanych przez Zamawiającego aptekach, stacjach benzynowych i obiektach użyteczności publicznej pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków i baterii, a także zapewnić cykliczny odbiór tych odpadów.
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości i zdjęcie fotograficzne.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.
- 9) Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych lub po wystawieniu ich przed nieruchomość oraz z tzw. gniazd w zabudowie wielorodzinnej na terenie miasta Sokółka następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:
- a) Z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej nie rzadziej niż:
 - odpady zmieszane – co dwa tygodnie;
 - zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobne metale i opakowania z metalu – raz w miesiącu;
 - odpady ulegające biodegradacji – co dwa tygodnie;
 - b) Z obszarów zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż:
 - odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu;
 - zbierane selektywnie papier i tektura, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, drobne metale i opakowania z metalu – co dwa tygodnie;
 - odpady ulegające biodegradacji – co tydzień;

- pozostałe zbierane selektywnie – co kwartał.

c) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony odbierane będą dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym z obszarów zabudowy jednorodzinnej (sprzed nieruchomości) i wielorodzinnej (z wyznaczonego przez zarządcę miejsca) zgodnie z harmonogramem przetargu na odbiór odpadów komunalnych, lub właściciele nieruchomości będą mogli nieodpłatnie dostarczać te odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie miasta Sokółka, skąd Wykonawca ma je odbierać w miarę potrzeb. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki oraz zamieści go na swojej stronie internetowej.

d) Zużyte baterie i akumulatory - dwa razy w roku.

e) Popioły gromadzone w odrębnych w pojemnikach jako odpad obojętny, odbierany raz w miesiącu.

11) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego zapewnienia i wyposażenia nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w kolorowe worki o pojemności od 60 do 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych:

a) zielonego – na szkło i opakowania szklane,

b) niebieskiego – na papier i tekturę,

c) żółtego – na tworzywa sztuczne, na opakowania wielomateriałowe, drobne metale i opakowania z metalu, metale,

d) brązowego – na odpady ulegające biodegradacji.

Od dnia podpisania umowy na świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów właścicielom nieruchomości.

Po każdorazowym odbiorze tych worków pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranych workom. Worki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazywać właścicielowi nieruchomości lub zostawić worki przed nieruchomością w miejscu, z którego odebrano worki.

12) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca winien realizować w godzinach 6⁰⁰ – 18⁰⁰. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, kontenerów, worków w trakcie realizacji usługi wywozu.

13) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji w okresach półrocznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.

14) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 7 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Wykaz nieruchomości prowadzących selektywne zbieranie odpadów komunalnych Zamawiający przekaze Wykonawcy do 20 czerwca 2019 roku.

15) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji nienależytego wykonania usługi (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie do Zamawiającego.

16) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sokółka.

- 17) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).
- 18) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).
- 19) Wykonawca zobowiązany jest do promowania systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.
- 20) Wykonawca zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Sokółki w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów.
- 21) Wykonawca zgodnie z art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454), zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań dotyczących zebranych odpadów w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.
- 22) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych, tj. udostępnienie pojemnika, kontenera przeznaczonego na odpady budowlane, rozbiórkowe, z remontów oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów (dotyczy znacznych ilości tych odpadów powyżej 100 kg/rok).
- 23) Wykonawca zobowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku, w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).
- 24) Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:
 - a) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1454) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 992) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 799) wraz z przepisami wykonawczymi,
 - d) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1466)
 - e) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1803),
 - f) Planu gospodarki odpadami dla województwa podlaskiego na lata 2017 – 2022 (Uchwała Nr XXXII/280/16 z dnia 19 grudnia 2016 r.),
 - g) uchwały nr LXII/360/17 z dnia 26 września 2017 roku sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółka, (Dz. Urz. Woj. Podlaskiego z 2017 r. poz. 3658).
 - h) Wykonawca w terminie do dnia 15 następnego miesiąca wystawi fakturę za wykonanie usługi.
- 26) Kody Wspólnego Słownika Zamówień:
 - a) CPV 90512000-9 - Usługi transportu odpadów
 - b) CPV 90513100-7 - Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
 - c) CPV 90533000-2 - Usługi gospodarki odpadami
 - d) CPV 90514000-3 – Usługi recyklingu odpadów
- 27) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Obowiązki Wykonawcy w zakresie organizacji i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zwanego dalej PSZOK:

- 1) posiadanie prawa dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany jest PSZOK,
- 2) zapewnienie spełniania przez nieruchomość wymagań m.in. obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż.,
- 3) zapewnienie takiej lokalizacji PSZOK na terenie miasta Sokółka, która umożliwia dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu na terenie PSZOK,
- 4) zapewnienie lokalizacji PSZOK na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym oraz dozorowanym,
- 5) wyposażenie terenu, na którym zlokalizowany jest PSZOK, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu ww. punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2268),
- 6) zapewnienie na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób,
- 7) przyjmowanie następujących odpadów w PSZOK-u:
 - a) makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku i sokach, itp.),
 - b) szkło (bez szyb),
 - c) plastik (tworzywa sztuczne)
 - d) metale,
 - e) odpady ulegające biodegradacji, odpady zielone,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g) odpady wielkogabarytowe,
 - h) odpady budowlane i rozbiórkowe (wysegregowane),
 - i) przeterminowanych leków,
 - j) zużytych baterii i akumulatorów,
 - k) zużytych opon,
 - l) chemikalia (farby rozpuszczalniki, oleje odpadowe)
 - m) przyjmowanie odpadów selektywnie zgromadzonych w workach, również innych niż zakupione u Wykonawcy, które spełniają wymagania kolorystyczne i pojemnościowe, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Dopuszcza się, aby frakcja makulatury „spakowana” była w inny sposób, np. karton bądź związana sznurkiem;
- 8) zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w:
 - a) kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów,
 - b) wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.
- 9) zapewnienie następującego czasu działania punktu, t.j.:
 - a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
 - b) PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 i w sobotę od 8.00 do 14.00.
- 10) prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów.
- 11) Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione w punkcie 7) odpady dostarczone przez mieszkańca sektora, który obsługuje, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie w tym sektorze (np. dowód osobisty, umowa najmu, potwierdzenie dokonywanie opłat za odpady itp.). Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji/właściciela nieruchomości. Wykonawca ma obowiązek wydać mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK.
- 12) utrzymanie w czystości i porządku na terenie PSZOK. Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku.
- 13) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:

- a) informację z PSZOK zawierającą wykaz odpadów, zebranych selektywnie, ich rodzaj i ilość, oraz sposób zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane,
- b) w uzasadnionych wypadkach na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopię dowodów dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencyjnej odpadów lub karty przekazania odpadów.

Sporządził:

Zatwierdził:

Jacek Rećko

Referent

15.02.2019r.

Janusz Sawicki

Kierownik Referatu

19.02.2019r.

Pełnomocnik BURMISTRZA

Antoni Stefanowicz