

Sokolka, dn. 14...06. 2019 r.

EO.O.525.5.2019JK

INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 j.t. z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. **„Wakacje w mieście” złożoną przez Sokolskie Centrum Sportu i Rozrywki**, na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu „Profilaktyki i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.”

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie: 90 dni od dnia podpisania umowy.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres korzeniewska@sokolka.pl

Z-ca BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk

Joanna Korzeniewska

Inspektor

p. Janina
Korzeniowska
10.06.2019
f

URZĄD MIEJSKI W SOKÓŁCE
Załączniki do rozporządzenia Ministra
Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej
z dnia.....(poz.....)

07.06.2019

Załącznik nr 1

Ilość załączników 7682ROK
Nr. Dz.
Podpis *Janowski*

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie*~~/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Miejski w Sokółce			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii w 2019 r.			
4. Tytuł zadania publicznego	„Wakacje w Mieście 2019”			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	30.06.2019 r.	Data zakończenia	31.08.2019 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki, Numer: Ew. 12. – z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona w Starostwie Powiatowym w Sokółce. 16-100 Sokółka, Ul. Mariańska 31		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	e-mail: scsir.sokolka@gmail.com Tel.: 85 711 25 71 Faks: 85 711 25 71 Krzysztof Zaniewski – Prezes tel.: 511 516 678 Anna Lisowska – Sekretarz Tel.: 85 711 25 71		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	Zadanie publiczne polegać będzie na organizacji letniego wypoczynku dla dzieci w wieku 7-13 lat z Gminy Sokółka. Zajęcia edukacyjno-rekreacyjne odbywać się będą na terenie Sokółki, jak również gościnnie w innych miastach województwa podlaskiego. Podczas pieczołowicie zorganizowanych spotkań dzieciaki będą brały udział w licznych aktywnościach na świeżym powietrzu – wycieczce do pobliskiej stadniny koni, całodniowej eskapadzie do Augustowa oraz Tykocina. Ponadto w codziennym planie spotkań znajdą się również zajęcia tematyczne, zgodne z
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

przydziałem grupowym każdego uczestnika. Planujemy w każdym z trzech turnusów stworzyć trzy 15-osobowe grupy, które podczas pięciodniowego turnusu będą miały swoją dziedzinę przewodnią. Oprócz tego planujemy odwiedzić kilka miejsc w naszym mieście m.in. krainę zabaw „Odjazdowo”, Kino „Sokół”, Klub Bilardowy LP. Cztery turnusy będą się odbywać w następujących terminach:

I turnus – 1-05.07.2019 r.,

II turnus – 22-26.07.2019 r.,

III turnus – 29.07-02.08.2019 r.,

Miejsce realizacji zadania publicznego:

- Kryta Pływalnia OSiR w Sokółce, Świetlica OSiR w Sokółce, Stadion Miejski – ul. Mariańska 31, 16-100 Sokółka,
- Kino Sokół w Sokółce,
- Odjazdowo, ul. C.K. Norwida, 16-100 Sokółka,
- Stadnina koni
- Klub Bilardowy LP, ul. Ogrodowa 23, 16-100 Sokółka.

Głównymi celami realizacji zadania publicznego są:

1. Popularyzacja wśród dzieci ciekawych i pożytecznych form wypoczynku w ramach uczestnictwa w różnego rodzaju zorganizowanych zajęciach z dziedziny sportu, kultury i historii.
2. Zagospodarowanie czasu wolnego oraz regeneracja sił psychofizycznych dzieci w okresie wakacyjnym.
3. Ukazanie uczestnikom projektu walorów naszego regionu w postaci wizyt studyjnych i wycieczek do miejsc historycznych i kulturowych.
4. Zaszczepienie w uczestnikach projektu takich wartości jak tolerancja, wzajemny szacunek, wrażliwość na potrzeby i ograniczenia drugiego człowieka.
5. Integracja dzieci poprzez sport i zabawę.

Odbiorcami naszego projektu będą dzieci w wieku szkolnym z roczników 2006-2012 z Gminy Sokółka. Ogółem realizacja zadania obejmie 135 uczestników.

Wkład osobowy zaangażowany do realizacji zadania:

1. Krzysztof Zaniewski – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brał czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2012-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Ponadto pełni funkcję członka zarządu Uczniowskiego Klubu Sportowego „Mikolo” w Sokółce.
2. Piotr Rygasiewicz – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brał czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2012-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Ponadto pełni funkcję wiceprezesa Sokólskiego Stowarzyszenia Bilardowego w Sokółce.
3. Paulina Sawicka – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brała czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2012-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Ponadto posiada certyfikat koordynatora wolontariuszy; jest członkiem „Sokólskiej Sieci Wolontariatu”.
4. Anna Lisowska – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brała czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2010-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Członek zarządu LUKS „Orient” Sokółka Klub Szachowy.
5. Inessa Tokhvin – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brała czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2010-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.
6. Zdzisław Sidorowicz – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brał czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2010-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.
7. Krystian Markowski – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brał czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2016-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Członek zarządu Uczniowskiego Klubu Sportowego „Mikolo” w

Sokółce.

8. Krzysztof Staranowicz – członek stowarzyszenia, który będzie pracował w ramach wolontariatu. Brał czynny udział w organizacji „Wakacje w Mieście” i „Ferie w Mieście” w latach 2010-2019 przy współpracy Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce. Wykwalifikowany instruktor pływania z wieloletnim stażem pracy z młodzieżą (nauka i doskonalenie pływania na Krytej Pływalni OSiR w Sokółce)

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Zorganizowanie trzech turnusów letniego wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z Gminy Sokółka.
2. Zagospodarowanie w ciekawy sposób czasu wolnego w okresie wakacyjnym dla 135 dzieci z Gminy Sokółka.
3. Zaszczepienie w beneficjentach projektu wartościowych postaw społecznych jak tolerancja, odpowiedzialność, sumienność i szacunek do drugiego człowieka.
4. Wzmocnienie oraz nawiązanie relacji z rówieśnikami, stworzenie nowych grup koleżeńskich,
5. Zapoznanie uczestników projektu z miejscami, które noszą na sobie ślady historii.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	Realizacja programu wypoczynku	3500	3000	500
2.	Transport	4500	4000	500
3.	Usługa gastronomiczna	2500	2000	500
4.	Wynagrodzenia wychowawców i instruktorów	500	300	200
5.	Zakup artykułów spożywczych	500	300	200
6.	Ubezpieczenie	200	200	0
7.	Zakup koszulek	2000	200	1800
Koszty ogółem:		13700	10000	3700

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

~~SEKRETARZ~~

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki

Krzysztof Zaniewski

Anna Lisowska

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta)

Data *6.06.2019*

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.



Sokółka, 06 lutego 2019 r.

PR-III.4222.1.2016

Wyciąg
z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia,
których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

1. Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki
2. Numer ewidencyjny: Ew. 12
3. Adres siedziby: ul. Mariańska 31
16 – 100 Sokółka
4. Numer i data decyzji o wpisie do ewidencji: PR-III.4222.1.2016 z dnia 10 marca 2016 r.
5. Władze stowarzyszenia:
 - 1) Krzysztof Zaniewski - Prezes
 - 2) Krystyna Paruk - Zastępca Prezesa
 - 3) Anna Lisowska - Sekretarz
 - 4) Elżbieta Cichowlas - Skarbnik
 - 5) Piotr Lisowski - Członek

opłaty skarbowej w wysokości 17 zł

uiszczono dnia 06.02.2019r.

numer dokumentu 2019/02585

rach. bankowy Urzędu Miejskiego

w Sokółce

Agata Kiczuk - Kierownik
Referatu Sportu i Kultury
Fizycznej

Za zgodność z ewidencją:

z up. Starosty

Agata Kiczuk
Kierownik Referatu Sportu
i Kultury Fizycznej
Wydział Rozwoju i Promocji

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki

Krzysztof Zaniewski

SEKRETARZ

Anna Lisowska