

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
NA ROBOTY BUDOWLANE**

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) - zwanej dalej "ustawą"

na

**Zaprojektowanie i budowa
doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce.**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sokółka,
NIP: 545-00-04-911
Miejscowość 16-100 Sokółka
Adres: Plac Kościuszki 1
Strona internetowa: www.sokolka.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski w Sokółce
Plac Kościuszki 1
16-100 Sokółka

znak postępowania: *PL.I. 271.23.2019*

ZATWIERDZAM

Sokółka 19 lipca 2019 r.

Z up. BURMISTRZA

Adam Helmik
Zastępca Burmistrza

Rozdział 1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
 - 2) strona internetowa Zamawiającego:
<http://sokolka.pl/samorzad/informacje/zamowienia/>
 - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i wykonanie oświetlenia przejść dla pieszych w postaci dwóch lamp oświetleniowych typu LED oraz przyłączy do tych lamp zgodnie z zaleceniami Krajowej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego zawartymi w rozdziale 7.5.2 opracowania „Ochrona Piesznych. Podręcznik dla organizatorów ruchu pieszego”, na przejściach znajdujących się na:
 - 1) ulicy Białostockiej przy skrzyżowaniu z ulicą Północną
 - 2) ulicy Białostockiej przy skrzyżowaniu z ulicą Piaskową
 - 3) ulicy Białostockiej przy skrzyżowaniu z ulicą Turystyczną
 - 4) ulicy Białostockiej przy skrzyżowaniu z ulicą gen. Jana Henryka Dąbrowskiego
 - 5) ulicy Adama Mickiewicza przy skrzyżowaniu z ulicą ks. Piotra Ściegiennego w stronę ulicy Grodzieńskiej
 - 6) ulicy Adama Mickiewicza przy skrzyżowaniu z ulicą ks. Piotra Ściegiennego w stronę ulicy Wincentego Witosa
 - 7) ulicy Adama Mickiewicza przy skrzyżowaniu z ulicą gen. Walerego Wróblewskiego
 - 8) ulicy gen. Walerego Wróblewskiego przy Przedszkolu nr 5
 - 9) ulicy Mariańskiej przy skrzyżowaniu z ulicą Łąkową
 - 10) ulicy Kryńskiej na wysokości posesji nr 43
 - 11) ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego przy skrzyżowaniu z ulicą Ściegiennego w stronę ulicy Białostockiej
 - 12) ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego przy skrzyżowaniu z ulicą gen. Walerego Wróblewskiego w stronę ulicy Białostockiej
 - 13) ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego przy skrzyżowaniu z ulicą gen. Władysława Sikorskiego w stronę ulicy Białostockiej.
2. Kod CPV 71320000-7 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania, Kod CPV 45316110-9 Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa program funkcjonalno-użytkowy, stanowiący załącznik do SIWZ.
4. W przypadku występowania w opisie przedmiotu zamówienia dokładnych materiałów, nazw producentów, znaków towarowych dopuszcza się zastosowanie innych produktów o właściwościach nie gorszych niż zaproponowane i dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania pod warunkiem iż zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.

5. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
6. Roboty należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową oraz wiedzą i sztuką budowlaną.
7. **Wykonawca oprócz robót określonych programie funkcjonalno-użytkowym w ramach zamówienia wykona również: powykonawczą inwentaryzację geodezyjną wraz z obmiarami faktycznie wykonanych robót, opracuje projekt organizacji ruchu i sposobu zabezpieczenia terenu na czas prowadzenia robót (jeżeli będą wymagalne).**
8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Minimalny termin gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od daty odbioru ostatecznego przez Zamawiającego. Wykonawca może wydłużyć gwarancję o dowolny okres czasu.
9. Przed przystąpieniem do wyceny robót, wykonawca ma obowiązek zapoznać się z dokumentacją projektową oraz powinien dokonać szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym zgodności zakresu robót.
10. Kompletna dokumentacja jest do wglądu w Urzędzie Miejskim w Sokółce w Wydziale Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa – pok. nr 311 w godz. 8⁰⁰ - 15⁰⁰ oraz jej kopia stanowi element specyfikacji istotnych warunków zamówienia (Rozdział 1 – opis przedmiotu zamówienia).
11. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji i rękojmi.
12. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
13. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
14. Oferta powinna być opracowana na podstawie załączonej do specyfikacji dokumentacji i ma obejmować wszystkie niezbędne do prawidłowego wykonania roboty i materiały (główne i pomocnicze) oraz koszty ubezpieczenia, oznakowania robót i zapewnienia kierownictwa (nad robotami) przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia zawodowe. Należy uwzględnić również wszystkie roboty nieprzewidziane w SIWZ, a niezbędne do prawidłowego wykonania w/w roboty budowlanej. Cena będzie wartością ryczałtową.
15. Na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawców osób, które będą wykonywać czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia przez cały okres jego trwania, tj. pracowników fizycznych wykonujących bezpośrednio roboty budowlane. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą one wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, zamawiający pozostawia w gestii wykonawcy, podwykonawców.

Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia

1. Ustala się termin wykonania zamówienia w terminie **120 dni od dnia podpisania umowy.** W tym:

- 1) Opracowanie koncepcji budowy oświetlenia przejść dla pieszych: 14 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej: 90 dni od dnia podpisania umowy,
- 3) Zrealizowanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego do 120 dni od dnia podpisania umowy.

Rozdział 4 Oferty wariantowe oraz zapisy dot. aukcji elektronicznej oraz zawarcia umowy ramowej.

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zadanie będzie finansowane z budżetu gminy Sokółka
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 5 Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych

Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczególnego warunku w tym zakresie.
2. W zakresie sytuacji ekonomicznej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dla każdego z zadań odrębnie:

1) Doświadczenie zawodowe. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie **minimum dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu budowy, przebudowy lub remontu linii oświetlenia drogowego o wartości zrealizowanych robót budowlanych nie mniejszej niż 70 000 zł każda,**

2) Kadra techniczna. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują lub będą dysponować: osobami posiadającymi uprawnienia do projektowania i kierowania robotami budowlanymi w rozumieniu ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji, na podstawie odrębnych przepisów prawa w specjalności:

- a) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: projektant minimum 1 osoba,
- b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych: kierownik robót minimum 1 osoba.

4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

1) **Etap I Ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem. Zał. nr 2 do SIWZ

2) **Etap II Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.”,

Rozdział 7 Wykluczenie z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu; lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zgodnie z przypadkami podanymi w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 8 Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.

5. Dokumenty wskazane w pkt 1., 2. i 3 muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP

Rozdział 9 Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia.

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 1 SIWZ.

5. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami

budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 2 SIWZ.

6. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wymienione w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 2 SIWZ.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

8. Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

9. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

11. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:

a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

12. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

13. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

14. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

15. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

16. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

18. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczony przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).

19. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

20. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

Rozdział 10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

2. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

a) środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i fax.

b) operator pocztowy lub kurier

c) osobiste doręczenie

3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 fax. /85/ 711 09 11 e-mail: kancelaria@sokolka.pl

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wykonawców pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.sokolka.pl

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Osoba prowadząca postępowanie po stronie Zamawiającego: Krzysztof Sarosiek tel. /85/ 711 09 44;

Rozdział 11 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim

2. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu przetargowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania

4. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte

w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.

5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć ORYGINAŁ lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielonego osobie podpisującej ofertę przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wszystkie wypełnione strony powinny być ponumerowane i zaparafowane. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

9. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.

10. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informację przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie Wykonawcę winien złożyć wraz z ofertą.

11. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni od upłynięcia terminu otwarcia ofert.

Rozdział 12 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 5.08.2019 r. do godz. 10:00 na adres Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1.

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

3. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz zapisem: Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce. Oferta przetargowa nie otwierać przed 5.08.2019 r. godz. 10:05

4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty:

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".

3) W przypadku złożenia kilku zmian kopertę (paczkę) każdej kolejnej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

4) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio

opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

5. Miejsce i termin otwarcia ofert: 5.08.2019 r. do godz. 10:05 Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 pokój nr 101.

6. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.sokolka.pl ; (zakładka BIP; Zamówienia Publiczne;) informacje dotyczące:

- 1) Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 2) Nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

7. Zamawiający poprawi w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 13 Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT .

2. Wykonawca określi **cenę ryczałtową brutto**, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

3. Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia i cena ta nie będzie podlegała zmianom.

4. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.

5. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.

6. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 14 Wymagania dotyczące WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 2 500,00 zł.

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 86 1240 5211 1111 0010 8700 8594 (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy, tytuł i numer postępowania);
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

Rozdział 15 Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu kryteriami oceny ofert będą cena oferty, okres gwarancji i termin wykonania robót. Przy zastosowaniu następujących wag: cena oferty – 60 pkt., okres gwarancji i rękojmi 20 pkt. doświadczenie kierownika budowy 10 pkt. doświadczenie głównego projektanta 10 pkt.

2. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Oferty zostaną przeliczone według wzorów podanych poniżej:

1) dla kryterium ceny

$C = CN/COB \times 60$ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

2) dla kryterium okres gwarancji i rękojmi

Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji i rękojmi, który będzie brał pod uwagę przy ocenie na 72 miesiące (Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji). Minimalny okres to 36 miesięcy. Oferty, w których zostanie wskazany okres równy bądź dłuższy niż 72 miesiące otrzymają 10 pkt. Pozostałe oferty zostaną ocenione wg. wzoru:

$G = GOB/GN \times 20$ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)

Gdzie:

G - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

GN – najdłuższa zaoferowana gwarancja, spośród ofert badanych

GOB – okres gwarancji zaoferowany w ofercie badanej

3) ocena ofert w kryterium „doświadczenie kierownika budowy” opierać się będzie na doświadczeniu osoby skierowanej do realizacji niniejszego zamówienia posiadającej uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** (do pełnienia funkcji kierownika budowy) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji, na podstawie odrębnych przepisów prawa oraz posiadającej

doświadczenie na stanowisku kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji robót budowlanych w zakresie **wykonaniu budowy, przebudowy lub remontu linii oświetlenia drogowego**, nastąpi wg następującego sposobu:

- 1 robota budowlana - 0 pkt
- 2 roboty budowlane -5 pkt
- 3 i więcej robót budowlanych - 10 pkt

Wykonawca wskaże w formularzu ofertowym ilość i wartość robót, w realizacji których uczestniczył kierownik budowy lub kierownik robót posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych**. Za kryterium „doświadczenie kierownika budowy ” oferta może uzyskać maksymalną ilość 10 punktów.

4) ocena ofert w kryterium „doświadczenie głównego projektanta” opierać się będzie na doświadczeniu osoby skierowanej do realizacji niniejszego zamówienia posiadającej uprawnienia budowlane do projektowania w **specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych** lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów albo uprawnionymi do sprawowania samodzielnej funkcji, na podstawie odrębnych przepisów prawa.

Zamawiający wymaga aby osoba wskazana jako „Główny projektant” wykonała, samodzielnie bądź jako kierownik/członek zespołu projektowego: co najmniej 1 zamówienie na opracowanie dokumentacji projektowej dotyczącej **budowy, przebudowy lub remontu linii oświetlenia drogowego**.

Dodatkowe punkty przyznane będą za doświadczenie głównego projektanta nabyte przy realizacji większej liczby opracowanych dokumentacji w dowolnym okresie czasu.

Sposób punktacji przedstawia poniższa tabela:

Ilość opracowanych przez „Głównego projektanta” (samodzielnie bądź jako kierownik zespołu)	Ilość przyznanych punktów
1	0
2	2,5
3	5
4	7,5
5 i powyżej	10

5. Łączna suma punktów = punkty w kryterium najkorzystniejszej ceny brutto + punkty w kryterium okres gwarancji i rękojmi + punkty w kryterium doświadczenie kierownika budowy + punkty w kryterium doświadczenie głównego projektanta

6. W przypadku nie podania w formularzu ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca składający ofertę oferuje minimalny okres gwarancji.

Rozdział 16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wartości umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:
 - 1) w weksłach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
 - 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
 - 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: 86 1240 5211 1111 0010 8700 8594, z dopiskiem **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział 17 Wybór oferty najkorzystniejszej i informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy – Prawo zamówień publicznych zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone. Zamawiający podaje także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Po otrzymaniu zawiadomienia, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do dokonania wymaganych uzgodnień formalnych treści SIWZ oraz wszystkich postanowień umowy i jej zawarcia w terminie zgodnym z art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych, ale nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 18 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku do SIWZ.
2. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
 - 1) Zmiana nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
 - 2) Zmiany są korzystne dla zamawiającego, których konieczność wprowadzenia wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
 - 3) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
 - 4) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
 - 5) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
 - 6) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
 - 7) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Rozdział 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania o udzielenie zamówienia, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.

Rozdział 20 Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sokółki, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00, fax. +48 /85/ 711 09 00 kancelaria@sokolka.pl
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sokółce jest Pani Urszula Moniuszko, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00 e-mail: odo@sokolka.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Pl.I. 271.23.2019 na Zaprojektowanie i budowę doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie:* informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

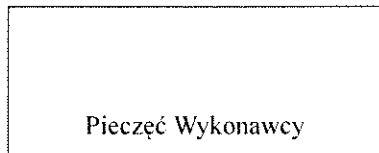
Rozdział 21 Załączniki do SIWZ

1. Druk oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
4. Wykaz robót budowlanych.
5. Wykaz osób.
6. Zobowiązanie do oddania zasobów.
7. Istotne postanowienia umowy.

Z up. BURMISTRZA

Adam Juchnik
Zastępca Burmistrza

Załącznik nr 1 do SIWZ



numer oferty
(wpisuje zamawiający)
Zamawiający Gmina Sokółka

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

CENA RYCZAŁTOWĄ NETTO _____ PLN

plus podatek VAT (..... %) tj. zł,

CENA RYCZAŁTOWĄ BRUTTO _____ PLN

słownie złotych:

Na wykonane roboty i zastosowane materiały udzielamy gwarancji i rękojmi zgodnie z warunkami podanymi w SIWZ tj. **36 miesięcy**, przedłużamy gwarancję i rękojmię o okres **miesiący (należy wpisać ilość od 0 do 36 miesięcy)**

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie do dnia **120 dni od dnia podpisania umowy**. W tym:

- 1) Opracowanie koncepcji budowy doświetlenia przejść dla pieszych: 14 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) Opracowanie dokumentacji projektowej: 90 dni od dnia podpisania umowy,
- 3) Zrealizowanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego do 120 dni od dnia podpisania umowy.

Obowiązki „Głównego projektanta” pełnił/a będzie, posiadająca/y uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności

Główny projektant”, który będzie realizował niniejsze zamówienie posiada doświadczenie zawodowe - wykonał samodzielnie bądź jako kierownik/członek zespołu projektowego dokumentacji projektowych tj.(Proszę podać nazwę i wartość opracowanej dokumentacji):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5).....

6).....

Oświadczam, iż skierowana/y do realizacji zamówienia (do pełnienia funkcji kierownika budowy) Pani/Pan, posiadająca/y uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności, pełniła funkcję kierownika budowy i/lub kierownika robót budowlanych przy realizacji robót budowlanych w zakresie **wykonania budowy, przebudowy lub remontu linii oświetlenia drogowego**, tj. w ilości:

1) nazwa i wartość robót:

2) nazwa i wartość robót:

3) nazwa i wartość robót:

1. Oświadczamy, że:

1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,

2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

5) Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

6) Oświadczamy, iż cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.

7) jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem * (nie potrzebne skreślić)

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na stronach

4. Do oferty dołączono następujące dokumenty:

1)

2)

3)

4)

5. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - w całości siłami własnymi*/

przy pomocy podwykonawców*

Zakres robót powierzonych podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia	Firma podwykonawcy (dane teleadresowe)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

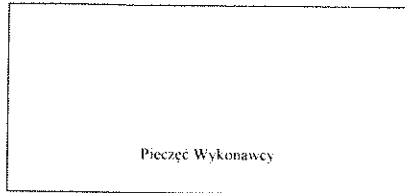
numer telefonu: 0 () _____

Numer faksu: 0 () _____

e-mail

....., dn. __ . __ . 2019 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka



Zestawienie wartości robót w ramach zadania

Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce

Lp.	Nazwa elementu	Wartość netto
1	Opracowanie dokumentacji projektowej	
2	Roboty budowlane wykonanie doświetlenia przejść dla pieszych	
	Razem netto	
	Podatek VAT%	
	Wartość brutto	

....., dn. __. __. 2019 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Zamawiający Gmina Sokółka

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, prowadzonego przez Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, prowadzonego przez Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1, 4, 8. ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

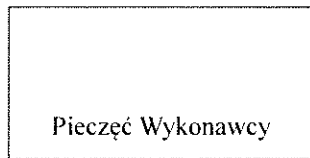
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej



Zamawiający Gmina Sokółka

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zaprojektowanie i budowę doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce.**

Ja

(Imię i Nazwisko)

.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) *;
- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2019 r. poz. 369) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *;

1.

2.

* niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik Nr 4 Wykaz wykonanych robót budowlanych

.....
Wykonawca

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zaprojektowanie i budowa doświadczenia przejść dla pieszych w Sokółce**, oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 5 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

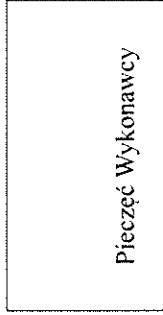
Lp.	Rodzaj robót <i>(opis)</i>	Wartość robót (brutto w PLN)	Data wykonania robót <i>(należy wskazać dzień, miesiąc i rok zakończenia)</i>	Miejsce wykonania robót	Podmiot realizujący roboty	
					Polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów	Roboty wykonaliśmy sami

Do niniejszego wykazu dołączono dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

....., dn. ____ . ____ . 2019 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęta / pieczętka

Załącznik Nr 5 do SIWZ Informacje o personelu



Pieczęć Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, podajemy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Kwalifikacje zawodowe (specjalność)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami które będą wykonywać zamówienie	Nazwa podmiotu, który udostępni osobę do wykonania zamówienia*

....., dn. ____ . ____ . 2019 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętaki

* - dotyczy osób wymienionych w wykazie, które nie są pracownikami wykonawcy – należy dołączyć zobowiązanie podmiotu, u którego są zatrudnione o udostępnieniu ich do wykonania przedmiotowego zamówienia.

.....

Wykonawca

Oświadczanie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Oświadczam, że Wykonawca w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadającymi wymagane uprawnienia budowlane:

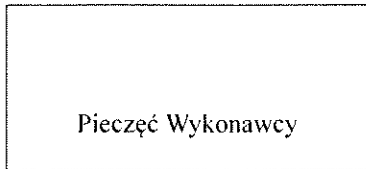
1. Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności
2. Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności
3. Pani/Pan posiada uprawnienia w specjalności

....., dn. __ . __ . 2019 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik Nr 6 do SIWZ Zobowiązanie do udostępnienia zasobów



Ja
upoważniony/a do reprezentowania

.....
zobowiązuję się do oddania Wykonawcy(om)

.....
do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie: wiedzy i doświadczenia;
potencjału technicznego; osób zdolnych do wykonywania zamówienia; zdolności
finansowych; *)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce,

Oświadczam, iż:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Zgodnie z art. 22 a ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych w odniesieniu do warunków
dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą
polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane
lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

*) – niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki

Załącznik nr 6 Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr RB/ /2019

zawarta w dniu 2019 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125.

Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 reprezentowany przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a, mającym swą siedzibę w, zwanym dalej w tekście "Wykonawcą", reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

1. W wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego Wykonawca przyjmuje zamówienie na wykonanie zadania inwestycyjnego p. n.: **Zaprojektowanie i budowa doświetlenia przejść dla pieszych w Sokółce**, zwanego w dalszej treści umowy „przedmiotem umowy

2. Szczegółowy zakres rzeczowy robót stanowiących przedmiot umowy określa program funkcjonalno-użytkowy, Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście/siłami własnymi, zgodnie z umową, dokumentacją projektową, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, prawem budowlanym i sztuką budowlaną, z materiałów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz reagować na wszelkie dyspozycje i uwagi Zamawiającego oraz nadzór inwestorski.

4. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w Prawie Budowlanym oraz ustawie z dnia 16.04.2004r. O wyrobach budowlanych oraz w przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej.

5. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną i inne atesty na wbudowane materiały.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę we własnym przedsiębiorstwie lub przez podwykonawcę osób mających realizować zamówienie jeżeli zakres czynności tych osób polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 tj.). Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie brygady wykonującej prace Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, zamawiający pozostawia w gestii wykonawcy, podwykonawców

§ 2.

1. **Ustala się wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy, za przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: netto zł, bruttozł (słownie:), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokościzł (..... %).**

W tym

1) opracowanie dokumentacji projektowej: netto zł, bruttozł (słownie:), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokościzł (..... %).

2) Realizacja robót budowlanych: netto zł, bruttozł (słownie:), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokościzł (..... %).

2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o ofertę Wykonawcy

3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace wynikające z dokumentacji przetargowej wraz z SIWZ.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że dokonał sprawdzenia zgodności programu funkcjonalno-użytkowego oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń oraz nie stwierdza rozbieżności w przedmiotowych dokumentach.

§ 3.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres robót określony niniejszą umową w terminie **120 dni od dnia podpisania umowy**. W tym:

1) Opracowanie koncepcji budowy kanalizacji sanitarnej: 14 dni od dnia podpisania umowy,

2) Opracowanie dokumentacji projektowej: 90 dni od dnia podpisania umowy,

3) Zrealizowanie całości zamówienia i zgłoszenie gotowości do odbioru końcowego do 120 dni od dnia podpisania umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach, które mają wpływ na termin wykonania umowy.

§ 4.

1. Zamawiający w terminie siedmiu dni od daty uprawomocnienia się zgłoszenia/ pozwolenia na budowę umowy przekaze Wykonawcy: plac budowy,

2. Wykonawca od daty wejścia na plac budowy do czasu przekazania zrealizowanego przedmiotu umowy Zamawiającemu zobowiązany jest w szczególności do:

1) przedstawienia Zamawiającemu wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

2) urządzenia placu budowy w tym wyгородzenie placu budowy, wykonania bez odrębnego wynagrodzenia tymczasowych przyłączy wod-kan., energii elektrycznej i ciepłej celem zaopatrzenia budowy i zaplecza placu budowy i ponoszenie kosztów tego zaopatrzenia,

3) koordynowania robót,

4) ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż.,

5) nadzoru nad bezpieczeństwem i higieną pracy,

6) utrzymania porządku na realizowanym obiekcie,

7) pokrycia kosztów: poboru wody, energii elektrycznej i ciepłej, uzyskania zgody na wycinkę drzew i krzewów (o ile zajdzie taka konieczność) oraz zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej, ubezpieczenia budowy,

8) sporządzenie dokumentacji powykonawczej i przekazanie jej po zakończeniu robót Zamawiającemu oraz pokrycie kosztów odbiorów technicznych i końcowych dostawców mediów i protokołów badań,

9) ponoszenia odpowiedzialności ze ewentualne szkody wynikłe na skutek prowadzonych prac,

10) uporządkowanie terenu po zakończeniu budowy.

3. Przedstawicielami Zamawiającego na budowie są:

- 1)
- 2)
4. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie jest:
 - 1)
 - 2)

posiadający wymagane prawem kwalifikacje i uprawnienia.

5. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny /osoby/ zdolność ekonomiczna i finansowa) powoływał się w ofercie: nazwa podmiotu trzeciego: w zakresie: w formie:

§ 5.

1. Zapłata należności Wykonawcy nastąpi na podstawie faktur częściowych wg procentowego zaawansowania wykonanych elementów robót.

2. Podstawę do wystawienia faktur częściowych stanowią będą protokoły odbioru wykonanych robót/usług, faktury za roboty budowane wymagają potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru (właściwej branży) wraz z zestawieniem kosztów wykonanych robót, natomiast faktury końcowej – protokół odbioru końcowego i przekazania przedmiotu umowy Inwestorowi.

3. Zapłata pierwszej faktury przejściowej może nastąpić po wykonaniu dokumentacji projektowej, zapłata kolejnej faktury częściowej może nastąpić po wykonaniu robót budowlanych o wartości minimum 30 % wynagrodzenia umownego

4. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację robót budowlanych rozliczone fakturami przejściowymi nie może przekroczyć 70% wartości wynagrodzenia umownego za realizację robót budowlanych.

5. Wykonawca wystawi fakturę na Gminę Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125. Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1

6. Faktury wymagają uprzedniego zatwierdzenia przez Inspektora Nadzoru.

7. Należność Wykonawcy płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

8. Wynagrodzenie obejmuje pełną obsługę geodezyjną inwestycji wraz z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej wybudowanego obiektu, wykonanie projektu organizacji ruchu na czas prowadzenia robót i oznakowanie placu budowy.

9. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:

- 1) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności jego faktury rozliczającej część należnego mu wynagrodzenia za odebraną część przedmiotu umowy, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, za roboty stanowiące przedmiot odbiorów częściowych/odbioru końcowego. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy. Dowodami takimi są oświadczenia Podwykonawców i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez Podwykonawców. Nie dostarczenie ww. dowodów traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i uruchamiania procedury przewidzianej niniejszą umową;
- 2) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących powodów wstrzymania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z wyznaczeniem mu 7-dniowego terminu na ich złożenie;

3) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 2, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy;

4) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie (bez odsetek), jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 2 i 3 wyjaśnień w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy;

5) Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 6.

1. Obowiązkiem Wykonawcy jest informowanie Zamawiającego o terminie odbioru robót ulegających „zakryciu” oraz o terminie odbioru robót zanikowych.

2. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Zamawiającego, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na własny koszt.

3 Wykonawca jest zwolniony od ponoszenia opisanych w ust. 2 kosztów, jeżeli Zamawiający nie odbierze robót w terminie 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia.

§ 7.

1. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego robót stanowiących przedmiot umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru potwierdzonej przez inspektora nadzoru. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczym licząc od daty rozpoczęcia odbioru.

2. W odbiorze uczestniczyć będą przedstawiciele Zamawiającego, Wykonawcy w tym: kierownik robót oraz inspektorzy nadzoru inwestorskiego, a w zależności od potrzeb także nadzoru autorskiego oraz przedstawiciele instytucji niezbędnych do dokonania odbioru.

3. Obowiązek zawiadamiania uczestników odbioru o wyznaczonym terminie i miejscu spotkania ciąży na Zamawiającym.

4. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru komplet następujących dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru i umożliwiających Zamawiającemu zawiadomienie właściwego Inspektora Nadzoru Budowlanego i stosownych instytucji kontrolnych o zakończeniu budowy i uzyskania pozwolenia na użytkowanie:

1) dziennik budowy,

2) protokoły odbiorów technicznych w 2 egz.,

3) protokoły z przeprowadzenia uruchomień, regulacji, rozruchów instalacji i urządzeń wraz z odbiorem przez jednostki specjalistyczne (o ile wymagają tego przepisy), badania zagęszczenia gruntu minimum 3 punkty pomiaru.

4) dokumenty potwierdzające dopuszczenie do odbioru i stosowania na wbudowane materiały i urządzenia (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności) w języku polskim,

5) instrukcje obsługi urządzeń, DTR, gwarancje na urządzenia i sprzęt (jeżeli będą wymagane),

6) dokumentację powykonawczą ze wszystkimi zmianami dokonanymi w toku budowy, potwierdzonymi przez kierownika budowy w 2 egz.,

7) inwentaryzacje geodezyjne powykonawcze potwierdzające zgodność wykonanych robót z dokumentacją techniczną w 2 egz.,

8) instrukcję obsługi określającą sposób konserwacji i użytkowania poszczególnych elementów obiektu (jeżeli będą wymagane),

9) oświadczenia o wykonaniu robót zgodnie z projektem budowlanym, przepisami oraz pozwoleniem na budowę; kierownika budowy i kierowników robót.

5. Wykonawca przekaze przedmiot zamówienia Zamawiającemu, po zakończeniu odbioru końcowego i usunięciu stwierdzonych w trakcie odbioru usterek i wad (nie później niż 7 dni od ich stwierdzenia).

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokościzł, stanowiącej 10 % wartości ofertowej brutto w formie:

2. Zamawiający zwróci (zwolni) Wykonawcy:

1) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

2) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

3) Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 9.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny, względem Zamawiającego, za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.

3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie rękojmi istnienia wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:

1) jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej i estetycznej bez utraty gwarancji tego elementu;

2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.

4. O wykryciu wady Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie w terminie 7 dni od daty jej ujawnienia.

5. Istnienie wady winno być stwierdzone protokółarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie na 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba że strony umówią się inaczej. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokółarnie.

6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

7. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie 36 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. **Wykonawca przedłuża rękojmię o okres miesięcy.**

8. Wykonawca udziela 36 - miesięcznej gwarancji jakości licząc od daty protokółarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wykonawca przedłuża gwarancję o okres miesięcy.

9. W każdym roku obowiązywania gwarancji oraz przed jej upływem, w terminie ustalonym przez Zamawiającego będą wykonywane przeglądy gwarancyjne, w których obowiązkowo winien uczestniczyć przedstawiciel Wykonawcy.

10. Przed upływem okresu gwarancji zostanie dokonany odbiór ostateczny inwestycji (pogwarancyjny) potwierdzony protokółarnie.

11. Bieg terminu rękojmi i gwarancji jakości rozpoczyna się w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy a w przypadku usuwania wad i usterek ujawnionych podczas odbioru – po podpisaniu protokołu ich usunięcia.

12. W przypadku ujawnienia się w okresie gwarancyjnym wady, okres gwarancji jakości zostaje przedłużony o okres od momentu zgłoszenia wady do momentu jej skutecznego usunięcia.

13. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu

14. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przeglądów gwarancyjnych w cenach, na warunkach i w częstotliwości określonych w ofercie przetargowej i SIWZ.

§ 10.

1. Strony postanawiają, że obowiązują je odszkodowania stanowiące kary umowne.

2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki.

b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.

c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

d) za nieterminową lub za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.

e) za nieprzedłożenie w terminie wskazanym w § 5 ust. 9 pkt 1 faktury Podwykonawcy – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.

f) za nieprzedłożenie w terminie wskazanym w § 7 ust 4 dokumentów odbiorowych w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia.

h) za nie przedłożenie w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy wykazu osób wymienionego w § 4 ust. 2 pkt 1 w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki.

2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.

3. Z tytułu zwłoki w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego podnoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy lub z zabezpieczenia należytego wykonania, o którym mowa § 8 umowy.

§ 11.

Strony postanawiają, że oprócz wypadków wymienionych w tytule XV i XVI Kodeksu Cywilnego przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy lub rozwiązania firmy,

2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

3) Wykonawca przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres 2 tygodni,

4) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął robót i nie kontynuuje ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,

5) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową i dokumentacją projektową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne,

6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić z zachowaniem wymogów, o którym mowa w art. 145 Prawa Zamówień Publicznych.

2. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, mimo dodatkowego wezwania w terminie do 1 miesiąca od upływu terminu do zapłaty faktur, określonego w niniejszej umowie.

§ 12.

1. W sprawach nieuregulowanych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Prawa Zamówień Publicznych.

2. Wszelkie spory na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

3. Wszelkie zmiany postanowień umownych mogą być dokonywane wyłącznie w drodze pisemnej (aneksem).

4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

5. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej.

6. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

