

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA DOSTAWĘ**

**PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2018 r. poz. 1986) - zwanej dalej "ustawą"

na

**Dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość  
edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy  
Sokółka”**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Sokółka,  
**NIP:** 545-181-59-42  
**Miejscowość** 16-100 Sokółka  
**Adres:** Plac Kościuszki 1  
**Strona internetowa:** [www.sokolka.pl](http://www.sokolka.pl)  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.<sup>30</sup> - 15.<sup>30</sup>

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Miejski w Sokółce  
Plac Kościuszki 1  
16-100 Sokółka

**znak postępowania: PI.I. 271.24.2019**

**ZATWIERDZAM**

Sokółka 23 lipca 2019 r.

**Z up. BURMISTRZA**

*Adam Mariusz Kowalczyk*  
Zastępca Burmistrza

## Rozdział 1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
  - 2) strona internetowa Zamawiającego:  
<http://sokolka.pl/samorzad/informacje/zamowienia/>
  - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

## Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych tj. Dostawa gier edukacyjnych w ramach projektu „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020
2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sokółka tj.:
  - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 2a
  - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul Szkolna 2
  - 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Sokółce, 16-100 Sokółka, Osiedle Zielone 2
  - 4) Szkoła Podstawowa w Boguszach, 16-100 Sokółka, Bogusze 24
  - 5) Szkoła Podstawowa w Maławiczach Dolnych, 16-100 Sokółka, Maławicze Dolne 56
  - 6) Szkoła Podstawowa w Geniuszach, 16-100 Sokółka, Geniusze 34,
  - 7) Szkoła Podstawowa w Starej Kamionce, 16 - 100 Sokółka, Stara Kamionka 65,
  - 8) Szkoła Podstawowa w Starej Rozedrance, 16 - 100 Sokółka, Stara Rozedranka 3,
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 8 do SIWZ.
4. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego uzgadniając datę oraz przewidywaną godzinę dostawy wyposażenia do danej placówki oświatowej. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek w godzinach ustalonych z dyrektorem placówki.
5. **Zamówienie obejmuje dostawę (na własny koszt Wykonawcy) wraz z transportem, rozładunkiem i wniesieniem pomocy dydaktycznych do właściwych placówek oświatowych do miejsca wskazanego przez dyrektora placówki.**
6. Kody CPV: 39162100-6 Pomoce dydaktyczne, 39162110-9 Sprzęt dydaktyczny, 48190000-6 Pakiety oprogramowania edukacyjnego, 37524100-8 Gry edukacyjne, 39162000-5 Pomoce naukowe.
7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji i rękojmi.

8. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

10. Oferta powinna być opracowana na podstawie SIWZ i ma obejmować wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania usługi. Cena będzie wartością ryczałtową.

11. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, należy przyjąć, że każdemu takiemu odniesieniu towarzyszy sformułowanie „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym za właściwy każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

12. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela co najmniej 24 miesięcznej gwarancji jakości (licząc od daty przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i przyjęcia przez Zamawiającego jako należyte wykonane oraz podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego).

13. Warunki gwarancyjne. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na opisanych poniżej warunkach:

- 1) okres gwarancji obejmować będzie co najmniej 24 miesiące od momentu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego;
- 2) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kosztów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z obiektywnych przyczyn strony ustalą odrębnie adekwatny do okoliczności termin;
- 3) w przypadku niedokonania naprawy/wymiany przedmiotu zamówienia, Zamawiający zleci naprawę/wymianę osobom trzecim na koszt Wykonawcy;
- 4) Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.

- 5) Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
- 6) Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.
- 7) Uprawnienia wynikające z udzielnej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
14. Zamówienia będzie współfinansowane z budżetu gminy Sokółka oraz ze środków Unii Europejskiej:
- 1) Projekt „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka” nr projektu: RPPD.03.01.02-20-0299/16 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa III: Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałanie 3.1.2 „Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020

### **Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia**

Ustala się termin wykonania zamówienia: 21 dni od dnia podpisania umowy.

### **Rozdział 4 umowy ramowej.**

1. Nie przewiduje się:
  - 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

### **Rozdział 5 Zamówienie uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. W zakresie sytuacji ekonomicznej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.



5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

1) **Etap I Ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem. Załącznik nr 2 do SIWZ

2) **Etap II Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.”

## Rozdział 7 Wykluczenie z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu; lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zgodnie z przypadkami podanymi w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## Rozdział 8 Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.
5. Dokumenty wskazane w pkt 1., 2. i 3. muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP

## **Rozdział 9 Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia.**

**Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia**

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24
8. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:
  - a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.
  - b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24
9. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.
10. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
11. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).
16. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
17. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

## **Rozdział 10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:
  - a) środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i fax.
  - b) operator pocztowy lub kurier

c) osobiste doręczenie

3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 fax. /85/ 711 09 11 e-mail: [kancelaria@sokolka.pl](mailto:kancelaria@sokolka.pl)

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wykonawców pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego [www.sokolka.pl](http://www.sokolka.pl)

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Osoba prowadząca postępowanie po stronie Zamawiającego: Krzysztof Sarosiek tel. /85/ 711 09 44;

## **Rozdział 11 Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być napisana w języku polskim

2. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu przetargowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania

4. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.

5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć ORYGINAŁ lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielonego osobie podpisującej ofertę przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wszystkie wypełnione strony powinny być ponumerowane i zaparafowane. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

9. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.



10. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informację przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie Wykonawcę winien złożyć wraz z ofertą.

11. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu otwarcia ofert.

## **Rozdział 12 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

**1. Oferty należy składać do dnia 031.07.2019 r. do godz. 10:00 na adres Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1.**

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

**3. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz zapisem: Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektu „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”. Oferta przetargowa nie otwierać przed 31.07.2019 r. godz. 10:05**

4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty:

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".

3) W przypadku złożenia kilku zmian kopertę (paczkę) każdej kolejnej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

4) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**5. Miejsce i termin otwarcia ofert: 31.07.2019 r. godz. 10:05, Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 pokój nr 101.**

6. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej [www.sokolka.pl](http://www.sokolka.pl) ; (zakładka BIP; Zamówienia Publiczne;) informacje dotyczące:

- 1) Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- 2) Nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

7. Zamawiający poprawi w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

## Rozdział 13 Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Wykonawca określi **cenę ryczałtową brutto**, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
3. **Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia i cena ta nie będzie podlegała zmianom.**
4. **Koszty załadunku, rozładunku, ewentualnego montażu i uruchomienia oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia obciążają Wykonawcę.**
5. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.
6. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## Rozdział 14 Wymagania dotyczące WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## Rozdział 15 Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu kryteriami oceny ofert będą cena oferty, termin wykonania. Przy zastosowaniu następujących wag: cena oferty – 60 pkt. termin dostawy 40 pkt.,
2. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferty zostaną przeliczone według wzorów podanych poniżej:
  - 1) dla kryterium ceny
$$C = CN / COB \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$
Gdzie:  
C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy  
CN - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu  
COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej
  - 2) dla kryterium termin dostawy:

Zamawiający przyzna Wykonawcy odpowiednią ilość punktów (max. 40), liczone odrębnie dla poszczególnych zadań, według poniższych zasad:

- Wykonawca otrzyma 0 pkt jeżeli zaoferuje czas dostawy przedmiotu zamówienia 21 dni od daty zawarcia umowy,
- Wykonawca otrzyma 20 pkt jeżeli zaoferuje czas dostawy przedmiotu zamówienia skracając termin o 7 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy
- Wykonawca otrzyma 40 pkt jeżeli zaoferuje czas dostawy przedmiotu zamówienia skracając termin o 14 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wypełni pola dotyczącego czasu dostawy przedmiotu zamówienia - Zamawiający uzna, że intencją Wykonawcy było zaoferowanie czasu dostawy przedmiotu zamówienia liczonego od dnia zawarcia umowy wynoszącego 21 dni i Wykonawca otrzyma 0 pkt.

5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Łączna suma punktów = punkty w kryterium najkorzystniejszej ceny brutto + punkty w kryterium termin dostawy.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

## **Rozdział 16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

## **Rozdział 17 Wybór oferty najkorzystniejszej i informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy – Prawo zamówień publicznych zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone. Zamawiający podaje także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Po otrzymaniu zawiadomienia, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do dokonania wymaganych uzgodnień formalnych treści SIWZ oraz wszystkich postanowień umowy (załącznik nr 1 do Rozdziału III SIWZ) i jej zawarcia w terminie zgodnym z art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych, ale nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych

ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **Rozdział 18 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku do SIWZ.
2. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:
  - 1) Zmiana nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
  - 2) Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy, z przyczyn od wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy,
  - 3) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót,
  - 4) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów.
  - 5) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
  - 6) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
  - 7) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
  - 8) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
  - 9) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **Rozdział 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania o udzielenie zamówienia, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.

## **Rozdział 20 Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:



1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sokółki, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00, fax. +48 /85/ 711 09 00 [kancelaria@sokolka.pl](mailto:kancelaria@sokolka.pl)
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sokółce jest Pani Urszula Moniuszko, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00 e-mail: [odo@sokolka.pl](mailto:odo@sokolka.pl)
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **PI.I. 271.24.2019 na Dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

\* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

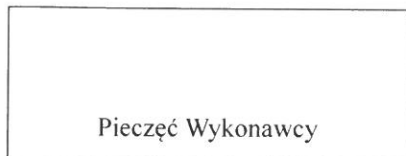
## Rozdział 21 Załączniki do SIWZ

1. Druk oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
4. Wykaz usług.
5. Zobowiązanie do oddania zasobów.
6. Istotne postanowienia umowy.
7. Opis przedmiotu zamówienia.

Z up. BURMISTRZA

*Adam Maria Kowalczyk*  
Zastępca Burmistrza

## Załącznik nr 1 do SIWZ



Pieczęć Wykonawcy

numer oferty .....

(wpisuje zamawiający)

**Zamawiający Gmina Sokółka**

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

#### **Dostawa gier edukacyjnych**

CENA RYCZAŁTOWĄ NETTO ----- PLN

plus podatek VAT ( ..... %) tj. .... zł,

CENA RYCZAŁTOWĄ BRUTTO ----- PLN

słownie złotych: .....

zgodnie z załączonym formularzem cenowym

Zrealizujemy zamówienie w terminie: ..... dni od dnia podpisania umowy.

#### **1. Oświadczamy, że:**

- 1) jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem\*, małym przedsiębiorstwem\*, średnim przedsiębiorstwem \* (nie potrzebne skreślić)
- 2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 6) oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
- 7) oświadczamy, iż cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

3. Oferta została złożona na ..... stronach

4. Wskazujemy nr konta bankowego, na który będą przelewane środki finansowe za realizację prac objętych umową, w przypadku wyboru oferty:

5. Składając niniejszą ofertę oświadczam/oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu

6. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

7. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - w całości siłami własnymi\*/ przy pomocy podwykonawców\*

Zakres powierzony podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia	Firma podwykonawcy (dane teleadresowe)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:

Strona internetowa Wykonawcy :

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

numer telefonu: 0 ( ) .....

Numer faksu: 0 ( ) .....

e-mail .....

....., dn. . . . 2019 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka



Formularz cenowy na Dostawę pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”

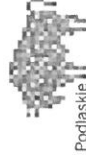
.....  
Wykonawca

**DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH,**

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
1	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W BOGUSZACH</b>					
1.1	Duża kostka do gry o wielkości minimum 10x10 cm, zawierająca kropki 1-6 – 1 szt.		1			
1.2	Duża kostka do gry o wielkości minimum 10x10 cm, zawierająca cyfry 1-6 na – 1 szt.		1			
1.3	Duża kostka do gry, o wielkości minimum 10x10 cm, z różnymi kolorami na ściankach – 1 szt.		1			
1.4	Kolorowa kostka edukacyjna, o minimalnych wymiarach 15x15x15cm, wykonana z miękkiego tworzywa, posiadająca przezroczyste kieszonki, do których można włożyć kartki z obrazkami – 1 szt.		1			
1.5	Piłka dmuchana typu "plażowego", do użytku w placówkach oświatowych, o minimalnej średnicy 25cm – 1 szt.		1			
1.6	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę dodawania – 1 szt.		1			
1.7	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę dzielenia – 1 szt.		1			
1.8	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę mnożenia – 1 szt.		1			
1.9	Gra domino matematyczne zawierająca łamigłówki – 1 szt.		1			
1.10	Gra edukacyjna wspomagająca naukę matematyki – 1 szt.		1			
1.11	Gra językowa rozwijająca umiejętność zadawania pytań oraz udzielania odpowiedzi w języku angielskim związanych z prostymi sytuacjami życia codziennego – 1 szt.		1			
1.12	Gra planszowa utrwalająca znajomość zaimków pytających oraz rozwijającą umiejętność zadawania pytań w języku angielskim. – 1 szt.		1			
1.13	Gra planszowa wspomagająca naukę jęz. angielskiego na poziomie A2-B1, ukierunkowana na poznanie geografii, kultury i historii Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także wyrażen idiomatycznych i słownictwa – 1 szt.		1			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
1.14	Gra planszowa wspomagająca naukę jęz. angielskiego na poziomie A2-B1, ukiernkowana na poznawanie geografii, kultury i historii Brytanii oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także wyrażen idiomatycznych i słownictwa – 1 szt.		1			
1.15	Gra typu domino wspomagająca naukę zdań angielskich – 1 szt.		1			
1.16	Edukacyjna gra karciana do nauki angielskich czasowników – 1 szt.		1			
1.17	Edukacyjna gra karciana do nauki angielskich przymiotników – 1 szt.		1			
1.18	Edukacyjna gra karciana zawierająca angielskie rozmówki – 1 szt.		1			
1.19	Magnetyczne angielskie wyrazy z możliwością przyczepiania do tabliczki, wspomagające naukę czytania i pisanie, zawierające rzeczowniki, czasowniki, przymiotniki i pozostałe części mowy – 1 szt.		1			
2	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W MALAWICZACH DOLNYCH</b>					
2.1	Gra domino matematyczne zawierająca wyrażenia algebraiczne, dla uczniów kl. VII – 1 szt.		1			
2.2	Gra domino do nauki zegara analogowego i cyfrowego – 1 szt.		1			
2.3	Gra bingo matematyczne, dla uczniów klas IV-VI – 1 szt.		1			
2.4	Gra domino, zawierająca klocki do budowy angielskich zdań – 2 szt.		2			
2.5	Planszowa gra językowa wspomagająca naukę angielskiego słownictwa i wyrażen związanych z kondycją fizyczną, samopoczuciem, zdrowiem i podstawową anatomią człowieka, na poziomie trudności A2-B1 – 2 szt.		2			
2.6	Planszowa gra językowa wspomagająca naukę angielskiego o tematyce podróźniczej, ćwicząca budowanie zdań w języku angielskim z użyciem wylosowanych czasowników, trybów zdań i wyrażen czasowych, na poziomie trudności A2-B1. – 2 szt.		2			
2.7	Zestaw woreczków sensorycznych z wyrazami w języku angielskim – 2 szt.		2			
3	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GENIUSZACH</b>					
3.1	Zestaw gier w formie kart do nauki matematyki z przeznaczeniem dla uczniów klas I-IV, zestaw wspomagający naukę: 1) Tabliczki mnożenia 2) Dodawania i odejmowania 3) Podstaw liczenia i logicznego myślenia – 1 szt. (zestaw)		1			
3.2	Strategiczna gra planszowa polegająca na układaniu na stoł utworzonych przez gracza układów kostek. Celem gry jest jak najszybsze wyłożenie na stoł wszystkich		2			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	kostek – 2 szt.					
3.3	Kostka do gry typu Rubika 3X3X3, o wymiarze minimalnym 50x50x50mm – 7 szt.		7			
3.4	Gra planszowa polegająca na układaniu matematycznych, dzięki czemu zdobywa się punkty, które sumują się dając końcowy wynik. Im bardziej skomplikowane działanie, tym większa pula punktów – 2 szt.		2			
3.5	Zestaw 3 gier planszowych wspomagających naukę matematyki. 1) Gra wymagająca używania terminologii związanej z matematyką, polegająca na rozwiązywaniu na planszy działań matematycznych, gdzie każdy prawidłowy wynik powoduje przesunięcie pionka na planszy bliżej mety. 2) Gra edukacyjna w trakcie której dzieci rozwijają swoją wiedzę matematyczną z zakresu programu zerówki i nauczania początkowego szkoły podstawowej. 3) Gra podczas której dzieci uczą się na pamięć tabliczki mnożenia. – 1 szt. (zestaw)		1			
3.6	Zestaw kart do gry, wykonanych z plastiku – 2 szt.		2			
3.7	Gra planszowa wspomagająca naukę jęz. angielskiego na poziomie A2-B1, ukierunkowana na poznanie geografii, kultury i historii Wielkiej Brytanii oraz zagadnień związanych z gramatyką języka angielskiego, a także wyrażen idiomatycznych i słownictwa – 1 szt.		1			
3.8	Gra planszowa edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, do nauki czasów, pomagająca zrozumieć różnicę pomiędzy czasami Present Perfect a Past Simple. Zawierająca planszę, karty, kostkę, pionki i instrukcję – 1 szt.		1			
3.9	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca wypowiedzi w trybie warunkowym np. What would have happened if? – 3 szt.		3			
3.10	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca wypowiedzi w trybie warunkowym np. What Would Happen If... – 1 szt.		1			
3.11	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca wypowiedzi w trybie warunkowym What will happen if...? – 1 szt.		1			
3.12	Gra wspomagająca naukę jęz. angielskiego, pomagająca rozwijać pamięć, ucząca koncentracji, w czasie której gracz ma okazję poznać angielskie słowa, składająca się z kartoników pogrupowanych w pary tzw. memory – 1 szt.		1			
3.13	Gra wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca czasowników nieregularnych (irregular verbs), składająca się z puzli posegregowanych kolorystycznie w grupy		1			



Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	zależnie od formy, w jakiej odmieńnią się czasowniki – 1 szt.					
3.14	Zestaw gier wspomagający naukę jęz. angielskiego, ćwiczący czytanie tekstów informacyjnych, literatury np. Character Traits, Author's Purpose, Context Clues, Point of View, Main Idea, Cause & Effect, Compare & Contrast, Nonfiction, Inferences, Story Elements. W skład każdej gry wchodzi m.in. plansza, karty odpowiedzi, instrukcja – 1 szt.		1			
3.15	Gra wspomagająca naukę jęz. angielskiego, składająca się z kartoników z zagadnieniami: wyrazy złożone, różnice znaczeń, wyrazy wieloznaczne, przyrostki, przedrostki, synonimy, rodziny wyrazów, idiomy – 1 szt.		1			
4	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W STAREJ KAMIONCE</b>					
4.1	Zestaw gier w formie kart do nauki matematyki z przeznaczeniem dla uczniów klas I-IV, zestaw wspomagający naukę: 1) Tabliczki mnożenia 2) Dodawania i odejmowania 3) Podstaw liczenia i logicznego myślenia – 1 szt.		1			
4.2	Zestaw pierwszoklasisty (kontrolny) zawierający dwie tematyczne książeczki wraz z klockami dla dzieci w wieku wczesnoszkolnym. Klocki mają służyć do zabawy manualnej - układania w oparciu o ćwiczenia zawarte w książeczkach – 1 szt.		1			
4.3	Zbiór tematycznych ćwiczeń z zagadnieniami z zakresu matematyki praktycznej jak: symetria i rytm, miary, waga i pieniądze, znaki rzymskie – 1 szt.		1			
4.4	Zbiór tematycznych ćwiczeń z zagadnieniami z zakresu matematyki praktycznej jak: zegar i kalendarz – 1 szt.		1			
4.5	Zbiór tematycznych ćwiczeń z zagadnieniami z zakresu matematyki praktycznej dotyczący dodawania i odejmowania w zakresie 1000 – 1 szt.		1			
4.6	Zbiór tematycznych ćwiczeń z zagadnieniami z zakresu matematyki praktycznej dotyczący mnożenia i dzielenia w zakresie 100 – 1 szt.		1			
4.7	Zbiór tematycznych ćwiczeń z zagadnieniami z zakresu matematyki praktycznej dotyczący dodawania i odejmowania ułamków zwykłych – 1 szt.		1			
4.8	Gra wspomagająca naukę języka angielskiego, w szczególności przymków czasu i miejsca (time and place), składająca się z kart obrazkowych ze zdaniem do uzupełnienia oraz z odpowiedziami na odwrócie, gdzie gracze muszą uzupełnić zdania w oparciu o obrazki – 1 szt.		1			
4.9	Gra wspomagająca naukę języka angielskiego, w szczególności opanowanie czasu		1			



Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	past perfect – 1 szt.					
4.10	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego, w szczególności opanowanie przymiotników w stopniu wyższym i najwyższym (adjectives, comparatives and superlatives – 1 szt.		1			
4.11	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego, składająca się pytań na poziomie beginner / lower-intermediate, zmuszająca uczących się i grających do mówienia – 1 szt.		1			
4.12	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem czasownika TO BE w pytaniach, zdaniach oznajmujących oraz w przeczeniach – 1 szt.		1			
4.13	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem PRESENT SIMPLE – 1 szt.		1			
4.14	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem PAST SIMPLE – 1 szt.		1			
4.15	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem PRESENT CONTINUOUS – 1 szt.		1			
4.16	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego, zestaw składający się z najbardziej podstawowych czasowników, do nauki na poziomie A1 i A2 (FIRST VERBS) – 1 szt.		1			
4.17	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem HAVE GOT – 1 szt.		1			
4.18	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Can / Can't – 1 szt.		1			
4.19	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Conditionals – 1 szt.		1			
4.20	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Countable and Uncountable Nouns – 1 szt.		1			
4.21	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Future Simple – 1 szt.		1			
4.22	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Irregular Verbs – 1 szt.		1			
4.23	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Is / Are / Was /		1			



Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	Were – 1 szt.					
4.24	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Modal Verbs – 1 szt.		1			
4.25	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem First Questions – 1 szt.		1			
4.26	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Next Questions – 1 szt.		1			
4.27	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Past Continuous – 1 szt.		1			
4.28	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Present Perfect – 1 szt.		1			
4.29	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem There is / There are – 1 szt.		1			
4.30	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Telling the Time – 1 szt.		1			
4.31	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Who, When, Where – 1 szt.		1			
4.32	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem Word Formation – 1 szt.		1			
4.33	Pierwszy duży zestaw gier karcianych wspomagających naukę języka angielskiego do nauki najbardziej przydatnych słówek i zwrotów – 1 szt.		1			
4.34	Drugi duży zestaw gier karcianych wspomagających naukę języka angielskiego do nauki najbardziej przydatnych słówek i zwrotów – 1 szt.		1			
4.35	Trzeci duży zestaw gier karcianych wspomagających naukę języka angielskiego do nauki najbardziej przydatnych słówek i zwrotów – 1 szt.		1			
4.36	Gra wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca czasowników nieregularnych (irregular verbs), składająca się z puzzli posegregowanych kolorystycznie w grupy zależnie od formy, w jakiej odmieniają się czasowniki – 1 szt.		1			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
<b>5</b>	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ W ROZEDRANCE STAREJ</b>					
5.1	Gra składająca się z trójkątów, wspomagająca naukę matematyki, poznanie podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania. Dzięki prawidłowemu rozwiązaniu zadań tworzy się piramidę, gra służąca do poznawania podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania – 2 szt.		2			
5.2	Gra składająca się z trójkątów, wspomagająca naukę matematyki, poznanie podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania. Dzięki prawidłowemu rozwiązaniu zadań tworzy się piramidę, gra służąca do poznawania podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i mnożenia – 2 szt.		2			
5.3	Gra składająca się z trójkątów, wspomagająca naukę matematyki, poznanie podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania. Dzięki prawidłowemu rozwiązaniu zadań tworzy się piramidę, gra służąca do poznawania podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i odejmowania – 2 szt.		2			
5.4	Gra składająca się z trójkątów, wspomagająca naukę matematyki, poznanie podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania. Dzięki prawidłowemu rozwiązaniu zadań tworzy się piramidę, gra służąca do poznawania podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby oraz dodawania i odejmowania do 100 – 2 szt.		2			
5.5	Gra składająca się z trójkątów, wspomagająca naukę matematyki, poznanie podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby i dodawania. Dzięki prawidłowemu rozwiązaniu zadań tworzy się piramidę, gra służąca do poznawania podstaw techniki rachunkowej, utrwalenia pojęcia liczby oraz mnożenia i dzielenia do 100 – 2 szt.		2			
5.6	Zestaw 2 zeszytów z ćwiczeniami wraz z grą matematyczną, wspomagające naukę liczenia w zakresie czterech podstawowych działań: dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia na liczbach naturalnych, ułamkach dziesiętnych i zwykłych – 2 szt.		2			
5.7	Zestaw gier matematycznych przeznaczony dla uczniów klas IV-VI, w skład zestawu wchodzi gry: do nauki godziny, oczko, gry karciane, gry loteryjne, do nauki tabliczki mnożenia. W zestawie z pionkami, kostkami tradycyjnymi, kostkami z liczbami dwucyfrowymi – 2 szt.		2			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
5.8	Gra matematyczna zawierająca domina przeznaczone dla uczniów szkół podstawowych oraz gimnazjów – 1 szt.		1			
<b>6</b>	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W SOKÓŁCE</b>					
6.1.	Gra językowa utrwalająca znajomość zaimków pytających oraz rozwijająca umiejętność zadawania pytań w języku niemieckim na poziomie A2-B1 – 1 szt.		1			
6.2.	Gra językowa składająca się z kart obrazkowych rozwijających znajomość języka niemieckiego na poziomach B1-B2. Z zestawem pytań i słów kluczowych nawiązujących do tematu zaprezentowanego na obrazku i zachęcających do samodzielnej wypowiedzi bądź dyskusji – 1 szt.		1			
6.3.	Zestaw gier matematycznych przeznaczony dla uczniów klas IV-VI, w skład zestawu wchodzi gry: do nauki godziny, oczko, gry karciane, gry loteryjne, do nauki tabliczki mnożenia. W zestawie z pionkami, kostkami tradycyjnymi, kostkami z liczbami dwucyfrowymi – 4 szt.		4			
6.4.	Zestaw 2 zeszytów z ćwiczeniami wraz z grą matematyczną, wspomagającą naukę liczenia w zakresie czterech podstawowych działań: dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia na liczbach naturalnych, ułamkach dziesiętnych i zwykłych – 3 szt.		3			
6.5.	Gra bingo wspomagająca umiejętność liczenia w pamięci, dodawanie i odejmowanie do 100, polegająca na dopasowywaniu kartoników z działaniami, zawierająca plansze i kartoniki – 4 szt.		4			
6.6.	Zestaw gier typu domino wspomagająca ćwiczenia pamięciowe działania na dzielenie w zakresie 100, zestaw zawierający układanki oznakowane kolorystycznie – 1 szt.		1			
6.7.	Gra planszowa polegająca na układaniu działań matematycznych, dzięki czemu zdobywa się punkty, które sumują się dając końcowy wynik. Im bardziej skomplikowane działanie, tym większa pula punktów – 1 szt.		1			
6.8.	Gra typu domino wspomagająca naukę zdań angielskich – 2 szt.		2			
6.9.	Gra typu domino z obrazkami zwierząt – 2 szt.		2			
6.10.	Gra typu scrabble, oryginalnie w języku angielskim – 1 szt.		1			
6.11.	Mapa świata układana z puzzli, wspomagająca naukę języka angielskiego, ukazująca kontynenty i kraje, z przeznaczeniem dla dzieci w wieku 5-10 lat – 2 szt.		2			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
6.12.	Puzzle wraz z szablonem z naklejkami, wspomagające naukę angielskich nazw związanych z funkcjonowaniem miasta – 1 szt.		1			
6.13.	Gra słowna, edukacyjna, wspomagająca naukę jęz. angielskiego a w szczególności naukę form pytających, czasów gramatycznych, słownictwa języka angielskiego oraz prowadzenia konwersacji w formie bardzo krótkich dialogów – 1 szt.		1			
6.14.	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego, zawierająca hasła z zakresu słownictwa wymaganego na egzaminie maturalnym, oznaczone kolorami gdzie każdy kolor odpowiada poszczególnemu tematowi – 4 szt.		4			
6.15.	Książka na poziomie początkującym, sprawdzająca i systematyzująca poprzez rebusy, zabawy krzyżówkowe i inne ćwiczenia o charakterze ludycznym znajomość gramatyki i słownictwa rosyjskiego z różnych dziedzin życia – 2 szt.		2			
6.16.	Kolekcja gier planszowych w języku rosyjskim, wspomagająca uczniów w nauce języka rosyjskiego, ucząca słownictwa, zapamiętywania reguł gramatycznych i do rozwijania mowy w jęz. rosyjskim – 2 szt.		2			
6.17.	Gra planszowa po rosyjsku, która pomoże nauczycielowi poprowadzić lekcję w formie zabawy, a także wspomóc naukę komunikacji w języku rosyjskim uczniom szkoły podstawowej – 2 szt.		2			
6.18.	Gra planszowa po rosyjsku, dzięki której dziecko nauczy się liczb i kolorów – 2 szt.		2			
6.19.	Gra językowa utrwalająca znajomość zaimków pytających oraz rozwijająca umiejętność zadawania pytań w języku niemieckim na poziomie A2-B1 – 1 szt.		1			
<b>7</b>	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W SOKÓŁCE</b>					
7.1.	Gra układanka matematyczna do nauki figur geometrycznych i liczenia, zawierająca klocki wykonane z drewna – 2 szt.		2			
7.2.	Gra logiczna, wykorzystująca małe patyczki jako elementy łamigłówek. Gra rozwijająca logiczne myślenie, przeznaczona dla miłośników łamigłówek (np. łamigłówki zapalczane) – 2 szt.		2			
7.3.	Gra logiczna dla graczy powyżej 8. roku życia, w którą może grać od 1 do 6 osób, polegająca na manipulowaniu i układaniu kolorowych trójkątów, której celem jest ćwiczenie spostrzegania i tzw. myślenia		2			



Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	kombinatorycznego, nauka planowania swoich ruchów i przewidywania ruchów przeciwnika. – 2 szt.					
7.4.	Gra logiczna w którą może grać od 1 do 4 osób, polegająca na manipulowaniu i układaniu kolorowych klocków, której celem jest ćwiczenie spostrzegawczości i myślenia kombinatorycznego, nauka planowania swoich ruchów i przewidywania ruchów przeciwnika – 2 szt.		2			
7.5.	Gra planszowa dla dzieci w wieku szkolnym, dla 2-4 graczy, z planszą z labiryntem, gdzie odkrywa się tajemnice. Gra posiada planszę, karty, pionki, instrukcję gry – 2 szt.		2			
7.6.	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę dodawania i odejmowania – 2 szt.		2			
7.7.	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę ułamków – 2 szt.		2			
7.8.	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę dzielenia – 2 szt.		2			
7.9.	Gra domino matematyczne wspomagająca naukę mnożenia – 2 szt.		2			
7.10.	Gra planszowa polegająca na układaniu działań matematycznych, dzięki czemu zdobywa się punkty, które sumują się dając końcowy wynik. Im bardziej skomplikowane działanie, tym większa pula punktów – 1 szt.		1			
7.11.	Gra podczas której dzieci uczą się na pamięć tabliczki mnożenia – 2 szt.		2			
<b>8</b>	<b>DOSTAWA GIER EDUKACYJNYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3 W SOKÓŁCE</b>					
8.1.	Gra plenerowa w formie planszy w rozmiarze minimum 2mx2m, do nauki języka angielskiego, zmuszająca uczniów do fizycznego ruchu. Nauka przez zabawę pomagająca szybciej nabywać nowe słownictwo uczniom szkoły podstawowej – 1 szt.		1			
8.2.	Gra planszowa polegająca na układaniu działań matematycznych, dzięki czemu zdobywa się punkty, które sumują się dając końcowy wynik. Im bardziej skomplikowane działanie, tym większa pula punktów – 3 szt.		3			
8.3.	Gra karciana, której celem jest zebranie jak najmniejszej ilości kart, gdzie		4			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	występują karty dające minusowe punkty. Zwycięzcą zostaje gracz, który na końcu gry ma najmniejszą ilość kart minusowych – 4 szt.					
8.4.	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego, w szczególności opanowanie przymiotników w stopniu wyższym i najwyższym (adjectives, comparatives and superlatives) – 3 szt.		3			
8.5.	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego do nauki używania przedimka określonego, przedimka nieokreślonego oraz kiedy nie używamy przedimków – 3 szt.		3			
8.6.	Gra karciana wspomagająca naukę języka angielskiego z użyciem słów takich jak: some, any, much, many, a little, a lot of, no, enough, loads of, too much, too many, too few, too little. – 3 szt.		3			
8.7.	Zestaw gier pamięciowych typu memory, do nauki koncentracji i ćwiczenia pamięci, nauki angielskich słówek – 2 szt.		2			
8.8.	Zestaw gier karcianych których celem jest nauka gramatyki jęz. angielskiego poprzez zabawę. Gra polega na naśladowaniu odgłosów i gestów zwierząt, śpiewaniu piosenek i odpowiadaniu na pytania z kulturowego quizu – 4 szt.		4			
8.9.	Gra planszowa wspomagająca naukę jęz. angielskiego, w czasie której gracze "podróżują" wcielając w rolę turysty i posługują się językiem angielskim. Gra ma na celu opanowanie najbardziej popularnych zwrotów, używanych w życiu codziennym i podróży – 1 szt.		1			
8.10.	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca trybu warunkowego np. What would have happened if? – 1 szt.		1			
8.11.	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca trybu warunkowego np. What Would Happen If... – 1 szt.		1			
8.12.	Gra edukacyjna wspomagająca naukę jęz. angielskiego, ucząca trybu warunkowego np., What will happen if...? – 1 szt.		1			
8.13.	Gra logiczna składająca się z sześciennych kostek, z których każda zawiera		1			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
	na ściankach odmienny zestaw ilustracji, opisujący większość najważniejszych słów związanych z wykonywaniem czynności, które mogą zostać wykorzystane przy snuciu opowieści – 1 szt.					
8.14.	Gra logiczna składająca się z sześciennych kostek, z których każda zawiera na ściankach odmienny zestaw ilustracji, opisujący większość najważniejszych słów związanych z popularnymi baśniami, greką i rzymską mitologią oraz średniowieczem i etosem rycerskim – 1 szt.		1			
8.15.	Gra logiczna składająca się z sześciennych kostek, z których każda zawiera na ściankach odmienny zestaw ilustracji, opisujący większość najważniejszych słów związanych z podróżowaniem – 1 szt.		1			
8.16.	Gra słowna składająca się dwustronnych kostek domina, podzielone na trzy oznaczone kolorami grupy: prefiksy, podstawy słowotwórcze, sufiksy, służąca do poznawania słownictwa i nauki słowotwórstwa angielskiego. – 1 szt.		1			
8.17.	Gra słowna zawierająca kartoniki z wyrazami, rozwijająca rozpoznawanie słów języka angielskiego w wieku wczesnoszkolnym, gdzie zadaniem dziecka jest wylosować kartonik, przeczytać poprawnie wyraz i podać jego znaczenie – 2 szt.		2			
8.18.	Gra słowna zawierająca kartoniki z wyrazami, przeznaczona dla 2-4 graczy, pomagająca rozwijać słownictwo i umiejętność budowania zdań, w której gracze kolejno wyciągają karty z pudełka, na jednej stronie karty znajduje się wyraz, na drugiej – rysunek – 1 szt.		1			
8.19.	Książka na poziomie początkującym, sprawdzająca i systematyzująca poprzez rebusy, zabawy krzyżówkowe i inne ćwiczenia o charakterze ludycznym znajomość gramatyki i słownictwa rosyjskiego z różnych dziedzin życia – 2 szt.		2			
8.20.	Kolekcja gier planszowych w języku rosyjskim, wspomagająca uczniów w nauce języka rosyjskiego, ucząca słownictwa, zapamiętywania reguł		2			

Lp.	Nazwa towaru Opis przedmiotu zamówienia	Cena Netto	Ilość szt.	Wartość netto	Stawka i wartość podatku VAT	Wartość brutto
8.21.	gramatycznych i do rozwijania mowy w jęz. rosyjskim – 2 szt. Gra planszowa po rosyjsku, która pomoże nauczycielowi poprowadzić lekcję w formie zabawy, a także wspomże naukę komunikacji w języku rosyjskim uczniom szkoły podstawowej – 2 szt.		2			
8.22.	Gra planszowa po rosyjsku, dzięki której dziecko nauczy się liczb i kolorów – 2 szt.		2			
		łącznie				

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Załącznik Nr 2 do SIWZ**

**Zamawiający Gmina Sokółka**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka**, prowadzonego przez Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)





### INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
.....  
....., w następującym zakresie: .....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**Zamawiający Gmina Sokółka**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
pn. Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w  
szkolach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka, prowadzonego przez  
Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....  
..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

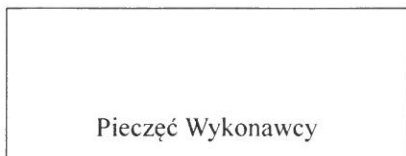
**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

### Załącznik Nr 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej



**Zamawiający Gmina Sokółka**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka.**

Ja

(Imię i Nazwisko)

.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami zm.)\*:
- wspólnie z ..... **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

1. ....

2. ....

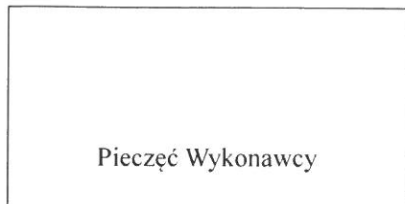
\* niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik Nr 6 do SIWZ Zobowiązanie do udostępnienia zasobów



Ja .....  
upoważniony/a do reprezentowania

.....  
zobowiązuję się do oddania Wykonawcy(om)

.....  
do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie: wiedzy i doświadczenia;  
potencjału technicznego; osób zdolnych do wykonywania zamówienia; zdolności  
finansowych; \*)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

**Dostawa pomocy dydaktycznych w ramach projektów „Nowa jakość edukacji w  
szkolach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka.**

Oświadczam, iż:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
Zgodnie z art. 22 a ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych w odniesieniu do warunków  
dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą  
polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane  
lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

\*) – niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczętki



## Załącznik nr 7 Istotne postanowienia umowy U M O W A Nr D / / 2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125. Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 reprezentowany przez:

.....,  
zwanym dalej „Zamawiającym”,

a ....., mającym swą siedzibę w ..... zwanym dalej w tekście "Wykonawcą", reprezentowanym przez

.....

### § 1

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa pomocy dydaktycznych tj. Dostawa gier edukacyjnych w ramach projektu „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka”, współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 z podziałem na zadania,

2. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Sokółka tj.:

- 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 2a
- 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul Szkolna 2
- 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Sokółce, 16-100 Sokółka, Osiedle Zielone 2
- 4) Szkoła Podstawowa w Boguszach, 16-100 Sokółka, Bogusze 24
- 5) Szkoła Podstawowa w Maławiczach Dolnych, 16-100 Sokółka, Maławicze Dolne 56
- 6) Szkoła Podstawowa w Geniuszach, 16-100 Sokółka, Geniusze 34,
- 7) Szkoła Podstawowa w Starej Kamionce, 16 - 100 Sokółka, Stara Kamionka 65,
- 8) Szkoła Podstawowa w Starej Rozedrance, 16 - 100 Sokółka, Stara Rozedranka 3,

3. **Zamówienie obejmuje dostawę (na własny koszt Wykonawcy) wraz z transportem, rozładunkiem i wniesieniem pomocy dydaktycznych do właściwych placówek oświatowych do miejsca wskazanego przez dyrektora placówki.**

4. Wykonawca wykona dostawy będące przedmiotem umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) i złożoną ofertą przetargową. Szczegółowy zakres zamówienia określa zestawienie sprzętu stanowiące załącznik do niniejszej umowy.

5. Zamówienia będzie współfinansowane z budżetu gminy Sokółka oraz ze środków Unii Europejskiej Projekt „Nowa jakość edukacji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka” nr projektu: RPPD.03.01.02-20-0299/16 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Oś Priorytetowa III: Kompetencje i kwalifikacje, Działanie 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałanie 3.1.2 „Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego 2014-2020

### § 2

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.

### § 3

1. Przedmiot umowy należy dostarczyć w terminie: ..... dni od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego uzgadniając datę oraz przewidywaną godzinę dostawy wyposażenia do danej placówki oświatowej. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek w godzinach ustalonych z dyrektorem placówki.
3. Miejsca dostaw:
  - 1) Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Mickiewicza 2a
  - 2) Szkoła Podstawowa Nr 2 w Sokółce, 16-100 Sokółka, ul. Szkolna 2
  - 3) Szkoła Podstawowa Nr 3 w Sokółce, 16-100 Sokółka, Osiedle Zielone 2
  - 4) Szkoła Podstawowa w Boguszech, 16-100 Sokółka, Bogusze 24
  - 5) Szkoła Podstawowa w Maławiczach Dolnych, 16-100 Sokółka, Maławicze Dolne 56
  - 6) Szkoła Podstawowa w Geniuszach, 16-100 Sokółka, Geniusze 34,
  - 7) Szkoła Podstawowa w Starej Kamionce, 16 - 100 Sokółka, Stara Kamionka 65,
  - 8) Szkoła Podstawowa w Starej Rozedrance, 16 - 100 Sokółka, Stara Rozedranka 3,
4. Na dostarczony sprzęt Wykonawca obowiązany jest posiadać dokumenty wymagane przez polskie prawo, takie jak: deklaracje zgodności, certyfikaty zgodności z Polską Normą, aprobaty techniczne, badania / dopuszczenia / decyzje niezbędne w celu użytkowania dostarczonego sprzętu, licencje na oprogramowanie / sprzęt lub inne wymagane dokumenty.
5. Na dostarczony sprzęt – Wykonawca najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu zamówienia przedłoży Zamawiającemu instrukcje obsługi w języku polskim oraz oświadczenie, że dostarczony sprzęt jest nowy, nieużywany, w pełni sprawny i gotowy do użycia oraz spełnia wymogi bezpieczeństwa, techniczne i funkcjonalno-użytkowe.
6. Odbiór każdej dostawy nastąpi na podstawie protokołu dostawy.
7. Zamawiający dokona zbadania zgodności dostawy z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy. Jeżeli dostarczony przedmiot dostawy będzie niezgodny z ofertą Wykonawcy lub w inny sposób nie będzie spełniał wymagań określonych w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca odbierze dostarczony przedmiot dostawy z miejsca dostawy na swój koszt i wymieni na nowy, wolny od wad i zgodny ze złożoną ofertą Wykonawcy w terminie nie późniejszym niż w 5 dniu roboczym następującym po dniu zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
8. Po dostarczeniu pełnego i zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy, asortymentu danej dostawy, na podstawie protokołów dostaw, Zamawiający sporządzi końcowy protokół odbioru.

### § 4

1. Ustalone w wyniku postępowania przetargowego wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi netto ..... PLN, plus podatek VAT ..... %, tj. .... PLN, brutto ..... PLN, słownie złoty: .....
2. Wynagrodzenie obejmuje całkowitą należność, jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, co obejmuje m. in. wynagrodzenie za udzielenie licencji na oprogramowanie, koszty wydania i odebrania przedmiotu umowy, w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do miejsc wskazanych przez Zamawiającego, opłaty za transport, załadunek, wyładunek, montaż, uruchomienie oraz dokumentację niezbędną do prawidłowego użytkowania przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po podpisaniu końcowego protokołu odbioru.

4. Faktura będzie płatna w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu po spełnieniu wymagań określonych w pkt 2 i 3 Zamawiający nie dopuszcza fakturowania częściowego.

5. W przypadku, gdy Wykonawca powierza Podwykonawcom wykonanie części przedmiotu umowy, przy ich rozliczeniu stosuje się następujące postanowienia:

1) Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć najpóźniej na 7 dni przed terminem płatności jego faktury rozliczającej część należnego mu wynagrodzenia za odebraną część przedmiotu umowy, dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom, za roboty stanowiące przedmiot odbiorów częściowych/odbioru końcowego. Dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców, wynikających z umów o podwykonawstwo za dany okres rozliczeniowy. Dowodami takimi są oświadczenia Podwykonawców i kopie dokonanych przelewów podpisane za zgodność z oryginałem przez Podwykonawców. Nie dostarczenie ww. dowodów traktowane będzie jako uchylanie się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i uruchamia procedurę przewidzianą niniejszą umową;

2) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, wezwie Wykonawcę do złożenia pisemnych wyjaśnień dotyczących powodów wstrzymania zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy z wyznaczeniem mu 7-dniowego terminu na ich złożenie;

3) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 2, podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający składa do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy;

4) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić podwykonawcy należne wynagrodzenie (bez odsetek), jeżeli podwykonawca udokumentuje jego zasadność, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w pkt 2 i 3 wyjaśnień w sposób wystarczający wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy;

5) Kwotę zapłaconą podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## § 5

1. Wykonawca na dostarczony przedmiot umowy udzieli 24 miesięcy gwarancji.  
2. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji jakości na opisanych poniżej warunkach:

1) termin gwarancji liczy się od dnia bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.

2) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kosztów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z obiektywnych przyczyn strony ustalą odrębnie adekwatny do okoliczności termin;

3) w przypadku niedokonania naprawy/wymiany przedmiotu zamówienia, Zamawiający zleci naprawę/wymianę osobom trzecim na koszt Wykonawcy;

4) Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu

umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.

- 5) Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
- 6) Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.
- 7) Uprawnienia wynikające z udzielnej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

#### § 6

1. Zamawiający powołuje osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia w osobie: ..... tel. .... e-mail.....
2. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona komisja odbiorowa wyznaczona przez Zamawiającego w obecności osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia z ramienia Wykonawcy.
3. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia w osobie: ..... tel. .... e-mail.....

#### § 7

1. Strony postanawiają, że obowiązują je odszkodowania stanowiące kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu umowy w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie w § 4 za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady i gwarancji - w wysokości 100 zł za dany towar zgodnie z zestawieniem za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
    - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
    - d) za nieterminową lub za brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
    - e) za nieprzedłożenie w terminie wskazanym w § 4 ust. 5 pkt 1 faktury Podwykonawcy – w wysokości 0,01 % wynagrodzenia umownego brutto w każdym przypadku stwierdzenia takiego uchybienia,
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
3. Z tytułu zwłoki w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z faktur Wykonawcy.

#### § 8.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z poniższych okoliczności, jeżeli:

- 1) Wykonawca pomimo uprzednich zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 2) Suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 8 ust. 2 pkt 1 przekroczy 20 % wartości umowy określonej w § 4
2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić, w trybie art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych, od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wykonawca może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy Zamawiający bez uzasadnienia nie przystąpi do odbioru przedmiotu umowy lub odmówi bez uzasadnienia odbioru przedmiotu umowy.
4. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 12

Wykonawca nie ma prawa do przelania, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wierzytelności finansowych związanych z realizacją przedmiotu umowy na rzecz osób trzecich.

#### § 13

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego,

#### § 14

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 15

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.
2. Integralnymi częściami umowy są:
  - 1) Oferta Wykonawcy
  - 2) Zestawienie sprzętu

### Załącznik nr 8 Opis przedmiotu zamówienia