

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
NA DOSTAWĘ W MONTAŻEM  
PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**  
o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.  
8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
( Dz. U. 2017 poz. 1579 tj.) - zwanej dalej "ustawą"  
na  
**Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie  
Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych  
odnawialnych źródeł energii.**  
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

**Nazwa Zamawiającego:** Gmina Sokółka,  
**NIP:** 545-181-59-42  
**Miejscowość** 16-100 Sokółka  
**Adres:** Plac Kościuszki 1  
**Strona internetowa:** www.sokolka.pl  
**Godziny urzędowania:** od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.<sup>30</sup> - 15.<sup>30</sup>

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Miejski w Sokółce  
Plac Kościuszki 1  
16-100 Sokółka  
**znak postępowania: PI.I. 271.29.2019**

Sokółka ..09... sierpnia 2019 r.

**ZATWIERDZAM**

Z up. BURMISTRZA

Adam Jucimik  
Zastępca Burmistrza

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1  
Znak sprawy PI.I. 271.29. 2019

## **Rozdział 1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.**

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
  - 2) strona internetowa Zamawiającego: [http://bip.um.sokolka.wrotapodlasia.pl/przet\\_zam](http://bip.um.sokolka.wrotapodlasia.pl/przet_zam)
  - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

## **Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i instalacja/montaż na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii na terenie gminy Sokółka w ramach projektu „Poprawa efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii”.
2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę i instalację/montaż odnawialnych źródeł energii na budynkach mieszkalnych na terenie gminy Sokółka zgodnie z dokumentacją projektową. Zamówienie podzielone jest na trzy części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części:
  - 1) Zadanie I dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów kolektorów słonecznych: Pakiet I -11 szt., Pakiet II -6 szt.
  - 2) Zadanie II dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW-8 szt., Zestaw 3 kW -18 szt., Zestaw 4 kW - 3 szt., staw 5 kW- 2 szt.
  - 3) Zadanie III dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową łączonych zestawów kolektorów słonecznych Pakiet I -8 szt., Pakiet II -11 szt., i zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW -2 szt., Zestaw 3 kW -17 szt.
3. Zamówienie obejmuje również: przeszkolenie przedstawicieli właścicieli nieruchomości z zakresu obsługi i eksploatacji zestawów solarnych i fotowoltaicznych, sporządzenie i dostarczenie dla użytkownika pisemnej instrukcji obsługi i karty przeglądów gwarancyjnych dla każdego zainstalowanego zestawu, sporządzenie dokumentacji powykonawczej umożliwiającej eksploatację i zgłoszenie do właściwego zarządcy sieci, sporządzenie wykazu zastosowanych urządzeń z kartami gwarancyjnymi i dokumentacją techniczną tych urządzeń wraz z wykazem materiałów użytych do wykonania ww. zamówienia i ich atestami i deklaracjami zgodności, wykonywanie przeglądów gwarancyjnych (po 3 przeglądy dla każdego zainstalowanego zestawu po 12, 36, 60 miesiącach od dnia odbioru).
4. Zamawiający wymaga aby zaproponowane przez Wykonawcę panele nie były starsze niż 12 miesięcy.
5. Wykonawca będzie musiał uzgodnić z Właścicielem nieruchomości termin dostawy i montażu kolektorów słonecznych i paneli fotowoltaicznych.
6. Wykonawca będzie musiał sprawdzić

7. Kody CPV:

- 1) 09300000-2 Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa,
- 2) 09330000-1 Energia słoneczna,
- 3) 09331100-9 Kolektory słoneczne do produkcji ciepła,
- 4) 09332000-5 Instalacje słoneczne,
- 5) 09331200-0 Słoneczne moduły fotoelektryczne,
- 6) 39370000-6 Instalacje wodne,
- 7) 44112410-5 Konstrukcje dachowe,
- 8) 45000000-7 Roboty budowlane,
- 9) 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach,
- 10) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,
- 11) 45320000-6 Roboty izolacyjne,
- 12) 45330000-9 Roboty instalacyjne wodnokanalizacyjne i sanitarne,
- 13) 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych.

8. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 8 do SIWZ.

9. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji i rękojmi.

10. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

11. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.

12. Przed przystąpieniem do wyceny robót, wykonawca ma obowiązek zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia oraz powinien dokonać szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia, w tym zgodności zakresu robót.

13. W przypadku występowania w opisie przedmiotu zamówienia dokładnych materiałów, nazw producentów, znaków towarowych dopuszcza się zastosowanie innych produktów o właściwościach nie gorszych niż zaproponowane i dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania pod warunkiem iż zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od określonych w dokumentacji.

14. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

15. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, należy przyjąć, że każdemu takiemu odniesieniu towarzyszy sformułowanie „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach,

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1

Znak sprawy PI.I. 271.29. 2019

katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym za właściwy każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

16. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.

17. Oferta powinna być opracowana na podstawie SIWZ, Programu Funkcjonalno Użytkowego oraz dokumentacji technicznej i ma obejmować wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania usługi. Należy uwzględnić również wszystkie roboty, usługi nieprzewidziane w SIWZ, a niezbędne do prawidłowego wykonania w/w usługi.

18. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Urządzenia wchodzące w skład instalacji powinny posiadać gwarancję producentów głównych urządzeń na co najmniej 5 lat od daty uruchomienia instalacji. Urządzenia wchodzące w skład instalacji powinny posiadać rękojmię wykonawcy instalacji na co najmniej 5 lat. Wykonawca może wydłużyć gwarancję i rękojmię o dowolny okres czasu.

19. **Zadanie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Gospodarka Niskoemisyjna Działanie 5.1 Energetyka oparta na odnawialnych źródłach energii**

### Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia

Ustala się termin wykonania zamówienia w terminie: do 29 listopada 2019 r.

### Rozdział 4 Oferty wariantowe oraz zapisy dot. aukcji elektronicznej oraz zawarcia umowy ramowej.

1. Nie przewiduje się:
  - 1) zawarcia umowy ramowej,
  - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zadanie będzie finansowane z budżetu gminy Sokółka
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
5. **Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.** Zamówienie podzielone jest na trzy części. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, dwa lub trzy Zadania:
  - 1) Zadanie I dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów kolektorów słonecznych: Pakiet I- 11 szt., Pakiet II- 6 szt.
  - 2) Zadanie II dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW- 8 szt., Zestaw 3 kW -18 szt., Zestaw 4 kW -3 szt., Zestaw 5 kW -2 szt.



3) Zadanie III dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową łączonych zestawów kolektorów słonecznych Pakiet I -8 szt., Pakiet II -11 szt., i zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW- 2 szt., Zestaw 3 kW -17 szt.

## **Rozdział 5 Zamówienie uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

**1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

**2. W zakresie sytuacji ekonomicznej.**

1) Posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w wysokości co najmniej: Dla Zadania 1: 100 000,00 zł, Dla Zadania 2: 200 000,00 zł, Dla Zadania 3: 300 000,00 zł, Wykonawca składa: informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert w wysokości co najmniej: Dla Zadania I: 100 000,00 zł, Dla Zadania II: 200 000,00 zł, Dla Zadania 3: 300 000,00 zł

2) Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł – dla każdego z zadań, Wykonawca składa: opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż 100 000,00 zł – dla każdego z zadań.

**3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:**

**1) Doświadczenie zawodowe.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali należycie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie: wykonał lub wykonuje dostawę

**Dla Zadania I:** co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z instalacją /montażem instalacji solarnych (kolektorów słonecznych) w ilości min. 10 szt. kolektorów słonecznych w ramach jednego kontraktu,

**Dla Zadania II:** co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem mikro-instalacji fotowoltaicznych (paneli fotowoltaicznych) w ilości min. 15 szt. paneli fotowoltaicznych w ramach jednego kontraktu,

**Dla Zadania III:** co najmniej jednego zamówienia polegającego na dostawie wraz z montażem mikro-instalacji fotowoltaicznych (paneli fotowoltaicznych) lub instalacji solarnych (kolektorów słonecznych) w ilości min. 10 szt. paneli fotowoltaicznych lub min. 10 szt. kolektorów słonecznych w ramach jednego kontraktu,

W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch lub trzech części zamówienia, Wykonawca może wykazać te same dostawy dla każdej części (pod warunkiem, że zostanie spełniony warunek posiadania wiedzy i doświadczenia w zakresie określonym dla każdej części).

Wykonawcy mogą wykazać się doświadczeniem także wówczas, jeżeli realizowali wymagane zamówienie w formule robót budowlanych, a nie w formule dostaw z montażem.

## **2) Kadra techniczna.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że dysponują lub będą dysponować:

### **Dla Zadania 1:**

- a) 1 osoby na stanowisku kierownika budowy posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- b) 1 osoby na stanowisku kierownika robót sanitarnych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

### **Dla Zadania 2:**

- a) 1 osoby na stanowisku kierownika budowy posiadający uprawnienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- b) 1 osoby na stanowisku kierownika robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych

### **Dla Zadania 3:**

- a) 1 osoby na stanowisku kierownika budowy posiadający uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- b) 1 osoby na stanowisku kierownika robót elektrycznych posiadający uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych
- c) 1 osoby na stanowisku kierownika robót sanitarnych posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych

W przypadku złożenia oferty na realizację dwóch lub trzech części zamówienia, Wykonawca może wskazać te same osoby dla każdej części.

### **UWAGA:**

- 1) Osoby, o których mowa wyżej powinny posiadać uprawnienia budowlane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz.1202 z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.1278) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie.
- 2) Dopuszcza się posiadanie uprawnień odpowiadających wskazanym wyżej uprawnieniom budowlanym wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z art.104 ustawy – Prawo budowlane).
- 3) W zakresie wykazania posiadania wymaganych uprawnień budowlanych, dopuszcza się odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), z zastrzeżeniem art.12a ustawy z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane, ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r.,

poz.65 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz.1725 ze zm.).

4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

1) **Etap I Ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w **oświadczeniu - jednolity dokument (JEDZ)**. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp, Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie - jednolity dokument (JEDZ), **którego wzór stanowi załącznik** do SIWZ, lub poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl>

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o których mowa w punkcie 1, składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Obowiązek ten dotyczy również wspólników spółki cywilnej.

Jeżeli, w toku postępowania, wykonawca nie złoży oświadczenia, oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, złożone oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

2) **Etap II Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

6. Jeżeli wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.”,

## Rozdział 7 Wykluczenie z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu; lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zgodnie z przypadkami podanymi w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych
2. Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **Rozdział 8 Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.**

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu i kwestii podstaw wykluczenia. Oświadczenie składane jest na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) (dalej zwanego „jednolitym dokumentem”), sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE. Jednolity dokument stanowi odpowiednio załącznik do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W celu wypełnienia JEDZ należy wykonać kolejno następujące czynności:
  - 1) wypełnić w formie elektronicznej JEDZ korzystając np. z narzędzia ESPD do wypełniania JEDZ, dostępnego pod adresem: <https://espd.uzp.gov.pl> (jest to rozwiązanie fakultatywne, wykonawca może wypełnić JEDZ za pomocą innych narzędzi);
  - 2) należy wygenerować dokument elektroniczny JEDZ, w szczególności w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt; UWAGA: Zamawiający zaleca następujący format przesyłanych danych: .pdf
  - 3) Przesyłanie danych w innych formatach, np.: doc, .docx, .rtf, .xps, .odt jest dopuszczalne, ale nie zalecane ze względu na możliwe trudności techniczne z weryfikacją prawidłowości złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego. UWAGA: zaleca się, aby dokument JEDZ wytworzony za pomocą oprogramowania tworzącego pliki w formacie innym niż .pdf , zapisać w formacie .pdf
  - 4) po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r., poz.1579);
3. Szczegółowe informacje związane z zasadami i sposobem wypełniania Jednolitego Dokumentu JEDZ, znajdują się także w wyjaśnieniach Urzędu Zamówień Publicznych (UZP), dostępnych na stronie internetowej [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl), Repozytorium wiedzy w zakładce Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp, Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, otwarcia ofert oraz w art. 86 ust. 5 ustawy pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy pzp stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców w/w oświadczenie składa każdy Wykonawca. UWAGA: tego oświadczenia nie należy dołączać do oferty.

## **Rozdział 9 Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia.**

**Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia**

1. Dokumenty wymagane w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12 - 22:
  - a) informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
  - b) oświadczenie Wykonawcy (oryginał) o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – oświadczenie podpisane przez Wykonawcę;
  - c) oświadczenie Wykonawcy (oryginał) o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne – podpisane przez Wykonawcę.
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

3. zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
5. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
6. wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 1 SIWZ.
7. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 2 SIWZ.
8. oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia wymienione w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 2 SIWZ.
9. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane dostawy i montaż wymagań określonych przez Zamawiającego:

- 1) w zakresie kolektorów słonecznych: certyfikat SOLAR KEYMARK lub certyfikat zgodności z normą PN-EN 12975-1 (lub równoważną) lub z normą PN-EN 12975-2 (lub równoważną) wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą, karta techniczna kolektora i zasobnika obejmująca informacje potwierdzające spełnianie przez te urządzenia parametrów zawartych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik do SIWZ, dla kolektora i dla zasobnika.
  - 2) W zakresie paneli fotowoltaicznych: certyfikat zgodności z normą PN-EN 61215 (lub równoważną) oraz z normą PN-EN 61646 (lub równoważną)
10. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  11. oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
  12. oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy Pzp;
  13. oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
  14. oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 7160);
  15. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1,2,3,4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
    - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
- Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie

wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

16. Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

17. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

18. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

19. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:

a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

20. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

21. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

22. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

23. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).

24. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

25. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

## **Rozdział 10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

### **I. Informacje ogólne**



1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> , ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pan Krzysztof Sarosiek tel. +48 85 711 09 44 email [kancelaria@sokolka.pl](mailto:kancelaria@sokolka.pl)
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do **formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na *Liście wszystkich postępowań* na miniPortalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

## II. Złożenie oferty

1. Wykonawca składa ofertę/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, dalej „wniosek” za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych: w szczególności .doc, .docx, .pdf i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortal. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortal.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **III. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i wniosków)**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt II), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)*. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email [kancelaria@sokolka.pl](mailto:kancelaria@sokolka.pl)

3. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 2 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie *użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych* oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia*.

## **Rozdział 11 Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi być napisana w języku polskim
2. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.
3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu przetargowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania
4. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.
5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć **ORYGINAŁ** lub kopię udzielonego osobie podpisującej ofertę przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
6. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.
7. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informację przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie Wykonawcę winien złożyć wraz z ofertą.
8. **Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 60 dni od upłynięcia terminu otwarcia ofert.**

## **Rozdział 12 Termin składania i otwarcie ofert**

1. **Oferty należy składać do dnia 11.09.2019 r. do godz. 10:00**

**2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.09.2019 r., o godzinie 10:05**

3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
4. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.

**Rozdział 13 Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Wykonawca określi **cenę brutto**, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
3. **Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. wynagrodzenie brutto za realizację zamówienia i cena ta nie będzie podlegała zmianom.**
4. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.
5. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2018 poz. 2174 tj.)
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Wyłoniony Wykonawca do dnia podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy z podaniem cen jednostkowych na roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia do zatwierdzenia. Zatwierdzony przez Zamawiającego kosztorys powinien pokazywać wszystkie czynniki cenotwórcze. Kosztorys ten będzie stanowił podstawę do obliczenia wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu wykonania części przedmiotu zamówienia jak również ewentualnego wynagrodzenia za zabezpieczenie przerwanych robót.

**Rozdział 14 Wymagania dotyczące WADIUM**

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości:
  - 1) Dla Zadania 1: 5 000,00 zł
  - 2) Dla Zadania 2: 10 000,00 zł
  - 3) Dla Zadania 3: 12 000,00 zł
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:



pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy nr 86 1240 5211 1111 0010 8700 8594 (w tytule przelewu należy podać nazwę Wykonawcy, tytuł i numer postępowania);

- 1) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2018 r. poz. 110).

## Rozdział 15 Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu kryteriami oceny ofert będą: cena oferty – 60 pkt., okres gwarancji 25 pkt., termin reakcji na zgłoszenie reklamacyjne w okresie gwarancji – 15 pkt.
2. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Oferty zostaną przeliczone według wzorów podanych poniżej:

- 1) dla kryterium ceny dla wszystkich zadań:

$$C = \text{CN} / \text{COB} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

- 2) dla kryterium okres gwarancji w następujący sposób:

### Dla Zadania 1:

- a) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane kolektory słoneczne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).
- b) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane zasobniki ciepłej wody użytkowej minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).
- c) Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace instalacyjne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają

za każdy dodatkowy rok 1 punkt, ale maksymalnie 5 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

### **Dla Zadania 2:**

a) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane moduły fotowoltaiczne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

b) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane inwertery minimum 5 — letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

c) Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace instalacyjne minimum 5 -letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 1 punkt, ale maksymalnie 5 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

### **Dla Zadania 3**

a) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane moduły fotowoltaiczne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

b) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane inwertery minimum 5 — letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

c) Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace instalacyjne minimum 5 -letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 1 punkt, ale maksymalnie 5 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

d) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane kolektory słoneczne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

e) Zamawiający wymaga zaoferowania na zainstalowane zasobniki ciepłej wody użytkowej minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 2 punkty, ale maksymalnie 10 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

f) Zamawiający wymaga zaoferowania na wykonane prace instalacyjne minimum 5 - letniej gwarancji. Wykonawcy oferujący wydłużenie okresu gwarancji ponad 5 lat uzyskają za każdy dodatkowy rok 1 punkt, ale maksymalnie 5 punktów (za 10 - letnią i dłuższą gwarancję).

3) dla kryterium czas usunięcia wad w okresie gwarancyjnym:

Dla wszystkich zadań:

Zamawiający wymaga zaoferowania minimum 14 - dniowego terminu na usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym. Wykonawcy oferujący usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym w terminie krótszym uzyskają niż 14 dni, uzyskają w przedmiotowym kryterium oceny ofert punkty wg poniższego schematu:

Oferowany termin usunięcia wad w okresie gwarancyjnym:	Ilość punktów:
13 dni	2 punkty
12 dni	4 punkty
11 dni	6 punktów
10 dni	8 punktów
9 dni	10 punktów
8dni	12 punktów
7 dni (i krócej niż 7 dni)	15 punktów

5. Łączna suma punktów = punkty w kryterium najkorzystniejszej ceny brutto + punkty w kryterium okres gwarancji + punkty w kryterium termin usunięcia wad w okresie gwarancyjnym.

6. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

7. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8. W przypadku nie podania w formularzu ofertowym okresu oferowanej gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca składający ofertę opracował jej minimalną ilość i przyzna za to kryterium 0 pkt.

9. W przypadku nie podania w formularzu ofertowym termin usunięcia wad w okresie gwarancyjnym, Zamawiający uzna, że Wykonawca składający ofertę oferuje maksymalny termin i przyzna za to kryterium 0 pkt.

## Rozdział 16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości minimum 5% wartości umowy brutto.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy: 86 1240 5211 1111 0010 8700 8594, **z dopiskiem Poprawa efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii, zadanie nr ....** Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

6. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **Rozdział 17 Wybór oferty najkorzystniejszej i informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy – Prawo zamówień publicznych zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone. Zamawiający podaje także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Po otrzymaniu zawiadomienia, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do dokonania wymaganych uzgodnień formalnych treści SIWZ oraz wszystkich postanowień umowy i jej zawarcia w terminie zgodnym z art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych, ale nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

## **Rozdział 18 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku do SIWZ.



2. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:
- 1) Zmiana nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy
  - 2) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
  - 3) Zmiany personalne wśród zgłoszonej kadry technicznej
  - 4) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
  - 5) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
  - 6) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
  - 7) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  - 8) W przypadku, gdy ze względów niezależnych od stron w szczególności braku możliwości dokonania instalacji w danej lokalizacji lub rezygnacji właścicieli nieruchomości z uczestnictwa w projekcie, dopuszczalna jest zmiana lokalizacji instalacji na inną.
  - 9) Przedłużenie terminu zakończenia robót w następujących sytuacjach:
    - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, a w szczególności: będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wystąpienia kolizji z innymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
    - b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji,
    - c) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
    - d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
    - e) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - f) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - g) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (np. opady deszczu, śniegu, wystąpi mróz, oblodzenie) uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

## **Rozdział 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania o udzielenie zamówienia, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.

## **Rozdział 20 Załączniki do SIWZ**

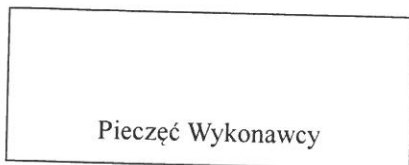
1. Druk oferty.
2. Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
4. Wykaz usług.
5. Informacje o personelu
6. Zobowiązanie do oddania zasobów.
7. Istotne postanowienia umowy.
8. Opis przedmiotu zamówienia.

Z up. BURMISTRZA

*Adam Juchnik*  
Zastępca Burmistrza



## Załącznik nr 1 do SIWZ



numer oferty .....

(wpisuje zamawiający)

Zamawiający Gmina Sokółka

## OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Zadanie I dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów kolektorów słonecznych** za cenę ryczałtową ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto słownie: ..... zł, w tym:

Rodzaj instalacji	Ilość Instalacji	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto kol. 2 x kol. 3	Stawka podatku VAT	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6
Pakiet I	11			8%	
Pakiet II	6			8%	
Razem				x	

Oświadczamy, że udzielamy:

- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane kolektory słoneczne (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane zasobniki ciepłej wody użytkowej (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne (minimum 5 – letniej).

Oświadczamy, że oferujemy .... – **dniowy termin** na usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym;

Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia 29.11.2019 r.;

**Zadanie II dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów paneli fotowoltaicznych** za cenę ryczałtową ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto słownie: ..... zł, w tym:

Rodzaj instalacji	Ilość Instalacji	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto kol. 2 x kol. 3	Stawka podatku VAT	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6
Zestaw 2 kW	7			8%	
Zestaw 2 kW	1			23%	
Zestaw 3 kW	9			8%	
Zestaw 3 kW	9			23%	
Zestaw 4 kW	2			8%	
Zestaw 4 kW	1			23%	
Zestaw 5 kW	1			8%	
Zestaw 5 kW	1			23%	
Razem				x	

Oświadczamy, że udzielamy:

- a) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane moduły fotowoltaiczne (minimum 5 – letniej);
- b) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane inwertery (minimum 5 – letniej);
- c) ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne (minimum 5 – letniej).

Oświadczamy, że oferujemy .... – **dniowy termin** na usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym;

Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia 29.11.2019 r.;

**Zadanie III dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową łączonych zestawów kolektorów słonecznych Pakiet I 8 szt., Pakiet II 11 szt., i zestawów paneli fotowoltaicznych:** za cenę ryczałtową ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto słownie: ..... zł, w tym:

Rodzaj instalacji	Ilość Instalacji	Cena jednostkowa netto PLN	Wartość netto kol. 2 x kol. 3	Stawka podatku VAT	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6
Pakiet I	8			8%	
Pakiet II	11			8%	
Zestaw 2 kW	2			8%	
Zestaw 3 kW	14			8%	



Zestaw 3 kW	3		23	
Razem			x	

Oświadczamy, że udzielamy:

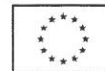
- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane kolektory słoneczne (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane zasobniki ciepłej wody użytkowej (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne (minimum 5 – letniej).
- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane moduły fotowoltaiczne (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na zainstalowane inwertery (minimum 5 – letniej);
- ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne (minimum 5 – letniej).

Oświadczamy, że oferujemy .... – **dniowy termin** na usunięcie wad zgłoszonych w okresie gwarancyjnym;

Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie do dnia 29.11.2019 r.;

- Oświadczamy, że:
  - zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
  - uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
  - akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
  - Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
  - Oświadczamy, iż cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.
- W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- Oferta została złożona na ..... stronach
- Oświadczamy, że wadium w wysokości ..... zł wnieśliśmy w formie .....
- Oświadczamy, że wszystkie informacje podane w ofercie oraz w oświadczeniach i dokumentach załączonych do oferty są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.
- Oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia, przed podpisaniem umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
- Tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, która nie będzie podlegać udostępnieniu są następujące informacje:

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1  
Znak sprawy PI.I. 271.29. 2019



- a) .....  
b) .....

8. Składając niniejszą ofertę oświadczam/oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Do oferty dołączono następujące dokumenty :

- 1) .....  
2) .....  
3) .....  
4) .....

10. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - w całości siłami własnymi\*/

przy pomocy podwykonawców\*

Zakres robót powierzonych podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia	Firma podwykonawcy (dane teleadresowe)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....

NIP .....

REGON .....

Adres, na który Zamawiający powinien przysyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 ( ) .....

Numer faksu: 0 ( ) .....

e-mail .....

....., dn. . . . 2019 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęć



### Załącznik Nr 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający Gmina Sokółka

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii,

Ja

(Imię i Nazwisko)

.....  
reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....  
oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami zm.):
- wspólnie z ..... **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu \*:

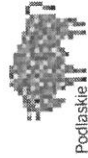
1. ....

2. ....

\* niepotrzebne skreślić

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



**Załącznik Nr 4 Wykaz wykonanych dostaw**

Wykonawca

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii**, oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 3 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego z podaniem ich wartości, dat wykonania oraz odbiorców:

Lp.	Rodzaj dostawy (opis)	Wartość robót (brutto w PLN)	Data wykonania robót (należy wskazać dzień, miesiąc i rok zakończenia)	Miejsce wykonania robót	Podmiot realizujący roboty	
					Polegamy na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów	Roboty wykonaliśmy sami

Do niniejszego wykazu dołączono dowody określające czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; potwierdzających spełnienie warunku opisanego w Rozdziale 6 pkt. 3 ust. 1 SIWZ.

....., dn. \_\_. \_\_. \_\_. 2019 r.

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczęćka / pieczęćki

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1  
Znak sprawy PI.I. 271.29. 2019



## Załącznik Nr 5 do SIWZ Informacje o personelu

Pieczęć Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii**, podajemy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Imię i nazwisko rodzaj uprawnień zgodnie z zapisami	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Informacją o podstawie do dysponowania osobami które będą wykonywać zamówienie	Nazwa podmiotu, który udostępni osobę do wykonania zamówienia*

....., dn. \_ \_ . \_ \_ . 2019 r.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

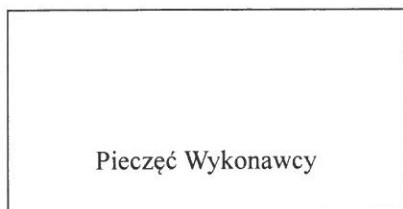
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczątki

\* - dotyczy osób wymienionych w wykazie, które nie są pracownikami wykonawcy – należy dołączyć zobowiązanie podmiotu, u którego są zatrudnione o udostępnieniu ich do wykonania przedmiotowego zamówienia.

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1

Znak sprawy PI.I. 271.29. 2019

## Załącznik Nr 6 do SIWZ Zobowiązanie do udostępnienia zasobów



Ja .....  
upoważniony/a do reprezentowania

.....  
zobowiązuję się do oddania Wykonawcy(om)

.....  
do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie: wiedzy i doświadczenia; potencjału technicznego; osób zdolnych do wykonywania zamówienia; zdolności finansowych; \*)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

**Poprawa efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii,**

Oświadczam, iż:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Zgodnie z art. 22 a ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

\*) – niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli

w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki



**Załącznik nr 7 Oświadczenie wykonawcy**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Poprawę efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii**, oświadczamy iż:

- 1) nie wydano/wydano\* wobec mnie/nas\* prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne

W przypadku takiego wyroku lub decyzji należy załączyć dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

- 2) nie orzeczono/orzeczono\* wobec mnie/nas tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne

\*) – niepotrzebne skreślić

..... dnia .....

.....  
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętki

## Załącznik nr 8 Istotne postanowienia umowy

Umowa Nr D / / 2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125.

Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 reprezentowany przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a ..... mającym swą siedzibę ....., NIP ....., zarejestrowanym w ..... pod numerem KRS: ..... zwanym dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: **„Poprawa efektywności energetycznej i stanu środowiska na terenie Gminy Sokółka poprzez instalację na budynkach mieszkalnych odnawialnych źródeł energii”** zgodnie z wymaganiami i zakresem określonym przez Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Zakres zamówienia obejmuje dostawę i instalację/montaż odnawialnych źródeł energii na budynkach mieszkalnych na terenie gminy Sokółka zgodnie z dokumentacją projektową. Zamówienie podzielone jest na części:

a) Zadanie I dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów kolektorów słonecznych: Pakiet I -11 szt., Pakiet II -6 szt.

b) Zadanie II dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW-8 szt., Zestaw 3 kW -18 szt., Zestaw 4 kW - 3 szt., staw 5 kW- 2 szt.

c) Zadanie III dostawa i montaż w oparciu o posiadaną dokumentację projektową łączonych zestawów kolektorów słonecznych Pakiet I -8 szt., Pakiet II -11 szt., i zestawów paneli fotowoltaicznych: Zestaw 2 kW -2 szt., Zestaw 3 kW -17 szt.

2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy osobiście/siłami własnymi, zgodnie z umową, dokumentacją projektową, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami, prawem budowlanym i sztuką budowlaną, z materiałów budowlanych dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie oraz reagować na wszelkie dyspozycje i uwagi Zamawiającego oraz nadzór inwestorski.

3. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 3 powinny odpowiadać co do jakości wymogom materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonych w Prawie Budowlanym oraz ustawie z dnia 16.04.2004r. O wyrobach



budowlanych oraz w przepisach wykonawczych do tych ustaw, a także wymaganiom specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz dokumentacji projektowej.

4. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną i inne atesty na wbudowane materiały.

5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania rozruchu całej instalacji wraz z instruktażem dla użytkownika w zakresie obsługi i eksploatacji dostarczonego i zamontowanego zestawu.

6. Wykonawca przed rozpoczęciem dostaw oraz prac montażowych zobowiązany będzie w terminie 7 dni od podpisania umowy rozpocząć oględziny każdej nieruchomości wraz z ustaleniem warunków technicznych usytuowania instalacji a także terminu realizacji. Wykonawca zobowiązany jest dokonać oględzin z właścicielem nieruchomości przy udziale przedstawiciela Gminy Sokółka.

7. W terminie 14 dni od podpisania umowy Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu harmonogram realizacji zadania wypracowany w wyniku oględzin i ustaleń z mieszkańcami, celem jego zaakceptowania.

8. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany będzie do przeprowadzania bezpłatnego serwisu zamontowanych zestawów w ramach zaproponowanej ceny ryczałtowej w ofercie. Zakres prowadzenia serwisu zawierać będzie wszystkie czynności związane z okresowymi przeglądami instalacji, w tym również dojazd i wymianę niezbędnych elementów w celu zachowania okresu gwarancyjnego.

9. Wykonawca dostarczy użytkownikom instalacji jej schemat, opis działania, instrukcje użytkowania i konserwacji, wykaz zamontowanych urządzeń oraz przeszkoli w zakresie jej prawidłowego użytkowania oraz postępowania na wypadek wykrycia awarii.

10. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania instalacji kolektorów słonecznych/paneli fotowoltaicznych w sposób najmniej ingerujący w elementy wykończenia budynków (elewacja, okładziny zewnętrzne i wewnętrzne, powłoki malarskie itp.). W przypadku konieczności naruszenia tych elementów, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy w ramach wykonywania przedmiotowego zamówienia bez dodatkowego wynagrodzenia. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ewentualne szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu zamówienia.

11. Zasobnik ciepłej wody użytkowej należy podłączyć do instalacji kolektorów, do istniejącej instalacji wody zimnej i do istniejącej instalacji ciepłej wody użytkowej. Podłączenie drugiej wężownicy do innego źródła ciepła wchodzi w zakres zamówienia, podobnie jak wykonanie podstawy pod zasobnik, jeżeli jest ona niezbędna.

12. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie doprowadzenie zasilania 230V (gniazdo sieciowe) z wewnętrznej instalacji elektrycznej do pomieszczenia, w którym znajduje się zamontowany zasobnik i układ pompy ze sterowaniem.

13. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) poinformowania dystrybutora energii elektrycznej o planowej ilości montażu nowych mikroinstalacji fotowoltaicznych oraz o planowanym terminie ich wykonania;
- b) weryfikacji stanu instalacji elektrycznej obiektu oraz wykonania pomiarów rezystancji uziemienia oraz rezystancji izolacji;
- c) modernizacji w niezbędnym zakresie istniejącej instalacji elektrycznej;

d) przyłączenia instalacji do sieci elektroenergetycznej wraz z uzyskaniem w imieniu Użytkownika instalacji warunków przyłączenia oraz innych niezbędnych dokumentów formalno- prawnych;

e) przeprowadzenia w niezbędnym zakresie prób eksploatacyjnych i regulacji we współpracy z operatorem sieci energetycznej.

13. Wykonawca przed rozpoczęciem prac montażowych przedstawi i uzgodni z Użytkownikiem (właścicielem nieruchomości), inspektorem nadzoru inwestorskiego (przedstawicielem Zamawiającego) termin rozpoczęcia robót montażowych.

14. Wykonawca przed każdym wejściem na obiekt budowlany zobowiązany jest uzgodnić z właścicielem nieruchomości niezbędny sposób prowadzenia prac oraz miejsce składowania materiałów niezbędnych do realizacji.

15. Zabezpieczenie prac na dachu, odpowiedzialność za potencjalne uszkodzenia oraz dostępność do dachów wskazanych do realizacji posesji leżą po stronie i ryzyku Wykonawcy.

16. Koszt zabezpieczenia terenu wykonywanych prac nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest wliczony w cenę zamówienia.

17. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku na terenie prowadzonych prac. Wykonawca na swój koszt usunie wszelkie śmieci i nieczystości z miejsc wykonywania robót.

## § 2

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy niezbędnej dokumentacji przedsięwzięcia;
- 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego.

2. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach;
- 2) zapewnienia przy montażu zestawów odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników o kwalifikacjach niezbędnych do prawidłowego wykonania robót;
- 3) wykonania przedmiotu umowy z materiałów stanowiących jego własność, materiały i urządzenia powinny odpowiadać Polskim Normom przenoszącym normy europejskie oraz odpowiednim certyfikatami;
- 4) uzyskiwania każdorazowo akceptacji materiałów, urządzeń itp., które zamierza zastosować, na co najmniej 7 dni przed zastosowaniem. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę niezakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, urządzeń itp., Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany zostanie do ich usunięcia na własny koszt;
- 5) przedstawienia do akceptacji Zamawiającego przed wbudowaniem wszystkich materiałów i urządzeń wraz z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie (aprobaty techniczne, certyfikaty zgodności z odpowiednimi normami, deklaracje zgodności etc.);

- 6) okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z obowiązującą normą lub aprobatą techniczną każdego używanego wyrobu;
- 7) oznakowania zgodnie z wytycznymi instytucji zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 zainstalowanych zestawów solarnych (zasobnik, panele, sterownik); oznakowania zgodnie z wytycznymi instytucji zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 zainstalowanych zestawów fotowoltaicznych (panele, inwerter);
- 8) stosowania do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- 9) przedłożenia Zamawiającemu, na jego pisemne żądanie zgłoszone w każdym czasie trwania umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania umowy;
- 10) odpowiedniego zabezpieczenia terenu wykonywanych prac i miejsc składowania materiałów;
- 11) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe w mieniu oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
- 12) utrzymania porządku podczas prac na każdej nieruchomości oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci, zgodnie z odrębnymi przepisami w tym zakresie;
- 13) uporządkowania terenu nieruchomości po zakończeniu prac, w tym dokonania na własny koszt naprawy zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu, budynków lub instalacji;
- 14) dokonania na własny koszt odbiorów technicznych i niezbędnych badań, pomiarów i sprawdzeń potwierdzonych protokołami;
- 15) zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich utylizacji i ich utylizacja;
- 16) wykonania dokumentacji powykonawczej oraz udokumentowania osiągnięcia założonego efektu ekologicznego w projekcie.
- 17) zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień publicznych udokumentowania poprzez złożenie oświadczenia w terminie 10 dni od dnia podpisania niniejszej umowy zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę do wykonywania prac montażowych instalacji. Oświadczenie będzie zawierało imienny wykaz pracowników. W przypadku zmiany pracowników, lub wezwania Zamawiającego w trakcie trwania Umowy, Wykonawcy złoży nowe oświadczenie w terminie 7 dni od dokonania zmiany lub wezwania. Oświadczenie dotyczy również pracowników Podwykonawców.
- 18) w trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt. 17 czynności w trakcie realizacji zamówienia - oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte

wezwaniami czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub Podwykonawcy.

### § 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do 29.11.2019 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach, które mają wpływ na termin wykonania umowy.

### § 4

#### Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**Zadanie 1:** ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto  
słownie: ..... zł, w tym:  
..... zł netto + należny podatek VAT 8%, co daje ..... zł brutto.

**Zadanie 2:** ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto  
słownie: ..... zł, w tym:  
..... zł netto + należny podatek VAT 8%, co daje ..... zł brutto,  
..... zł netto + należny podatek VAT 23%, co daje ..... zł brutto.

**Zadanie 3:** ..... zł netto + należny podatek VAT, co daje ..... zł brutto  
słownie: ..... zł, w tym:  
..... zł netto + należny podatek VAT 8%, co daje ..... zł brutto,  
..... zł netto + należny podatek VAT 23%, co daje ..... zł brutto.

2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o ofertę Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie prace wynikające z dokumentacji przetargowej wraz z SIWZ.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.1, rozliczane będzie po zakończeniu robót. W przypadku, gdy ze względów niezależnych od stron w szczególności braku możliwości dokonania instalacji w danej lokalizacji lub rezygnacji właścicieli nieruchomości z uczestnictwa w projekcie i niezrealizowania z tego powodu części zakresu rzeczowego, wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą liczbę dokonanych instalacji za cenę odpowiadającą iloczynowi wykonanych instalacji i ich ceny jednostkowej przewidzianej w ofercie.
6. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

### § 5



1. Zamawiający dokonuje odbioru końcowego po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 i 2.
2. Po zakończeniu prac i uporządkowaniu terenu przedsięwzięcia Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru zadania.
3. Przy zawiadomieniu, o którym mowa wyżej Wykonawca załączy następujące dokumenty:
  - 1) dokumentację powykonawczą potwierdzoną przez inspektora nadzoru;
  - 2) deklaracje zgodności, atesty, certyfikaty i inne dokumenty, potwierdzające dopuszczenie zastosowanych materiałów i urządzeń,
  - 3) protokoły prób szczelności i pomiarów,
  - 4) protokoły z uruchomienia zainstalowanych zestawów przy udziale właścicieli nieruchomości,
  - 5) protokoły z przeprowadzonego szkolenia z obsługi instalacji podpisane przez użytkownika,
  - 6) instrukcje obsługi instalacji,
  - 7) wypełnione i podpisane karty gwarancyjne dotyczące co najmniej wszystkich zainstalowanych kolektorów słonecznych, zasobników ciepłej wody użytkowej, pomp i sterowników solarnych, a także kartę gwarancyjną obejmującą każdy zainstalowany zestaw; wypełnione i podpisane karty gwarancyjne dotyczące co najmniej wszystkich zainstalowanych paneli fotowoltaicznych i inwerterów, a także kartę gwarancyjną obejmującą każdy zainstalowany zestaw.
4. Dokumentacja powykonawcza powinna być sporządzona w 3 egzemplarzach dla każdego z zainstalowanych zestawów.
5. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia i powiadomi uczestników odbioru.
6. Zakończenie czynności odbioru powinno nastąpić w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty rozpoczęcia procedury odbioru.
7. Protokół odbioru sporządzi Zamawiający na formularzu określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
9. Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie wad stwierdzonych w toku czynności odbioru. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
10. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane dostawy.

## § 6

1. Przedstawicielem Wykonawcy będzie .....
2. Przedstawicielem Zamawiającego (koordynatorem) będzie .....
3. Zamawiający ustala inspektora nadzoru w osobie .....
4. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora Nadzoru o robotach zanikających lub robotach ulegających zakryciu z wyprzedzeniem umożliwiającym ich sprawdzenie.
5. O wykrytych wadach w wykonanych robotach Inspektor Nadzoru zawiadamia niezwłocznie Wykonawcę.
6. Wykryte wady winny być usunięte przez Wykonawcę w terminie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru. Wady ujawnione we własnym zakresie przez Wykonawcę powinny być usunięte niezwłocznie.
7. Usunięcie wad potwierdza Inspektor Nadzoru.
8. Wszystkie materiały oraz jakość robót winny być dostosowane do wymagań odpowiadających obowiązującym normom i przepisom. Dopuszcza się poddanie ich testom jakich będzie wymagał Inspektor Nadzoru. Wszelkie próbki, wyniki, atesty itp. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt.

## § 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku niedotrzymania terminu zakończenia prac określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w trakcie użytkowania, lub stwierdzonych w przeglądach gwarancyjnych w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad;
  - 3) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
  - 4) za nieprzedstawienie Zamawiającemu do uprzedniej akceptacji zgodnie z § 2 ust. 3 pkt 4 materiałów i urządzeń, które Wykonawca zamierza zastosować, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, za każdy stwierdzony przypadek;
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
3. Strony dopuszczają możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, w tym odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

5. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

## § 8

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu:
  - a) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane kolektory słoneczne;
  - b) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane zasobniki ciepłej wody użytkowej;
  - c) ..... – letniej gwarancji na grupy pompowe, sterowniki solarne, zespoły podtrzymania zasilania, materiały i urządzenia wykorzystane do montażu instalacji (nie wymienione w pozostałych podpunktach);
  - d) ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne.
  - e) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane moduły fotowoltaiczne;
  - f) ..... – letniej gwarancji na zainstalowane inwertery
  - g) ..... – letniej gwarancji na pozostałe materiały i urządzenia wykorzystane do montażu instalacji (nie wymienione w pozostałych podpunktach);
  - h) ..... – letniej gwarancji na wykonane prace instalacyjne.
2. Terminy gwarancji określone w ust. 1 biegną od daty podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
3. Strony rozszerzają rękojmię za wady w przedmiocie umowy w ten sposób, że Zamawiający będzie uprawniony do występowania z ewentualnymi roszczeniami z tytułu rękojmi, aż do zakończenia udzielonego okresu gwarancyjnego.
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 7 dni od dnia ich ujawnienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji w terminie do .... dni od dnia zgłoszenia. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia stosownych działań w ciągu 72 godzin od momentu zgłoszenia awarii.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Fakt usunięcia wady lub usterki każdorazowo zostanie potwierdzony w spisanim z Użytkownikiem przedmiotu zamówienia protokole. Kopię protokołu każdorazowo Wykonawca dostarcza Zamawiającemu w terminie do 3 dni od daty usunięcia usterki lub wady.
8. Odpowiedzialność Wykonawcy – Gwaranta nie obejmuje wad, które powstały z przyczyn zewnętrznych i nie pozostają w związku przyczynowo – skutkowym z jego działaniem lub zaniechaniem przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, tj. wad i uszkodzeń spowodowanych siłami wyższymi (pożar, powódź, uderzenie pioruna itp.), niewłaściwym użytkowaniem, bądź nieprzestrzeganiem instrukcji ich użytkowania, wad powstałych w wyniku napraw i przeróbek przez osoby nieuprawnione, itp.
9. Pojawienie się: korozji, zniekształceń elementów sztywnych, znaczących zmian kolorystyki elementów zamówienia, wycieków płynu z kolektora, nieszczelności na

połączeniach na dachu i na włączeniu, zacieki na dachu w miejscach ingerencji w jego powłokę podczas montażu – zawsze uruchamiają gwarancję Wykonawcy.

10. Strony zgodnie postanawiają, iż zobowiązują się wspólnie przeprowadzić minimum 3 przeglądy gwarancyjne dla każdego zainstalowanego zestawu po 12, 36, 60 miesiącach od dnia odbioru. Konkretnie terminy przeglądów będą ustalane indywidualnie pomiędzy stronami.
11. Strony zgodnie postanawiają, że po upływie 5 – letniego okresu trwałości projektu, wszystkie karty gwarancyjne zostaną przekazane użytkownikom i nastąpi cesja uprawnień do dochodzenia roszczeń z tytułu gwarancji na podstawie niniejszej umowy z Zamawiającego na użytkowników instalacji.

## § 9

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia ofertowego wartości przedmiotu (ceny ofertowej brutto), co stanowi kwotę ..... **w formie** .....
2. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu powinno zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Gmina Sokółka) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Gminy Sokółka, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Gminy Sokółka, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Gminy Sokółka z żądaniem zapłaty).
3. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.
4. W przypadku zmiany terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca - jeśli wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, zobowiązany jest do przedłużenia jego ważności na okres niezbędny do realizacji umowy po zmianie terminu.
5. Część zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 70 % wartości całego zabezpieczenia zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę zrealizowanego w całości przedmiotu zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonany. Pozostała część zabezpieczenia, tj. 30 % ogólnej wartości zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady.

Okres rękojmi za wady równy jest okresowi gwarancji na wykonane prace budowlano – montażowe oraz instalacyjne.

6. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
7. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia i odmowy usunięcia wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zabezpieczenie będzie wykorzystane przez Zamawiającego do zgodnego z umową wykonania robót i pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia i gwarancji jakości.

## § 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne jedynie w granicach unormowanych w art. 144 ust. 1 Pzp.
2. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:
  - 1) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
  - 2) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
  - 3) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
  - 4) Zmiany personalne wśród zgłoszonej kadry technicznej.
  - 5) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
  - 6) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
  - 7) W przypadku, gdy ze względów niezależnych od stron w szczególności braku możliwości dokonania instalacji w danej lokalizacji lub rezygnacji właścicieli nieruchomości z uczestnictwa w projekcie, dopuszczalna jest zmiana lokalizacji instalacji na inną.
- 8) Przedłużenie terminu zakończenia robót w następujących sytuacjach:
  - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialności nie ponosi Wykonawca, a w szczególności: będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, wystąpienia kolizji z innymi równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,



- b) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji,
- c) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- d) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,
- e) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- f) gdy wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
- g) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (np. opady deszczu, śniegu, wystąpi mróz, oblodzenie) uniemożliwiające prawidłowe wykonanie robót zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,

## § 11

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie, gdy :

- 1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, obliczonego stosownie do wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1);
- 2) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
- 3) zostanie wydany nakaz zajęcia istotnej części majątku Wykonawcy;
- 4) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
- 5) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do:
  - 1) dokonania odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia;
  - 2) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń;
  - 3) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i inspektora nadzoru sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, która odstąpiła od umowy;
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, które mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego;
  - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
  - 5) niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni. Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy.
5. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1 - 4 Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od realizacji umowy, jeżeli druga strona narusza istotne postanowienia umowy powodujące utratę jego zasadniczych korzyści wynikających z umowy. Zamawiający lub Wykonawca mogą odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w przypadku nieotrzymania bądź wstrzymania dofinansowania z RPOWP na lata 2014-2020.

8. W przypadku bezpodstawnego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę bądź niewykonania przedmiotu umowy w terminie przewidzianym w § 3 niniejszej umowy Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia szkód poniesionych z tego powodu przez Zamawiającego, przede wszystkim zaś do zapłaty Zamawiającemu równowartości utraconego dofinansowania pochodzącego ze środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

## § 12

1. Wykonawca powierzy Podwykonawcom następujące zakresy prac, które zostały określone w ofercie przetargowej:  
.....
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca może:
  - a) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
  - b) wskazać inny zakres Podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
  - c) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie;
  - d) zrezygnować z Podwykonawstwa.
4. W przypadku gdy zmiana lub rezygnacja z Podwykonawcy, dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wskazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający przed wypłatą wynagrodzenia Wykonawcy będzie żądać potwierdzeń zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcom oraz oświadczenia podwykonawcy o uregulowaniu należności względem niego.
6. W przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca uchyla się od obowiązku zapłaty należnego wynagrodzenia, Zamawiający może odmówić zapłaty wynagrodzenia aż do momentu otrzymania potwierdzenia, że Wykonawca zapłacił należne wynagrodzenie Podwykonawcy.

## § 13

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
  - a)szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik Nr 9 do SIWZ;
  - b)wypełniony przez Wykonawcę formularz ofertowy wg załącznika Nr 1 do SIWZ.

2. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w tym przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wszelkie spory wynikające z wykonania niniejszej umowy, które nie mogą być rozstrzygnięte polubownie, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Na wypadek sporu między Stronami na tle wykonania niniejszej umowy, Wykonawca jest zobowiązany do wyczerpania przede wszystkim drogi postępowania reklamacyjnego polegającego na rozpatrzeniu konkretnego roszczenia od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania do zgłoszonego roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia na piśmie. W razie odmowy Wykonawcy uznania roszczenia Zamawiającego, względnie nieudzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, Zamawiający jest uprawniony do wystąpienia na drogę sądową.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 9 Opis przedmiotu zamówienia**

