

Zarządzenie Nr ~~138~~¹³⁹/2019

Burmistrza Sokółki

z dnia ~~12.09~~^{12.09}..... 2019 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania.

Na podstawie art. 15 ust. 2a, ust. 2b, ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały Nr LXXXII/467/18 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 14 listopada 2018 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2019, zarządza się, co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Konkursową w celu oceny złożonych ofert na wspieranie realizacji zadań publicznych ze środków gminy zgodnie z ogłoszonym w dniu 20 sierpnia 2019 r. Zarządzeniem Nr 124/19 Burmistrza Sokółki w sprawie otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2019 roku:

- 1) Adam Marian Kowalczyk - Przewodniczący komisji- Zastępca Burmistrza,
- 2) Anna Sidor-Żemajduk - członek komisji - przedstawiciel jednostki samorządu terytorialnego,
- 3) Czesław Sańko - członek komisji - przedstawiciel organizacji pozarządowej,
- 4) Wojciech Pietraszewski - członek komisji - przedstawiciel organizacji pozarządowej.

§ 2. Celem pracy Komisji Konkursowej jest zaopiniowanie złożonych ofert na kartach opinii, których wzór stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 3. Członkowie Komisji Konkursowej wskazani w § 1 składają oświadczenia, których wzór stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk
Zastępca Burmistrza

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNIOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

12.09.2019r.

Anna Sidor-Żemajduk
Kierownik Referatu

.....
(pieczęć podstawowej jednostki organizacyjnej)

KARTA OPINII

Adnotacje urzędowe - wypełniają upoważnieni pracownicy urzędu	
1. zarządzenie nr/2019 z dnia2019 r.	Zarządzenie Nr 124/2019 z dnia 20 sierpnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2019 roku
2. symbol i/lub nazwa zadania określonego w konkursie	wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2019 roku
3. nazwa i adres organizacji	
4. numer nadany na kopercie	

CZĘŚĆ I. KRYTERIA FORMALNE

LP	KRYTERIA OCENY FORMALNEJ	Wniosek spełnia kryterium	
		TAK	NIE
1.	Terminowość złożenia oferty		
2.	Zgodność oferty z rodzajem zadania określonym w ogłoszeniu o konkursie		
3.	Kompletność i prawidłowość wypełnionego formularza oferty		
4.	Podany udział finansowy oferenta zgodny z ogłoszeniem		

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI			
1. Oferent jest organizacją pozarządową lub też innym podmiotem o którym mowa w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego.	TAK	NIE	
2. Oferta złożona na druku zgodnym z ogłoszeniem.	TAK	NIE	
3. Oferta prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym:	TAK	NIE	
a) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z krajowego rejestru sądowego;	TAK	NIE	
4. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki (wszystkie kopie prawidłowo poświadczane za zgodność) w tym:	TAK	NIE	
a) odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentowanych,	TAK	NIE	
b) w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(ów)	TAK	NIE	
Oferta spełnia wymogi formalne / nie spełnia wymogów formalnych i nie podlega ocenie merytorycznej* (czytelny podpis oceniającego)		

* niepotrzebne skreślić

CZĘŚĆ II. OCENA MERYTORYCZNA (należy dokonać w przypadku spełnienia wymogów formalnych)

KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	Ilość punktów	Przyznane punkty
1. Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-20	
2. Rezultaty projektu	0-20	
3. Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta, kwalifikacje oferenta	0-20	
4. Wkład finansowy oferenta	0-20	
5. Wkład własny oferenta: rzeczowy i osobowy, praca wolontariuszy	0-10	
6. Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu projektów (jeśli oferent realizował zadania ze środków Gminy Sokółka w poprzednich latach)	0-10	
RAZEM	100	

OGÓLNA OCENA OFERTY	
1. Koszt całkowity zadania zł
2. Wnioskowane dofinansowaniezł
3. Udział procentowy wnioskowanej dotacji w koszcie całkowitym zadania %
4. Proponowana kwota dotacjizł

.....
data i czytelny podpis oceniającego
członka Komisji Konkursowej

OŚWIADCZENIE
członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert ogłoszonym Zarządzeniem Nr 124/19 Burmistrza Sokółki z dnia 20 sierpnia 2019 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania w 2019 roku, przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) i art. 24 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018r. poz. 2096 z późn. zm.).

.....
(data i czytelny podpis członka Komisji Konkursowej)