

Zarządzenie Nr *141*/19

Burmistrza Sokółki

z dnia *18.09* 2019 r.

**w sprawie regulaminu przewozu dzieci i uczniów do publicznych szkół podstawowych,
którym Gmina Sokółka organizuje dowóz.**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 39 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148) zarządzam co następuje:

§1

1. Wprowadza się Regulamin przewozu dzieci i uczniów do publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.
2. Regulamin obowiązuje: przewoźników przewożących dzieci i uczniów, opiekunów w czasie przewozu, dyrektorów szkół objętych dowozem, dowożone dzieci i uczniów, ich rodziców/opiekunów prawnych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz.

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz.

§3

Traci moc Zarządzenie Nr 191/16 Burmistrza Sokółki z dnia 24.02.2016 r. w sprawie regulaminu przewozu dzieci i uczniów do publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz oraz Zarządzenie Nr 219/16 Burmistrza Sokółki z dnia 18.05.2016 r. w sprawie zmiany regulaminu przewozu dzieci i uczniów do publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIEWNOSZĘ

RADCA PRAWNY

Danuta Kowalczyk
mgr Danuta Kowalczyk

18.09.2019 r.

Anna Sidor-Zemajduk

Anna Sidor-Zemajduk
Kierownik Referatu

18.09.2019 r.

Piotr Romanowicz

Piotr Romanowicz
Sekretarz

Urszula Marchel

Podinspektor

18.09.2019 r.

Załącznik Nr 1

do Zarządzenia Nr

Burmistrza Sokółki

z dnia 2019 r.

Regulamin przewozu dzieci i uczniów do publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka organizuje dowóz.

§ 1

Przepisy ogólne

1. Organizatorem przewozu dzieci, uczniów do i z publicznych szkół podstawowych jest Gmina Sokółka.
2. Listę uczniów dowożonych ustala dyrektor szkoły w terminie do dnia 1 września każdego roku i przekazuje niezwłocznie organizatorowi dowozu oraz przewoźnikowi. Ewentualne korekty list, dyrektor przekazuje niezwłocznie, nie później niż do 15 września każdego roku.
3. Organizator przewozu współdziała z przewoźnikiem i dyrektorami szkół.
4. Szkoła ma obowiązek reagowania zgodnie z zasadami swojego statutu na zgłoszenia opiekunów dotyczące negatywnych zachowań uczniów w czasie przewozu.
5. Dyrektor co najmniej z dwudniowym wyprzedzeniem informuje organizatora przewozu i przewoźnika o planowanych zmianach w terminach\godzinach dowozów uczniów związanych ze zmianą organizacji nauki w szkole.
6. Czasy podane na rozkładach jazdy autobusu/busa, które ustalają dyrektorzy szkół są orientacyjne z uwagi na zmieniające się warunki pogodowe, różne sytuacje panujące na drodze oraz podczas wsiadania i wysiadania uczniów.

§ 2

Obowiązki ucznia

1. Z przewozów mogą korzystać wyłącznie dzieci i uczniowie, którzy znajdują się na liście uczniów dowożonych i których rodzice/opiekunowie prawni podpisali i dostarczyli do szkoły, do której uceń uczęszcza zobowiązanie, stanowiące załącznik do niniejszego regulaminu do dnia 20 września każdego roku. W razie korekty listy, o której mowa w § 1 ust. 2 powinna być dostarczona niezwłocznie organizatorowi.
2. Brak akceptacji niniejszego regulaminu lub niedostarczenie do szkoły, do której uceń uczęszcza zobowiązania w wyznaczonym czasie, jest równoznaczne z rezygnacją z dowozu ucznia.
3. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów w autobusie/busie i nie mogą ich zmieniać w czasie dowozu.
4. Uczniom podczas dowozu nie wolno:
 - a) wsiadać i wysiadać z autobusu/busa bez zgody opiekuna dowozu,
 - b) wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazd,
 - c) zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
 - d) żądać zatrzymania autobusu/busa w miejscu do tego nieprzeznaczonym,

- e) rozmawiać z kierowcą,
 - f) dokonywać zniszczeń w autobusie.
5. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu/busa tylko w ustalonym przez dyrektora szkoły miejscu uzgodnionym z przewoźnikiem.
 6. Uczniowie zobowiązani są być punktualnie w wyznaczonym miejscu wsiadania.
 7. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu/busa uczniowie pod nadzorem opiekuna, zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
 8. Uczniowie pod nadzorem opiekuna po przyjeździe do szkoły udają się do szatni lub świetlicy szkolnej albo bezpośrednio na zajęcia edukacyjne.
 9. Uczniowie powracający do domu oczekują na autobus/bus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 10. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone zajęcia lub wcześniejsze ich zakończenie, uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu/busa w świetlicy szkolnej lub w innym wyznaczonym przez dyrektora szkoły miejscu.
 11. W przypadku (dotyczy tylko odwozu), gdy uczeń spóźni się na autobus/bus, zobowiązany jest on do udania się do szkoły i zgłoszenie swojego spóźnienia nauczycielowi dyżurnemu lub pracownikowi administracyjnemu ewentualnie dyrektorowi szkoły.
 12. Uczniowie dowożeni mają obowiązek dostosować się do zasad zawartych w niniejszym regulaminie oraz do poleceń opiekunów przewozu oraz kierowcy.

§ 3

Rodzice/opiekunowie prawni

1. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu/busa, aż do momentu wejścia ucznia do autobusu/busa oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu od momentu wyjścia ucznia z autobusu/busa.
2. Rodzice/prawni opiekunowie ponoszą materialną odpowiedzialność za zniszczenia dokonane przez ich dzieci w autobusach/busach (w postaci przywrócenia do pierwotnego wyglądu i użyteczności lub rekompensaty pieniężnej w okresie nie dłuższym niż 1 miesiąc od zaistniałej sytuacji).
3. Rodzice/prawni opiekunowie są zobowiązani sami zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.
4. Rodzic/prawny opiekun ucznia poniżej 7 roku życia bądź upoważniona przez niego osoba zobowiązany jest do jego odbioru z przystanku. W przypadku nieobecności rodzica/prawnego opiekuna, bądź upoważnionej przez niego osoby, dziecko przywożone jest z powrotem do szkoły skąd po interwencji, odbierają go rodzice. W takim przypadku rodzic/prawny opiekun zobowiązany jest pokryć koszty przewoźnikowi wynikające z dodatkowego przejazdu.

§ 4

Opiekun przewozu/kierowca

1. Autobus/bus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy. Opiekun przed planowanym odjazdem sprawdza obecność wg listy uprawnionych i daje znak kierowcy do rozpoczęcia jazdy.
2. Opiekun przewozu współpracuje z dyrektorem oraz pracownikami szkoły zajmującymi się uczniami dojeżdżającymi do szkoły w zakresie prawidłowej organizacji przewozów (w tym weryfikacji listy uprawnionych pod kątem nieobecności w szkole).

3. Opiekun przewozu jest zobowiązany zapewnić bezpieczeństwo uczniom podczas przewozu w następujący sposób:

- a) w czasie jazdy opiekun zajmuje miejsce w takiej części autobusu, aby objąć wzrokiem wszystkich uczniów i móc reagować na niestosowne zachowanie uczniów,
- b) dopilnować, aby uczniowie siedzieli w autobusie/busie w sposób nie grożący kontuzją (twarzą w kierunku jazdy, nie wolno uczniom klęczeć na siedzeniu, przemieszczać się w czasie jazdy),
- c) po zatrzymaniu się autobusu na przystanku opiekun jest zobowiązany sprawdzić, czy uczniowie mogą bezpiecznie opuścić pojazd, wysiada pierwszy, jeśli są uczniowie, którzy muszą przejść na drugą stronę jezdni, opiekun przeprowadza ich,
- d) jeśli istnieje taka potrzeba opiekun pomaga uczniom przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu.

4. Opiekun przewozu ponosi odpowiedzialność za uczniów przewożonych od chwili wejścia do autobusu/busa, do chwili przekazania ich pod opiekę szkoły oraz w drodze powrotnej, od chwili wejścia ucznia do autobusu/busa przy szkole do chwili opuszczenia autobusu przez ucznia na przystanku w swojej miejscowości, a w przypadku dziecka poniżej siódmego roku życia, do chwili przekazania go rodzicom/opiekunom.

5. Opiekun przewozu jest odpowiedzialny za przestrzeganie zasad zawartych w niniejszym regulaminie, decyduje o wpuszczeniu i wypuszczeniu osób z autobusu/busa w wyznaczonych miejscach, podejmuje decyzje co do dalszego postępowania w przypadku awarii lub wypadku. O każdej takiej sytuacji opiekun przewozu jest zobowiązany niezwłocznie poinformować szkołę. Kierowca autobusu w takim przypadku zobowiązany jest podejmować wspólnie z opiekunem działania zmierzające w pierwszej kolejności do zapewnienia bezpieczeństwa uczniom, a także do zminimalizowania strat materialnych.

6. W przypadku wypadku lub awarii autobusu/busa przewożącego uczniów, kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację do organizatora przewozu, natomiast opiekun sprawuje nadzór nad przewożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.

7. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie szkolnym opiekun przewozu informuje ustnie wychowawcę oraz dokonuje wpisu w „zeszycie opiekuna”.

§ 5

Obowiązki przewoźnika

Obowiązkiem przewoźnika jest:

1. Terminowe dowieszenie dzieci i uczniów do szkół i odwiezienie po zakończonych zajęciach.
2. Przewożenie uczniów autobusami/busami wyłącznie sprawnymi technicznie, posiadającymi aktualne badania techniczne, dostosowanymi do liczby przewożonych dzieci. Liczba przewożonych osób nie może być większa niż określona w dowodzie rejestracyjnym pojazdu.
3. Właściwe oznakowanie pojazdu zgodne z przepisami prawa o ruchu drogowym.
4. Posiadanie aktualnego ubezpieczenia OC oraz NW na wszystkie autobusy/busy służące do przewozu dzieci i uczniów.
5. W przypadku awarii autobusu/busa zapewnienie pojazdu zastępczego, spełniającego warunki określone w powyższym regulaminie.
6. Współpraca z dyrektorami szkół w zakresie koordynowania rozkładów jazdy, ustalenia miejsc wsiadania i wysiadania uczniów oraz zapewnienia bezpieczeństwa przewozu uczniów.
7. Zapewnienie opiekuna do dowozu dzieci.

§ 6

Przepisy końcowe

1. Niniejszy regulamin przedstawiony będzie wszystkim przewożonym uczniom oraz ich rodzicom/opiekunom prawnym najpóźniej do dnia 20 września każdego roku szkolnego. Ponadto regulamin będzie dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sokółce, stronach internetowych poszczególnych szkół.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
 - a) podczas trwania przewozów – opiekun wraz z kierowcą,
 - b) w innym czasie organizator przewozów w uzgodnieniu z dyrektorami szkół.
3. Zmiany zapisów niniejszego regulaminu wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Nieznajomość niniejszego regulaminu nie zwalnia od odpowiedzialności porządkowej za jego nieprzestrzeganie.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik do regulaminu przewozu
dzieci i uczniów do publicznych
szkół podstawowych, którym Gmina
Sokółka organizuje dowóz

.....
(Miejscowość , data)

ZOBOWIĄZANIE

Niniejszym akceptuję i zobowiązuję się, a tym samym zobowiązuję
syna/córkę *

.....
ucznia/uczennicę* klasy,

dojeżdżającego/-ej* autobusem/busem do szkoły

..... w roku
szkolnym do przestrzegania **Regulaminu przewozu dzieci**

***i uczniów do publicznych szkół podstawowych, którym Gmina Sokółka
organizuje dowóz*** począwszy od pierwszego dnia roku szkolnego i ponoszę
pełną odpowiedzialność za skutki nieprzestrzegania niniejszego regulaminu
przez syna/córkę*.

- Rodzic/opiekun prawny/*

*niepotrzebne skreślić