

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA DOSTAWĘ

PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) - zwanej dalej "ustawą"

na

Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

Nazwa Zamawiającego: Gmina Sokółka,
NIP: 545-181-59-42
Miejscowość 16-100 Sokółka
Adres: Plac Kościuszki 1
Strona internetowa: www.sokolka.pl
Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 7.³⁰ - 15.³⁰

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miejski w Sokółce
Plac Kościuszki 1
16-100 Sokółka

znak postępowania: *PI.I. 271.45.2019*

ZATWIERDZAM

Sokółka 17 grudnia 2019 r.

Z up. BURMISTRZA

Adam Juchnik
Zastępca Burmistrza

Rozdział 1 Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a także wydanymi na podstawie niniejszej ustawy rozporządzeniami wykonawczymi.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.
3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego - art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
4. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych
 - 2) strona internetowa Zamawiającego:
<http://sokolka.pl/samorzad/informacje/zamowienia/>
 - 3) tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka do Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce**
2. Charakterystyka pojazdu:
 - 1) Autobus fabrycznie nowy z 2020 r. lub z 2019 r.;
 - 2) Ilość miejsc min. 30, max. 33 + 1;
 - 3) Pojazd winien posiadać wszystkie homologacje, świadectwa, certyfikaty i inne dokumenty wymagane zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami dopuszczającymi pojazdy do ruchu oraz niezbędnymi do ich zarejestrowania;
 - 4) Pakiet ubezpieczeniowy OC, AC, NNW. Okres ubezpieczenia minimum 12 miesięcy
 - 5) Pojazd musi być sprawny technicznie i wolny od wad konstrukcyjnych;
 - 6) Silnik wysokoprężny z turbo doładowaniem o pojemności min. 4 000 cm³;
 - 7) Moc silnika min. 125 kW;
 - 8) Stosunek max. mocy netto silnika autobusu do dopuszczalnej masy całkowitej powinien wynosić co najmniej 11 kW/t;
 - 9) Rodzaj paliwa - olej napędowy;
 - 10) Norma emisji spalin EURO 6;
 - 11) Skrzynia biegów manualna 6 stopniowa;
 - 12) Kolor - niebieski, żółty lub inny do uzgodnienia.

Autobus stanowiący przedmiot zamówienia musi spełniać warunki techniczne przewidziane przez obowiązujące w Polsce przepisy prawne dla autobusów poruszających się po drogach publicznych oraz warunki przewidziane przez przepisy prawa wspólnotowego w Unii Europejskiej dla tego typu pojazdów. Wraz z pojazdami Wykonawca dostarczy odpowiednią dokumentację (oryginalną instrukcję obsługi w języku polskim; książkę gwarancyjną; książkę przeglądów serwisowych, atesty, certyfikaty czy dopuszczenia na wyposażenie oraz na wyposażenie dodatkowe nieobjęte dokumentacją autobusu) komplet dokumentów o dopuszczeniu do ruchu po drogach publicznych oraz niezbędnych do rejestracji pojazdu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.

3. **Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi do: Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce, 16 - 100 Sokółka, Stara Kamionka 65.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik Nr 8 do SIWZ.
5. **Wykonawca, na co najmniej 2 dni przed planowaną dostawą, poinformuje o niej Zamawiającego uzgadniając datę oraz przewidywaną godzinę Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek w godzinach ustalonych z przedstawicielem Zamawiającego 8⁰⁰-15⁰⁰. Samochód musi posiadać pełny zbiornik paliwa i być przygotowany do odbioru technicznego przez komisję. W dniu dostawy Wykonawca prześle Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania samochodu i jego dalszego użytkowania na terenie UE.**
6. Kody CPV: 34120000-4 Pojazdy silnikowe do transportu 10 lub więcej osób, 34121000-1 Autobusy i autokary.
7. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji i rękojmi.
8. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań wykonawcy wobec zamawiającego. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
9. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy.
10. Oferta powinna być opracowana na podstawie SIWZ i ma obejmować wszystkie składniki niezbędne do prawidłowego wykonania usługi. Cena będzie wartością ryczałtową.
11. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia wskazane zostały znaki towarowe, patenty, pochodzenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne, należy przyjąć, że każdemu takiemu odniesieniu towarzyszy sformułowanie „lub równoważny”. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych z zastosowaniem innych materiałów i urządzeń niż opisane znakiem towarowym i/lub nazwą producenta pod warunkiem, że zagwarantują one uzyskanie parametrów technicznych, eksploatacyjnych i jakościowych nie gorszych od założonych w dokumentacji. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe, cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym za właściwy każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.
12. Na wykonany przedmiot zamówienia Wykonawca udziela gwarancji jakości (licząc od daty przekazania przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia i przyjęcia przez Zamawiającego jako należycie wykonanego oraz podpisania bezusterkowego protokołu odbioru końcowego)
13. Na silnik i podzespoły mechaniczne i elektryczne na okres minimum dwóch lat;
14. Na powłoki lakiernicze minimum trzy lata;
15. Na perforację nadwozia na okres minimum sześciu lat;

16. Serwis na terenie województwa podlaskiego;
17. Warunki gwarancyjne. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na opisanych poniżej warunkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kosztów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z obiektywnych przyczyn strony ustalą odrębnie adekwatny do okoliczności termin;
 - 2) w przypadku niedokonania naprawy/wymiany przedmiotu zamówienia, Zamawiający zleci naprawę/wymianę osobom trzecim na koszt Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.
 - 4) Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
 - 5) Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.
 - 6) Uprawnienia wynikające z udzielonej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział 3 Termin wykonania zamówienia

1. Ustala się termin wykonania zamówienia: do 150 dni od dnia podpisania umowy.
2. Z uwagi na fakt, iż termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert, Wykonawca zobowiązany jest do zaproponowania terminu realizacji zamówienia, uwzględniającego zastrzeżenie, o którym mowa w punkcie 1.

Rozdział 4 umowy ramowej.

1. Nie przewiduje się:
 - 1) zawarcia umowy ramowej,
 - 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**
3. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy pzp, przewiduje możliwość, w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych**

Rozdział 5 Zamówienie uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielania Wykonawcy zamówień uzupełniających na zasadzie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 6 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. W zakresie sytuacji ekonomicznej. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
3. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej: Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.
 - 1) **Etap I Ocena wstępna**, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania” zwanego dalej Oświadczeniem. Zał. nr 2 do SIWZ
 - 2) **Etap II Ostateczne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu** zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.”

Rozdział 7 Wykluczenie z postępowania

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu; lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia zgodnie z przypadkami podanymi w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
2. Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Prawo zamówień publicznych;
3. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 8 Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podleganiu wykluczeniu z postępowania.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów w tym osób fizycznych nie będących pracownikami wykonawcy, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji: składa także odrębne Oświadczenia dla każdego z tych podmiotów.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców.

5. Dokumenty wskazane w pkt 1., 2. i 3. muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

6. W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust.3 PZP Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP

Rozdział 9 Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujących brak podstaw do wykluczenia.

Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączać do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia

1. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy; wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

2. zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. zaświadczenie Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 1,2,3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

5. Zobowiązanie podmiotów, na których zdolnościach technicznych, zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej wykonawca polega do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

6. Pełnomocnictwo udzielone przez wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7. Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

8. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilka podmiotów każdy z wykonawców składających ofertę wspólną zobowiązany jest złożyć:

a) Komplet dotyczących go dokumentów wymienionych w pkt. 1, 2, 3.

b) Oświadczenie o przynależności bądź braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust.1 pkt. 24

9. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz przez podwykonawców, składane są w oryginale.

10. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.

11. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

12. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (np. niepoświadczone przez wykonawcę za zgodność z oryginałem odpisy lub kopie) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy PZP).

16. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

17. Ocena spełniania warunków zostanie dokonana wg. formuły: spełnia /nie spełnia.

Rozdział 10 Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.

2. Zamawiający dopuszcza wszelkie niżej wymienione formy porozumiewania się z Wykonawcami:

- a) środki komunikacji elektronicznej: poczta elektroniczna i fax.
- b) operator pocztowy lub kurier

c) osobiste doręczenie

3. Każdy wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie, i skierowane na adres Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 fax. /85/ 711 09 11 e-mail: kancelaria@sokolka.pl

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania wykonawców pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Wszelkie informacje o zmianach w niniejszej SIWZ oraz odpowiedzi na pytania zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego www.sokolka.pl

6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

7. Osoba prowadząca postępowanie po stronie Zamawiającego: Krzysztof Sarosiek tel. /85/ 711 09 44;

Rozdział 11 Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być napisana w języku polskim

2. Oferty należy składać w jednym egzemplarzu.

3. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu przetargowym tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania

4. Formularz ofertowy musi być zgodny w treści z załączonym do SIWZ wzorem stanowiącym załącznik nr 1. W przypadku zastosowania przez Wykonawcę własnego formularza ofertowego Zamawiający wymaga aby zawierał on wszystkie informacje zawarte w formularzu stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Oferta musi być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej, podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opatrzone pieczęciami imiennymi.

5. W przypadku gdy ofertę podpisuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć ORYGINAŁ lub kopię poświadczoną notarialnie pełnomocnictwa udzielonego osobie podpisującej ofertę przez osobę prawnie upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

6. Wszystkie wypełnione strony powinny być ponumerowane i zaparafowane. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za brak w ofercie stron pozbawionych kolejnych numerów.

7. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

8. W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

a) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.

9. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty.

10. Wykonawca ma prawo zastrzec tę część złożonej przez siebie oferty, która zawiera informację przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Stosowne zastrzeżenie Wykonawcę winien złożyć wraz z ofertą.

11. Wykonawca pozostanie związany ofertą przez okres 30 dni od upłynięcia terminu otwarcia ofert.

Rozdział 12 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia 16.01.2020 r. do godz. 10:00 na adres Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1.

2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

3. Koperta zawierająca ofertę powinna być opatrzona nazwą i dokładnym adresem oferenta oraz zapisem: Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka. Oferta przetargowa nie otwierać przed 16.01.2020 r. godz. 10:05

4. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty:

1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA".

3) W przypadku złożenia kilku zmian kopertę (paczkę) każdej kolejnej zmiany należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.

4) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

5. Miejsce i termin otwarcia ofert: 16.01.2020 r. godz. 10:05, Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1 pokój nr 101.

6. Niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej www.sokolka.pl ; (zakładka BIP; Zamówienia Publiczne;) informacje dotyczące:

1) Kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

2) Nazw (firm) oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3) Ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.

7. Zamawiający poprawi w ofercie

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Rozdział 13 Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty zostanie wyliczona przez wykonawcę metodą kalkulacji uproszczonej. Cena winna być wyrażona w złotych polskich brutto z uwzględnieniem należnego podatku VAT.
2. Wykonawca określi **cenę ryczałtową brutto**, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
3. **Dla porównania ofert zamawiający przyjmuje cenę ofertową tj. wynagrodzenie ryczałtowe brutto za realizację zamówienia i cena ta nie będzie podlegała zmianom.**
4. **Koszty załadunku, rozładunku, ewentualnego montażu i uruchomienia oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia obciążają Wykonawcę.**
5. Cena powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – wymóg ten dotyczy kwoty wpisanej w druku oferty.
6. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.
7. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 14 Wymagania dotyczące WADIUM

1. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 15 Kryteria oceny ofert

1. W postępowaniu kryteriami oceny ofert będą cena oferty, termin wykonania. Przy zastosowaniu następujących wag: cena oferty – 60 pkt. okres gwarancji na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne 15 pkt., termin realizacji zamówienia 25 pkt.
2. Przy zastosowaniu tej metody dla każdej przyjętej oferty, zostanie opracowany wskaźnik oceny oferty mniejszy bądź równy 100 pkt. Oferta, która uzyska największą liczbę punktów wygrywa przetarg. Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Oferty zostaną przeliczone według wzorów podanych poniżej:
 - 1) dla kryterium ceny
$$C = \text{CN} / \text{COB} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

C - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

CN - najniższa zaoferowana cena brutto, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

COB – cena brutto zaoferowana w ofercie badanej

- 2) Kryterium „okres gwarancji na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne” odnosi się do zaproponowanego przez Wykonawcę okresu gwarancji na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne (wymagany minimalny 2 lata). Maksymalną

ilość punktów otrzyma oferta o najdłuższym zaoferowanym terminie gwarancji na części mechaniczne, tj. 5 lat i więcej. Kryterium będzie rozpatrywane na podstawie deklaracji Wykonawcy zawartej w Formularzu Ofertowym. Punkty w kryterium „okres gwarancji mechanicznej” zostaną przyznane w następujący sposób:

- a) Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji - 5 lat i więcej - otrzyma 15 pkt,
- b) Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji – 4 lata – otrzyma 10 pkt
- c) Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji – 3 lata – otrzyma 5 pkt
- d) Wykonawca, który zaproponuje okres gwarancji – 2 lata – otrzyma 0 pkt

3) Kryterium „termin realizacji zamówienia” rozpatrywane będzie na podstawie zadeklarowanej ilości dni, w przeciągu których Wykonawca zamierza wykonać przedmiot zamówienia, podanych przez Wykonawcę na Formularzu Ofertowym. Zamawiający ofercie o najniższej ilości dni przyzna maksymalnie 25 punktów, a każdej następnej ofercie zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według wzoru:

$$T = \frac{TN}{TOB} \times 25 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

T - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

TN - najkrótszy termin realizacji ofert ocenianych

TOB – termin realizacji oferty badanej

Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym nie wypełni pola dotyczącego terminu realizacji zamówienia - Zamawiający uzna, że intencją Wykonawcy było zaoferowanie czasu dostawy przedmiotu zamówienia liczonego od dnia zawarcia umowy wynoszącego 150 dni.

5. Oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

6. Łączna suma punktów = punkty w kryterium najkorzystniejszej ceny brutto + punkty w kryterium termin realizacji zamówienia.

7. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert będzie przedstawiało taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną, a w przypadku gdy wykonawcy złożyli oferty o takiej samej cenie - Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych.

Rozdział 16 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Rozdział 17 Wybór oferty najkorzystniejszej i informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy – Prawo zamówień publicznych zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania oraz których oferty zostały odrzucone. Zamawiający podaje także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamieszcza informacje o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Po otrzymaniu zawiadomienia, Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do dokonania wymaganych uzgodnień formalnych treści SIWZ oraz wszystkich postanowień umowy (załącznik nr 1 do Rozdziału III SIWZ) i jej zawarcia w terminie zgodnym z art. 94 ustawy – Prawo zamówień publicznych, ale nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

5. W sprawach nieunormowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.

Rozdział 18 Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w Załączniku do SIWZ.

2. Prawo zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności powodujących:

- 1) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
- 2) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
- 3) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
- 4) Przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na konieczność wykonania robót/usług dodatkowych koniecznych, o ile nie jest możliwe równoległe wykonywanie robót,
- 5) Zmiany cen na korzyść Zamawiającego na skutek udzielonych rabatów, promocji, zmiany kursów walutowych,
- 6) Zmiana danych Wykonawcy (np.: zmiana siedziby, adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy np.: w formie sukcesji uniwersalnej,
- 7) Zmiany wynikające z powstania niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty, tzn. oczywiste omyłki pisarskie
- 8) Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
- 9) Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

Rozdział 19 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcy, uczestnikowi postępowania o udzielenie zamówienia, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji

uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, która jest ogłaszana przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych na stronie internetowej Urzędu.

Rozdział 20 Klauzula informacyjna RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sokółki, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00, fax. +48 /85/ 711 09 00 kancelaria@sokolka.pl

2. inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miejskim w Sokółce jest Pani Magdalena Chodyko, Plac Kościuszki 1, 16 – 100 Sokółka; tel. +48 /85/ 711 09 00 e-mail: iod@sokolka.pl

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **PI.I. 271.45.2019 na Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* *Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

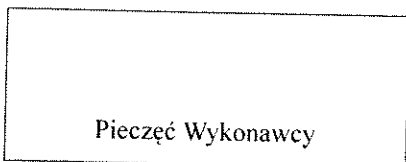
Rozdział 21 Załączniki do SIWZ

1. Druk oferty.
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
4. Wykaz usług.
5. Zobowiązanie do oddania zasobów.
6. Istotne postanowienia umowy.
7. Opis przedmiotu zamówienia.

Z up. BURMISTRZA

Adam Juchnik
Zastępca Burmistrza

Załącznik nr 1 do SIWZ



numer oferty

(wpisuje zamawiający)

Zamawiający Gmina Sokółka

OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Zakup i dostawę autobusu na potrzeby Gminy Sokółka**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

ŁĄCZNĄ CENĘ RYCZAŁTOWĄ NETTO _____ PLN

plus podatek VAT (..... %) tj. zł,

ŁĄCZNĄ CENĘ RYCZAŁTOWĄ BRUTTO _____ PLN

słownie złotych:

W tym:

1) pakiet ubezpieczeniowy AC, OC, NNW cena netto zł, plus podatek VAT (..... %) tj. zł, cena brutto zł (słownie:)

2) zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka cena netto zł, plus podatek VAT (..... %) tj. zł, cena brutto zł (słownie:)

Zrealizujemy zamówienie w terminie: dni od dnia podpisania umowy.

Okres gwarancji na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne:

Zgodnie ze złożoną specyfikacją techniczną oferowanego autobusu.

1. Oświadczamy, że:

1) jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem*, małym przedsiębiorstwem*, średnim przedsiębiorstwem * (nie potrzebne skreślić)

2) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,

3) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

4) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,

5) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,

6) oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,

7) oświadczamy, iż cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.

2. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
3. Oferta została złożona na stronach
4. Wskazujemy nr konta bankowego, na który będą przelewane środki finansowe za realizację prac objętych umową, w przypadku wyboru oferty:
.....
5. Składając niniejszą ofertę oświadczam/oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
6. Do oferty dołączono następujące dokumenty :
 - 1)
 - 2)
 - 3)
7. Zobowiązujemy się zrealizować zamówienie - w całości siłami własnymi*/ przy pomocy podwykonawców*

Zakres powierzony podwykonawcom w ramach niniejszego zamówienia	Firma podwykonawcy (dane teleadresowe)

Nazwa i adres WYKONAWCY :

.....

NIP

REGON

Adres, na który Zamawiający powinien przesyłać ewentualną korespondencję:

.....

Strona internetowa Wykonawcy :

.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:

.....

numer telefonu: 0 () _ _ _ _ _

Numer faksu: 0 () _ _ _ _ _

e-mail

....., dn. _ _ . _ _ . 2019 r.

.....
Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęta / pieczętki

Specyfikacja Techniczna Oferowanego Samochodu

Nazwa zamówienia	<u>Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka</u> <u>do Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce.</u>
Nazwa Wykonawcy	
Adres Wykonawcy	

L. p.	Parametry samochodu	Szczegółowy opis (TAK/NIE/ PODAĆ OPIS)
1.	Producent	
2.	Model/typ/marka	
3.	Kraj pochodzenia	
4.	Rok produkcji	
5.	Ilość miejsc	
6.	Silnik	
7.	Moc silnika	
8.	Rodzaj paliwa	
9.	Norma emisji spalin	
10.	Skrzynia biegów	
11.	Układ kierowniczy ze wspomaganiem, kierownica regulowana;	
12.	Poduszka powietrzna kierowcy;	
13.	Pasy bezpieczeństwa we wszystkich fotelach, dla kierowcy i w fotelach przednich pasy bezwładnościowe lub pasy bezwładnościowe we wszystkich fotelach;	
14.	Fotel kierowcy na zawieszeniu pneumatycznym/hudraulicznym;	
15.	Sygnal akustyczny ostrzegający na zewnątrz o cofaniu pojazdu;	
16.	Kamera cofania;	
17.	Układ przeciwpoślizgowy napędu;	
18.	Boczne światła pozycyjne;	
19.	Trzecie światło STOP, światła obrysowe boczne;	
20.	Lusterka zewnętrzne podgrzewane i sterowane elektrycznie;	
21.	Lusterko wsteczne wewnętrzne;	
22.	Lusterko wewnętrzne zapewniające kierowcy widoczność wnętrza pojazdu;	
23.	Tachograf elektroniczny 24 - godzinny;	
24.	Wskaźnik wypalania cząstek stałych lub wskaźnik potrzeby wypalania cząstek stałych;	
25.	Klimatyzacja manualna z nawiewem na przedział pasażerski;	
26.	Ogrzewanie przestrzeni pasażerskiej;	
27.	Siedzenie kierowcy regulowane z podłokietnikiem i regulacją oparcia;	
28.	Podłokietniki wyścielane na skraju każdego zespołu dwóch siedzeń uniemożliwiające	
29.	przemieszczanie się pasażerów na boki;	
30.	Przegroda zabezpieczająca kierowcę przed uderzeniem z	

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1
znak sprawy P.I. 271.45.2019

L. p.	Parametry samochodu	Szczegółowy opis (TAK/NIE/ PODAĆ OPIS)
	tyłu;	
31.	Pełna tapicerka ścian i sufitów;	
32.	Materiały wnętrza pomieszczenia pasażerskiego o prędkości spalania nie większej niż	
33.	100 mm/min. zgodnie z przepisami o homologacji pojazdów;	
34.	Pojedyncze fotele pasażerskie tapicerowane regulowane z możliwością montażu fotelika dziecięcego – min. 6 szt.;	
35.	Wszystkie fotele z zagłówkami;	
36.	Wszystkie fotele jednakowej wielkości;	
37.	Siedzenia homologowane;	
38.	Izolacja dźwiękowo – termiczna przedziału pasażerskiego;	
39.	Pełnowymiarowe koło zapasowe;	
40.	Oslony przeciwbłotne przód i tył;	
41.	Wykładzina antypoślizgowa w przestrzeni kierowcy i pasażerskiej;	
42.	Dodatkowo w cenie oferowanej należy uwzględnić dostarczenie kompletu opon zimowych z felgami (6 szt.);	
43.	Autoalarm plus centralny zamek sterowany pilotem;	
44.	Zamontowanie kosza na koło zapasowe;	
45.	System zapobiegający zablokowaniu się kół podczas hamowania ABS z układami i systemami współpracującymi bezpieczeństwa;	
46.	Zamontowanie autokarowego zestawu audio: radiododtworacz, CD/MP3, głośniki;	
47.	Szyby termoizolacyjne, izotermiczne, nawiew na szybę przednią;	
48.	Zamontowanie dodatkowych kierunkowskazów w tylnych narożnikach dachu pojazdu;	
49.	Tylne i przednie światła przeciwmgielne;	
50.	Gaśnica – szt. 2, apteczka, trójkąt, lina holownicza, klin pod koła, podnośnik hydrauliczny samochodowy wraz z kluczem do demontażu kół, zestaw narzędzi fabrycznych;	
51.	Gniazdo ładowania typu USB u kierowcy;	
52.	Układ ułatwiający ruszanie z miejsca na wzniesieniach (HSA) lub równoważny;	
53.	Elektroniczny układ stabilizacji toru jazdy (ESC);	
54.	Szyby – przyciemniane w kabinie, ciemne w tylnej części;	
55.	Poręcz zabezpieczająca znajdująca się przed fotelami zamontowanymi przy drzwiach wejściowych;	
56.	Uchwyt ułatwiający wsiadanie zamontowany przy drzwiach wejściowych;	
57.	Zasłonki przeciwsłoneczne w oknach;	
58.	Zabezpieczenie drzwi bocznych przed otwarciem od wewnątrz;	
59.	Urządzenie zapobiegające ruszaniu pojazdu z otwartymi drzwiami, ostrzegawczy sygnał dźwiękowy włączający się wraz ze światłami awaryjnymi automatycznie przy otwartych drzwiach;	
60.	Szyby boczne, tylna oraz przednia wklejane do nadwozia;	
61.	Podwójne boczne szyby przyciemniane;	
62.	Wyjście awaryjne 4 szt. – dla autobusu powyżej 22 miejsc ale nie więcej niż 35 miejsc;	
63.	Wewnętrzne półki bagażowe podsufitowe;	
64.	Drzwi otwierane ze stanowiska kierowcy;	
65.	Drzwi pasażera: zdalne kierowane z miejsca kierowcy, możliwość blokowania z miejsca kierowcy – funkcja ta nie może ograniczać działania układu awaryjnego otwierania	

L. p.	Parametry samochodu	Szczegółowy opis (TAK/NIE/ PODAĆ OPIS)
	drzwi, otwarcie sygnalizowane przerywanym sygnałem akustycznym o nieprzenikliwym dźwięku wewnątrz autobusu – funkcja ta może być wyłączana gdy nie przewozi dzieci;	
66.	Drzwi przednie – pojedyncze lub podwójne;	
67.	Drzwi tylne pojedyncze lub podwójne;	
68.	Wywietrznik dachowy mechaniczny;	
69.	Właz dachowy pełniący rolę wyjścia awaryjnego;	
70.	Koła na osi tylnej podwójne;	
71.	Oświetlenie przedziału pasażerskiego;	
72.	Oświetlenie przystosowane do jazdy nocnej;	
73.	Światło do oświetlenia stopni drzwi – co najmniej 1, barwa biała nad górną krawędzią drzwi lub przy stopniach, włączane po otwarciu drzwi;	
74.	System optymalizacji przyczepności podczas przyspieszania (ASR);	
75.	EBV – elektroniczny korektor hamowania;	
76.	BAS – system hamowania;	
77.	System stabilizacji toru jazdy (ESP) lub równoważny spełniający podobne zadania;	
78.	Niezależne od pracy silnika ogrzewanie postojowe w przestrzeni pasażerskiej z dodatkową nagrzewnicą w tylnej części przedziału pasażerskiego;	
79.	Oslona przeciwsłoneczna dla kierowcy;	
80.	Retarder;	
	Warunki gwarancji	
81.	Na silnik i podzespoły mechaniczne na okres minimum dwóch lat	(należy wpisać okres gwarancji)
82.	Na powłoki lakiernicze minimum trzy lata	(należy wpisać okres gwarancji)
83.	Na perforację nadwozia na okres minimum sześciu lat;	(należy wpisać okres gwarancji)
84.	Serwis na terenie województwa podlaskiego;	(należy wskazać miejsce)

....., dn. __ . __ . 2019 r.

.....
*Podpis osób uprawnionych do składania świadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka*

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka, prowadzonego przez Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków** (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w Rozdziale 7 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

....., w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka**, prowadzonego przez Gminę Sokółka, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 8 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

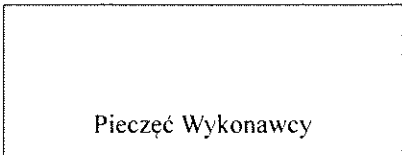
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik Nr 3 Oświadczenie o grupie kapitałowej



Zamawiający Gmina Sokółka

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka.**

Ja

(Imię i Nazwisko)

.....

reprezentując Wykonawcę (nazwa)

.....

oświadczam/y, że:

- z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu **nie należę/nie należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami zm.):
- wspólnie z **należę/należymy** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 ze zmianami) i przedkładam/y niżej wymienione dowody, że powiązania między nami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu *:

1.

2.

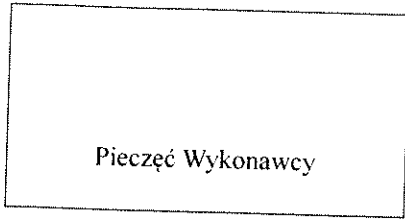
* niepotrzebne skreślić

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Załącznik Nr 6 do SIWZ Zobowiązanie do udostępnienia zasobów



Ja
upoważniony/a do reprezentowania

.....
zobowiązuję się do oddania Wykonawcy(om)

.....
do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów w zakresie: wiedzy i doświadczenia; potencjału technicznego; osób zdolnych do wykonywania zamówienia; zdolności finansowych; *)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.:

Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka.

Oświadczam, iż:

a) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....

b) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....

c) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

Zgodnie z art. 22 a ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

*) – niepotrzebne skreślić

..... dnia

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Załącznik nr 7 Istotne postanowienia umowy

U M O W A Nr D / / 2019

zawarta w dniu 2019 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125.

Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 reprezentowany przez:

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a, mającym swą siedzibę w zwanym dalej w tekście "Wykonawcą", reprezentowanym przez

.....

§1.

1. Przedmiotem umowy jest **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka.**
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie z:
 - 1) ofertą Wykonawcy,
 - 2) warunkami określonymi w SIWZ,
 - 3) obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) opisem zawartym w niniejszej umowie

§2.

1. **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka do Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce** Samochód o którym mowa jest fabrycznie nowym samochodem, wyprodukowanym w roku o parametrach zgodnych z zapytaniem oraz ofertą Wykonawcy: samochód - marka, model, rok produkcji, kolor; spełniającym warunki techniczne, warunki gwarancji, oraz posiadającym wyposażenie określone w Załączniku nr 1 do umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić cenę Wykonawcy w wysokości i na zasadach określonych w § 3

§ 3.

1. Wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną ofertą Wykonawcy na: **Zakup i dostawa autobusu na potrzeby Gminy Sokółka do Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce** kwota netto zł na kwotę brutto zł (słownie:), w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości zł (.....%).

W tym pakiet ubezpieczeniowy AC, OC, NNW zł (słownie:),

2. Wykonawca w ramach własnej działalności dokona opłacenia należnych podatków i składek.

3. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, jest ceną ostateczną zawierającą zapłatę za przedmiot zamówienia i wszelkie koszty Wykonawcy.

4. Wykonawca zapewnia, iż objęty umową samochód jest wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz spełnia warunki, określone w ustawie Prawo o ruchu drogowym oraz przepisach wykonawczych, wydanych na podstawie tej ustawy.

5. Po sporządzeniu protokołu odbioru, o którym mowa w § 5, stwierdzającego zgodność dostarczonego samochodu z ofertą według parametrów opisanych w Załączniku Nr 1 do umowy, w tym pod względem parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę samochodu, Wykonawca wystawi fakturę VAT.
6. Zamawiający dokona zapłaty za realizację przedmiotu umowy ceny na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na rachunek Wykonawcy, w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. W przypadku naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia naliczonej kwoty z wartości faktury wystawionej przez Wykonawcę.

§ 4.

1. Ustala się termin wykonania zamówienia: dni od dnia podpisania umowy
2. W dniu dostawy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszelkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania samochodu i jego dalszego użytkowania.

§ 5.

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie z trzydniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy samochodu.
2. Wykonawca w ramach oferowanej ceny ofertowej zapewni: samochód o parametrach zgodnych z zapytaniem ofertowym oraz ofertą Wykonawcy.
3. Dostawa przedmiotu zamówienia nastąpi w dni robocze tj. poniedziałek – piątek w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ do: Szkoły Podstawowej w Starej Kamionce, 16 - 100 Sokółka, Stara Kamionka 65,
4. Samochód musi posiadać pełny zbiornik paliwa i być przygotowany do odbioru technicznego przez komisję
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wraz z samochodem: książkę pojazdu, świadectwo homologacji, 2 komplety kluczyków oraz książkę gwarancyjną wystawioną przez producenta wraz z instrukcją obsługi w języku polskim oraz inne dokumenty dopuszczające pojazd do ruchu drogowego, dokumenty dotyczące użytkowania pojazdu oraz dokumenty niezbędne do rejestracji pojazdu w języku polskim.
6. Z czynności odbioru samochodów zostanie spisany i podpisany przez dwie strony Protokół odbioru, stwierdzający zgodność dostarczonego samochodu z ofertą według parametrów opisanych w Załączniku Nr 1 do umowy, w tym pod względem parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę samochodu. Zamawiający – zastrzega sobie prawo sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonego przez Wykonawcę samochodu, w celu zbadania zgodności z wymaganymi parametrami technicznymi określonymi w SIWZ oraz w złożonej ofercie. W Protokole odbioru zostanie także wymieniony numer fabryczny nadwozia.
7. Samochód, który nie spełnia warunku odbioru zostanie wymieniony na nowy, wolny od wad w terminie 7 dni. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca. Z czynności odbioru samochodu wolnego od wad zostanie sporządzony dodatkowy protokół odbioru. Za datę spełnienia świadczenia uznaje się dzień dostawy samochodu po wymianie i podpisania dodatkowego protokołu odbioru.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i ryzyko związane z dostawą samochodów do momentu podpisania Protokołu odbioru przez obie Strony.
9. Zamawiający powołuje osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia w osobie:
..... tel. e-mail.....
10. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia w osobie:
..... tel. e-mail.....

§ 6.

Wykonawca nie może powierzyć wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innej osobie bez zgody Zamawiającego.

§ 7.

1. Strony postanawiają, że obowiązują je odszkodowania stanowiące kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wartości samochodu
 - b) za zwłokę w wykonaniu dostawy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego, za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu jej dostarczenia,
 - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 2) Zamawiający płaci wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10%
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy

§ 8.

1. Na objęty przedmiotem umowy samochód Zamawiający otrzyma gwarancję zgodnie z gwarancją producenta:
 - 1) na silnik, podzespoły mechaniczne i elektroniczne: miesięcy,
 - 2) na powłokę lakierniczą: miesięcy,
 - 3) na perforację nadwozia: miesięcy,zgodnie z książką gwarancyjną licząc od daty odbioru końcowego samochodu na zasadach określonych w umowie.
2. Usługi związane z zapewnieniem gwarancji, a w szczególności przeglądy techniczne i serwis, będą realizowane zgodnie z zaleceniem producenta dostarczonego samochodu.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad objętych gwarancją na swój koszt bez względu na wysokość związanych z tym kosztów, chyba że wymieni dostarczony samochód na nowy tej samej marki i typu o nie gorszych parametrach.
4. Warunki gwarancyjne. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić na przedmiot zamówienia gwarancji jakości na opisanych poniżej warunkach:
 - 1) w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad, usterek w przedmiocie umowy, Zamawiający zawiadamia pisemnie Wykonawcę o powstałych wadach/usterkach, a Wykonawca zobowiązuje się do ich bezpłatnego usunięcia bez względu na wysokość związanych z tym kosztów w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia. Jeżeli dotrzymanie terminu nie będzie możliwe z obiektywnych przyczyn strony ustalą odrębnie adekwatny do okoliczności termin;
 - 2) w przypadku niedokonania naprawy/wymiany przedmiotu zamówienia, Zamawiający zleci naprawę/wymianę osobom trzecim na koszt Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca nie może odmówić wymiany towaru wadliwego na nowy, jeżeli był już on naprawiany lub gdy wada jest tego rodzaju, że nie rokuje doprowadzenia przedmiotu umowy do jakości, jaką powinien on posiadać w warunkach eksploatacji zgodnych z instrukcją obsługi.

- 4) Za wszelkie prace gwarancyjne wraz z dojazdem, delegacją itp. Wykonawca nie pobiera dodatkowych opłat.
 - 5) Gwarancja traci ważność, gdy Zamawiający przeprowadzi samodzielnie, bez zgody Wykonawcy, naprawy lub istotne zmiany w sprzęcie.
 - 6) Uprawnienia wynikające z udzielnej gwarancji nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
5. Wykonawca zapewnia serwis na terenie województwa podlaskiego.

§ 9.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla zamawiającego.

§ 10.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisu Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy stanowią:

- I. Wykaz wyposażenia samochodu.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 8 Opis przedmiotu zamówienia

