



.....

.....

Miejscowość, data

.....

.....
Nazwa, adres Wykonawcy

FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe w ramach projektu „Spotkajmy się w przedszkolu” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Osi Priorytetowej III Kompetencje i kwalifikacje, Działania 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

1. Nazwa

2. Adres do korespondencji

3. E-mail

4. Telefon

5. Wynagrodzenie (brutto) za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

<p>Część 1*</p> <p>..... zł brutto</p> <p>(słownie: złotych)</p> <p>Skrócenie terminu dostawy o: dni</p>
--



Część 2*

..... zł brutto

(słownie: złotych)

Skrócenie terminu dostawy o: dni

Część 3*

..... zł brutto

(słownie: złotych)

Skrócenie terminu dostawy o: dni

Część 4*

..... zł brutto

(słownie: złotych)

Skrócenie terminu dostawy o: dni

Część 5*

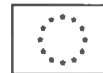
..... zł brutto

(słownie: złotych)

Skrócenie terminu dostawy o: dni

***niepotrzebne skreślić**

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy, pieczęć



Załącznik nr 2

.....
.....
.....
Miejscowość, data

.....
Nazwa, adres Wykonawcy

Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

Dotyczy: projektu pn. „Spotkajmy się w przedszkolu, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 dla EFS, Osi Priorytetowej III Kompetencje i kwalifikacje, Działania 3.1 Kształcenie i edukacja, Poddziałania 3.1.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej.

Dostawa sprzętu rehabilitacyjnego dla dzieci z niepełnosprawnościami w ramach projektu „Spotkajmy się w przedszkolu”

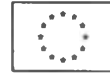
W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu na prowadzonym przez **Gminę Sokółka, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka** (zwany dalej Zamawiającym) **oświadczam(y), że nie jestem(eśmy) powiązani z Zamawiającym** lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy **osobowo lub kapitałowo.**

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub w/w osobami, a Wykonawcą, polegające na:

- 1) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2) posiadaniu udziałów lub co najmniej 5% akcji,
- 3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....
podpis osoby uprawnionej do reprezentacji
Wykonawcy, pieczęć

Projekt „Spotkajmy się w przedszkolu” współfinansowany przez Unię Europejską
w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



U m o w a

Nr

zawarta w dniu w Sokółce
pomiędzy:

Gminą Sokółka NIP: 5451815942 z siedzibą Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka, reprezentowaną przez
Adama Mariana Kowalczyka – I Zastępcę Burmistrza Sokółki,

zwanym **Zamawiającym:**

a
Wykonawcą:

.....

reprezentowanym przez:

.....

§ 1

Zamawiający kupuje, a Wykonawca sprzedaje sprzęt rehabilitacyjny **w ramach Projektu „Spotkajmy się w przedszkolu”**, zwany w dalszej części umowy sprzętem w ilościach i rodzajach oraz zgodnie z wymogami określonymi w charakterystyce przedmiotu zamówienia.

§2

1. Wykonawca dostarczy sprzęt do siedziby Zamawiającego w terminie do
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie dostarczonego sprzętu jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie sprzętu w celu jego odbioru w miejscu dostawy. Sprawdzenie będzie polegało na upewnieniu się, że sprzęt jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada wymogom określonym w charakterystyce. Na okoliczność odbioru sprzętu zostanie sporządzony protokół odbioru podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Wykonawca wyda Zamawiającemu dokumenty, które dotyczą sprzętu, przede wszystkim karty gwarancyjne i instrukcje obsługi.
5. Korzyści i ciężary związane ze sprzętem oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia sprzętu przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania sprzętu Zamawiającemu. Za dzień wydania sprzętu Zamawiającemu uważa się dzień, w którym został on odebrany przez Zamawiającego zgodnie z procedurą określoną w ust. 3.

§ 3

1. Strony ustalają cenę za przedmiot umowy na podstawie oferty w kwocie
Część 1 **zł brutto** (słownie: zł 00/100). Cena obejmuje koszty transportu.
Część 2 **zł brutto** (słownie: zł 00/100). Cena obejmuje koszty transportu.
Część 3 **zł brutto** (słownie: zł 00/100). Cena obejmuje koszty transportu.



Część 4 **zł brutto** (słownie: zł 00/100). Cena obejmuje koszty transportu.

Część 5 **zł brutto** (słownie: zł 00/100). Cena obejmuje koszty transportu.

2. Zapłata ceny nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
Nabywca: Gmina Sokółka, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka, NIP: 5451815942.
Odbiorca: Urząd Miejski w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka.
3. Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Za datę zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca udziela niniejszym rękojmi na okres 24 miesięcy na sprzęt określony w SIWZ.
2. Zamawiający z tytułu rękojmi może żądać usunięcia wady, jeżeli ujawniła się ona w czasie trwania rękojmi. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi po upływie okresu trwania rękojmi, jeżeli zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed jego upływem.
3. Zamawiający może według swojego wyboru, wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi.
4. Na podstawie uprawnień wynikających z tytułu rękojmi Zamawiający może żądać usunięcia wady, wyznaczając Wykonawcy w tym celu odpowiedni, technicznie uzasadniony termin z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie terminu może usunąć wady na koszt i ryzyko Wykonawcy wybierając w tym celu dowolny podmiot. Koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu powiększone o kary umowne wynikające z przedmiotowej umowy, mogą być potrącane przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy lub Wykonawca zostanie obciążony na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
5. W przypadku konieczności transportu sprzętu, transport na koszt własny zapewnia Wykonawca.
6. W czasie obowiązywania udzielonej rękojmi Wykonawca na własny koszt dojeżdża do wskazanego przez Zamawiającego miejsca w celu sprawdzenia sprzętu.

§ 5

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu umowy w wysokości 1 % ceny o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - b. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 1 % ceny, o której mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % ceny.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie w terminie 14 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego podstawę nałożenia kary.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 6

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (zgodnie z art. 145 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych).

§ 7



Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron z poszanowaniem zapisów art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

§ 8

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Integralne części niniejszej umowy stanowią:
 - a) oferta Wykonawcy,
 - b) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
 - c) protokół odbioru.

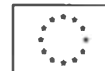
§ 10

Umowa niniejsza sporządzona została w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Sokółka, dnia



PROTOKÓŁ ODBIORU z dnia

Dostawca:

Odbiorca:

Miejsce odbioru:

Data odbioru:

Dostarczono:

Nazwa	Producent	Nr wersji	Ilość

Strony oświadczają, że przedmiot zamówienia został/ nie został* przez Wykonawcę zrealizowany zgodnie z postanowieniami SIWZ, ofertą Wykonawcy oraz funkcjonuje prawidłowo, a dostawa została zrealizowana zgodnie/niezdanie* z zapisami umowy nr, z dnia

Strona odbierająca potwierdza, że wyżej wymienione przedmioty/urządzenia zostały odebrane bez zastrzeżeń jako w pełni sprawne przez uprawnionych pracowników.*

Strona odbierająca stwierdza, że nie dokonała odbioru z przyczyn określonych w uwagach do protokołu.*

Protokół spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Strona przekazująca:

Strona odbierająca:

.....

.....

(Czytelny podpis i pieczęć)

(Czytelny podpis)

UWAGI

.....

Strona przekazująca:

Strona odbierająca:

.....

.....

(Czytelny podpis i pieczęć)

(Czytelny podpis)

* *niepotrzebne skreślić*