

Sokółka, dn. 18 marca 2029r.

Urząd Miejski w Sokółce

Plac Kościuszki 1

16-100 Sokółka

Zapytanie ofertowe

Urząd Miejski w Sokółce z siedzibą w 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 zaprasza do składania ofert:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

"Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów, na potrzeby Urzędu Miejskiego w Sokółce" w okresie od 1 kwietnia 2020 r. do 31 grudnia 2020 r.

2. Termin realizacji zamówienia od 01.04.2020 r. do dnia 31.12.2020 r.

3. Sposób i termin składania ofert:

Oferty należy złożyć do dnia 27 marca 2020 r. do godz. 12⁰⁰ w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka. W przypadku wysyłki oferty przesyłką pocztową, powinna ona być dostarczona do siedziby Zamawiającego do dnia 27 marca 2020 r. do godz. 12⁰⁰.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej na zadanie 1 i 2 lub na zadanie 3 łącznie.

4. Przy wyborze wykonawcy Zamawiający będzie się skierował kryterium oceny 100%.

5. Załączniki:

Załącznik Nr 1 Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 2 Formularz ofertowy

Załącznik Nr 3 Formularz cenowy

Załącznik Nr 4 Wzór umowy

Załącznik Nr 4 Wzór umowy powierzenia danych

Z-ca BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. Z 2018 r. poz.2188, z 2019 poz. 1051, 1495, 2005) na rzecz Urzędu Miejskiego w Sokółce.
2. Przez Wykonawcę - rozumie się Operatora pocztowego określonego w ustawie z dnia 23 listopada 2012r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, , z 2019 poz. 1051, 1495, 2005)
3. Przedmiot zamówienia podzielony jest na trzy zadania:

Zadanie 1

Przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia:

1) polecane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru (ZPO) - przesyłki nie będące przesyłkami najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
krajowe	
Format S	8 000
Format M	120
Format L	100

2) polecane priorytetowe - przesyłki najszybszej kategorii przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru w obrocie krajowym i zagranicznym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
krajowe	
Format S	20
Format M	10
Format L	10

3) **polecane** - przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym,

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
krajowe	
Format S	300
Format M	60
Format L	10

4) **poleczone priorytetowe** - przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym.

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
Strefa A (Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem))	5
Strefa B (Ameryka Północna, Afryka)	5
Strefa C (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja)	5
Strefa D (Australia i Oceania)	5

5) **poleczone za potwierdzeniem odbioru zagraniczne** a przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (priorytetowe ZPO)

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
Strefa A (Europa (łącznie z Cyprzem, całą Rosją i Izraelem))	10
Strefa B (Ameryka Północna, Afryka)	10
Strefa C (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja)	5
Strefa D (Australia i Oceania)	5

Zadanie 2

Przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia:

1) **zwykłe** - przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
krajowe	
Format S	2 200
Format M	40
Format L	5

2) **zwykłe priorytetowe** - przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym i zagranicznym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga przesyłek	Ilość przesyłek w sztukach
krajowe	
Format S	20
Format M	10
Format L	5

3) **paczki** - paczki rejestrowane nie będą paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga paczek w kg	Ilość przesyłek w sztukach
Gab A	krajowe
do 1 kg	10
ponad 1 kg do 2 kg	5

4) paczki priorytetowe - paczki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga paczek w kg	Ilość przesyłek w sztukach
Gab A	krajowe
do 1 kg	10
ponad 1 kg do 2 kg	5
ponad 2 kg do 5 kg	5

Zadanie 3

Usługi kurierskie będące przedmiotem zamówienia:

1) paczki - usługi podstawowe;

Rodzaj przesyłek i ich ilości są szacunkowe i będą ulegały zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego:

Waga paczek w kg	Ilość przesyłek w sztukach
	krajowe
do 1 kg	10
ponad 1 kg do 5 kg	15
ponad 5 kg do 10 kg	5

4. Wykonawca zobowiązuje się doręczyć przesyłki listowe przyjęte do przemieszczenia i doręczenia: w dniu następnym jednak nie później niż w 4 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki listowej najszybszej kategorii, w dniu następnym jednak nie później niż w 6 dniu po dniu nadania w przypadku przesyłki nie będącej przesyłką najszybszej kategorii.

5. Przesyłki listowe nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą. Paczki nadawane przez Zamawiającego dostarczane będą przez Wykonawcę do każdego miejsca w kraju i zagranicą objętego Porozumieniem ze Światowym Związkiem Pocztowym.

6. Zamawiający będzie nadawał przesyłki w stanie uporządkowanym według kategorii rodzajowej i wagowej. Przesyłki rejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu listów poleconych. Przesyłki nierejestrowane nadawane będą na podstawie wykazu nadanych przesyłek. Wykazy sporządzane będą w dwóch egzemplarzach po jednym dla Wykonawcy i Zamawiającego.

7. Zamawiający umieszcza na przesyłkach w sposób trwały i czytelny informacje jednoznacznie identyfikujące adresata i nadawcę, jednocześnie określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytetowa) na stronie adresowej przesyłki.

8. Zamawiający będzie korzystał wyłącznie ze swojego opakowania przesyłek. Dopuszcza się stosowanie opakowań Wykonawcy przy realizacji usług opisanych w Zadaniu 3.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszelkich oznaczeń przesyłek rejestrowanych i priorytetowych.
10. Wykonawca będzie doręczał do siedziby Zamawiającego pokwitowane przez adresata potwierdzenie odbioru przesyłki niezwłocznie po doręczeniu przesyłki. Po upływie terminu odbioru przesyłka nieodebrana niezwłocznie zwracana będzie Zamawiającemu.
11. Wykonawca będzie stosował własne znaki służące do potwierdzenia opłat dotyczących usługi pocztowej i oznaczenia umożliwiające identyfikację umowy, na podstawie której świadczone są usługi pocztowe.
12. Wykonawca będzie wykonywał usługi pocztowe określone w Zadaniu 1 zgodnie z zasadami określonymi w Rozdziale 8 „Doręczenia” ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeksu Postępowania Administracyjnego (KPA) (Dz. U. z 2018 r. poz. 2096) oraz z zasadami doręczeń określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800).
13. Zamawiający wymaga, aby placówki pocztowe Wykonawcy, w których można odebrać przesyłki niedoręczone odbiorcy w sposób wskazany z art. 42 i 43 KPA, a doręczane w sposób wskazany w art. 44 KPA znajdowały się na terenie każdej gminy lub gminy sąsiadującej.
14. Zamawiający może korzystać również z własnych wzorów druków potwierdzenia odbioru w celu doręczania przesyłek na zasadach określonych w KPA, zgodnych ze wzorem druków potwierdzeń odbioru umieszczonych na stronie www. Wykonawcy.
15. Zamawiający dopuszcza formę oznakowania przesyłek zaproponowaną przez operatora:

OPŁATA POBRANA
TAXE PERÇUE - POLOGNE
Umowa z nr/.....

z wyłączeniem znaczków pocztowych.

16. W formularzu cenowym w pozycjach bez podanej ilości należy podać cenę jednostkową netto i brutto dla wyszczególnionego rodzaju przesyłki.

Sporządził: *Sylwia Skowysz*
Sekretarka
..... 17.03.2020.....

Z-ca BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk

Piotr Romanowicz

Sekretarz

17.03.2020.

..... dnia

Załącznik Nr 2

FORMLARZ OFERTOWY

„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek oraz ich ewentualnych zwrotów, na potrzeby Urzędu Miejskiego w Sokółce”.

1. Nazwa i adres Oferenta:

Nazwa:

Adres:

NIP REGON

2. Przedmiot zamówienia:

.....

.....

3. Oferuję wykonania przedmiotu zamówienia za :

Zadanie 1

Cena netto zł

podatek VAT zł

Cenę brutt zł

(słownie:)

Zadanie 2

Cena netto zł

podatek VAT zł

Cenę brutt zł

(słownie:)

Zadanie 3

Cena netto zł

podatek VAT zł

Cenę brutt zł

(słownie:)

4. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

5. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.

6. Załączniki:

1)

2)

3)

.....
Podpis Oferenta

FORMULARZ CENOWY Załącznik nr 3

Lp.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	nadawana ilość	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1	ZWYKŁE KRAJOWE A/B Przesyłki nierejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne)	Format S do 500 g	2200				
2		Format M do 1000 g	40				
3	ZWYKŁE PR KRAJOWE A/B Przesyłki nierejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe)	Format L do 2000 g	5				
4		Format S do 500 g	20				
5		Format M do 1000 g	10				
6	POLECONE KRAJOWE A/B Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecone)	Format L do 2000 g	5				
7		Format S do 500 g	300				
8		Format M do 1000 g	60				
9	Zwrot przesyłek rejestrowanych nie będących przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne polecone)	Format L do 2000 g	10				
10		Format S do 500 g	20				
11	POLECONE PR KRAJOWE A/B Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe polecone)	Format M do 1000 g	10				
12		Format L do 2000 g	10				
13		Format S do 500 g	8000				
14	POLECONE ZA POTWIERDZENIEM ODBIORU						

15	KRAJOWE A/B Przesyłki rejestrowane nie będące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (ekonomiczne ZPO)	Format M do 1000 g	120						
16		Format L do 2000 g	100						
17		POLECONE PR ZA POTWIERDZENIEM ODBIORU ZAGRANICZNE Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie zagranicznym (priorytetowe ZPO)	Strefa A (Europa (łącznie z Cypr, całą Rosją i Izraelem))	10					
18			Strefa B (Ameryka Północna, Afryka)	10					
19			Strefa C (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja)	5					
20			Strefa D (Australia i Oceania)	5					
21			Strefa A (Europa (łącznie z Cypr, całą Rosją i Izraelem))	5					
22			POLECONE PR ZAGRANICZNE Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii (priorytetowe polecone)	Strefa B (Ameryka Północna, Afryka)	5				
23				Strefa C (Ameryka Południowa, Środkowa i Azja)	5				
24				Strefa D (Australia i Oceania)	5				
25				do 1 kg gabaryt A	10				
26				do 1 kg gabaryt B					
27		ponad 1 kg do 2 kg gabaryt A		5					
28		ponad 1 kg do 2 kg gabaryt B							
29		PACZKI KRAJOWE Paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym		ponad 2 kg do 5 kg gabaryt A					
30				ponad 2 kg do 5 kg gabaryt B					
31	ponad 5 kg do 10 kg gabaryt A								
32	ponad 5 kg do 10 kg gabaryt B								
33	do 1 kg gabaryt A		10						
34	do 1 kg gabaryt B								
35	ponad 1 kg do 2 kg gabaryt A		5						
36	PACZKI PR KRAJOWE Paczki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe)		ponad 1 kg do 2 kg gabaryt B						
37		ponad 2 kg do 5 kg gabaryt A	5						

38		ponad 2 kg do 5 kg gabaryt B						
39		ponad 5 kg do 10 kg gabaryt A						
40		ponad 5 kg do 10 kg gabaryt B						
41	PACZKI – Usługi kurierskie	Do 1 kg	10					
42		Od 1 kg do 5 kg	15					
43		Ponad 5 kg do 10 kg	5					
44	Usługa "zwrotne potwierdzenie odbioru" w obrocie krajowym							
45	Opłata za stały odbiór korespondencji (listów/paczek) od Zamawiającego - opłata miesięczna							

Umowa Nr/ /

zawarta w dniu 2020 roku w Sokółce, pomiędzy **Gminą Sokółka** mającą swoją siedzibę w **16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1**, reprezentowaną przez: **Ewę Kulikowską - Burmistrza Sokółki** zwaną dalej „Zamawiającym”,

a mającą swą siedzibę w
wpisaną do rejestru przedsiębiorców o NR KRS, NIP:
....., REGON:, zwaną dalej w tekście umowy „Operatorem”, reprezentowanym
przez:

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Operatora w trybie zapytania ofertowego, do którego nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zgodnie z art 4 pkt 8 cyt. Ustawy, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188, z 2019 poz. 1051, 1495, 2005) w obrocie krajowym i zagranicznym, w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów, na potrzeby Urzędu Miejskiego w Sokółce.
2. Przez przesyłki pocztowe będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - 1) przesyłki listowe nierejestrowane krajowe i zagraniczne,
 - 2) przesyłki listowe rejestrowane nadane i doręczane za pokwitowaniem lub z potwierdzeniem odbioru krajowe i zagraniczne,
 - 3) paczki krajowe i zagraniczne - przesyłki rejestrowane
 - 4) przesyłki kurierskie w obrocie krajowym i zagranicznym
3. Szczegółowy opis zapytania ofertowego niniejszej umowy z uwzględnieniem zasad jego realizacji zawiera **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.
4. Wykaz orientacyjnych ilości poszczególnych przesyłek stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej umowy – formularz cenowy.

§ 2

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony z mocą obowiązywania od dnia **1 kwietnia 2020 r.** do dnia **31 grudnia 2020 r.**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego rozwiązania umowy za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia, w przypadku nierzetelnego wykonywania umowy przez Operatora, tj. powtarzającego się dostarczania uszkodzonych przesyłek, opóźnienia w dostarczaniu, niezgodnego z umową przepakowywania przesyłek dostarczanych przez Operatora oraz zmiany cennika o której mowa w § 4 ust. 3 Umowy.
3. Wypowiedzenie umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 3

Forma opłaty

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający będzie uiszczał opłatę w formie opłaty z dołu.
2. Przez opłatę z dołu należy rozumieć opłatę w całości wniesioną przez Zamawiającego, bezgotówkowo, poprzez polecenie przelewu w terminie późniejszym niż nadanie przesyłki, z zastrzeżeniem § 4.
3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) umieszczania na opakowaniu przesyłki pocztowej oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

OPŁATA POBRANA

Umowa z Operatorem nr

- 2) w przypadku odstąpienia od stemplowania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym, umieszczania oznaczenia potwierdzającego wniesienie opłaty za usługę w postaci napisu, nadruku lub odcisku pieczęci o treści:

PRZESYŁKA NIESTEMPILOWANA

OPŁATA POBRANA

Umowa z Operatorem nr

Nadano w _____

(zgodnie z Załącznikiem nr I do Umowy)

Dnia ____ - ____ - ____

(data nadania zgodna ze stanem faktycznym)

- 3) oznaczenia, o których mowa w pkt 1 i 2 należy umieszczać w miejscu przeznaczonym na znak opłaty pocztowej, na stronie adresowej przesyłek listowych (z wyłączeniem przesyłek listowych z zadeklarowaną wartością w obrocie krajowym i zagranicznym).

§ 4

Regulowanie opłat

1. Strony ustalają następujące zasady rozliczania i regulowania opłat:
 - 1) za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy,
 - 2) podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych, w okresie rozliczeniowym, o którym mowa w pkt 1,
 - 3) Operator zobowiązuje się do wystawienia faktury w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego,
 - 4) należności wynikające z faktur, Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie do 14 dni od daty jej wystawienia. Na przelewie Zamawiający zobowiązany jest określić tytuł wpłaty „FV Nr _____ Umowa nr
 - 5) za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Operatora,

- 6) za nieterminowe regulowanie należności Operator naliczać będzie odsetki ustawowe za opóźnienie oraz zastrzega sobie prawo wstrzymania świadczenia usług do czasu uregulowania należności. Odsetki ustawowe za niezapłacone w terminach faktury płacone będą przez Zamawiającego na podstawie noty odsetkowej,
 - 7) w przypadku zalegania przez Zamawiającego z płatnościami przez okres dłuższy niż 21 dni od wskazanego w pkt 4 terminu zapłaty, usługa począwszy od następnego okresu rozliczeniowego będzie realizowana z zastosowaniem formy płatności „z góry”, na ogólnie obowiązujących zasadach. Ponowne zastosowanie formy opłaty „z dołu” nastąpić może począwszy od następnego okresu rozliczeniowego, po uregulowaniu zaległych należności wraz z odsetkami,
 - 8) w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie za faktury, Operator ma prawo do zaliczenia otrzymanych płatności na poczet zaległych należności, w tym odsetek, bez względu na tytuł podanej płatności,
 - 9) Strony ustalają, że faktury będą wystawiane i przesyłane na adres Zamawiającego wskazany w komparycji Umowy.
 - 10) Zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur, określonych w pkt 9 nie wymaga aneksowania Umowy, pod warunkiem pisemnego powiadomienia o tym fakcie Operatora.
2. Zamawiający będzie uiszczał opłaty zgodnie z obowiązującymi cennikami.
3. Zmiana wysokości opłat określonych w cennikach usług pocztowych wskazanych w Formularzu ofertowym może być dokonana w trakcie trwania Umowy tylko w przypadku, gdy nastąpi ona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i wewnętrznymi uregulowaniami Operatora. W przypadku zmiany cennika usługi pocztowej, Operator jest zobowiązany dostarczyć w ciągu 7 dni Zamawiającemu nowy cennik, zawierający propozycje zmian cen jednostkowych w stosunku do złożonej oferty, które obowiązują Zamawiającego od dnia doręczenia nowego cennika. Zmiana cennika nie wymaga aneksu do umowy. Zastrzega się, że w przypadku świadczenia usług nie ujętych w Załączniku nr 3 do umowy podstawą rozliczeń będą ceny zawarte w obowiązującym w dacie przyjęcia przesyłek cenniku opłat za usługi pocztowe świadczone przez Wykonawcę, w oparciu o przepisy ustawy – Prawo Pocztove.
4. Jeżeli w trakcie obowiązywania Umowy nastąpi zmiana w zakresie podatku od towarów i usług, Zamawiający zobowiązuje się do uiszczenia opłaty powiększonej o podatek o towarów i usług według obowiązującej stawki.
5. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu ilościowo – przedmiotowego niniejszej umowy poprzez wyłączenie z zakresu niniejszej umowy części przesyłek pocztowych w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku Strony sporządzą stosowny aneks dotyczący zmiany zakresu, ilości i wartości przedmiotu zamówienia.
6. W obu przypadkach wymienionych wyżej niezbędne jest pisemne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego.

§ 5

Odpowiedzialność z tytułu niewłaściwej realizacji postanowień niniejszej umowy.

1. Operator ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wyrządzone przez osoby, którym powierzył obowiązki określone w **załączniku nr 1** do niniejszej umowy w razie niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Operatora.
2. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego, bądź w mieniu oddanym do dyspozycji Operatora (pod pojęciem „mienie oddane” Zamawiający rozumie wszystko to, co zostaje oddane do dyspozycji Operatora w celu realizacji umowy), obowiązek odszkodowawczy obejmuje naprawienie szkody w pełnej wysokości, o ile jest ona następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania tych obowiązków przez Operatora.
3. Usługę pocztową w zakresie przesyłki rejestrowanej uważa się za niewykonaną jeżeli doręczenie przesyłki rejestrowanej lub zawiadomienie o próbie jej doręczenia nie nastąpiło w terminie 14 dni od dnia nadania.
4. Reklamacje z tytułu niewykonania usługi, Zamawiający może zgłosić do Operatora po upływie 14 dni od nadania przesyłki rejestrowanej, nie później jednak niż 12 miesięcy od ich nadania.
5. Termin udzielenia odpowiedzi na reklamację nie może przekroczyć 30 dni od dnia otrzymania reklamacji.
6. Operator odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi pocztowej chyba, że nastąpiło to wskutek siły wyższej.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie należności za świadczone usługi Zamawiający zapłaci Operatorowi ustawowe odsetki.

§ 6

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy

Osobami zobowiązanymi do stałego nadzoru nad realizacją niniejszej umowy są:

1. Ze strony Operatora: tel.:
2. Ze strony Zamawiającego: tel.:

§ 7

Postanowienia końcowe

1. W przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wskazanych wyżej okolicznościach. W takim przypadku Operator może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy: Kodeksu cywilnego z dnia 23 kwietnia 1964 roku (Dz.U. z 2018 r. poz. 1025), ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowne (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), Kodeksu postępowania administracyjnego ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. (Dz.U. z 2018 poz. 2096).
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez Strony, pod rygorem nieważności.

4. Spory wynikłe ze stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w trzech egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego, jeden dla Operatora.
6. Integralną częścią niniejszej umowy są n/w załączniki:

Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz cenowy

Zamawiający:

Operator:

UMOWA NR
POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH DO PRZETWARZANIA

zawarta w dniu 2020 r. w Sokółce

pomiędzy:

Burmistrzem Sokółki z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Sokółce, Pl. Kościuszki 1, 16-100 Sokółka, NIP 5451815942, **reprezentowanym przez Ewę Kulikowską Burmistrza Sokółki** zwaną w treści Umowy „Administratorem”

a
....., mającą swą siedzibę w, wpisaną do rejestru przedsiębiorców o NR KRS, NIP:, REGON:, zwanym w treści Umowy „Procesorem” lub „Przetwarzającym”, w dalszej części Umowy Administrator i Procesor są nazywani łącznie „Stronami” lub każde oddzielnie „Stroną”.

§ 1

Przedmiot Umowy, rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą.

1. Umowa ma charakter umowy powierzenia danych osobowych w rozumieniu art. 28 ust. 1 i 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; Dz. U. UE. L. 2016, poz. 119.1), zwanego w dalszej części Umowy, jako: „Rozporządzenie”.
2. Procesor uprawniony jest do przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu wykonania umowy głównej, tj. umowy numer z dnia, której przedmiotem jest świadczenia usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek pocztowych, paczek pocztowych oraz ich ewentualnych zwrotów w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 poz. 2188, z 2019 poz. 1051, 1495, 2005) na rzecz Urzędu Miejskiego w Sokółce (których przedmiotem jest doręczanie korespondencji, paczek), które będą zwane w dalszej części Umowy, jako „przetwarzanie”.
3. Przetwarzanie dotyczyć będzie danych adresatów korespondencji i paczek, rodzaj danych: imię i nazwisko, adres zamieszkania, siedziba firmy.

§ 2

Czas trwania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od 01.04.2020 r. do 31.12.2020 r.
2. Procesor nie ma prawa do wykorzystania zgromadzonych na podstawie niniejszej Umowy danych osobowych w jakimkolwiek celu po jej rozwiązaniu, niezależnie od podstawy takiego rozwiązania.

§ 3

Warunki powierzenia danych osobowych do przetwarzania

1. Procesor przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora oraz:
 - a) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
 - b) podejmuje odpowiednie środki techniczne oraz organizacyjne, mające na celu zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych;
 - c) nie korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego, bez uprzedniej pisemnej zgody

- Administradora;
- d) w miarę możliwości pomaga Administratorowi, poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w art. 12-23 Rozporządzenia;
 - e) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia;
 - f) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zależnie od decyzji Administratora usuwa lub zwraca mu wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, w tym również te, zawarte na nośnikach danych, chyba, że prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych;
 - g) udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia Administratorowi (lub upoważnionemu przez niego audytorowi) przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich.
2. Jeżeli powierzone dane osobowe są przetwarzane w formie elektronicznej na serwerach i nośnikach danych Procesora, te serwery i nośniki nie mogą znajdować się poza obszarem Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
3. Procesor zobowiązuje się do każdorazowego i niezwłocznego informowania Administratora o przypadkach naruszenia przepisów prawa dotyczących ochrony powierzonych danych osobowych, w tym w szczególności przepisów Rozporządzenia, zaistniałych w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
4. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, o którym mowa w art. 33 Rozporządzenia, Procesor zgłasza je Administratorowi bez zbędnej zwłoki. Zgłoszenie naruszenia ochrony danych osobowych Administratorowi powinno nastąpić w formie pisemnej lub elektronicznej.
5. Na wypadek zawinionego naruszenia przez Procesora zasad przetwarzania danych osobowych (określonych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, Rozporządzenia oraz niniejszej Umowy), skutkującego zobowiązaniem Administratora na mocy prawomocnego orzeczenia sądu, ugody sądowej bądź porozumienia mediacyjnego do wypłaty odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej, Procesor zobowiązuje się zrekompensować Administratorowi udokumentowane straty z tego tytułu w pełnej wysokości. Zobowiązanie Procesora, o którym mowa powyżej, powstanie pod warunkiem pisemnego powiadomienia go o każdym przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniem wobec Administratora z podaniem podstaw prawnych i faktycznych, w terminie 3 dni od daty dowiedzenia się Administratora o takim roszczeniu.
6. Procesor jest zwolniony z odpowiedzialności za szkody spowodowane przetwarzaniem przez niego danych naruszającym przepisy prawa, jeżeli nie można mu przypisać winy za zdarzenie, które doprowadziło do powstania szkody.
7. Procesor zapewnia, że dane osobowe nie będą udostępniane jego pracownikom i zleceniobiorcom przed podpisaniem przez nich oświadczeń lub umów o zachowaniu poufności. Zachowanie poufności nie ustaje po rozwiązaniu lub wygaśnięciu stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej, niezależnie od przyczyny tego rozwiązania lub wygaśnięcia.
8. Procesor zobowiązuje się do monitorowania i stosowania przepisów prawa, powszechnie dostępnych wskazówek i zaleceń organu nadzorczego oraz unijnych organów doradczych, zajmujących się ochroną danych osobowych, w zakresie przetwarzania powierzonych mu danych, po uprzednim uzgodnieniu wpływu tych regulacji na przetwarzanie danych z Administratorem.

§ 4

Kontrola przetwarzania danych powierzonych

1. Administrator przez cały okres obowiązywania Umowy jest uprawniony do kontroli poprawności zabezpieczenia i przetwarzania danych powierzonych Procesorowi. Kontrola może

zostać przeprowadzona m.in. w formie bezpośredniej inspekcji polegającej na dopuszczeniu przedstawicieli Administratora do wszystkich obszarów przetwarzania danych osobowych objętych niniejszą Umową we wszystkich lokalizacjach Procesora, w sposób nieutrudniający nadmiernie jego bieżącej działalności. Procesor zobowiązany jest do przedstawienia odpowiednich dokumentów do kontroli oraz wyjaśnień na piśmie na każde wezwanie Administratora.

2. W przypadku, gdy kontrola, o której mowa w ust. 1, wykaże jakiegokolwiek nieprawidłowości Administrator ma prawo żądać od Procesora niezwłocznego wdrożenia zaleceń Administratora wynikających z ustaleń pokontrolnych. Zalecenia te przedstawiane będą w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

§ 5

Podpowierzenie danych.

1. Procesor może powierzać przetwarzanie powierzonych mu danych osobowych objętych Umową innym podmiotom na stałe współpracującym z Procesorem (tzw. podpowierzenie) wyłącznie po uprzedniej pisemnej zgodzie Administratora.

2. Podpowierając przetwarzanie danych osobowych innym podmiotom, Procesor jest obowiązany zapewnić w dalszej umowie powierzenia spełnienie przez ten podmiot wszelkich wymogów w zakresie ochrony danych osobowych na poziomie, co najmniej takim samym jak przewidziany w niniejszej Umowie.

§ 6

Poufność

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich danych osobowych, informacji i materiałów przekazanych lub udostępnionych mu lub o których wiedzę powziął w związku z realizacją Umowy, a także powstałych w wyniku jej wykonania informacji i materiałów w formie pisemnej, graficznej lub jakiegokolwiek innej formie. Informacje i materiały są objęte tajemnicą nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Administratora udostępniane jakiegokolwiek osobie trzeciej, ani też ujawnione w inny sposób, chyba, że w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane albo muszą być ujawnione zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, orzeczeniem sądu lub organu państwowego.

2. Procesor zapewnia, że osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych będą obowiązane zachować w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia. Obowiązek zachowania tajemnicy nie ustaje po zaprzestaniu przetwarzania danych z jakiegokolwiek podstawy. Przepis § 3 ust. 6 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 7

Współpraca Stron

1. Strony ustalają, że podczas realizacji Umowy powierzenia będą ze sobą ściśle współpracować, informując się wzajemnie o wszystkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie powierzenia danych osobowych.

2. Strony będą dokonywały uzgodnień i podejmowały decyzje operacyjne poprzez swoich przedstawicieli odpowiedzialnych za realizację Umowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.

3. Strony zobowiązują się, że wszelkie decyzje dotyczące polubownego zakończenia sporu z osobą fizyczną na skutek naruszenia ochrony jej danych osobowych, w szczególności fakt i wysokość wypłaty ewentualnego odszkodowania, podejmą wspólnie.

§ 8

Wypowiedzenie umowy

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego, w którym oświadczenie o wypowiedzeniu zostało doręczone drugiej stronie.

2. Administrator ma prawo wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku rażącego naruszenia postanowień Umowy przez Procesora, który:

- a) wykorzystał dane osobowe w sposób niezgodny z Umową, w szczególności przetwarzał je dla własnych celów lub celów innych podmiotów, a także celów niezgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa lub postanowieniami niniejszej Umowy;
- b) wykonuje Umowę niezgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa lub instrukcjami Administratora w tym zakresie;
- c) nie zaprzestał niewłaściwego przetwarzania danych osobowych mimo uprzedniego wezwania Administratora do usunięcia naruszeń i bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu 14 dni na zaniechanie naruszeń.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Z tytułu wykonywania niniejszej Umowy Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory wynikłe z tytułu Umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

(Administrator)

(Procesor)