

zawarta w dniu 2020 roku w Sokółce, pomiędzy Gminą Sokółka, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125.

Odbiorcą usługi jest Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1 reprezentowany przez:

.....

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a mającym swą siedzibę, NIP, zarejestrowanym w pod numerem KRS: zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej Pzp, wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w ramach zadania: **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sokółka w okresie od 1.7.2020 do 30.6.2021**, zgodnie z wymaganiami i zakresem określonym przez Zamawiającego oraz zasadami wiedzy technicznej, na warunkach wskazanych w siwz i w ofercie Wykonawcy.

2. Zakres zamówienia obejmuje:

1) Systematyczne opróżnianie i wywóz odpadów z pojemników na odpady zmieszane, odpadów z pojemników i worków na odpady selektywnie zbierane, zgodnie z harmonogramem i częstotliwością wywozu w sposób ciągły, niezależnie od warunków atmosferycznych, niezakłócający spoczynku nocnego.

2) Zagospodarowanie odpadów zmieszanych w instalacji komunalnej w celu uzyskania poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami i ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisami wykonawczymi do ustawy oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółka i ofertą wykonawcy.

3) Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych powinny spełniać wymagania Dyrektywy 94/12/EC oraz 96/69/EC - norma Euro 2.

4) Selektywne odbieranie następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów zielonych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów wielkogabarytowych z użytych opon, odpady tekstyliów i odzieży.

5) Zorganizowanie, utrzymanie i obsługę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na terenie miasta Sokółka Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) z obsadą personalną minimum 1 pracownik, godziny pracy od 7.00 do 15.00 w dni robocze, sobotę od 9.00 do 13.00.

6) Zamawiający szacuje, iż ilość obioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy Sokółka wyniesie w okresie

realizacji zamówienia (12 miesięcy) około 5000 Mg.

7) Liczba mieszkańców w gospodarstwach domowych (wg danych meldunkowych stan na 2 stycznia 2020 r.): teren gminy – obszar wiejski zamieszkiwało **7373** osób, teren miasta **17 646** osób. Liczba gospodarstw domowych na terenie miasta i gminy Sokółka **5018** (wg ilości złożonych deklaracji na dzień 2 stycznia 2020 r.). Obszar wiejski wg ilości złożonych deklaracji zamieszkiwało 5095 osób, a teren miasta 13 571 osób .

8) Zamawiający przekaze Wykonawcy do dnia 20 czerwca 2020 r. wykaz nieruchomości z liczbą osób je zamieszkujących.

9) Na terenie Miasta i Gminy Sokółka obowiązuje: na terenie zabudowy jednorodzinnej - mieszanym, pojemnikowo-workowy system zbiórki odpadów komunalnych, na terenie zabudowy wielorodzinnej - pojemnikowy system zbiórki odpadów komunalnych.

10) Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo, podczas dokonywania odbioru odpadów komunalnych z terenu zabudowy jednorodzinnej dostarczać worki przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów w ilości nie mniejszej niż liczba worków odebranych – system „work za work”. W przypadku, gdy mieszkaniec zgłosi zapotrzebowanie na dodatkowe worki, Wykonawca ma obowiązek ich udostępnienia.

11) W celu zapewnienia ciągłej dostępności worków do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, Wykonawca będzie przekazywać niezbędną ich ilość uzgodnioną z Zamawiającym, do dyspozycji Zamawiającego.

12) Pojemniki i worki do selektywnej zbiórki odpadów muszą być oznaczone przez Wykonawcę informacją o rodzaju odpadów które należy w nich gromadzić oraz informacje o rodzaju odpadów, których nie wolno w nich gromadzić. Worki muszą być też oznaczone nazwą, adresem i numerem telefonu Wykonawcy. Czytelna instrukcja umieszczona na pojemnikach i workach ma ułatwić właścicielom nieruchomości prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy:

1) utrzymanie w czystości pojemników, gwarantujące pełną estetykę, poprzez:

a) mycie i dezynfekcję pojemników na wniosek właściciela nieruchomości 1 raz w okresie obowiązywania umowy, odpłatnie na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,

b) bieżącą konserwację i naprawy pojemników na wniosek właściciela w miarę potrzeb odpłatnie

na podstawie umowy z właścicielem nieruchomości,

2) odbieranie odpadów w sposób zapewniający utrzymanie odpowiednich standardów sanitarnych,

w szczególności do zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników i worków podczas dokonywania odbioru, przeładunku i transportu. Wszelkie zanieczyszczenia powstałe podczas odbioru odpadów Wykonawca winien niezwłocznie uprzątnąć.

3) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia kopii umów z instalacjami komunalnymi wskazanymi w ofercie gwarantującymi systematyczną realizację odbioru i zagospodarowania odpadów w okresie jej realizacji.

4) Kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. w takich przypadkach odbiór odpadów powinien nastąpić w najbliższym możliwym terminie. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

5) O każdym przypadku niemożności odebrania odpadów od właściciela nieruchomości zamieszkałej Wykonawca ma obowiązek poinformować pisemnie lub elektronicznie pracowników Zamawiającego w terminie 2 dni od zaistnienia sytuacji, podając jednocześnie termin, w którym nastąpi odbiór odpadów

- 6) Prace związane z realizacją usługi:
- a) transport odpadów do instalacji komunalnych z którymi Wykonawca ma podpisane umowy.
 - b) transport odpadów selektywnie zebranych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania, o której mowa w art. 17 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz.701),
 - c) czynności i działania związane z zagospodarowaniem odpadów w instalacjach do przetwarzania i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - d) demontaż własnych pojemników po zakończeniu świadczenia usługi,
 - e) bieżące informowanie właścicieli nieruchomości o harmonogramach wywozu odpadów komunalnych w formie internetowej i pisemnej,
 - f) sporządzenie mapy gminy Sokółka z naniesioną lokalizacją gniazd śmietnikowych i innych miejsc na pojemniki na odpady z ich bieżącą aktualizacją z podaniem ilości, pojemności i rodzaju pojemników (w porozumieniu i przy udziale właścicieli/zarządzających - dotyczy zabudowy wielorodzinnej).
- 7) Wykonawca zobowiązany będzie do zaoferowania, a na wniosek właściciela nieruchomości do dostarczenia i ustawienia na terenie nieruchomości, za dodatkową opłatą od właściciela nieruchomości pojemników na odpady komunalne na czas realizacji przedmiotowego zamówienia. Wykonawca dostarczy pojemniki na odpady komunalne nie później niż w terminie 7 dni od złożenia wniosku przez właściciela.
- 8) Wykonawca w terminie do 30 czerwca 2020 roku zobowiązany będzie w ramach umowy do przygotowania harmonogramu odbioru odpadów oraz do jego dystrybucji wśród wszystkich właścicieli nieruchomości, a także dostarczenie harmonogramu Zamawiającemu. Wszelkie zmiany harmonogramu będą wymagały zgody Zamawiającego, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych. Wykonawca powinien także określić w harmonogramie odbiór odpadów komunalnych zbieranych selektywnie.
- 9) Wykonawca zobowiązany będzie dostarczyć i ustawić we wskazanych przez Zamawiającego aptekach, stacjach benzynowych i obiektach użyteczności publicznej pojemniki do selektywnego zbierania przeterminowanych leków i baterii, a także zapewnić cykliczny odbiór tych odpadów.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do monitorowania obowiązku ciążącego na właścicielu nieruchomości w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku w zakresie segregacji odpadów, Wykonawca odbiera odpady jako zmieszane odpady komunalne. Wykonawca zobowiązany jest w terminie **3 dni** od dnia zaistnienia opisanej sytuacji do pisemnego lub drogą elektroniczną poinformowania Zamawiającego o niewywiązywaniu się z obowiązków segregacji odpadów przez właściciela nieruchomości. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację umożliwiającą identyfikację nieruchomości i zdjęcie fotograficzne.
- 11) Wykonawca zobowiązany będzie do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przechowywania dokumentacji pomiarów do wglądu Zamawiającego przez okres wykonywania zamówienia.
- 12) Cena ofertowa za realizację przedmiotu zamówienia nie obejmuje świadczenia usług dodatkowych.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do odbierania bezpośrednio z terenu nieruchomości zamieszkałych (po uprzednim uzgodnieniu z właścicielem nieruchomości) lub po wystawieniu ich przed nieruchomość oraz z tzw. gniazd w zabudowie wielorodzinnej na

terenie miasta Sokółka następujących frakcji odpadów komunalnych z częstotliwością:

- a) Z obszarów zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż:
 - odpady zmieszane – co dwa tygodnie;
 - zbierane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – raz w miesiącu;
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone – co dwa tygodnie;
- b) Z obszarów zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż:
 - odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu;
 - zbierane selektywnie papier, szkło, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale – co tydzień;
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone – co tydzień;
 - pozostałe zbierane selektywnie – raz w miesiącu.
- c) Odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony odbierane będą dwa razy w roku – przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym z obszarów zabudowy jednorodzinnej (sprzed nieruchomości) i wielorodzinnej (z wyznaczonego przez zarządcę miejsca) zgodnie z harmonogramem przetargu na odbiór odpadów komunalnych, lub właściciele nieruchomości będą mogli nieodpłatnie dostarczać te odpady do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie miasta Sokółka, skąd Wykonawca ma je odbierać w miarę potrzeb. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu harmonogram odbioru odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opon w terminie 30 dni przed rozpoczęciem zbiórki oraz zamieści go na swojej stronie internetowej.
- d) Popioły gromadzone w odrębnych w pojemnikach jako odpad obojętny, odbierany raz w miesiącu.

14) Wykonawca zobowiązany jest w zabudowie jednorodzinnej do bezpłatnego zapewnienia

i wyposażenia nieruchomości, z których odbierane są odpady komunalne gromadzone w sposób selektywny w kolorowe worki o pojemności od 60 do 120 litrów z folii LDPE o grubości zapewniającej wytrzymałość worków, przeznaczone na gromadzenie odpadów segregowanych:

- a) zielonego – na szkło,
- b) niebieskiego – na papier,
- c) żółtego – na tworzywa sztuczne, na opakowania wielomateriałowe, metale,
- d) brązowego – na odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone.

Od dnia podpisania umowy na świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia worków do selektywnej zbiórki odpadów
właścicielom nieruchomości
w zabudowie jednorodzinnej.

Po każdorazowym odbiorze tych worków pozostawić worki w ilości odpowiadającej odebranym workom. Worki powinny być oznaczone informacją o rodzaju gromadzonych w nich odpadów, nazwą, adresem oraz numerem telefonu Wykonawcy. Worki należy przekazywać właścicielowi nieruchomości lub zostawić worki przed nieruchomością w miejscu, z którego odebrano worki.

15) Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca winien realizować

w godzinach 6⁰⁰ – 21⁰⁰. Wykonawca jest zobowiązany do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami komunalnymi i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z

pojemników, kontenerów, worków w trakcie realizacji usługi wywozu.

16) Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze i przekazywania dokumentacji w okresach miesięcznych do 15 dnia miesiąca następnego. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu.

17) Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie załączyć dokumentację filmową lub zdjęciową umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny. Wykaz nieruchomości prowadzących selektywne zbieranie odpadów komunalnych Zamawiający przekaże Wykonawcy do 20 czerwca 2020 roku.

18) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji nienależytego wykonania usługi (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.) w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od otrzymania zawiadomienia e-mailem lub telefonicznie od Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić e-mailem lub telefonicznie do Zamawiającego.

19) Zakazuje się Wykonawcy mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyimi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka.

20) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest osiągnąć poziom recyklingu

i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła, opakowań wielomateriałowych przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 roku w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2167).

21) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany ograniczyć masę odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 roku w sprawie poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r., poz. 2412).

22) Wykonawca zobowiązany jest do promowania systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

23) Wykonawca zgodnie z art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Sokółki w terminie do dnia 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów.

24) Wykonawca zgodnie z art. 9na ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości

i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), zobowiązany jest do sporządzania rocznych sprawozdań dotyczących zebranych odpadów w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

25) Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług dodatkowych płatnych, tj. udostępnienie pojemnika, kontenera przeznaczonego na odpady budowlane, rozbiórkowe, z remontów oraz odbiór i zagospodarowanie tych odpadów (dotyczy znacznych ilości tych odpadów powyżej 100 kg/rok).

26) Za szkody spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

27) Wykonawca zobowiązany jest spełniać szczegółowe wymagania dla podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku, w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

28) Dopuszcza się wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.

29) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności zgodnie z przepisami prawa w szczególności:

a) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) wraz z przepisami wykonawczymi,

b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701) wraz z przepisami wykonawczymi,

c) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396) wraz z przepisami wykonawczymi,

d) ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. z 2019 r. poz. 1895)

e) ustawy z dnia 24 kwietnia 2009 roku o bateriach i akumulatorach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 521),

f) Planu gospodarki odpadami dla województwa podlaskiego na lata 2016 – 2022 (Uchwała Nr XXXII/280/16 z dnia 19 grudnia 2016 r.),

g) uchwały Rady Miejskiej w Sokółce w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółka.

h) Wykonawca w terminie do dnia 15 następnego miesiąca wystawi fakturę za wykonanie usługi.

30) System odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

4. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zorganizowania, utrzymania i obsługi punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, zwanego dalej PSZOK:

1) posiadanie prawa dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany jest PSZOK,

2) zapewnienie spełniania przez nieruchomość wymagań m.in. obowiązującego planu zagospodarowania przestrzennego, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i ppoż.,

3) zapewnienie takiej lokalizacji PSZOK na terenie miasta Sokółka, która umożliwia dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu na terenie PSZOK,

4) zapewnienie lokalizacji PSZOK na terenie utwardzonym, ogrodzonym, oświetlonym oraz dozorowanym,

5) wyposażenie terenu, na którym zlokalizowany jest PSZOK, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu ww. punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m.in. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. – Prawo wodne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310),

- 6) zapewnienie na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób,
- 7) przyjmowanie następujących odpadów w PSZOK-u:
 - a) papier,
 - b) opakowania wielomateriałowe,
 - c) szkło,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) metale,
 - f) odpady ulegające biodegradacji,
 - g) odpady zielone,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - i) odpady wielkogabarytowe,
 - j) odpady budowlane i rozbiórkowe (wysegregowane),
 - k) przeterminowane leki,
 - l) zużyte baterie i akumulatory,
 - m) zużyte opony,
 - n) chemikalia (farby rozpuszczalniki, oleje odpadowe),
 - o) odpady tekstyliów i odzieży,
 - p) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - q) przyjmowanie odpadów selektywnie zgromadzonych w workach, również innych niż zakupione u Wykonawcy, które spełniają wymagania kolorystyczne i pojemnościowe, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.
- r) Utworzenie i uruchomienie PSZOK zlokalizowanego na terenie miasta Sokółka w terminie do 31.07.2020 r.
- 8) zapewnienie minimalnego wyposażenia punktu w:
 - a) kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów,
 - b) wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar.
- 9) zapewnienie następującego czasu działania punktu, t.j.:
 - a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,
 - b) PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00 i w sobotę od 9.00 do 13.00.
- 10) prowadzenie ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów.
- 11) Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione w punkcie 7) odpady dostarczone przez mieszkańca Gminy Sokółka, którą obsługuje, po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego zamieszkanie w gminie (np. potwierdzenie dokonywania opłat za odpady itp.). Dokonując odbioru poszczególnych frakcji wyselekcjonowanych odpadów, Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować ją w ewidencji wraz ze wskazaniem posesji/właściciela nieruchomości.
- 12) utrzymanie w czystości i porządku na terenie PSZOK. Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po zapełnieniu kontenerów/pojemników bądź segmentu, przekazywane do instalacji odzysku.
- 13) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
 - a) informację z PSZOK zawierającą wykaz odpadów, zebranych selektywnie, ich rodzaj i ilość, oraz sposób zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały one przekazane,
 - b) na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawi kopię dowodów dostarczenia

odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencyjnej odpadów lub karty przekazania odpadów.

5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, zasadami wiedzy i obowiązującymi przepisami.

§ 2

Termin wykonania umowy

1. Ustala się termin wykonania zamówienia liczony od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2021 r. w tym:

- 1) świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2021 r.
- 2) utworzenie i uruchomienie PSZOK zlokalizowanego na terenie miasta Sokółka do dnia 31.07.2020 r.
- 3) zorganizowanie akcji promocyjnych określonych w §3 ust. 9 do dnia 15 czerwca 2021 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Wykonania usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z należytą starannością, zgodnie z ustaleniami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz przy uwzględnieniu obowiązujących w tym zakresie przepisów,
- 2) osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- 3) uzyskania we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami,
- 4) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt zaplecza produkcyjnego i socjalnego niezbędnego do wykonania umownego zakresu usług, w tym obsługi punktu selektywnego zbierania odpadów (PSZOK) – w tym zatrudnienie minimum 1 osoby,
- 5) zatrudnienia przy realizacji umowy pracowników posiadających wymagane kwalifikacje do właściwego i terminowego wykonania usług, oraz sprawowanie właściwego nadzoru nad wykonywaniem usług
- 7) ustawienia pojemników na odpady komunalne na wniosek właściciela nieruchomości w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku i ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia zakończenia realizacji niniejszej umowy,
- 8) dbałości o przestrzeganie przepisów dotyczących ochrony środowiska, a w szczególności ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązującego regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Sokółka uchwalonego Uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce stanowiącego akt prawa miejscowego.
- 9) przeprowadzenia akcji promujących selektywną zbiórkę odpadów tj.:
 - a) Zorganizowanie prelekcji w minimum 5 placówkach oświatowych na terenie Gminy Sokółka dotyczących selektywnej zbiórki odpadów

b) Kolportaż minimum 2000 szt. ulotek na terenie Gminy Sokółka dotyczących selektywnej zbiórki odpadów

c) Rozwieszenie minimum 40 plakatów promujących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych na tablicach informacyjnych Gminy Sokółka,

Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające zrealizowanie w/w akcji np. dokumentację fotograficzną, itp.

10) realizacji reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego w terminie:

11) Zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób bezrobotnych.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

1) dostarczenia dla Wykonawcy do 20 czerwca 2020 roku adresów nieruchomości objętych umową i miejsc gromadzenia odpadów,

2) bieżącego informowania Wykonawcy o zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

§ 4

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność:

1) w zakresie prowadzonych przez siebie usług przed Policją, Strażą Miejską i innymi służbami publicznymi.

2) Za szkody wyrządzone przez działania lub brak działań Wykonawcy osobom trzecim w zakresie objętym przedmiotem umowy, w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

3) Za prowadzenie usług zgodnie z przepisami BHP.

4) Ewentualne kary związane z zanieczyszczeniem środowiska oraz niewłaściwym postępowaniem z odpadami, wynikające z działalności Wykonawcy, ponosi Wykonawca. Wykonawca w trakcie realizacji Umowy jest wytwórcą odpadów w rozumieniu ustawy o odpadach oraz ustawy o ochronie środowiska.

5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za naruszenie przepisów dotyczących ochrony środowiska z uwzględnieniem zanieczyszczenia powietrza, wody i gruntu oraz postępowania z odpadami, w stopniu zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego.

6) Wykonawca jest obowiązany do realizacji reklamacji nienależytego wykonania usługi (nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, niepozostawienie worków na odpady segregowane itp.)

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz wybraną w trybie przetargu nieograniczonego ofertą Wykonawcy za **Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka w okresie od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.** na kwotę szacunkową: netto zł plus podatek VAT % tj.zł brutto: zł słownie:

2. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w § 1 jest wynagrodzenie ustalone w oparciu o fakturę VAT z wymaganymi załącznikami za miesiąc, w którym świadczone były usługi.

3. Rzeczywista wartość wynagrodzenia będzie ustalona każdorazowo w oparciu o ceny jednostkowe za 1 Mg odpadów, wskazane w formularzu ofertowym Wykonawcy, których wykaz stanowi załącznik do niniejszej umowy. Kwoty za wykonanie usług będących przedmiotem zamówienia, na które będą wystawiane faktury miesięczne za okres **od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.** będą stanowiły sumę cen częściowych brutto, na którą składają się:

1) iloczyn ceny jednostkowej brutto wskazanej w ofercie za 1 Mg odpadów komunalnych odebranych z nieruchomości zamieszkałych oraz faktycznie odebranej ilości odpadów od mieszkańców nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka w danym miesiącu,

2) suma iloczynów cen jednostkowych brutto wskazanych w ofercie za 1 Mg zagospodarowanych odpadów komunalnych w podziale na poszczególne frakcje oraz faktycznej ilości zagospodarowanych odpadów w danym miesiącu.

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 rozliczane będzie co miesiąc, na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, wraz z kartami przekazania odpadów komunalnych do miejsc ich zagospodarowania.

4. Ceny jednostkowe nie ulegną zmianie w trakcie trwania umowy i obejmują należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca.

Część I: Obliczenie częściowej ceny ofertowej – odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka

Zakres usług	Przewidywana ilość odpadów komunalnych (od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.) [Mg]	Cena netto za 1 Mg świadczenia usługi [zł]	Wartość netto [zł] [kol. 2 x kol. 3]	Stawka VAT [%]	Wartość VAT [zł] [kol. 4 x kol. 5]	Cena brutto [zł] [kol. 4 +kol. 6]
1	2	3	4	5	6	7
Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Sokółka	5 000,00					

Część II: Obliczenie częściowej ceny ofertowej na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Sokółka w okresie od 1.7.2020 do 30.6.2021

Lp.	Fracja	Ilość szacowana do odbioru w okresie realizacji zamówienia (od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.) w [Mg]	Cena netto za 1 Mg świadczenia usługi [zł]	Wartość netto [zł] [kol. 3 x kol. 4]	Stawka VAT [%]	Wartość VAT [zł] [kol. 5 x kol. 6]	Cena brutto [zł] [kol. 5 + kol. 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne kod 200301	3000					
2	Papier	250					
3	Szkło	400					
4	Metale, tworzywa sztuczne, odpady opakowaniowe wielomateriałowe	480					
5	Biodpady	150					
6	Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	15					
7	Zużyte baterie i akumulatory	0,5					
8	Odpady wielkogabarytowe	342					
9	Zużyte opony	10					

Zamawiający Gmina Sokółka 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1
Znak sprawy PI.I. 271.13. 2020

Lp.	Fracja	Ilość szacowana do odbioru w okresie realizacji zamówienia (od 1 lipca 2020 r. do 30 czerwca 2021 r.) w [Mg]	Cena netto za 1 Mg świadczenia usługi [zł]	Wartość netto [zł] [kol. 3 x kol. 4]	Stawka VAT [%]	Wartość VAT [zł] [kol. 5 x kol. 6]	Cena brutto [zł] [kol. 5 + kol. 7]
1	2	3	4	5	6	7	8
10	Odpady niebezpieczne (w tym lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć)	1,3					
11	Przeterminowane leki	0,2					
12	Odpady budowlane i rozbiórkowe	350					
13	Odpady tekstyliów i odzieży	1,0					
Łącznie		5 000,00	xxx (suma pozycji 1-13) (suma pozycji 1-13) (suma pozycji 1-13) (suma pozycji 1-13)

5. W wynagrodzeniu są zawarte koszty związane z transportem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych w tym: koszty odbioru odpadów selektywnie zbieranych oraz koszty związane z zorganizowaniem i obsługą punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK)
6. W wynagrodzeniach tych zawarte są również podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
7. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury VAT w terminie 30 dni licząc od daty jej doręczenia Zamawiającemu. Za datę zapłaty uważa się datę polecenia przelewu na rachunek Wykonawcy.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane przez Zamawiającego przelewem z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. Rozliczenie będzie następować w okresach miesięcznych, fakturą wystawioną do dnia 15-go każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
10. W przypadku gdy Wykonawca nie przedłoży dokumentów wymienionych w ust. 3 i ust. 4 Zamawiający odmówi zapłaty za wykonane usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych za dany miesiąc.

§ 6

Odszkodowania i kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku nieterminowego odbioru odpadów lub innych istotnych naruszeń warunków niniejszej umowy, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia Wykonawcy za dany miesiąc kalendarzowy 5% należności miesięcznej brutto za usługę. W przypadku powtarzających się istotnych uchybień (co najmniej dwóch), Zamawiający potrąci Wykonawcy 10% należności miesięcznej brutto za usługę.
2. Powtarzające się przypadki nienależytego wykonania usługi przez Wykonawcę opisane w ust. 1 stanowią podstawę dla Zamawiającego do możliwości wypowiedzenia niniejszej umowy za 1 (jedno) miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W przypadku uchybienia obowiązkowi sprawozdawczemu przez Wykonawcę, stosuje się odpowiednio ust. 1 i 2.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie osiąga wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, Wykonawca podlega karze jak w ust. 1 i 2.
5. W przypadku gdy Wykonawca nie przedstawi Zamawiającemu dokumentów opisanych w § 5 ust. 3 niniejszej umowy Wykonawca podlega karze jak w ust. 1 i 2.
6. W przypadku nie zrealizowania akcji promocyjnych określonych w § 3 ust. 9 do dnia 15 czerwca 2021 r. Wykonawca podlega karze w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1.

7. W przypadku przekroczenia czasu realizacji reklamacji określonej w §3 ust.1 pkt 10 Wykonawca podlega karze w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto za dany miesiąc w którym nastąpiło przekroczenie czasu realizacji reklamacji.

8. W przypadku nie zatrudnienia osób bezrobotnych na podstawie umowy o pracę w liczbie określonej w §3 ust.1 pkt 11 Wykonawca podlega karze w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §5 ust. 1, w przypadku każdego stwierdzonego uchybienia.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. W przypadku opóźnienia w zapłacie kar umownych Zamawiający naliczy odsetki ustawowe.

10. W zakresie nieuregulowanym w ust 1-8 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,

12. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umową z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,

13. Z tytułu zwłoki w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

14. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

15. Wykonawca zobowiązuje się do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości zł, stanowiącej 5 % wartości ofertowej brutto w formie:

16. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane z zastrzeżeniem ust. 17 i 18.

17. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

18. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji za wady, jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

1) jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub zostanie wydana decyzja o zakazie wykonywania działalności.

2) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,

3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego,

- 5) Wykonawca przerwał realizację całości lub części usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni,
 - 6) w razie nie osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - 7) Wykonawca wykonuje usługi złej jakości i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania.
2. W razie wystąpienia okoliczności powodujących, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 3. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień umowy może wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:
 - 1) Zmiany są korzystne dla Zamawiającego, przy czym konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) Przesunięcie terminu wykonania przedmiotu umowy ze względu na wprowadzenie lub zmianę podwykonawcy robót;
 - 3) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT);
 - 4) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa;
 - 5) Zmiany przepisów prawa, co powoduje konieczność dostosowania dokumentacji dot. przedmiot zamówienia do zmiany przepisów, które nastąpiły w trakcie realizacji zamówienia;
 - 6) Zmiana danych Wykonawcy lub Zamawiającego - w szczególności: zmiana adresu, zmiana nazwy, zmiana numeru rachunku bankowego, zmiany NIP, REGON.
 - 7) Zmiana osób odpowiedzialnych za wykonanie zadania ze strony Wykonawcy i Zamawiającego, na podstawie uzasadnionych przyczyn, pod warunkiem, iż osoby te spełniają wymagania określone w SIWZ;
2. Zmiana nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, wniosek o zmianę postanowień umowy musi być wyrażony na piśmie,
4. Zmiana umowy może nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
2. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
4. Umowa została sporządzona w czterech egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy trzy dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią niniejszej umowy są:
 - 1) Opis przedmiotu zamówienia - zał. nr 1
 - 2) Oferta Wykonawcy z załącznikami - zał. nr 2

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: