

PI.I.6721.1.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Dane Zamawiającego

Gmina Sokółka
16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1
tel. (85) 711 0900, fax (85) 711 0911
e-mail: gpk2@sokolka.pl

II. Szczegóły dotyczące zamówienia – opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu **Planu ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki”** w Bohonikach w granicach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XXIII/149/2020 z dnia 14 kwietnia 2020r. o powierzchni ok. 57ha.

III. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby o zamówienie mogły ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące posiadania wiedzy i odpowiedniego doświadczenia. Główny projektant musi spełniać wymagania wynikające z art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2020r, poz. 293) oraz w zespole projektowym winna znaleźć się osoba która jest **Specjalistą w dziedzinie: ochrony zabytków i opieki nad zabytkami**, która również spełnia wymagania wynikające z art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2020r, poz. 293)

2. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia: Wykonawcy winni udokumentować, iż w wykonali - samodzielnie lub w zespole w okresie ostatnich 10 lat - co najmniej 5 uchwalonych i obowiązujących planów zagospodarowania przestrzennego lub zmian planów, co do których nie zapadało rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody stwierdzające nieważność postanowień planów lub jego zmian: w tym przynajmniej dwóch uchwalonych i obowiązujących Planów zagospodarowania na obszarze którego znajdowały się tereny objęte ochroną konserwatorską wyznaczonych na podstawie przepisów odrębnych; o powierzchni nie mniejszej niż 20ha co do których nie zapadało rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody stwierdzające nieważność postanowień.

Specjalista w dziedzinie: ochrony zabytków i opieki nad zabytkami winien posiadać doświadczenie polegające na - samodzielnie lub w zespole w okresie 5 lat co najmniej 2 uchwalonych i obowiązujących planów lub jego zmian o powierzchni nie mniejszej niż 20 ha co do których nie zapadało rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody stwierdzające nieważność postanowień planu i na obszarze których znajdowały się tereny objęte ochroną konserwatorską wyznaczone na podstawie przepisów odrębnych.

IV. Zakres przedmiotu zamówienia:

1. **Przygotowanie i opracowanie Planu Ochrony Parku Kulturowego Bohoniki zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr VIII/65/2019 z dnia 28 maja 2019r. w sprawie utworzenia „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach.**

Plan ochrony Parku kulturowego powinien zawierać następujące problematyki:

- zagadnienia wstępne planu ochrony parku kulturowego (podstawy opracowania, metoda przygotowania, przesłanki i inicjatywy utworzenia parku kulturowego)
- uwarunkowania prawne powołania parku kulturowego,
- określenie granic i struktury parku kulturowego)
- zdefiniowanie celów ochrony krajobrazu kulturowego i zabytków Bohonik oraz określenie zasad ochrony walorów kulturowych i kształtowania krajobrazu (wytyczne dla ochrony, kierunki zadań ochrony obiektów zabytkowych i ich otoczenia);
- analiza historyczna i konserwatorska;

- analiza ekspozycji miejscowości Bohoniki (wskazanie ciągów i punktów widokowych oraz ciągów i punktów kluczowych, zarówno charakterystycznych jak i uzupełniających)
- analiza strategiczna SWOT (mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń);
- zasady zarządzania parkiem kulturowym (wdrażanie, promowanie i monitorowanie realizacji planu ochrony parku kulturowego, zasady aktualizacji planu ochrony, organizacja systemu finansowania, zadania zarządu i rady parku, współpraca z instytucjami i zainteresowanymi grupami społecznymi)
- Do planu Ochrony należy załączyć mapę obszaru Parku Kulturowego, zawierającą granice parku, lokalizację najważniejszych obiektów zabytkowych, oś kompozycji przestrzennej (widokowej) oraz położenie ogródków gastronomicznych, słupów i tablic ogłoszeniowych.

Plan ochrony będzie zawierał wytyczne do sporządzenia projektu planu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach

2. Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach składającego się z:

- 1) Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:
- 2) Ocenę istniejącego stanu zagospodarowania terenu (na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz przeprowadzonej inwentaryzacji terenowej).
- 3) Sporządzenie projektu planu z prognozą oddziaływania na środowisko oraz z prognozą skutków finansowych uchwalenia planu w wersji gotowej do udostępnienia do publicznego gładu, opiniowania, uzgadniania, uchwalenia i publikacji – 5 egz. w wersji papierowej oraz 1 z. w wersji elektronicznej.
- 4) Przygotowywanie niezbędnej korespondencji, obwieszczeń, ogłoszeń i innych dokumentów wymaganych w procedurze sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w wersji elektronicznej.
- 5) Przygotowanie w wersji elektronicznej opinii (wraz z uzasadnieniem) w kwestii przyjęcia lub odrzucenia wniosków, opinii i uwag.
- 6) Wprowadzanie zmian w sporządzanym Planie wynikających z uwzględnionych wniosków, opinii i uwag oraz uzgodnień. Omówienie i zaprezentowanie w siedzibie Zamawiającego: propozycji uwzględnienia bądź odrzucenia wniosków, uwag i opinii do Planu,
- 7) projektu Planu przed organami gminy – min. 2 prezentacje,
- 8) projektu Planu na posiedzeniu komisji urbanistycznej,
- 9) projektu Planu podczas dyskusji publicznej,
- 10) projektu Planu przed Radą Miasta Sokółka.]
- 11) Sporządzenie ostatecznej, uchwalonej przez Radę Miejską w Sokółce wersji Planu:
 - Część tekstowa w 4 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa format A4) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format XML).
 - Część rysunkowa:
 - w formie papierowej: 6 egzemplarzy w tym 2 zafoliowane wraz z oprawą umożliwiającą zawieszenie i prezentację,
 - w formie elektronicznej: w formacie SHP dla danych wektorowych,
 - plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych
 - oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego
- 12) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu danych przestrzennych uchwalonego Planu wymaganych zgodnie z Rozdziałem 5a ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dodanym przez art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 roku o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz niektórych innych ustaw, zmieniającej ww. ustawę z dniem 31 października 2020 roku.
- 13) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do zasilenia Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Sokółka zgodnie z ust. 7.
- 13) Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego – 2 egzemplarze w wersji papierowej kolorowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.

- 14) Sporządzenie prognozy oddziaływania ustaleń Planu na środowisko w 2 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format Word, jpg itp.).
- 15) Opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, o ile zajdzie taka potrzeba
- 16) Sporządzenie Prognozy skutków finansowych uchwalenia Planu (z rozbiciem na poszczególne lata) w 2 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format Word, jpg itp.)
- 17) Sporządzenie dokumentacji prac planistycznych zgodnie z § 12 rozporządzenia wskazanego w ust. 2.
- 18) Sporządzenie poprawionego projektu planu (ewentualnie wykonanie od nowa) w przypadku uchylecia lub stwierdzenia nieważności z winy Wykonawcy części lub całej uchwały przez Wojewodę Podlaskiego lub sąd administracyjny.
- 19) Sporządzenie w formie edytowalnego arkusza kalkulacyjnego rozliczenia powierzchniowego terenów objętych planem pod względem przeznaczenia terenu, zmiany przeznaczenia gruntów rolniczych na cele nierolnicze i gruntów leśnych na cele nieleśne.
- 20) wykaz dot. łącznej powierzchni przeznaczenia terenów w Planie(w ha)- w rozbiciu na:
 - powierzchnia terenów wskazanych w studium do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
 - powierzchnia terenów wskazanych w studium do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego na podstawie przepisów odrębnych
 - powierzchnia terenów wskazanych w planie wymagających zmiany przeznaczenia gruntów rolnych na cele nierolnicze
 - powierzchnia terenów wskazanych w planie wymagających zmiany przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne
 - powierzchnia terenów pod funkcje:
 - mieszkaniowe wielorodzinne
 - mieszkaniowe jednorodzinne
 - usługowe
 - techniczno – produkcyjne
 - komunikacyjne
 - infrastruktury technicznej
 - użytkowania rolniczego tym dla terenów zabudowy zagrodowej
 - zieleni i wód
 - inne

Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

3 . Ogólny harmonogram prac :

Faza I dotycząca opracowania Planu ochrony Parku (termin realizacji do 4 miesięcy)

Faza II opracowanie Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Parku Kulturowego Bohoniki (termin realizacji do 12 miesięcy)

V. Informacje o procedurze zapytania ofertowego.

1. Ofertę na załączonym Formularzu Ofertowym należy złożyć w siedzibie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka w terminie do dnia **14.01.2021** r. do godz. 11.00 w Urzędzie Miejskim w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1, kancelaria - pokój nr 207 z dopiskiem Oferta na wykonanie **Planu ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projektu planu miejscowego planu zagospodarowania**

przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach. Dopuszcza się przesłanie oferty w formie elektronicznej na adres: gpk2@sokolka.pl - jako skan podpisanego dokumentu wraz z załącznikami.

2. Przy wyborze Wykonawcy Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) **cena znaczenie 100% – max. 100 pkt.**

cena liczona wg następującego wzoru:

cena oferty z najniższą ceną

----- x 100 = **liczba punktów badanej oferty**

cena oferty badanej

Oferta Wykonawcy, który uzyska największą łączną liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji całego zamówienia od dnia podpisania umowy jednak nie później niż do dnia: 31.12.2021r.

5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami oraz wszelkich wyjaśnień udziela:

- Urszula Wróblewska, tel. (85) 711 09 46,

6. Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa uwzględniająca zapisy Załącznika Nr 3 Istotne postanowienia umowy.

Lista załączników:

1. Formularz ofertowy.
2. Wykaz personelu.
3. Wykaz zrealizowanych planów zagospodarowania przestrzennego
4. Istotne postanowienia umowy.

Z up. BURMISTRZA
Adam Budnik
Zastępca Burmistrza

FORMULARZ OFERTOWY

1. Nazwa i Adres Oferenta

Nazwa

Adres

NIP tel.

Email:

Odpowiadając na zaproszenie do składania ofert w zapytaniu cenowym na sporządzenie **Planu ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projektu planu** miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach w granicach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XXIII/149/2020 z dnia 14 kwietnia 2020r oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w zapytaniu ofertowym za cenę:

CENA RYCZAŁTOWĄ NETTO _____ PLN

plus podatek VAT (..... %) tj. zł,

CENA RYCZAŁTOWĄ BRUTTO _____ PLN

słownie złotych:

Zamówienie wykonany w terminie do dnia 31.12.2021 r.

1. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego.
3. Akceptuję istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
4. Oświadczam, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty,
5. Oświadczam, iż cena nie będzie podlegać podwyższeniu lub waloryzacji.
6. Załączniki do oferty:
 - 1)
 - 2)
 - 3)

.....
Podpis osób uprawnionych do
składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka

/ pieczęć

Załącznik Nr 2 Informacja o personelu

.....
Wykonawca

**Zamawiający
Gmina Sokółka**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie **Planu ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projektu planu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach w granicach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XXIII/149/2020 z dnia 14 kwietnia 2020r** podajemy wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności:

Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Kwalifikacje zawodowe nr uprawnień i zakres jeżeli dotyczy

Jednocześnie oświadczam, że wymienione wyżej osoby spełniają wymagania wynikające z art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2020r, poz. 1073)* i mogą wykonywać opracowania planistyczne.

....., dn. __. __. 2021

.....
Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /
pieczęć

* nie potrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 Wykaz zrealizowanych usług.

Zamawiający

Gmina Sokółka

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie **Planu ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projektu planu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach w granicach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XXIII/149/2020 z dnia 14 kwietnia 2020r** oświadczamy iż, w ciągu ostatnich 10 lat zrealizowaliśmy następujące zamówienia spełniające warunki określone przez Zamawiającego dat wykonania oraz Zamawiających:

Lp.	Nazwa planu zagospodarowania przestrzennego wraz z nr uchwały	Termin realizacji		Nazwa Zleceniodawcy
		Data rozpoczęcia	Data zakończenia	

Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane zgodnie z zasadami i prawidłowo ukończone.

....., dn. __ . __ . 2021
woli

.....
Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń
w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka / pieczętka

Umowa Nr

zawarta w dniu roku w Sokółce, pomiędzy **Gminą Sokółka** z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125, reprezentowaną przez:

Adam Juchnik – Drugi Zastępca Burmistrza Sokółki, działający na podstawie zarządzenia Nr 29/2019 Burmistrza Sokółki z dnia 14 stycznia 2019r,
zwaną dalej „Zamawiającym”,

a, mającym swą siedzibę, reprezentowanym przez:

.....

Zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 6/2014 Burmistrza Sokółki z dnia 25 kwietnia 2014 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro zmienionego Zarządzeniem Wewnętrznym Nr 7/2015 Burmistrza Sokółki z dnia 06 maja 2015 r. w trybie zapytania ofertowego – została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

Wykonawca zobowiązuje się na zlecenie Zamawiającego do wykonania opracowania p.n.: Plan ochrony parku kulturowego „Bohoniki” oraz projekt planu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach w granicach określonych uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XXIII/149/2020 z dnia 14 kwietnia 2020 r.

§2

Zakres przedmiotu zamówienia:

1. **Przygotowanie i opracowanie Planu Ochrony Parku Kulturowego Bohoniki zgodnie z uchwałą** Rady Miejskiej w Sokółce nr VIII/65/2019 z dnia 28 maja 2019r. w sprawie utworzenia „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach.

- 1) **Plan ochrony Parku kulturowego powinien zawierać następujące problematyki:**

- a) zagadnienia wstępne planu ochrony parku kulturowego (podstawy opracowania, metoda przygotowania, przesłanki i inicjatywy utworzenia parku kulturowego
 - b) uwarunkowania prawne powołania parku kulturowego,
 - c) określenie granic i struktury parku kulturowego)
 - d) zdefiniowanie celów ochrony krajobrazu kulturowego i zabytków Bohonik oraz określenie zasad ochrony walorów kulturowych i kształtowania krajobrazu (wytyczne dla ochrony, kierunki zadań ochrony obiektów zabytkowych i ich otoczenia);
 - e) analiza historyczna i konserwatorska;
 - f) analiza ekspozycji miejscowości Bohoniki (wskazanie ciągów i punktów widokowych oraz ciągów i punktów kluczowych, zarówno charakterystycznych jak i uzupełniających
 - g) analiza strategiczna SWOT (mocnych i słabych stron oraz szans i zagrożeń);
 - h) zasady zarządzania parkiem kulturowym (wdrażanie, promowanie i monitorowanie realizacji planu ochrony parku kulturowego, zasady aktualizacji planu ochrony, organizacja systemu finansowania, zadania zarządu i rady parku, współpraca z instytucjami i zainteresowanymi grupami społecznymi)
 - i) Do planu Ochrony należy załączyć mapę obszaru Parku Kulturowego, zawierającą granice parku, lokalizację najważniejszych obiektów zabytkowych, oś kompozycji przestrzennej (widokowej) oraz położenie ogródków gastronomicznych, słupów i tablic ogłoszeniowych.
- 2) Plan ochrony będzie zawierał wytyczne do sporządzenia projektu planu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach
2. **Projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Parku kulturowego Bohoniki” w Bohonikach składający się z:**

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Ocenę istniejącego stanu zagospodarowania terenu (na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego oraz przeprowadzonej inwentaryzacji terenowej).
- 2) Sporządzenie projektu planu z prognozą oddziaływania na środowisko oraz z prognozą skutków finansowych uchwalenia planu w wersji gotowej do udostępnienia do publicznego wglądu, opiniowania, uzgadniania, uchwalenia i publikacji – 5 egz. w wersji papierowej oraz 1 egz. w wersji elektronicznej.
- 3) Przygotowywanie niezbędnej korespondencji, obwieszczeń, ogłoszeń i innych dokumentów wymaganych w procedurze sporządzenia miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w wersji elektronicznej.
- 4) Przygotowanie w wersji elektronicznej opinii (wraz z uzasadnieniem) w kwestii przyjęcia lub odrzucenia wniosków, opinii i uwag.
- 5) Wprowadzanie zmian w sporządzanym Planie wynikających z uwzględnionych wniosków, opinii i uwag oraz uzgodnień. Omówienie i zaprezentowanie w siedzibie Zamawiającego: propozycji uwzględnienia bądź odrzucenia wniosków, uwag i opinii do Planu,
- 6) projektu Planu przed organami gminy – min. 2 prezentacje,
- 7) projektu Planu na posiedzeniu komisji urbanistycznej,
- 8) projektu Planu podczas dyskusji publicznej i konsultacji społecznych
- 9) projektu Planu przed Radą Miasta Sokółka.
- 10) Sporządzenie ostatecznej, uchwalonej przez Radę Miejską w Sokółce wersji Planu:
 - a) Część tekstowa w 4 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa format A4) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format XML).
 - b) Część rysunkowa:
 - w formie papierowej: 6 egzemplarzy w tym 2 zafoliowane wraz z oprawą umożliwiającą zawieszenie i prezentację,
 - w formie elektronicznej: w formacie SHP dla danych wektorowych,
 - d) plików w formacie GeoTIFF dla danych rastrowych
 - e) oraz plików w innych formatach dla danych przestrzennych, których nie można sporządzić w formatach SHP lub GeoTIFF lub dla danych tych stosuje się w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego
- 11) Opracowanie i przekazanie Zamawiającemu danych przestrzennych uchwalonego Planu wymaganych zgodnie z Rozdziałem 5a ustawy z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym dodanym przez art. 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 roku o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz niektórych innych ustaw, zmieniającej ww. ustawę z dniem 31 października 2020 roku.
- 12) Przygotowanie i przekazanie Zamawiającemu danych niezbędnych do zasilenia Systemu Informacji Przestrzennej Miasta Sokółka zgodnie z ust. 7.
- 13) Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego – 2 egzemplarze w wersji papierowej kolorowej i 1 egzemplarz w wersji elektronicznej.
- 14) Sporządzenie prognozy oddziaływania ustaleń Planu na środowisko w 2 egzemplarzach w trwałej oprawie (forma papierowa) i w 1 egzemplarzu umożliwiającym powielanie dokumentacji (forma papierowa) oraz w 1 egzemplarzu na płycie CD (format Word, jpg itp.).
- 15) Opracowanie wniosku o wyrażenie zgody na zmianę przeznaczenia gruntów leśnych na cele nieleśne zgodnie z ustawą z dnia 3 lutego 1995 r. o ochronie gruntów rolnych i leśnych, o ile zajdzie taka potrzeba.

3. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawach oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

§3.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe netto..... + podatek VAT 23%, **brutto**zł (**słownie złotych:**).
Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zostało w oparciu o złożoną przez Wykonawcę ofertę z dnia stanowiącą Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty niezbędne do wykonania zadania, które Wykonawca uwzględnił w wycenie.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie wystawionego rachunku lub faktury przez Wykonawcę.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury lub rachunku.
5. Dane do faktury: Gmina Sokółka z siedzibą w Sokółce, 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 545 181 59 42, REGON 050659125. Odbiorca usługi: Urząd Miejski w Sokółce, 16-100 Sokółka, Plac Kościuszki 1

§4.

Ogólny harmonogram prac

1. Faza I :wykonanie Planu ochrony Parku (termin realizacji do 4 miesięcy od dnia podpisania umowy)
2. Faza II: wykonanie Projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Parku Kulturowego Bohoniki (termin realizacji do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy)
3. Termin realizacji umowy: **do 31.12.2021r**
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Zamawiającego o okolicznościach, które mają wpływ na termin wykonania umowy.

§4.

1. Strony postanawiają, że obowiązują je odszkodowania stanowiące kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
 - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto ustalonego w umowie za każdy dzień zwłoki;
 - b) za zwłokę w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
 - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto,
3. Z tytułu zwłoki w opłaceniu faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miejski w Sokółce 16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, pok. 303 na podstawie protokołu odbioru, podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. Zamawiający jest zobowiązany dokonać sprawdzenia jakości wykonania przedmiotu umowy w terminie 14 dni od daty podpisania protokołu odbioru. W tym czasie może wnieść zastrzeżenia na piśmie, które skutkują koniecznością dokonania przez Wykonawcę uzupełnień bądź poprawek w dokumentacji, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia nastąpi po usunięciu przez Wykonawcę ewentualnych wad oraz po podpisaniu, bez uwag, przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru.).

§ 6.

1. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy w okresie 36 miesięcy od daty odbioru dokumentacji.

2. Data zakończenia czynności odbioru przedmiotu umowy (podpisanie bez uwag protokołu odbioru końcowego) jest datą rozpoczęcia okresu rękojmi dla prac objętych umową.
3. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę dokumentacji przed upływem tego terminu.
5. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadomi Wykonawcę niezwłocznie po ich ujawnieniu. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§7.

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
3. Przewiduje się możliwość przedłużenia terminu wykonania zadania w następujących okolicznościach:
 1. przesunięcie terminu wykonania przedmiotu zlecenia, z przyczyn od Wykonawcy niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie terminu wykonania przedmiotu umowy.
 2. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami,

§8

1. Projekt Planu ochrony oraz projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dalej zwany „Projektem” stanowi utwór w rozumieniu Prawa Autorskiego
2. Wykonawca Przenosi na Zamawiającego całość praw majątkowych, w tym prawo do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnych praw autorskich,
3. Wykonawca zapewnia, że korzystanie z utworu nie będzie naruszać majątkowych i osobistych praw autorskich oraz dóbr osobistych powszechnego prawa cywilnego osób trzecich
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji niewyłącznej (zgody na korzystanie z utworu) bezterminowo w odniesieniu do Projektu, w tym do poszczególnych rozwiązań projektowych. Udzielenie licencji następuje z dniem odbioru końcowego dokumentacji bez wad i usterek.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będący stroną Umowy, jest podmiotem mającym osobowość prawną, zapewnia on jednocześnie, że uzyskał od twórców projektu prawo rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi w zakresie umożliwiającym zrealizowanie celu przedmiotowej Umowy.
6. Licencja obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) we wszystkich fazach Projektu:
 - a) sporządzanie na podstawie Projektu makiet oraz wizualizacji,
 - b) wykorzystanie Projektu oraz sporządzonych na jego podstawie makiet lub wizualizacji do celów promocji Inwestycji,

- c) wykorzystywanie projektów do dokonywania analiz urbanistycznych, analiza zabudowy terenu
 - d) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie nimi w zakresie zadań Urzędu
 - e) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line, sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - f) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji,
 - g) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - h) nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę.
 - i) wykorzystanie Projektu w celu przeprowadzenia wszelkich procedur związanych z podjęciem uchwały w sprawie uchwalenia Planu ochrony i Planu zagospodarowania przestrzennego ,
 - j) prawo do wykorzystywania utworu w celach promocji, a także w dla celów edukacyjnych lub szkoleniowych;
- 2) W przypadku, gdyby w przyszłości powstały nowe pola eksploatacji, służące informacji i marketingowi, które Zamawiający będzie chciał wykorzystać, Wykonawca Planu zobowiązuje się, w terminie do 30 dni udzielić Zamawiającemu nieodpłatnie licencji na wykorzystanie Projektu na tych polach.
3. Zamawiający jest zobowiązany do respektowania autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności do oznaczenia autorstwa Projektu, prawidłowego wykorzystania Projektu oraz zachowania jego integralności.
4. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż korzystanie przez Zamawiającego z Projektu nie naruszy jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym majątkowych i osobistych praw autorskich osób, które opracowywały Projekt. W wypadku wniesienia powództwa lub wszczęcia innego postępowania przeciwko Zamawiającemu w związku z zarzucanym naruszeniem praw osób trzecich w wyniku korzystania z Projektu, Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę , a Wykonawca – na żądanie Zamawiającego – weźmie udział w postępowaniu w zakresie niezbędnym do ochrony Zamawiającego przed odpowiedzialnością wobec danej osoby trzeciej.
5. Wykonawca i Zamawiający przyjmują, że wraz z wydaniem materialnych nośników, na których Projekt i Zmiany zostały utrwalone, następuje przeniesienie na Zamawiającego prawa własności tychże nośników.
6. W razie rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy:
- 1) Wykonawca bezpłatnie udzieli Zamawiającemu pełnej i bezterminowej licencji w odniesieniu do Projektu, udzieli mu zgody na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz upoważni Zamawiającego do dokonywania zmian w istniejącym na dzień rozwiązania umowy Projekcie
 - 2) Powyższe oznacza, że w sytuacji określonej w punkcie 1) Zamawiający, jego następcy prawni oraz osoby przez nich wskazane nabędą prawo do swobodnego dysponowania otrzymanym od Wykonawcy Projektu, dokonywania opracowań, zmian, adaptacji, przeróbek w Projekcie i kontynuowania prac projektowych z jego użyciem w wybranych przez siebie jednostkach projektowych.
 - 3) W przypadku opisanym powyżej Wykonawca decyduje o sposobie podania lub utajenia autorstwa Projektu.

7. Ilekroć w niniejszej Umowie użyte jest pojęcie „Projekt” obejmuje ono także wszelkie inne utwory przygotowane przez Architekta na rzecz Zamawiającego na podstawie niniejszej Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się nie podnosić w przyszłości żadnych dodatkowych roszczeń w stosunku do Zamawiającego o zapłatę wynagrodzenia z tytułu udzielenia licencji, o których mowa w niniejszym paragrafie.

§9

1. Do realizacji prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:

Koordynatora w osobie:

Zespół w składzie zgodnym ze złożoną ofertą, tj.:

a)

b)

2. Wykonawca może dokonywać zmiany składu zespołu projektowego wskazanego w ofercie jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy skład.
3. W przypadku zmiany składu zespołu projektowego nowe osoby muszą posiadać uprawnienia zgodne z ofertą.
4. Zmiana składu osobowego zespołu projektowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
5. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: Urszulę Wróblewską.

§10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania Cywilnego.

§11.

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach. 3 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca: