

ZARZĄDZENIE NR 427/2021

BURMISTRZA SOKÓŁKI

z dnia 17.05.2021 roku

w sprawie powołania roboczego Zespołu ds. przygotowania gminnego programu rewitalizacji

Na podstawie art. 31 ust. 1 i art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 poz. 713, 1378) zarządza się, co następuje:

§1

Powołuje się roboczy Zespół ds. przygotowania gminnego programu rewitalizacji, w składzie:

1. Piotr Romanowicz – Przewodniczący Zespołu
2. Adam Marian Kowalczuk – Z-ca Przewodniczącego Zespołu
3. Adam Juchnik – Z-ca Przewodniczącego Zespołu
4. Katarzyna Klimowicz-Kuśak – Sekretarz Zespołu
5. Antoni Stefanowicz – Członek Zespołu
6. Michał Grynczel – Członek Zespołu
7. Marta Półtorzycka – Członek Zespołu
8. Mariusz Gurzyński – Członek Zespołu
9. Piotr Rygasiewicz – Członek Zespołu
10. Magdalena Chodyko – Członek Zespołu

§2

1. Roboczy Zespół ds. przygotowania gminnego programu rewitalizacji powołany jest na czas przygotowania gminnego programu rewitalizacji zgodnie z procedurą określoną w ustawie z dnia 9 października 2015r. o rewitalizacji (t.j. Dz. U z 2021r. poz. 485).
2. Członkowie Zespołu ds. przygotowania gminnego programu rewitalizacji są powoływani i odwoływani zarządzeniem Burmistrza.
3. Uczestnictwo w Zespole ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach nie przysługuje wynagrodzenie.
4. Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Zespołu.
5. Posiedzenia Zespołu będą się odbywały w miarę potrzeb.
6. Zawiadomienie o zwołaniu posiedzenia Zespołu może być dokonywane pisemnie, telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej minimum na 3 dni przed terminem posiedzenia.
7. Posiedzenie Zespołu prowadzi Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
8. Komunikacja wewnętrzna Zespołu, przepływ informacji ze spotkań będą się odbywały na bieżąco za pomocą listy mailingowej.
9. Z posiedzeń Zespołu będzie sporządzany pisemny protokół podpisany przez członków Zespołu uczestniczących w posiedzeniu.
10. W posiedzeniu Zespołu mogą uczestniczyć zaproszeni goście.

§3

1. Obsługę prac Zespołu zapewnia Referat Pozyskiwania Środków Pozabudżetowych z Wydziału Planowania i Inwestycji.
2. Do zadań obsługi należy:
 - a) zapewnienie i udostępnienie pomieszczeń do posiedzeń członków Zespołu;
 - b) prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu;
 - c) powiadomienie członków Zespołu o terminie, miejscu oraz tematyce posiedzeń;
 - d) sporządzenie protokołów z posiedzeń.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Kułkowska

Piotr Romanowicz

Sekretarz

11.05.2021.

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNOSZĘ
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

11.05.2021r

Z-ca BURMISTRZA Z-ca BURMISTRZA

Adam Juchnik

11.05.2021

Adam Marian Kowalczyk

11.05.2021

WYKAZ NIERUCHOMOŚCI

stanowiącej własność Gminy Sokółka, przeznaczonej do dzierżawy w drodze bezprzetargowej, w trybie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1990 tj.)

Nr księgi wieczystej	BI1S/00000095/6
Nr działki	Część nieruchomości o nr. geod. 4292
Pow. działki	Powierzchnia nieruchomości wynosi 3,9542 ha Powierzchnia nieruchomości przeznaczona do dzierżawy: 0,5000 ha
Położenie nieruchomości	Obręb 34 Sokółka
Przeznaczenie w planie zag. przest.	Nieruchomość oznaczona numerem geodezyjnym 4292, położona w obrębie Sokółka, przy ulicy Białostockiej zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce nr XLII/319/06 z dnia 31 marca 2006 r. z późn. zm. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Sokółka w granicach administracyjnych i części obszaru gminy Sokółka - przeznaczona jest częściowo pod tereny zabudowy usługowej - zespoły usług komercyjnych - tereny zainwestowane w niewielkim stopniu, stwarzające możliwość lokalizacji obiektów o dużych powierzchniach zabudowy oznaczone symbolem 1UY, częściowo pod tereny zabudowy usługowej oznaczone U-1 i U-2, częściowo pod tereny dróg publicznych klasy dojazdowej oznaczone symbolem KDD-2 i KDD-3, częściowo pod tereny drogi klasy technicznej D oznaczone symbolem 1KDD. Teren działki, który zostanie wydzierżawiony przeznaczony jest pod tereny zabudowy usługowej, oznaczone symbolem U-2. Nieruchomość nie jest objęta uchwałą Rady Miejskiej wyznaczającą obszar rewitalizacji.
Opis nieruchomości	Nieruchomość niezabudowana, posiada dostęp do drogi. Stanowi własność Gminy Sokółka.
Forma rozdysponowania	Droga bezprzetargowa, dzierżawa na czas oznaczony od dnia zawarcia umowy dzierżawy do dnia 31.05.2022r.
Stawka czynszu	Zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Sokółki Nr 35/2011 z dnia 17 marca 2011 roku z późn. zm. - § 1 ust. 1 pkt. 2 miesięczna stawka czynszu za grunty wydierżawione przeznaczone na cele składowe - 0,25 zł, tj. $5000 \text{ m}^2 \times 0,25 \text{ zł} = 1\,250,00 \text{ zł}$ - miesięcznie + podatek VAT wynikający z odrębnych przepisów.

Wykaz wywiesza się na okres 21 dni.

Szczegółowe informacji w sprawie dzierżawy można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Sokółce, Pl. Kościuszki 1, w Referacie Gospodarki Komunalnej i Rolnictwa, pokój Nr 103, tel. 85 711 09 03 w godzinach 8⁰⁰-15³⁰.

Wykaz jest zamieszczony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Sokółce oraz opublikowany na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej [tut. urzędu: http://bip.um.sokolka.wrotapodlasia.pl](http://bip.um.sokolka.wrotapodlasia.pl). Informacja o zamieszczeniu wykazu podana będzie do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w prasie lokalnej.

Sokółka, ...*AA*...05.2021 r.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

Joanna Markowska

Pełnomocnik BURMISTRZA

Referent

Antoni Stefanowicz
13.05.2021 r.

13.05.2021 r.