

URZĄD MIEJSKI W SOKÓŁCE

16-100 Sokółka
Plac Kościuszki 1

Sokółka, dn. 10.01.2022 r.

OS.P.525.3.2022JK

INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 j.t. z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. **„Ferie w Mieście 2022” złożoną przez Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki**, na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie: od 24 stycznia 2022 r. do 4 lutego 2022 r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres korzeniewska@sokolka.pl

Z-ca BURMISTRZA


Adam Marián Kowalczyk

Joanna Korzeniewska


inspektor

05 R 525.3 2022 284

URZĄD MIEJSKI W SOKÓŁCE
W P Ł Y N I E Ł O
KANCELA R I A

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Ilość załączników

Nr. Dz.

Podpis

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "~~pobieranie*/niepobieranie*~~".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Sokółki
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona w Starostwie Powiatowym w Sokółce: Ew. 12, Kod pocztowy: 16-100, Poczta: Sokółka, Miejscowość: Sokółka, Ulica: ul. Mariańska, Numer posesji: 31, Województwo: podlaskie, Powiat: sokólski, Gmina: Sokółka, Strona www: , Adres e-mail: scsir.sokolka@gmail.com, Numer telefonu: 511516678	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Zaniewski Adres e-mail: krzychoo19@op.pl Telefon: 511516678

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Ferie w Mieście 2022			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	24.01.2022	Data zakończenia	04.02.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie jest kontynuacją pomysłu z ubiegłych lat. Realizacja zadania publicznego polegać będzie na organizacji półkolonii zimowych dla dzieci w wieku szkolnym z gminy Sokółka, które odbywać się będą w okresie ferii zimowych na terenie miasta Sokółka oraz gościnnie w innych miastach województwa podlaskiego.

Projekt tego typu wypoczynku to program profilaktyczny, łączący w sobie elementy edukacyjne z aktywnym spędzaniem wolnego czasu. Podczas półkolonii dzieci będą miały możliwość zdobycia nowych umiejętności i odkryją drzemiące w nich talenty.

Ramowy program obejmuje przeprowadzenie całego cyklu zajęć związanych z propagowaniem aktywnego trybu życia.

Zimowy wypoczynek zorganizowany będzie w okresie: 24.01.2022 r. – 4.02.2022 r. i składać się będzie z dwóch turnusów.

W półkoloniach łącznie weźmie udział 90 dzieci. Program realizowany będzie w formie 5-dniowych turnusów od poniedziałku do piątku.

Biorąc pod uwagę zadania i cele, jakie sobie postawiliśmy, jednym z priorytetów stało się zapewnienie wykwalifikowanej i doświadczonej kadry opiekunów kolonijnych. W tym celu Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki zatrudni odpowiednio wyszkoloną kadrę wychowawczą, którą będą stanowili profesjonaliści mogący zapewnić możliwie najwyższe efekty realizacji zadania.

Powyższe działania pozwolą w pełni zabezpieczyć główne potrzeby odbiorców zadania.

Miejsce realizacji

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce - ul. Mariańska 31:

-Kryta Pływalnia,

-Podwodna sala zabaw,

-Lodowisko.

WOSiR Szelment:

-Stoki narciarskie.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie dwóch turnusów zimowego wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z Gminy Sokółka.	90 osób/5 dni	Na podstawie listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki to stowarzyszenie, którego główne cele statutowe to:

- a. działanie na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- b. zapobieganie alkoholizmowi,
- c. wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- d. promocja i popieranie zdrowego trybu życia i aktywnego wypoczynku,
- e. pobudzanie świadomości społeczeństwa na temat kultury fizycznej,
- f. organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- g. tworzenie możliwości współzawodnictwa osób niepełnosprawnych,
- h. promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
- i. prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

Realizacja powyższego zadania idealnie wpisuje się w charakterystykę działalności Sokólskiego

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki od 2016 roku regularnie organizuje zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii podczas ferii. Wychowawcy oraz kierownik wypoczynku posiadają odpowiednie uprawnienia oraz wieloletnie doświadczenie w organizacji i realizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobami które będą wykorzystywane podczas wypoczynku dzieci i młodzieży są: sprzęt sportowy, gry planszowe,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Realizacja programu wypoczynku	10 000,00		
2.	Usługa gastronomiczna	5 000,00		
3.	Transport	2 000,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		17 000,00	10 000,00	7 000,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki

.....
Krzysztof Zaniewski.....

.....

.....
SEKRETARZ
.....
Anna Lisowska

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data *10.04.2022*.....

Załączniki:

1. Wpis do KRS lub innej ewidencji (obligatoryjny - papierowo)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.



STAROSTWO POWIATOWE W SOKÓLCE

Wydział Spraw Społecznych

Referat Kultury, Sportu i Kultury Fizycznej

ul. Marsz. J. Piłsudskiego 8, 16-100 Sokółka

tel. 85 711 08 55, fax 85 711 20 08

starostwo@sokolka-powiat.pl, www.sokolka-powiat.pl

Sokółka, 23 czerwca 2021 r.

SP-V.4222.3.2021.AK

Wyciąg

z ewidencji klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia,
których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej

1. Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki
2. Numer ewidencyjny: Ew. 12
3. Adres siedziby: ul. Mariańska 31
16 – 100 Sokółka
4. Numer i data decyzji o wpisie do ewidencji: PR-III.4222.1.2016 z dnia 10 marca 2016 r.
5. Władze stowarzyszenia:
 - 1) Krzysztof Zaniewski - Prezes
 - 2) Krystyna Paruk - Zastępca Prezesa
 - 3) Anna Lisowska - Sekretarz
 - 4) Elżbieta Cichowlas - Skarbnik
 - 5) Krzysztof Staranowicz - Członek

kapitał skarbowa w wysokości 17 zł
uiszczono dnia 22.06.2021r.
pokwitowanie nr przelew bankowy
rach. bankowy Urzędu Miejskiego
nr. Sokółka
Agata Kiciuk - kierownik
Referatu Kultury, Sportu
i Kultury Fizycznej

Za zgodność z ewidencją:

z up. Starosty

Anna Maria Arkiewicz
Dyrektor Wydziału
Spraw Społecznych

**ZA ZGODNOŚĆ
Z ORYGINAŁEM**

SEKRETARZ
Anna Lisowska

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki
Krzysztof Zaniewski