

INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 j.t. z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. **„Wakacje w Mieście 2022” złożoną przez Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki**, na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie: od 25 lipca 2022 r. do 5 sierpnia 2022 r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres korzeniewska@sokolka.pl

Z-ca BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk

Joanna Korzeniewska

Inspektor

p. 7 korektora
06.07.2022

URZĄD MIEJSKI W SOKÓLCE
W P Ł Y N E Ł O
KANCELARIA OGÓLNA

05.07.2022

Ilość załączników 132 86 / 2022

Podpis

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Sokółki
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona w Starostwie Powiatowym w Sokółce: Ew. 12, Kod pocztowy: 16-100, Poczta: Sokółka, Miejscowość: Sokółka, Ulica: ul. Mariańska, Numer posesji: 31, Województwo: podlaskie, Powiat: sokólski, Gmina: Sokółka, Strona www: , Adres e-mail: scsir.sokolka@gmail.com, Numer telefonu: 511516678	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Zaniewski Adres e-mail: krzychoo19@op.pl Telefon: 511516678

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wakacje w Mieście 2022			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	25.07.2022	Data zakończenia	05.08.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie jest kontynuacją pomysłu z ubiegłych lat. Realizacja zadania publicznego polegać będzie na organizacji półkolonii letnich dla dzieci w wieku szkolnym z gminy Sokółka, które odbywać się będą w okresie wakacji na terenie miasta Sokółka oraz gościnnie w innych miastach województwa podlaskiego.

Projekt tego typu wypoczynku to program profilaktyczny, łączący w sobie elementy edukacyjne z aktywnym spędzaniem wolnego czasu. Podczas półkolonii dzieci będą miały możliwość zdobycia nowych umiejętności i odkryją drzemiące w nich talenty.

Ramowy program obejmuje przeprowadzenie całego cyklu zajęć związanych z propagowaniem aktywnego trybu życia.

Zimowy wypoczynek zorganizowany będzie w okresie: 25.07.2022 r. – 5.08.2022 r. i składać się będzie z dwóch turnusów.

W półkoloniach łącznie weźmie udział 90 dzieci. Program realizowany będzie w formie 5-dniowych turnusów od poniedziałku do piątku.

Biorąc pod uwagę zadania i cele, jakie sobie postawiliśmy, jednym z priorytetów stało się zapewnienie wykwalifikowanej i doświadczonej kadry opiekunów kolonijnych. W tym celu Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki zatrudni odpowiednio wyszkoloną kadrę wychowawczą, którą będą stanowili profesjonaliści mogący zapewnić możliwie najwyższe efekty realizacji zadania. Powyższe działania pozwolą w pełni zabezpieczyć główne potrzeby odbiorców zadania.

Miejsce realizacji

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce - ul. Mariańska 31:

-Kryta Pływalnie,

-Podwodna sala zabaw,

Ośrodek Wczasowy nad Zalewem- ul. Wodna 20:

-Kąpielisko,

-boiska do siatkówki plażowej.

Muzeum Wojska w Białymstoku, ul. Kilińskiego 7, Białystok.

Fabryka Misia, ul. Zwycięstwa 8, Białystok.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie dwóch turnusów letniego wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z Gminy Sokółka.	90 osób/10 dni	Na podstawie listy obecności

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki to stowarzyszenie, którego główne cele statutowe to:

- a. działanie na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- b. zapobieganie alkoholizmowi,
- c. wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- d. promocja i popieranie zdrowego trybu życia i aktywnego wypoczynku,
- e. pobudzanie świadomości społeczeństwa na temat kultury fizycznej,
- f. organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- g. tworzenie możliwości współzawodnictwa osób niepełnosprawnych,
- h. promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
- i. prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

Realizacja powyższego zadania idealnie wpisuje się w charakterystykę działalności Sokólskiego

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki od 2016 roku regularnie organizuje zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii podczas ferii. Wychowawcy oraz kierownik wypoczynku posiadają odpowiednie uprawnienia oraz wieloletnie doświadczenie w organizacji i realizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobami które będą wykorzystywane podczas wypoczynku dzieci i młodzieży są: sprzęt sportowy, gry planszowe,

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego


Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Realizacja programu wypoczynku	11 600,00		
2.	Usługa gastronomiczna	1 500,00		
3.	Transport	1 900,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		15 000,00	10 000,00	5 000,00


V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki

Krzysztof Zaniewski

.....
SEKRETARZ

..... Anna Lisowska

.....
.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data..... 5.07.2016

Załączniki:

1. Wpis do KRS lub innej ewidencji (*obligatoryjny - papierowo*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.