

ZARZĄDZENIE NR 629/2022

Burmistrza Sokółki

z dnia 28. lipca 2022 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków  
Dyrektora Przedszkola nr 3 w Sokółce.

Na podstawie art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt 5 i art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 58a ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 583 z późn. zm.) po uzyskaniu pozytywnej opinii Podlaskiego Kuratora Oświaty w Białymstoku oraz po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej Przedszkola nr 3 w Sokółce zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powierza się pełnienie obowiązków Dyrektora Przedszkola nr 3 w Sokółce Pani Alicji Karawaj.

§ 2.

Powierzenie pełnienia obowiązków Dyrektora Przedszkola nr 3 w Sokółce, o którym mowa w § 1 następuje na okres od 1 sierpnia 2022 roku do 31 sierpnia 2023 roku.

§ 3.

Udziela się Pani Alicji Karawaj pełnomocnictwa w zakresie zarządzania Przedszkolem nr 3 w Sokółce, a w szczególności do:

- 1) reprezentowania i podejmowania wszelkich czynności prawnych związanych z prowadzeniem i funkcjonowaniem Przedszkola nr 3 w Sokółce, mieszczących się w granicach zwykłego zarządu, a nadto do dysponowania mieniem Gminy przekazanym do dyspozycji przedszkola oraz przyznanymi w budżecie Gminy środkami finansowymi,
- 2) reprezentowania i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania Przedszkola nr 3 w Sokółce i wykonywania zadań statutowych:
  - a) przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością przedszkola oraz przed przedsiębiorstwami, bankami i innymi jednostkami organizacyjnymi, osobami fizycznymi we wszystkich sprawach związanych z działalnością przedszkola,
  - b) przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu,
- 3) korzystania z uprawnień i obowiązków kierownika zakładu pracy zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi funkcjonowania placówki,
- 4) realizacji zatwierdzonego budżetu,
- 5) składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,
- 6) do wykonywania wszelkich czynności procesowych w zakresie określonym w art. 91 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1805 z późn. zm.),
- 7) udzielania pełnomocnictw procesowych w zakresie działania przedszkola radcy prawnemu lub adwokatowi.

§ 4.

Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOŚZĘ  
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

28.07.2022v

BURMISTRZ

(podpis Burmistrza Sokółki)

Z-ca BURMISTRZA

Adrian Maria Kowalczyk

28.07.2022

28.07.2022v  
Anna Jakimik  
Główny specjalista

wyrazam zgodę  
Alicja Karawaj