



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonywanie usług sokólskiej komunikacji miejskiej w roku 2023”

ZAMAWIAJĄCY:
GMINA SOKÓŁKA 16-100 SOKÓŁKA, PLAC KOŚCIUSZKI 1,
NIP 5451815942, REGON 050659125.

(Znak postępowania: **PI.I.271.48.2022**)

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z wykorzystaniem miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) i ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) adres skrytki ePUAP: /4t252ispd3/skrytka

Zatwierdzam:

Sokółka, dnia 16 grudnia 2022 r.



1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Sokółka

ul. Plac Kościuszki 1

16-100 Sokółka

tel. /85/ 711-09-00,

mail: kancelaria@sokolka.pl

www: <https://sokolka.pl/>

NIP 5451815942

REGON 050659125

Godziny pracy:

Poniedziałek, Środa-Piątek 07:30-15:30

Wtorek 8:00-16:00

2. STRONA INTERNETOWA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone będzie przy użyciu strony internetowej: http://bip.um.sokolka.wrotapodlasia.pl/przet_zam/ Ilekroć w Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” lub w przepisach o zamówieniach publicznych mowa jest o stronie internetowej prowadzonego postępowania należy przez to rozumieć wyżej wskazaną stronę.

2.2. Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia dostępne będą na stronie wskazanej w pkt 2.1.

3. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem (numerem referencyjnym): **PI.I.271.48.2022**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

4.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego przewidzianym w art. 129 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych¹ zwanej dalej „ustawą”.

4.2. Zamawiający najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.

5. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA

Zamówienie jest finansowane z budżetu Gminy Sokółka.

6. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

6.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług transportu zbiorowego komunikacji miejskiej od 1 lutego 2023 do 31 grudnia 2023 r. (przez 11 miesięcy),

¹ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.)



obejmujących cztery regularne linie. Zamówienie podzielone jest na następujące zadania :

Zadanie 1:

Linia nr 1 na trasie Osiedle Buchwałowo - ul. Białostocka

1) długość trasy od 3, 6 do 10, 3 km obejmuje ulice: Osiedle Buchwałowo - Kresowa - Lotników Lewoniewskich - Grodzieńska - Broniewskiego - Grodzieńska – ul. 11 Listopada - Kolejowa - Kardynała Wyszyńskiego - Grodzieńska - Białostocka. Dodatkowo

a) 4 kursy w dni robocze wydłużone o ulice: Mickiewicza - Sikorskiego - Piłsudskiego

b) 7 kursów w dni robocze oraz 3 kursy w dni świąteczne wydłużone o ul. Dolna oraz Zabrodzie.

2) ilość kursów w dni powszednie 52

3) ilość kursów w dni świąteczne 16.

Zadanie 2:

Linia nr 2 na trasie Osiedle Zielone - ul. Targowa (Oczyszczalnia Ścieków)

1) długość trasy 5, 5 (lub 10, 2) km obejmuje ulice: Kryńska - Os. Zielone - Jana Pawła II - Kryńska - Kolejowa - Kard. Wyszyńskiego - Grodzieńska - 1-go Maja - Pl. Kościuszki - Piłsudskiego - Sikorskiego - Szpital Powiatowy - Targowa.

W dni świąteczne 4 kursy wydłużone do wsi Bogusze, na cmentarz przy Osiedlu Zielonym oraz 2 kursy do miejscowości Szyszki.

2) ilość kursów w dni powszednie 50

3) ilość kursów w dni świąteczne 20

Linia nr 3 na trasie Sokółka (os. Zielone) - Kamionka Stara - Pawelki - Kurowszczyzna - Wojnacy - Nowa Kamionka - Sokółka (os. Zielone)

1) długość trasy 15, 0 km obejmuje trasę: Sokółka (os. Zielone) - Kamionka Stara - Pawelki - Kurowszczyzna - Wojnacy - Nowa Kamionka - Sokółka (os. Zielone).

2) ilość kursów w dni świąteczne: 2

Linia nr 4 na trasie Szyszki - Sokółka ul. Targowa pętla oraz Sokółka dworzec - Sokółka Rodzinny Ogród Działkowy Os. Centrum

1) długość trasy Szyszki - Sokółka ul. Targowa pętla 9, 4 km obejmuje ulice: Szyszki - Nowa Kamionka - Sokółka ul. Osiedle Zielone - Sokółka ul. Kryńska - Sokółka ul. Kolejowa dworzec - Sokółka ul. Grodzieńska - Sokółka ul. Wyszyńskiego - Sokółka ul. 1 go Maja - Sokółka ul. Piłsudskiego - Sokółka ul. Sikorskiego - Sokółka - ul. Targowa.

Kursuje w dni nauki szkolnej, ilość kursów - 11,

Kursuje w dni nauki szkolnej od 01. 01. 2023 r. do 31. 12. 2023r.

2) długość trasy Sokółka ul. kolejowa dworzec - Rodzinny Ogród działkowy Os. Centrum 6, 2 km: obejmuje ulice: Sokółka ul. kolejowa - Sokółka ul. Grodzieńska - Sokółka ul. Piłsudskiego - Sokółka Rodzinny Ogród Działkowy Os. Centrum Kursuje od 1 kwietnia do 31 października, w dni powszednie i świąteczne, ilość kursów -4

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w zakresie 2 zadań. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub oba zadania łącznie. Zamawiający nie ogranicza ilości zadań na które ofertę może złożyć Wykonawca.



CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

Kod CPV 60112000-6 Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego.

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie Kodeks cywilny² i ustawie Prawo zamówień publicznych³.

- 6.2. Szczegółowo przedmiot zamówienia opisany został w Opisie Przedmiotu zamówienia oraz w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, stanowiących **Załączniki do SWZ**.
- 6.3. W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w SWZ lub załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach etykiety w rozumieniu art. 104 ust. 1 ustawy oznacza, że zamawiający akceptuje także wszystkie inne etykiety potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonej przez Zamawiającego etykiety lub równoważnej etykiety potwierdzającej, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie, przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie przedmiotowe środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonej etykiety lub określone wymagania wskazane przez zamawiającego. Użycie w SWZ lub załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę, jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że Zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku, gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do

² Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 ze zm.)

³ Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021, poz. 1129 ze zm.)



certyfiatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem, że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją.

- 6.4. **Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, 1043 i 1495)** obejmują czynności bezpośrednio związane z realizacją zamówienia przez cały okres jego trwania, tj. kierowców wykonujących bezpośrednio usługi transportowe. Dla udokumentowania tego faktu Wykonawca przedstawi na żądanie Zamawiającego wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą one wykonywać. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian w składzie osobowym wykonującym usługi Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego. Forma zatrudnienia nowych osób nie może ulec zmianie. Ustalenie wymiaru czasu pracy oraz liczby osób, zamawiający pozostawia w gestii wykonawcy, podwykonawców.
- 6.5. Zamawiający nie przewiduje:
- 1) odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub
 - 2) sprawdzenia przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego.
- 6.6. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 6.7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia dotychczasowemu wykonawcy usług zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy, polegających na powtórzeniu podobnych usług, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego.
- 6.8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 6.9. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 6.10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 6.11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
- 6.12. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA



7.1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w terminie do **od dnia 1 lutego 2023 r. do dnia 31 grudnia 2023 r. (11 miesięcy)**.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.

8.2. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:**

1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym „Nie dotyczy”**

2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:** Wykonawca musi posiadać aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego osób w rozumieniu ustawy o transporcie drogowym

3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:** Zamawiający określa, że ww. warunek zostanie spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że posiada polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej:

a) dla Zadania nr 1: 260 000 zł

b) dla Zadania nr 2: 246 000 zł

4) **zdolności technicznej**

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje usługi zorganizowanego regularnego transportu osób o wartości minimum:

(a) dla Zadania nr 1: 260 000 zł brutto rocznie

(b) dla Zadania nr 2: 246 000 zł brutto rocznie

5) **Zdolność techniczna:**

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje (własność, leasing, dzierżawa itp.) minimum sześcioma niskopodłogowymi autobusami komunikacji publicznej, które: posiadają aktualne badania techniczne oraz aktualne ubezpieczenia, spełniają normę emisji spalin nie niższą niż EURO 5, posiadającymi minimum 15 miejsc siedzących dla pasażerów każdy, są wyposażone w co najmniej dwoje pasażerskich drzwi pneumatycznych, których przedział kierowcy łączy się z wnętrzem pojazdu, umożliwiając bezpośredni kontakt kierowcy z pasażerem, w czasie kursów będą wyposażone w urządzenia fiskalne umożliwiające drukowanie i sprzedaż biletów, są wyposażone w zestawy tablic kierunkowych rozmieszczonych zgodnie z § 21 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych pojazdu oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tekst jedn. Dz. U. 2016 poz. 2022 z późniejszymi zmianami), nie posiadają widocznych śladów korozji, ubytków lakieru, ubytków pokrycia podłogi i ścian wewnętrznych, zniszczonych pokryć siedzeń i poklejonych szyb. W ilości:

(a) Zadania 1: minimum dwoma niskopodłogowymi autobusami komunikacji publicznej,

(b) Zadania 2: minimum czterema niskopodłogowymi autobusami komunikacji publicznej, w tym: dla linii nr 2 - 2 autobusy; dla linii nr 3 – jeden autobus; dla linii nr 4 – jeden autobus.

(c) Zamawiający żąda wskazania minimum 1 autobusu rezerwowego.



6) Zdolność techniczna:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje stałym miejscem garażowania pojazdów. Nie jest dopuszczalne garażowanie pojazdów na publicznych parkingach, miejscach postojowych w pasach drogowych ulic itp.

7) Zdolność techniczna:

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia do kierowania autobusami:

a) Dla Zadania 1: dysponują minimum dwoma kierowcami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

b) Dla Zadania 2: dysponują minimum czterema kierowcami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia.

9. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

- 9.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy.
- 9.2. Ponadto Zamawiający wykluczy Wykonawcę wobec którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o której mowa w 109 ust. 1 pkt 1-10 ustawy.
- 9.3. Wykluczenie Wykonawcy następuje na odpowiedni okres wskazany w art. 111 ustawy.
- 9.4. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 7 ust. 1 ustawy z dn. 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).
- 9.6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia przewidziana w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie w brzmieniu nadanym Rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.

10. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

- 10.1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu **będzie żądał** przedłożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 10.2. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć:



- 1) oświadczenie składane na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), sporządzone zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016 r., str. 16),
- 2) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1,2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem,
- 3) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (**Wzór - Załącznik do SWZ**),
- 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 6) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem;
- 7) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. (**Wzór - Załącznik nr 9 do SWZ**)



- 10.4. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca będzie zobowiązany przedłożyć:
- 1) wykaz usług wykonanych, w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy (**Wzór – Załącznik do SWZ**),
 - 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami (**Wzór – Załącznik do SWZ**)
 - 3) Wykaz pojazdów dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; (**Wzór – Załącznik do SWZ**)
 - 4) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia;
- 10.5. Zamawiający informuje, że wzory druków i załączników towarzyszące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przygotowane przez Zamawiającego stanowią jedynie element pomocniczy, a za prawidłowość sporządzenia oferty przetargowej odpowiada wykonawca.
- 10.6. W przypadku podania w dokumentach, o których mowa w pkt. 10.4. SWZ, wartości wyrażonych w walutach innych niż polski złoty, Zamawiający dokona ich przeliczenia wg. tabeli NBP kursów średnich walut obcych w złotych na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu. W przypadku braku publikacji kursu walut w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona przeliczenia wg. kursu opublikowanego najbliżej przed tym dniem.
- 10.7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 10.3.2 SWZ – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 10.3.2 SWZ;
 - b) zaświadczenia, o którym mowa w pkt 10.3.4 SWZ, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 10.3.5 SWZ, lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.3.6 SWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym



wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,

- 10.8. Dokument, o którym mowa w pkt 10.7. lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.7. lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 10.9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 10.7. SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis pkt 10.8. SWZ stosuje się odpowiednio.

11. UDOSTĘPNIENIE ZASOBÓW

- 11.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 11.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 11.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia **lub inny podmiotowy środek dowodowy** potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**Wzór – Załącznik do SWZ**).
- 11.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 11.3, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;



- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 11.5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
 - 11.6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia oświadczenie, o którym mowa w **pkt 10.3.1 SWZ** podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.
 - 11.7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w **pkt 10.3. SWZ** potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy do wykluczenia z postępowania.

12. PODWYKONAWSTWO

- 12.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

13. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

- 13.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 13.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz w przypadkach, o których mowa w pkt 9.2. SWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 8.2. SWZ.
- 13.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, **oświadczenie, o którym mowa w pkt 10.3.1 SWZ** składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 13.4. W przypadku, gdy spełnienie warunków opisanego:



- 1) w pkt **8.2.4.a - d)** SWZ wykazuje co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - 2) w pkt **8.2.4.a - d)** SWZ wykonawcy wykazują poprzez poleganie na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczają, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 13.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć aktualne na dzień złożenia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 10 SWZ, przy czym:
- 1) podmiotowe środki dowodowe o których mowa **w pkt 10.4. SWZ** składa odpowiednio Wykonawca/Wykonawcy, który/którzy wykazuje/ą spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych **w pkt 8.2 SWZ**;
 - 2) dokumenty i oświadczenia o których mowa **w pkt 10.3. SWZ** składa każdy z nich.

14. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OFERT, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 14.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 14.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się elektronicznie przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> adres skrytki ePUAP : /4t252ispd3/skrytka oraz poczty elektronicznej: kancelaria@sokolka.pl, gpk3@sokolka.pl
- 14.3. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
 - a) Kamil Bajko – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia tel. /85/ 711 09 16.
 - b) Ewa Rećko, Krzysztof Sarosiek – w sprawach dotyczących procedury przetargowej tel. /85/ 711 09 44
- 14.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „**Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku**” oraz do „**Formularza do komunikacji**”.
- 14.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 14.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 14.7. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.



- 14.8. Dane postępowanie można wyszukać na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.
- 14.9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 14.10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 14.11. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym.
- 14.12. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 14.13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.
- 14.14. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
- 14.16. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

15. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SWZ

- 15.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 15.2. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas na udzielenie wyjaśnień.
- 15.3. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 15.4. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 15.3. przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 15.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 15.3.



- 15.6. W przypadku gdy wnioski o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynęły w terminie, o którym mowa w pkt 15.3, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

16. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 16.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 16.2. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
- 16.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 16.4. **Oferta musi być zabezpieczona wadium.**
- 16.5. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy (**Wzór – Załącznik do SWZ**), oraz niżej wymienione dokumenty:
- 1) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy (np. umowa o współdziałaniu). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. (jeżeli dotyczy);
 - 2) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2021 poz. 2070 ze zm.);
 - 3) zobowiązania wymagane postanowieniami pkt. 11.3. SWZ (o ile dotyczy), w przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wraz z pełnomocnictwami, jeżeli prawo do podpisania danego zobowiązania nie wynika z dokumentów, które Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j.: Dz.U. z 2021 poz. 2070 ze zm.);
 - 4) oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy (o ile dotyczy);
- 16.6. Zamawiający **nie żąda złożenia** wraz z Ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
- 16.7. **Wymagania formalne** dotyczące składanych w postępowaniu podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń:
- 16.7.1. Ofertę oraz oświadczenia składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dokumenty te powinny być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.



16.7.2. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania zostały wystawione przez upoważnione podmioty:

- 1) jako **dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;**
- 2) jako dokument w postaci papierowej – Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone podpisem kwalifikowanym**, poświadczającym zgodność odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej;
- 3) Potwierdzenia zgodności odwzorowania cyfrowego z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;
 - b) w przypadku innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, każdy w zakresie dokumentu, który go dotyczy;

16.7.3. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w pkt 16.5. ppkt 4 SWZ, zobowiązanie/-nia podmiotu udostępniającego zasoby, które nie zostały wystawione przez upoważnione podmioty, oraz wymagane pełnomocnictwa:

- 1) **Wykonawca przekazuje w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- 2) gdy zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, Wykonawca **przekazuje cyfrowe odwzorowanie tych dokumentów opatrzone kwalifikowanym** poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt. 2) powyżej, dokonuje notariusz lub:
 - a) w przypadku podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - b) w przypadku oświadczenia, o którym mowa w pkt 16.5. ppkt 4 SWZ, zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - c) przypadku pełnomocnictwa - mocodawca.

16.7.4. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 11.3. SWZ powinno być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby.

16.7.5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

16.7.6. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.



17. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 17.1. Wykonawca powinien wyliczyć cenę oferty brutto, tj. wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości przewidzianej ustawowo. W niniejszym postępowaniu przewidziano wynagrodzenie w formie ryczałtowej.
- 17.2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 17.3. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.
- 17.4. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług⁴, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz wskazując stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 17.5. Wykonawca określi cenę brutto za jeden wozokilometr, która stanowić będzie wynagrodzenie za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
- 17.6. Cenę usługi (wartość zamówienia) stanowi iloczyn ceny jednostkowej w złotychkach za 1 wozokilometr i ilości odpowiednio 123 323 km dla Zadania nr 1, 83 661.5 km dla Zadania nr 2, 1830 dla Zadania nr 3 i 18 826,4 dla Zadania nr 4.
- 17.7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert, do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia będzie przyjmowana cena za wozokilometr oraz ilość przejechanych wozokilometrów.

18. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 18.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:
 - 18.1.1. Dla zadania 1: 10 000,00 zł
 - 18.1.2. Dla zadania 2: 10 000,00 zł
- 18.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 97 ust. 7 ustawy, w zależności od wyboru Wykonawcy.
- 18.3. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej. Wadium w takie musi obejmować cały okres związania ofertą. Treść gwarancji lub poręczenia nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do gwaranta.

⁴ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 ze zm.)



W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 98 ust. 6 ustawy.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści **nieodwołalne i bezwarunkowe** zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści wskazanie adresu e-mail lub adresu pocztowego na który Zamawiający prześle oświadczenie o zwolnieniu wadium.

18.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na rachunek bankowy Zamawiającego **86 1240 5211 1111 0010 8700 8594** w Banku PEKAO S.A. (w tytule przelewu należy wpisać znak postępowania), najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.

18.5. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1 i 2 ustawy. Wykonawca będzie miał możliwość w przypadkach określonych w art. 98 ust. 2 ustawy wystąpienia o zwrot wadium, przy czym złożenie wniosku o zwrot wadium spowoduje rozwiązanie stosunku prawnego Zamawiającego z Wykonawcą i utratę przez Wykonawcę prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, uregulowanych w Dziale IX ustawy.

18.6. Zamawiający zwróci wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium. Zaleca się, aby poręczenie lub gwarancja wskazywały adres mailowy na jaki Zamawiający winien składać oświadczenie o zwolnieniu wadium, o którym mowa w art. 98 ust. 5 ustawy.

18.7. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy.

19. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

19.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu w terminie do dnia **05.01.2023 r. do godz. 10:00**.

19.2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.01.2023 r. o godzinie 10:15**.

19.3. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

19.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o: nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz cenach zawartych w ofertach.

19.5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia publicznej sesji otwarcia ofert wszelkie niezbędne informacje zostaną udostępnione zgodnie z pkt 19.4.

20. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ



- 20.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia terminu składania ofert **do dnia 31.01.2023r.**
- 20.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 20.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
- 20.3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 20.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

21. KRYTERIA OCENY OFERT

- 21.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	60
2	Kryterium środowiskowe (KS)	30
3	Wyposażenie autobusów (W)	10

21.1.1. Kryterium „Cena”:

Punkty za kryterium „Cena” (C) zostaną obliczone według wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100 \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie,

C- ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

C_b – cena oferty badanej.

W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 60 punktów a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

21.1.2. Kryterium środowiskowe:

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w następujący sposób:

Dla zadania 1:

- a) posiadanie autobusów z normą emisji spalin EURO 5 – 0 pkt
- b) Wykonawca otrzyma 15 punktów za każdy zadeklarowany autobus, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 6 w zakresie emisji spalin do środowiska, który będzie realizował przedmiot zamówienia.



c) W związku z faktem, iż Zamawiający wymaga, w warunkach udziału w postępowaniu, wykazania posiadania bądź dysponowania minimum 2 autobus, maksymalna ilość punktów jaką Wykonawca może uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 30.

Dla zadania 2:

a) posiadanie autobusu z normą emisji spalin EURO 5– 0 pkt

b) Wykonawca otrzyma punkty za zadeklarowany autobus, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 6 w zakresie emisji spalin do środowiska, który będzie realizował przedmiot zamówienia według następującego zestawienia

Linia nr 2: 10 punktów na każdy zadeklarowany autobus, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 6 (maksymalna liczba punktów 20),

Linia nr 3: 5 punktów na każdy zadeklarowany autobus, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 6,

Linia nr 4: 5 punktów na każdy zadeklarowany autobus, wyposażony w silnik spełniający normę Euro 6,

c) W związku z faktem, iż Zamawiający wymaga, w warunkach udziału w postępowaniu, wykazania posiadania bądź dysponowania minimum 4 autobus, maksymalna ilość punktów jaką Wykonawca może uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 30.

21.1.3. Kryterium wyposażenie autobusów:

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w następujący sposób:

Dla zadania 1:

a. posiadanie 1 autobusu wyposażonego w klimatyzowany przedział pasażerski – 5 pkt.

b. posiadanie 2 autobusów wyposażonych w klimatyzowany przedział pasażerski – 10 pkt.

Dla zadania 2:

Linia nr 2: 2,5 pkt. na każdy autobus wyposażony w klimatyzowany przedział pasażerski (maksymalna liczba punktów 5),

Linia nr 3: 2,5 pkt. na każdy autobus wyposażony w klimatyzowany przedział pasażerski,

Linia nr 4: 2,5 pkt. na każdy autobus wyposażony w klimatyzowany przedział pasażerski,

W związku z faktem, iż Zamawiający wymaga, w warunkach udziału w postępowaniu, wykazania posiadania bądź dysponowania minimum 4 autobusami, maksymalna ilość punktów jaką Wykonawca może uzyskać w przedmiotowym kryterium wynosi 10.

21.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów obliczoną na podstawie wzoru:

$$\text{Przyznana ilość punktów} = C + KS + W$$



22. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 22.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży kopię umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
- 22.2. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w pkt 23 SWZ.

23. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 23.1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **dla każdego z zadań** na kwotę stanowiącą **5 % ceny brutto podanej w ofercie** w formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy.
- 23.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy.
- 23.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.4. Dokument gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) musi zawierać nieodwołalną i bezwarunkową gwarancję płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

24. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

- 24.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

25. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 25.1. Zamawiający informuje, że Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Burmistrz Sokółki**.
- 25.2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: iod@sokolka.pl, tel. +48 /85/ 711 09 00.
- 25.3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu archiwizacji.



- 25.4. Podstawę prawną przetwarzania danych osobowych stanowi ustawa Prawo zamówień publicznych, wydane na jej podstawie akty wykonawcze, a także ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 25.5. Dane osobowe będą ujawniane wykonawcom oraz wszystkim zainteresowanym z uwzględnieniem przepisów w zakresie zamówień publicznych, a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów.
- 25.6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy a następnie 5 lat, albo 15 lat w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków UE, począwszy od 1 stycznia roku kalendarzowego następującego po zakończeniu okresu obowiązywania umowy. Okresy te dotyczą również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi Wykonawcami umowy).
- 25.7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo:
 1. dostępu do danych. W przypadku, gdy wykonanie obowiązku związanego z prawem dostępu do danych wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 2. sprostowania danych, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania na warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Żądanie sprostowania danych nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z przepisami. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 3. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 25.8. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

Integralną częścią SWZ są załączniki:

- Zał. nr 1 - Formularz ofertowy,
- Zał. nr 2 - Formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia,
- Zał. nr 3 - Wzór oświadczenia o braku przynależności do grupy kapitałowej z innymi wykonawcami, którzy złożyli oferty,
- Zał. nr 4 - Wzór wykazu zrealizowanych usług,
- Zał. nr 5 - Wzór wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia,
- Zał. nr 6 - Wzór wykazu autobusów,
- Zał. nr 7 - Wzór zobowiązania do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
- Zał. nr 8 - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przestaniek wykluczenia z art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 Ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
- Zał. nr 9 - Projektowane istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- Zał. nr 10 - Opis przedmiotu zamówienia.