

Sokółka, dn. 14.01.2023 r.

## INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 j.t. z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. „**Ferie w Mieście 2023**” złożoną przez **Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki**, na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie: od 23 stycznia 2023 r. do 28 lutego 2023 r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres [korzeniewska@sokolka.pl](mailto:korzeniewska@sokolka.pl)

Z-ca BURMISTRZA

  
Adam Marjan Kowalczyk

Joanna Korzeniewska

  
Inspektor

1.7. Koronawirus  
12.01.2023

OS  
10.01.2023

URZĄD MIEJSKI W SOKÓLCE  
**W P Ł Y N Ę Ł O**  
KANCELARIA OGÓLNA

10. 01. 2023

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Nr. Dz. .... 620/2023  
Podpis .....

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Burmistrz Sokółki
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	15) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki, Forma prawna: Stowarzyszenie Kultury Fizycznej, Ewidencja klubów sportowych działających w formie stowarzyszenia, których statuty nie przewidują prowadzenia działalności gospodarczej. Ewidencja prowadzona w Starostwie Powiatowym w Sokółce: Ew. 12, Kod pocztowy: 16-100, Poczta: Sokółka, Miejscowość: Sokółka, Ulica: ul. Mariańska, Numer posesji: 31, Województwo: podlaskie, Powiat: sokólski, Gmina: Sokółka, Strona www: , Adres e-mail: scsir.sokolka@gmail.com, Numer telefonu: 511516678,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Krzysztof Zaniewski Adres e-mail: krzychoo19@op.pl Telefon: 511516678

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Ferie w Mieście 2023			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	23.01.2023	Data zakończenia	28.02.2023

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

### Opis zadania

Zadanie jest kontynuacją pomysłu z ubiegłych lat. Realizacja zadania publicznego polegać będzie na organizacji półkolonii zimowych dla dzieci w wieku szkolnym z gminy Sokółka, które odbywać się będą w okresie ferii zimowych na terenie miasta Sokółka oraz gościnnie w innych miastach województwa podlaskiego.

Projekt tego typu wypoczynku to program profilaktyczny, łączący w sobie elementy edukacyjne z aktywnym spędzaniem wolnego czasu. Podczas półkolonii dzieci będą miały możliwość zdobycia nowych umiejętności i odkryją drzemiące w nich talenty.

Ramowy program obejmuje przeprowadzenie całego cyklu zajęć związanych z propagowaniem aktywnego trybu życia.

Zimowy wypoczynek zorganizowany będzie w okresie: 23.01.2023 r. – 3.02.2023 r. i składać się będzie z dwóch turnusów.

W półkoloniach łącznie weźmie udział 84 dzieci. Program realizowany będzie w formie 5-dniowych turnusów od poniedziałku do piątku.

Biorąc pod uwagę zadania i cele, jakie sobie postawiliśmy, jednym z priorytetów stało się zapewnienie wykwalifikowanej i doświadczonej kadry opiekunów kolonijnych. W tym celu Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki zatrudni odpowiednio wyszkoloną kadrę wychowawczą, którą będą stanowili profesjonaliści mogący zapewnić możliwie najwyższe efekty realizacji zadania.

Powyzsze dzialania pozwolą w pełni zabezpieczyć główne potrzeby odbiorców zadania.

### Miejsce realizacji

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce - ul. Mariańska 31:

-Kryta Pływalnia,

-Podwodna sala zabaw.

WOSiR Szelment:

-Stoki narciarskie.

Hala Sportowa SP nr 1 w Sokółce.

Jumper Park w Białymstoku.

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zorganizowanie dwóch turnusów zimowego wypoczynku w formie półkolonii dla dzieci z Gminy Sokółka.	84 osoby/5 dni	Na podstawie listy obecności

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

### Charakterystyka oferenta

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki to stowarzyszenie, którego główne cele statutowe to:

- a. działanie na rzecz rozwoju kultury fizycznej, sportu i turystyki,
- b. zapobieganie alkoholizmowi,
- c. wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie kultury fizycznej i sportu,
- d. promocja i popieranie zdrowego trybu życia i aktywnego wypoczynku,
- e. pobudzanie świadomości społeczeństwa na temat kultury fizycznej,
- f. organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży,
- g. tworzenie możliwości współzawodnictwa osób niepełnosprawnych,
- h. promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego i zawodowego,
- i. prowadzenie kampanii informacyjnych na rzecz integracji osób niepełnosprawnych i przeciwdziałaniu ich dyskryminacji.

Realizacja powyższego zadania idealnie wpisuje się w charakterystykę działalności Sokólskiego

### Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki od 2016 roku regularnie organizuje zimowy wypoczynek dla dzieci i młodzieży w formie półkolonii podczas ferii. Wychowawcy oraz kierownik wypoczynku posiadają odpowiednie uprawnienia oraz wieloletnie doświadczenie w organizacji i realizacji wypoczynku dzieci i młodzieży.

### Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Zasobami które będą wykorzystywane podczas wypoczynku dzieci i młodzieży są: sprzęt sportowy, gry planszowe.

### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Realizacja programu wypoczynku	8 500,00		
2.	Usługa gastronomiczna	500,00		
3.	Transport	1 000,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);

- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

PREZES  
Sokólskiego Centrum Sportu i Rozrywki

.....  
*Krzysztof Zająewski*

.....  
SEKRETARZ

*Anna Lisowska*  
.....

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

Data: *9.01.2023*

Załączniki:

1. Wpis do KRS lub innej ewidencji (obligatoryjny - papierowo)

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.