

ZARZĄDZENIE NR 694/2023
BURMISTRZA SOKÓŁKI
z dnia 26 stycznia 2023 r.

w sprawie ogłoszenia pierwszego otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2023 roku.

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1327); Uchwały Nr LX/394/2022 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 9 listopada 2022 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2023 (Dz. Urz. Woj. Podl. z 2022 r. poz. 5065 z dnia 16 listopada 2022 r.), zarządza się, co następuje :

§ 1. Ogłasza się pierwszy otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2023 roku - kwota przewidziana w konkursie wynosi **270 000 zł** (słownie złotych: dwieście siedemdziesiąt tysięcy).

§ 2. Ogłoszenie stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNIOSZĘ
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

25.01.2023r.

Z-ca BURMISTRZA

Adam Marian Kowalczyk

Joanna Kozłowska

Inspektor

PIERWSZY OTWARTY KONKURS OFERT

Na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, Burmistrz Sokółki ogłasza pierwszy otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań Gminy Sokółka z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2023 roku.

Konkurs ofert nie obejmuje zadań, które nie są objęte zadaniami publicznymi.

1. RODZAJ ZADANIA

	Zadanie	Sposób działania
1.	Upowszechnianie kultury fizycznej.	Prowadzenie zorganizowanych i systematycznych działań w zakresie wychowania fizycznego i sportu, organizowania współzawodnictwa sportowego i udziału w takim współzawodnictwie

Zadania będą realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2023 r.

**2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania
- 270 000 zł. (słownie: dwieście siedemdziesiąt tysięcy zł).**

**Udział środków własnych oraz innych źródeł finansowania
- nie mniej niż 20 % kosztów zadania.**

3. ZASADY PRYZYNAWANIA DOTACJI.

3.1 O dotację mogą ubiegać się organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, spółdzielnie socjalne, spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1599), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

3.2 Szczegółowe warunki przyznawania dotacji, realizacji zadania i rozliczenia dotacji zostaną określone w umowie, której wzór stanowi załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań tych zadań.

4. TERMIN, WARUNKI ORAZ KWALIFIKACJA KOSZTÓW REALIZACJI ZADANIA

4. 1 Zadanie ma być zrealizowane zgodnie z harmonogramem opracowanym przez oferenta, w okresie od dnia **podpisania umowy** do dnia określonego w ofercie, nie dłużej jednak niż **do 31 grudnia 2023 r.** Szczegółowe warunki realizacji zadania określa umowa zgodna ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057)

4.2 **Przesunięcia w zakresie ponoszonych kosztów uznaje się za zgodne z umową, gdy dana pozycja z kosztorysu nie zwiększyła się o więcej niż o 20 %.** Naruszenie tego, uważa się za pobranie części dotacji w nadmiernej wysokości.

4.3 Kosztami kwalifikowanymi w ramach realizacji zadania publicznego są tylko koszty niezbędne do przeprowadzenia zadania. Każda pozycja kosztów powinna być szczegółowo uzasadniona i skalkulowana (opisana) w cz. VI. Inne działania pkt. 3 oferty.

4.4 Rozliczenie dotacji następuje poprzez złożenie sprawozdania elektronicznego w serwisie witkac.pl oraz w formie pisemnego sprawozdania złożonego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057).

4.5 Z uwagi na ryzyka i zagrożenia dotyczące sytuacji epidemiologicznej związanej z rozprzestrzenieniem COVID-19 oraz wynikającymi z tego faktu ograniczeniami, realizacja działań opisanych w ramach projektu zgłaszanego do konkursu musi uwzględniać spełnienie wszelkich aktualnych wymagań związanych z bieżącą sytuacją epidemiologiczną, zgodnie z obowiązującymi i systematycznie aktualizowanymi przepisami o ograniczeniach, nakazach i zakazach określonych w związku z wystąpieniem stanu epidemii w Polsce.

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT.

5. 1. Formularz oferty, który jest zgodny ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r. poz. 2057) **należy złożyć poprzez serwis internetowy www.witkac.pl do dnia 1.2. lutego 2023 r.**

Następnie wydrukowany formularz oferty wraz z niezbędnymi załącznikami należy podpisać przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych (zgodnie z dokumentami KRS/ewidencją) i przekazać osobiście lub za pośrednictwem poczty na adres Urzędu Miejskiego w Sokółce Plac Kościuszki 1, 16-100 Sokółka **do dnia 2.0. lutego 2023 r. do godz. 15³⁰.**

5.2 Oferty, które zostaną złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę w konkursie i zostaną zwrócone oferentowi bez otwierania. Oferty przesłane przesyłką pocztową lub kurierską, dostarczone po tym terminie zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

5.3 Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z napisem „**Pierwszy otwarty konkurs ofert na realizację zadań Gminy Sokółka z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej**”. Na kopercie musi być umieszczona nazwa oferenta oraz jego adres zwrotny.

5.4 Do oferty należy dołączyć:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji,
- 2) Pełnomocnictwa do działania w imieniu podmiotów (w przypadku, gdy ofertę lub umowę o dotację podpisują osoby inne niż umocowane do reprezentacji zgodnie z rejestrem) lub inne

dokumenty potwierdzające status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

5.5 Wymagane załączniki muszą być dołączone do oferty w formie papierowej, a dołączone kopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela oferenta.

6. TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT ORAZ TERMIN DOKONANIA WYBORU OFERT.

Etap I oceny – zgodność oferty z wymogami formalnymi; do etapu II dopuszczone zostaną oferty, które spełniają wszystkie kryteria.

TERMINOWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERTY		
1. Oferent złożył ofertę w terminie określonym w ogłoszeniu o konkursie.	TAK	NIE

KOMPLETNOŚĆ I PRAWIDŁOWOŚĆ WYMAGANEJ DOKUMENTACJI		
2. Oferent jest organizacją pozarządową lub też innym podmiotem o którym mowa w art. 3 ustawy o pożytku publicznym i wolontariacie, której celem statutowym jest prowadzenie działalności pożytku publicznego.	TAK	NIE
3. Oferta dotyczy zadań określonych w ogłoszeniu	TAK	NIE
4. Oferta została złożona poprzez generator wniosków Witkac i dostarczona wersję papierową	TAK	NIE
5. Oferta prawidłowo i kompletnie wypełniona w tym :	TAK	NIE
a) podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli zgodnie z wyciągiem z krajowego rejestru sądowego;	TAK	NIE
6. Oferta posiada wymienione w ogłoszeniu załączniki (wszystkie kopie prawidłowo poświadczone za zgodność) w tym:	TAK	NIE
a) odpis z rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentowanych,	TAK	NIE
b) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów)	TAK	NIE

Etap II oceny – ocena ofert dopuszczonych do II etapu (kryterium 1-6).

Oceny dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Sokółki

LP	Kryterium oceny	Ilość punktów
1	Rezultaty projektu	0-40
2	Możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta	0-10
3	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania	0-15
4	Jakość wykonywania zadania i kwalifikacje osób, które będą realizować zadanie	0-15
5	Wkład własny: finansowy, osobowy, w tym doświadczenie wolontariuszy i praca społeczna członków oferenta	0-10
6	Doświadczenie oferenta w realizacji tego typu projektów, rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczania otrzymanych na ten cel środków (jeśli realizował zadania ze środków Gminy Sokółka w poprzednich latach)	0-10

7. Ocena ofert.

Oferty będą oceniane w następujący sposób:

- 1) Zgodnie z Uchwałą Nr LX/394/2022 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 9 listopada 2022 roku w sprawie Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na rok 2023.
- 2) Burmistrz zastrzega możliwość przyznania oferentowi dotacji w kwocie niższej niż wnioskowana, a Oferent będzie miał możliwość skorygowania zakresu rzeczowego oferty w stopniu proporcjonalnym do kwoty obniżonej dotacji.
- 3) Decyzja o przyznaniu dotacji zostanie podjęta **do 15. marca 2023 r.**
- 4) Wyniki oceny projektów i wykaz przyznanych dotacji zostaną podane do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.sokolka.pl oraz w generatorze wniosków Witkac.

Informacji w sprawie konkursu udziela Joanna Korzeniewska – tel. (85) 7110900,
e-mail - korzeniewska@sokolka.pl.

Sokółka, dnia 26 stycznia 2023 r.

8. INFORMACJA O ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU REALIZOWANYCH W 2022 ROKU I UDZIELONYCH DOTACJACH

Lp.	Realizator /nazwa projektu	Wysokość dofinansowania w zł
1	Sporty Umysłowe Kluczem do Sukcesu - Edycja 2022 Akademia Sportów Umysłowych Sokółka	8 000,00 zł.
2	„Osiągnąć sukces w duchu sportowej rywalizacji - edycja VI” Klub Sportowy "Sokół 1946 Sokółka"	22 000,00 zł
3	"Czysta rywalizacja tylko w sporcie" Uczniowski Klub Sportowy „ Boxing Sokółka”	29 000,00 zł
4	Akademia piłkarskich talentów 2022 Fundacja Akademia Sportu Falcon Sokółka	40 000,00 zł
5	Graj w szachy i rozwijaj swój umysł – edycja 2022 Ludowy Uczniowski Klub Szachowy "Orient Sokółka"	8 500,00 zł.
6	Piłka i Boisko ponad wszystko Ludowy Uczniowski Klub Sportowy "Metal-Fach LUKS Janowszczyzna" w Janowszczyźnie	6 000,00 zł
7	Z TENISEM STOŁOWYM PRZEZ ŻYCIE, Z TENISEM STOŁOWYM PO SUKCESY Sokólski Klub Tenisa Stołowego	7 000,00 zł
8	Narciarz biegowy 2022 Uczniowski Klub Sportowy Orliki w Starej Kamionce	7 000,00 zł

9	Narciarz sokólski 2022 Uczniowski Klub Sportowy „Start” w Malawieczach Dolnych	7 000,00 zł
10	„Kontynuacja zadania; „Sokólczenie w drodze po Mistrzostwo Świata w Sporcie Bilardowym ” SOKÓLSKIE STOWARZYSZENIE BILARDOWE PRZY KLUBIE BILARDOWYM LP	17 500,00 zł.
11	" Regaty- wyścigi ludzi i sprzętu" Klub Żeglarski "ŻAGIEL" Sokółka	6 000,00 zł
12	Pływanie - droga do Mistrzostw Polski XI Uczniowski Klub Sportowy „OMEGA" w Sokółce	18 000,00 zł
13	Szkolenie sokólskich zawodników w karate kyokushin i ich udział w zawodach krajowych i międzynarodowych w roku 2022. Sokólski Klub Karate Kyokushin	11 000,00 zł
14	UPOWSZECHNIANIE KULTURY FIZYCZNEJ POPRZEZ ORGANIZACJĘ SPORTOWYCH ZAWODÓW W DYSCYPLINIE WĘDKARSTWO SPŁAWIKOWE. Stowarzyszenie Straż Ochrony Ziemi Sokólskiej	3 000,00 zł
15	Z siatkówką po sukcesy, z siatkówką po zdrowie Uczniowski Klub Sportowy Mikolo w Sokółce	17 000,00 zł
16	"Być aktywnym cały rok - edycja 2022" Sokólskie Centrum Sportu i Rozrywki	12 000,00 zł
17	Szkolenie i rywalizacja sportowa w taekwon-do 2022 Combat Sports Academy	12 000,00 zł
18	Rowerowa przygoda 2022 Sokólski Klub Kolarski Sokół	21 000,00 zł
19	Pływanie - zdrowy styl życia - IV edycja Uczniowski Klub Sportowy "Batory" w Sokółce	18 000,00 zł
	RAZEM	270 000 zł.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska