

ZARZĄDZENIE Nr 857/2024

BURMISTRZA SOKÓŁKI

z dnia 27 lutego 2024 r.

w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce .

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 5 i art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz art. 63 ust. 1 i ust. 13 w zw. z art. 29 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

Powierza się **Pani Katarzynie Chociey wicedyrektorowi Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce** pełnienie obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce do czasu wyłonienia kandydata na funkcję dyrektora szkoły zgodnie z obowiązującym prawem, nie dłużej jednak niż na okres 10 miesięcy, tj. od dnia 28 lutego 2024 roku do dnia 27 grudnia 2024 roku.

§ 2.

Udziela się **Pani Katarzynie Chociey** pełnomocnictwa w zakresie zarządzania Szkołą Podstawową nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce, a w szczególności do:

- 1) reprezentowania i podejmowania wszelkich czynności prawnych związanych z prowadzeniem i funkcjonowaniem Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce, mieszczących się w granicach zwykłego zarządu, a nadto do dysponowania mieniem Gminy przekazanym do dyspozycji szkoły oraz przyznanymi w budżecie Gminy środkami finansowymi;
- 2) reprezentowania i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce i wykonywania zadań statutowych:
  - a) przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością szkoły oraz przed przedsiębiorstwami, bankami i innymi jednostkami organizacyjnymi, osobami fizycznymi we wszystkich sprawach związanych z działalnością szkoły;
  - b) przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu;
- 3) korzystania z uprawnień i obowiązków kierownika zakładu pracy zgodnie z kodeksem pracy i przepisami szczególnymi dotyczącymi funkcjonowania placówki;
- 4) realizacji zatwierdzonego budżetu;
- 5) składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych;
- 6) do wykonywania wszelkich czynności procesowych w zakresie określonym w art. 91 ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1550 z późn. zm.);
- 7) udzielania pełnomocnictw procesowych w zakresie działania szkoły radcy prawnemu lub adwokatowi.

§ 3.

Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 4.

Zarządzenie niniejsze należy doręczyć **Pani Katarzynie Chociey** jako potwierdzenie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Szkoły Podstawowej nr 3 im. Walerego Wróblewskiego w Sokółce.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

..... Ewa Kulikowska.....  
Burmistrz Sokółki

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM

ZASTRZEŻEN  
NIE WNOŚZĘ

BURMISTRZA

RADCA PRAWNY

26.02.2024 r.  
Anna Jakimik

mgr Danuta Kowalczyk  
mgr Marian Kowalczyk

26.02.2024 r.