

Zarządzenie Nr 181 /09  
Burmistrza Sokółki  
z dnia 21 listopada 2009r.

w sprawie powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie.

Na podstawie art. 30 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym – ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz.1568, Nr 116 poz.1203, 2004r. Nr 102 poz.1055, Nr116 poz.1203, z 2005r. Nr 172 poz.1441,Nr175 poz.1457, z 2006r. Nr17 poz.128, Nr181 poz.1337, z 2007r. Nr 48, poz.327, Nr138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008r. Nr180,poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009r. Nr 52, poz.420, Nr 157,poz.1241) ) i art. 36 a ust.4a ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty ( Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz.2572 ze zm. Nr 273 poz.2703, Nr 281 poz.2781, 2005r. Nr 17 poz.141, Nr 94 poz.788, Nr 131 poz.1091, Nr 122 poz.1020, Nr167 poz.1400, Nr 249 poz.2104, 2006r. Nr144 poz.1043, Nr 208 poz.1532, Nr 227 poz.1658, 2007r. Nr 42, poz.273,Nr 80, poz. 542, Nr 115poz.791, Nr 120 poz.880, Nr 180, poz.1280, Nr 181, poz.1292, 2008r. Nr 70poz416, Nr 145, poz.917, Nr 216, poz.1370, 2009r. Nr 6, poz.33, Nr 31, poz.206, Nr 56, poz.458) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powierza się Pani Barbarze Matyszczyk – za Jej zgodą – stanowisko Dyrektora Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie na okres od 10 listopada 2009 roku do 31 sierpnia 2010 roku.

§ 2. Zakres obowiązków i uprawnień na stanowisku Dyrektora Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie określa ustawa o systemie oświaty, ustawa - Karta Nauczyciela, ustawa – kodeks pracy, ustawa o finansach publicznych, ustawa o zamówieniach publicznych i inne powszechnie obowiązujące przepisy w tym zakresie.

§ 3.Udziela się Pani Barbarze Matyszczyk pełnomocnictwa w zakresie zarządzania Szkołą Podstawową w Janowszczyźnie , a w szczególności :

1. do reprezentowania i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie i wykonywania przez tę placówkę zadań statutowych:

a/przed urzędami, przedsiębiorstwami, bankami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi,

b/przy zawieraniu umów, dokonywaniu rozliczeń finansowych i podejmowaniu innych czynności, nie przekraczających zakresu zwykłego zarządu,

2.wykonywania czynności związanych z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunków pracy,

3.realizacji zatwierdzonego budżetu,

4.składania oświadczeń w zakresie praw i obowiązków majątkowych,

5.do wykonywania wszelkich czynności procesowych w zakresie określonym w art.91 kodeksu postępowania cywilnego.

§ 4.Jeżeli z przepisów szczególnych wynika, że do zrealizowania zaplanowanych zadań niezbędna jest szczególna forma, ich realizacja może nastąpić po uzyskaniu odrębnego upoważnienia.

§ 5. Zarządzenie niniejsze należy doręczyć Pani Barbarze Matyszczyk jako potwierdzenie powierzenia stanowiska Dyrektora Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BARBARA MATYSZCZYK

Danuta Kowalczyk

dn. 30.10.2009r.

30.10.2009r.

M. Kowalczyk

