

Sokolka. dn. 02.01.2012r.

OS.8141.1.2.2012.AŻ

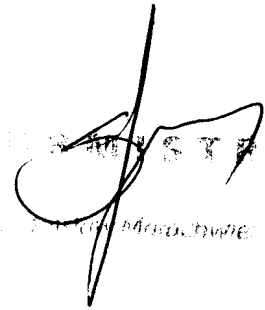
INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2003r. Nr 96 poz. 873 z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. „Ferie zimowe 2012” złożoną przez Uczniowski Klub Sportowy Mikolo z siedzibą ul. Mickiewicza 11, 16-100 Sokółka, na realizację zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii wśród młodzieży.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres koordynator@sokolka.pl

Sporządziła:

Anna Zemajduk



Sokolka, 29.12.2011 r.

Uczniowski Klub Sportowy
MIKOŁO w Sokółce
ul. 1-go Maja 11, Sokółka, 16-100
NIP: 143-11-06-31, Reg. 143/241-7
tel. 083-744-24-44

10315

OS

Remigiusz Olsza

Burmistrz Sokółki
pl. Kościuszki 1,
16-100 Sokółka

Discus

Zarząd Uczniowskiego Klubu Sportowego MIKOŁO w Sokółce zwraca się z uprzejmą prośbą o dofinansowanie zadania z zakresu Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii wśród młodzieży p.t.: „Ferie zimowe 2012” na podstawie działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późniejszymi zmianami) bez procedury otwartego konkursu. Zadanie zostanie zrealizowane w formie zorganizowanego wypoczynku młodzieży w wieku od 10 do 15 lat.

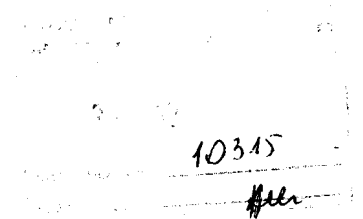
Nasza prośba spowodowana jest trudną sytuacją finansową klubu oraz podwyżką cen żywienia oraz transportu.

Prosimy o pozytywne rozpatrzenie naszej prośby.

Z wyrazami szacunku

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego
MIKOŁO w Sokółce
Stanisław Marchel
mgr Stanisław Marchel

Uczniowski Klub Sportowy
MIKOŁO w Sokółce
16-100 Sokółka, ul. Młodzieżowa 11
NIP 513-121-66 37, K. Reg. 1434167
tel. 085-211-23-10



.....
Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/ PODMIOTU(-ÓW),
O KTÓRYM CH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE (DZ.U. z 2010r.
NR 234, POZ. 1536) REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

**Profilaktyka i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii
(rodzaj zadania publicznego²⁾)**

**Ferie zimowe 2012
(tytuł zadania publicznego)**

w okresie od 23.01.2012 r. do 27.01.2012 r.

**W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI
ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

**GMINĘ SOKÓŁKA
(organ administracji publicznej)**

Składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta

1) nazwa: Uczniowski Klub Sportowy MIKOŁO w Sokółce

2) forma prawna: ⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna:

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze lub ewidencji: ⁵⁾

EW – 27/06 – nr z rejestru w Starostwie Powiatowym w Sokółce

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: ⁶⁾

11.12.2000 r.

5) nr NIP: **5451716631** nr REGON: **200038137**

6) adres:

miejsowość Sokółka ul. Mickiewicza 11
dzielnica lub inna jednostka pomocnicza: ⁷⁾

gmina: Sokółka powiat ⁸⁾: Sokółski

województwo: Podlaskie

kod pocztowy: 16-100 poczta: Sokółka

7) tel. **(85) 7112574** faks **(85) 7112574**

e-mail: uks.mikolo@gmail.com http://

8) numer rachunku bankowego **56124052401111001030484660**

nazwa banku **PEKAO S.A.**

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

a) Stanisław Marchiel – prezes klubu

b) Krzysztof Zaniewski - sekretarz

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie: ⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy „MIKOŁO” w Sokółce

ul. Mickiewicza 11, 16 – 100 Sokółka

tel. (85) 711 2574

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

Krzysztof Zaniewski, tel. 511516678

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Upowszechnianie kultury fizycznej i sportu.
2. Organizacja systematycznych i zorganizowanych zajęć sportowych dla młodzieży oraz dorosłych.
3. Uczestnictwo w zawodach sportowych oraz systematycznych rozgrywkach.
4. Organizacja współzawodnictwa sportowego.
5. Profilaktyka problemów alkoholowych oraz przeciwdziałanie narkomanii.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

Nie dotyczy

13) jeżeli oferent prowadzi działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców.....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Powyższe zadanie polegać będzie na zorganizowaniu i przeprowadzeniu obozu zimowego w czasie ferii dla młodzieży z Gminy Sokółka w wieku od 10 do 15 lat. Obóz będzie miał charakter sportowo-wypoczynkowy, a także integracyjny i edukacyjny. Młodzież pozna nowe, alternatywne sposoby spędzania wolnego czasu z rówieśnikami. Młodzież w czasie wypoczynku znajdować się będzie pod całodobową opieką wykwalifikowanych opiekunów. Uczestnicy obozu będą zakwaterowani w niedawno wyremontowanym internacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Goniądzu. Zajęcia sportowe będą się odbywać w obiektach Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Goniądzu, ponadto przewidziane są zajęcia na świeżym powietrzu oraz zwiedzanie Biebrzańskiego Parku Narodowego.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

1. Potrzeba uczestnictwa młodzieży w zorganizowanym aktywnym wypoczynku zimą. Młodzież potrzebuje tego typu form wypoczynku gdyż tak młode osoby samodzielnie mają mniejsze możliwości uczestnictwa w interesujących zajęciach. Skutkiem realizacji powyższego zadania będzie uczestnictwo 19 dziewcząt w zorganizowanym aktywnym wypoczynku w czasie ferii zimowych.

2. Potrzeba posiadania umiejętności samodzielnego organizowania sobie wolnego czasu przez młodzież, bez alkoholu i innych używek. Skutkiem realizacji powyższego zadania będzie przedstawienie uczestnikom obozu interesujących form spędzania wolnego czasu wśród rówieśników bez alkoholu i innych używek.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Grupę adresatów tworzy 19 dziewcząt w wieku od 10 do 15 lat. Wszystkie na co dzień zamieszkują Gminę Sokółka. Są to uczennice szkół podstawowych oraz gimnazjów z Sokółki.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

1. Organizacja aktywnego wypoczynku dla młodzieży w czasie ferii zimowych.
2. Uświadamianie młodzieży zagrożeń, jakie niosą za sobą narkotyki, alkohol oraz papierosy.
3. Nauczenie uczestników organizowania sobie czasu wolnego w formie aktywności fizycznej.
4. Propagowanie zdrowego i aktywnego trybu życia.
5. Wyposażenie uczniów w zasób wiedzy niezbędnej dla podejmowania samodzielnych działań służących zdrowiu, prawidłowemu rozwojowi organizmu i aktywności ruchowej.
6. Kształtowanie charakteru i pożądanych postaw w działaniu indywidualnym i zespołowym – przez integrację grup uczniowskich, współpracę i współdziałanie z Opiekunami.

Powyższe cele zostaną osiągnięte poprzez zorganizowanie aktywnego wypoczynku w czasie ferii zimowych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Obóz przeprowadzony będzie w obiektach sportowych Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Goniądzu (ul. Konstytucji 3 Maja 18 19-110 Goniądz) oraz Internacie Zespołu Szkół Ogólnokształcących i Zawodowych w Goniądzu (ul. Różana 29-110 Goniądz).

8. Opis poszczególnych działań w zakresie zadania publicznego¹²⁾

Działanie 1: Rejestracja zorganizowanego wypoczynku młodzieży w systemie Ministerstwa Edukacji Narodowej.

Działanie 2: Wyjazd do Goniądza oraz zakwaterowanie.

Działanie 3: Przeprowadzenie obozu w formie zajęć sportowych, integracyjnych oraz informacyjnych.

Działanie 4: Powrót do Sokółki.

Działanie 5: Podsumowanie obozu.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 23.01.2012 r. do 27.01.2012 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Działanie 1: Rejestracja zorganizowanego wycieczki młodzieży w systemie Ministerstwa Edukacji Narodowej.	2-23.01.2012 r.	UKS MIKOŁO w Sokółce
Działanie 2: Wyjazd do Goniądza oraz zakwaterowanie.	23.01.2012 r.	UKS MIKOŁO w Sokółce
Działanie 3: Przeprowadzenie obozu w formie zajęć sportowych, integracyjnych oraz informacyjnych.	23-27.01.2012 r.	UKS MIKOŁO w Sokółce
Działanie 4: Powrót do Sokółki.	27.01.2012 r.	UKS MIKOŁO w Sokółce
Działanie 5: Podsumowanie obozu.	27.01.2012 r.	UKS MIKOŁO w Sokółce

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

1. Zorganizowanie i przeprowadzenie obozu sportowego w czasie ferii zimowych.
2. Uświadomienie młodzieży o zagrożeniach wynikających z uzależnień.
3. Zachęcenie młodzieży do uprawiania sportu oraz organizowania przez nich czasu wolnego w formie zabaw i gier sportowych we własnym zakresie.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)*	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1.	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie... (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ : 1) Organizacja obozu sportowego: -wyżywienie -zakwaterowanie -transport -wynajęcie obiektów sportowych -Ubezpieczenie -wynagrodzenia opiekunów							
		21	141	Osoba	2961	1000	1961	
		21	72	Osoba	1512	1000	512	
		2	320	Przewóz osób	640	300	340	
		1	1050	Wynajęcie	1050	300	750	
		1	50	Polisa	50	0	50	
		2	850	Wynagrodzenie	1700	200	1500	
2.	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjnego po stronie ... (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ :							

3.	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa oferenta) ¹⁹⁾ :						
4.	Ogółem:				7913	2800	5113

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego:

1.	Wnioskowana kwota dotacji	2800 zł	35 %
2.	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	5113 zł	65 %
3.	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1-3.3 ¹¹⁾	0 zł	0 %
3.1	Wpłaty i opłaty zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.2	Środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0 %
3.3	Pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0 %
4.	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0 %
5.	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 – 4)	7913 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Krzysztof Zaniewski – kierownik obozu
 Piotr Kobryński – wychowawca kolonijny

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

24 piłki siatkowe
 5 piłek lekarskich
 30 szt. palet treningowych
 20 kompletów dresów

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznego podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja 2005” – współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja II” (2006 r.) - współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja III” (2007 r.) - współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego” (2007 r.) - współpraca z Urzędem Gminy w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja IV” (2008 r.) - współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego” (2008 r.) – współpraca z Urzędem Gminy w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja V” (2009 r.) - współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja VI” (2010 r.) - współpraca ze Starostwem Powiatowym w Sokółce
„Z Siatkówką po sukcesy, z Siatkówką po zdrowie” (2010 r.) - współpraca z Urzędem Gminy w Sokółce
„Sport dla wszystkich, rekreacja dla każdego – edycja VI” (2010 r.) - współpraca z Urzędem Gminy w Sokółce
„Młodość z pasją, młodość bez uzależnień” (2010 r.) – współpraca z Urzędem Gminy w Sokółce

4. Informacja, czy oferent przewiduje zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie opłat od adresatów zadania,
- 3) oferent jest związany niniejszą ofertą do dnia 27.01.2012 r.,
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r, Nr 101, poz. 926, z późn. zm.)
- 5) oferent składając niniejszą ofertę nie zalega z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/ składek na ubezpieczenie społeczne
- 6) dane określone w części I oferty są zgodne z właściwą ewidencją
- 7) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego
OKOŁO W Sokółce
mgr Stanisław Marchel

Krzysztof Zawadzki

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/offerentów¹⁾)

Data 30.12.2011r.

Załączniki:

- 1) Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
- 2) W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta (-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

URZĘDOWY REJESTR SĄDOWY SOKÓLCE ul. 100 Sobolika 01-100 Sokółka 1	Wpł. ole. 30.12.2011 <i>Anne Lemiejewicz</i>
---	---

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--