

Sokółka, 2013-04-04

### Zawiadomienie o zwołaniu sesji

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591, ze zm./ - zwołuję **XLIII Sesję Rady Miejskiej w Sokółce na dzień 12 kwietnia 2013 r. (piątek) o godz. 10<sup>00</sup> w Sokólskim Ośrodku Kultury ul. Grodzieńska 1 (Kawiarnia Lira)**

#### **Ustalam następujący porządek obrad:**

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołów:
  - a) z XLI Sesji z dnia 25 lutego 2013 r.
  - b) z XLII Sesji z dnia 26 marca 2013 r.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie między sesjami.
6. Projekt uchwały w sprawie połączenia spółek: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce i Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o.
7. Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Sokółka na 2013 rok,
8. Projekt uchwały w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Geniuszach o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo – rekreacyjnych.
9. Projekt uchwały w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Malawiczach Dolnych o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo – rekreacyjnych.
10. Projekt uchwały w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Boguszach o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo – rekreacyjnych.
11. Projekt uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Sokółka na lata 2013-2017.
12. Projekt uchwały w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Gminę Sokółka udziałów i akcji spółek prawa handlowego.
13. Projekt uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym i krajowym współzawodnictwie sportowym.
14. Projekt uchwały w sprawie cen biletów za korzystanie z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.
15. Projekt uchwały w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce.
16. Projekt uchwały w sprawie zmiany Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Sokółka na lata 2011-2016.
17. Projekt uchwały w sprawie skargi Pani Lucyny Ż. na bezczynność, nieudolność i opieszałość Urzędu Miejskiego w Sokółce.
18. Projekt uchwały w sprawie skargi Pana Czesława K na bezprawne i samowolne działania organu-Gminy Sokółka.
19. Sprawozdanie z działalności Sokólskiego Ośrodka Kultury w Sokółce.
20. Sprawozdanie z działalności Biblioteki Publicznej w Sokółce.

21. Sprawozdanie z działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.
22. Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka na lata 2011-2020 za rok 2012.
23. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 roku.
24. Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi za 2012 rok.
25. Odpowiedzi na zapytania i interpelacje radnych.
26. Wnioski, pytania, oświadczenia, komunikaty i apele radnych.

**PROJEKTY UCHWAŁ ORAZ POZOSTAŁE MATERIAŁY DOSTĘPNE SĄ W BIULETYNIE INFORMACJI PUBLICZNEJ NA STRONIE INTERNETOWEJ WWW.SOKOLKA.PL**

Do udziału w sesji zapraszam: Starostę Sokólskiego, Przewodniczącego Rady Powiatu, Kierowników jednostek gminnych, Przewodniczących rad osiedli i sołtysów, przedstawicieli organizacji pozarządowych, związków zawodowych i związków pracodawców.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Robert Rybinski*

**UCHWAŁA NR  
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCIE**

z dnia.....

**w sprawie połączenia spółek: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce i Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sokółce.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f, h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591; z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 224 poz. 1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568; z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759; z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007 r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218; z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009 r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) w związku z art. 491 i nast. ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (Dz. U. Nr 94, poz. 1037; z 2001 r. Nr 102 poz. 1117; z 2003 r. Nr 49 poz. 408, Nr 229 poz. 2276; z 2005 r. Nr 132 poz. 1108, Nr 183 poz. 1538, Nr 184 poz. 1539; z 2006 r. Nr 133 poz. 935, Nr 208 poz. 1540; z 2008 r. Nr 86 poz. 524, Nr 118 poz. 747, Nr 217 poz. 1381, Nr 231 poz. 1547; z 2009 r. Nr 13 poz. 69, Nr 42 poz. 341, Nr 104 poz. 860; z 2011 r. Nr 92 poz. 531, Nr 102 poz. 585, Nr 106 poz. 622, Nr 133 poz. 767, Nr 201 poz. 1182, Nr 234 poz. 1391) oraz w nawiązaniu do uchwały Nr XXVI/178/12 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 marca 2012 r. uchwała się, co następuje:

§ 1. Połączyć spółki komunalne: Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce i Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sokółce.

§ 2. Połączenie nastąpi przez przeniesienie całego majątku Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sokółce (spółka przejmowana) na Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce (spółka przejmująca), to jest w trybie przewidzianym w art. 492 § 1 pkt 1 Kodeksu spółek handlowych.

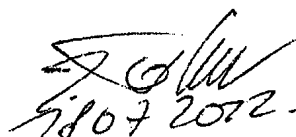
§ 3. Kapitał zakładowy spółki przejmującej, po połączeniu, odpowiadać będzie sumie kapitału zakładowego łączących się spółek.

§ 4. Wszystkie udziały w kapitale zakładowym spółki przejmującej, przy uwzględnieniu podwyższenia wynikającego z połączenia, objęte zostaną przez Gminę Sokółka.

§ 5. Zaleca się Burmistrzowi Sokółki jako Zgromadzeniu Wspólników Spółki Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce powziąć uchwałę Zgromadzenia Wspólników o zobowiązaniu Zarządu Spółki przejmującej do nie wypowiedzania stosunków pracy pracowników spółki przejmującej i spółki przejmowanej z powodu przejścia spółki przejmowanej na spółkę przejmującą.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
5807 2012.

## Uzasadnienie

Zgodnie z brzmieniem art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” i „f” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do wyłącznej właściwości Rady Miejskiej należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Gminy Sokółka, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących tworzenia i przystępowania do spółek oraz rozwiązywania i występowania z nich, a ponadto w sprawach reorganizacji gminnych jednostek organizacyjnych.

Zgodnie z art. 491 Ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych spółki kapitałowe mogą się łączyć między sobą zaś dalsze przepisy tejże ustawy opisują stosowne procedury.

Przeprowadzenie połączenia spółek będących własnością Gminy Sokółka, a mianowicie: Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Sokółce (MPWiK) i Miejskiego Przedsiębiorstwa Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Sokółce (MPEC) podyktowane jest potrzebą optymalizacji zarządzania majątkiem gminnym, koniecznością zwiększenia i uporządkowania potencjału organizacyjnego, technologicznego i organizacyjnego miejskich spółek komunalnych, w szczególności wobec zwiększających się zadań inwestycyjnych.

Z uwagi na powyższe podjęcie niniejszej Uchwały jest zasadne.

### Informacja dodatkowa do uzasadnienia

#### I. Determinanty procesu zmian.

Jednym z podstawowych zadań samorządu gminnego jest zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy tworzących wspólnotę samorządową. W zakres tych zadań określonych przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym, jako zadania własne Gminy, wchodzi między innymi sprawy wodociągów i zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, usuwania i oczyszczania ścieków komunalnych, utrzymania czystości i porządku, utrzymywania urządzeń sanitarnych, wysypisk, unieszkodliwiania odpadów komunalnych, zaopatrzenie w energię elektryczną i ciepłą oraz gaz.

Na terenie Gminy Sokółka zadania, o których wyżej mowa, są realizowane za pomocą dwóch odrębnych podmiotów mających postać spółek kapitałowych, a mianowicie MPWiK oraz MPEC. Rada Miejska uchwałą Nr XXVII/178/12 z dnia 29 marca 2012 r., działając na wniosek Burmistrza Sokółki wyraziła zgodę na przygotowanie koncepcji połączenia spółek MPWiK i MPEC. Celem wdrożenia połączenia obu spółek miejskich jest optymalizacja działania sfery gospodarki komunalnej gminy w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę, zbiorowego odprowadzenia ścieków oraz zaopatrzenia odbiorców (indywidualnych i instytucjonalnych) w energię ciepłą. Analiza wcześniejszego funkcjonowania obu przedsiębiorstw sugeruje stworzenie w miejsce dotychczasowych dwóch słabszych organizmów jednego mocnego podmiotu mogącego skupić w swoim ręku funkcje, dla których każdy z nich został powołany oraz funkcje pomocnicze związane z realizacją usług zarówno na potrzeby własne, jak i zewnętrzne, w tym na potrzeby Gminy Sokółka. Takie rozwiązanie wpłynie na usprawnienie procesu obsługi klientów, poprzez możliwość scentralizowania funkcji obsługi klienta, w zakresie pełnej obsługi (w tym niezbędnych uzgodnień), a także pełniejsze wykorzystanie zasobów związanych z realizacją inwestycji i usług. W rezultacie powinny spaść koszty jednostkowe przy jednoczesnym oferowaniu dla klienta pełniejszej i sprawniejszej obsługi. Pozwoli to tej firmie stać się liczącym się graczem na rynku lokalnym, jak i zapewne regionalnym. Pamiętać jednak należy, że tego typu rozwiązanie, pozwalające na wykorzystanie efektu skali, wymagać będzie stworzenia uregulowań organizacyjnych w celu poprawy koordynacji działań wewnętrznych. Pamiętać również należy, że każde rozwiązanie powinno być przede wszystkim pochodną celów oraz uwarunkowań wewnętrznych i zewnętrznych (głównie rynkowych). Dodatkową zaletą będzie przeanalizowanie pracy, jej procesów i organizacji, co powinno pozwolić na zmniejszenie oporów związanych z restrukturyzacją tych firm a także rozpoczęcie ich funkcjonowania z pełnym instrumentarium zarządzania.

#### II. Spodziewane korzyści.

Działaniom związanym z łączeniem przedsiębiorstw powinny towarzyszyć rozwiązania racjonalizujące gospodarkę rzeczowymi, ludzkimi i finansowymi zasobami przedsiębiorstwa. Dzięki zastosowaniu kompleksowych rozwiązań w tym zakresie można uzyskać szereg korzyści związanych z poprawą sytuacji ekonomicznej, technicznej i organizacyjnej nowopowstałego przedsiębiorstwa, m.in.:

- 1) poprawę sytuacji ekonomicznej:



- zwiększenie poziomu zysku i rentowności, dzięki obniżeniu jednostkowych kosztów produkcji, kosztów świadczonych usług i kosztów ogólnych - można to uzyskać w wyniku zwiększenia skali działalności (tzw. korzyści skali);

- zwiększenie zdolności do pozyskiwania zewnętrznych źródeł finansowania, w tym także kredytów oraz obniżenia kosztów kapitału;

- zwiększenie dostępu do nowych i/lub tańszych zasobów np. poprzez zwiększenie siły przetargowej w negocjacjach z dostawcami np. energii;

- redukcję kosztów działalności - w nowopowstałym przedsiębiorstwie nie będą dublowane stanowiska potrzebne np. do obsługi pracowników (kadry), związane z utrzymaniem i remontami sieci, obsługą klienta;

- poprawienie relacji wyznaczających szeroko rozumianą efektywność przedsiębiorstwa - usprawnienie procesów spowoduje obniżenie kosztów ich realizacji, a także czasu reakcji;

- zmniejszenie kosztów obsługi zarządów i rad nadzorczych (jeden zarząd, jedna rada).

2) poprawę stanu technicznego oraz przyspieszenie postępu technologicznego:

- racjonalizacja posiadanych zasobów materiałowych, maszyn i urządzeń - w sytuacji występowania dwóch samodzielnych przedsiębiorstw musiały one posiadać zasoby rzeczowe niezbędne do realizacji powierzonych zadań, w przypadku połączenia można ograniczyć ilość oraz dublowanie się posiadanych zasobów;

- wzmocnienie jednego z podmiotów (MPEC) w zakresie uzyskania dostępu do dużego parku maszynowego i zasobów ludzkich i techniczno-informatycznych drugiej spółki (MPWiK), która od długiego czasu konsekwentnie rozbudowywała tę sferę;

- oszczędności uzyskane dzięki przeprowadzeniu restrukturyzacji organizacyjnej i majątkowej można przeznaczyć na rozwijanie posiadanych i nowych zdolności wytwórczych oraz na sfinansowanie własnymi środkami szeroko rozumianego rozwoju.

3) poprawa funkcjonowania i ujednolicenie systemu zarządzania zasobami ludzkimi:

- dostosowanie poziomu i struktury zatrudnienia do potrzeb nowopowstałego przedsiębiorstwa, m.in. ograniczenie dublowania stanowisk;

- możliwość wykorzystania wysoko wykwalifikowanych pracowników na potrzeby wszystkich dotąd niezależnych obszarów działania - dotyczy to w szczególności służb technicznych, księgowych, kadr, zaopatrzenia, itp.;

- opracowanie ujednoliconego systemu wynagradzania pracowników dla wszystkich obszarów nowopowstałego przedsiębiorstwa;

- poprawa organizacji działania m. in. poprzez realizację zasady zastępstwa dla wszystkich strategicznych stanowisk (obie spółki z uwagi na koszty borykają się z tym problemem, w MPEC problem ten jest bardziej widoczny).

4) poprawa funkcjonowania i ujednolicenie systemu zarządzania organizacją:

- maksymalne wykorzystanie możliwości uzyskania efektu synergii w zakresie działalności operacyjnej dzięki wykorzystaniu „efektu skali”;

- powstanie jednego ośrodka decyzyjnego w zakresie planowania, koordynacji i uzgadniania zamierzeń inwestycyjnych i remontowych infrastruktury sieciowej i produkcyjnej;

- integracja techniczna i technologiczna oraz pełniejsze wykorzystanie kadry technicznej (w tym inżynierskiej);

- komplementarność umiejętności oraz procesów pracy;

- ograniczenie kosztów, w tym związanych z funkcjonowaniem rad nadzorczych;

- wzmocnienie istniejącej struktury pozwalające na lepsze funkcjonowanie;

- zaprojektowanie nowych, bardziej efektywnych i uproszczonych procesów organizacyjnych;

- uelastycznienie dotychczasowych struktur, uczynienie ich bardziej przejrzystym;

- zaprojektowanie kompleksowej i pełnej dokumentacji organizacyjnej oraz obiegu informacji;

- poprawa koordynacji działania obu przedsiębiorstw będących własnością Gminy Sokółka np. w zakresie realizowanych i planowanych inwestycji;

- zwiększenie efektywności stosowanych rozwiązań oraz działań zarządczych i marketingowych, w tym także systemów informatycznych nowopowstałego przedsiębiorstwa;

- poprawa logistyki w realizowanych procesach usługowo - produkcyjnych;

- dostęp do nowych zwiększonych zasobów pracy (poprawa sprawności i skuteczności działania);

- lepszy dostęp do zasobów kadry inżynierskiej w celu usprawnienia i optymalizacji zarządzania pracą i technologią obu spółek;

- wzmocnienie siły rynkowej oraz konkurencyjności przedsiębiorstwa;

- zwiększenie integracji z klientami dzięki wspólnemu prowadzeniu polityki marketingowej (obniżeniu jednostkowych kosztów promocji i reklamy, dostępu do sieci dystrybucyjnej itp.)

### III. Przyjęty sposób połączenia.

Łączenie spółek kapitałowych jest uregulowane w przepisach Tytułu IV, Dział I Kodeksu spółek handlowych (art. 499 - 527 ksh). Zgodnie z tymi przepisami połączenie może być dokonane:

- przez przeniesienie całego majątku spółki (przejmowanej) na inną spółkę (przejmującą) za udziały lub akcje, które spółka przejmująca wydaje wspólnikom spółki przejmowanej (łączenie się przez przejęcie),
- przez zawiązanie spółki kapitałowej, na którą przechodzi majątek łączących się spółek za udziały lub akcje (łączenie się przez zjednoczenie - fuzja).

Wybór formy połączenia należy do władz łączących się spółek. W sytuacji, gdy właścicielem wszystkich udziałów obydwu spółek jest Gmina Sokółka, do organów Gminy należy decyzja, czy połączenie nastąpi w drodze przeniesienia całego majątku jednej spółki na drugą (inkorporacja), czy też przez zawiązanie nowej spółki, do której zostaną wniesione majątki obydwu łączących się spółek. Zgodnie z opinią kancelarii prawnej prowadzącej proces połączenia spółek, powinien odbyć się poprzez przejęcie, przy czym spółką przejmującą będzie MPWiK zaś, spółką przejmowaną MPEC. Za takim rozwiązaniem przemawia zarówno porównanie wysokości majątku i wysokości kapitału zakładowego łączących się spółek jak i porównanie zakresów ich przedmiotów działalności oraz usytuowania na rynku w zakresie możliwości pozyskiwania i realizacji zleceń.

**UCHWAŁA NR ...../2013**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE**

z dnia .. kwietnia 2013 roku

**w sprawie zmiany budżetu gminy Sokółka na 2013 rok**

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz.1271 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz.1337 z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008 r. Nr 180 poz.1111, Nr 223 poz.1458, z 2009 roku Nr 52 poz.420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i poz.146, Nr 40 poz.230, Nr 106 poz.675, z 2011 roku Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281 z 2012 r. poz. 576) oraz art. 211, 212, 217 ust. 2, art. 235 i 236, ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240, zm. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123 poz. 835, Nr 152 poz.1020, Nr 96 poz.620, Nr 238 poz. 1578, Nr 257 poz.1726, z 2011 r. Nr 201 poz. 1183, Nr 185 poz. 1092, Nr 234 poz. 1386, Nr 240 poz. 1429, Nr 291 poz. 1707 ) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się zmian w szczegółowym planie dochodów zmniejszając o kwotę 950.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do uchwały.

§ 2. Dokonuje się zmian w szczegółowym planie wydatków zmniejszając o kwotę 950.000 zł, zgodnie z załącznikiem Nr 2 do uchwały.

§ 3. Dokonuje się przeniesień między paragrafami w planie wydatków – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Dokonuje się zmiany załącznika Nr 6 "Wykaz zadań inwestycyjnych i środków na ich realizację w roku 2013" do uchwały Nr XXVII/262/2012 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 20 grudnia 2012 roku zgodnie z załącznikiem Nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1.Plan po dokonanych zmianach wynosi:

1) Plan dochodów – 71.034.761 zł, w tym:

- dochody bieżące w kwocie - 60.298.455 zł,
- dochody majątkowe w kwocie - 10.736.306 zł,

2) Plan wydatków – 75.401.560 zł, w tym:

- wydatki bieżące w kwocie - 54.728.355 zł,
- wydatki majątkowe w kwocie - 20.673.205 zł.

2. Deficyt budżetu wynosi – 4.366.799 zł.

3. Źródłem pokrycia deficytu budżetowego są przychody pochodzące z:

a) kredytów długoterminowych planowanych do zaciągnięcia w bankach krajowych w kwocie - 3.407.929 zł.

b) wolnych środków w kwocie - 958.870 zł.

4. Na spłatę kredytów w wysokości 3.458.000 zł, zaciągniętych w latach ubiegłych przeznacza się wolne środki.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOSZĘ

ADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

du. 04.04.2013 r.

SEKRETARZ GMINY  
Spon: Kucharczyk

ZCM

## Szczegółowy plan dochodów na 2013 rok

Załącznik Nr 1 do uchwały .../2013 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia .. kwietnia 2013 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>9 506 448,00</b>	<b>0,00</b>	<b>9 506 448,00</b>
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 682 000,00	- 100,00	5 681 900,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 632 000,00	- 100,00	5 631 900,00
	85295		Pozostała działalność	292 448,00	100,00	292 548,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	100,00	100,00
900			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>1 883 004,00</b>	<b>- 950 000,00</b>	<b>933 004,00</b>
	90002		Gospodarka odpadami	1 803 004,00	- 950 000,00	853 004,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1 750 000,00	- 950 000,00	800 000,00
<b>Razem:</b>				<b>71 984 761,00</b>	<b>- 950 000,00</b>	<b>71 034 761,00</b>

w złotych

Rodzaj zadania:

Poroz. z JST

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
<b>bieżące razem:</b>				<b>26 015,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>26 015,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	26 015,00	0,00	0,00	26 015,00
<b>majątkowe</b>							
<b>majątkowe razem:</b>				<b>283 023,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>283 023,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	283 023,00	0,00	0,00	283 023,00

Rodzaj zadania:

Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	1 883 004,00	-950 000,00	0,00	933 004,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	90002		Gospodarka odpadami	1 803 004,00	-950 000,00	0,00	853 004,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		0690	Wpływy z różnych opłat	1 750 000,00	-950 000,00	0,00	800 000,00
<b>bieżące razem:</b>				<b>55 171 433,00</b>	<b>-950 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>54 221 433,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	1 052 501,00	0,00	0,00	1 052 501,00

majątkowe				
majątkowe razem:		10 453 283,00	0,00	10 453 283,00
	w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	7 343 650,00	0,00	7 343 650,00

Rodzaj zadania:

**Zlecone**

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan przed zmianą	Zmniejszenie	Zwiększenie	Plan po zmianach (5+6+7)
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>bieżące</b>							
852			Pomoc społeczna	5 850 000,00	-100,00	100,00	5 850 000,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 632 000,00	-100,00	0,00	5 631 900,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	5 632 000,00	-100,00	0,00	5 631 900,00
	85295		Pozostała działalność	0,00	0,00	100,00	100,00
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	0,00	0,00	100,00	100,00
<b>bieżące razem:</b>				<b>6 051 007,00</b>	<b>-100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>6 051 007,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Ogółem:</b>				<b>71 984 761,00</b>	<b>-950 100,00</b>	<b>100,00</b>	<b>71 034 761,00</b>
			w tym z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowanych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	8 705 189,00	0,00	0,00	8 705 189,00

(\* kol 2 do wykorzystania fakultatywnego)

# Szczegółowy plan wydatków gminy Sokółka na 2013 rok

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr ...../2013 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia .. kwietnia 2013 roku

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
<b>852</b>			<b>Pomoc społeczna</b>	<b>11 330 448,00</b>	<b>0,00</b>	<b>11 330 448,00</b>
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	5 632 000,00	- 100,00	5 631 900,00
		3110	Świadczenia społeczne	5 406 700,00	- 100,00	5 406 600,00
	85295		Pozostała działalność	417 448,00	100,00	417 548,00
		3110	Świadczenia społeczne	417 448,00	100,00	417 548,00
<b>900</b>			<b>Gospodarka komunalna i ochrona środowiska</b>	<b>4 518 475,00</b>	<b>- 950 000,00</b>	<b>3 568 475,00</b>
	90002		Gospodarka odpadami	1 823 004,00	- 950 000,00	873 004,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	0,00	60 000,00	60 000,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	0,00	12 380,00	12 380,00
		4120	Składki na Fundusz Pracy	0,00	1 760,00	1 760,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenia	0,00	37 000,00	37 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	1 823 004,00	- 1 061 140,00	761 864,00
	90004		Utrzymanie zieleni w miastach i gminach	100 000,00	0,00	100 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	44 000,00	- 40 000,00	4 000,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	40 000,00	40 000,00
<b>926</b>			<b>Kultura fizyczna</b>	<b>2 583 039,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 583 039,00</b>
	92604		Instytucje kultury fizycznej	2 404 650,00	0,00	2 404 650,00
		4270	Zakup usług remontowych	51 000,00	- 17 220,00	33 780,00
		6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	17 220,00	17 220,00
<b>Razem:</b>				<b>76 351 560,00</b>	<b>- 950 000,00</b>	<b>75 401 560,00</b>



Rodzaj zadania: Poroż. z JST

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wydutki bieżące	Z tego												Wydutki majątkowe	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.				
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,	zakup i objęcie					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18				
Wydutki razem:				przed zmianą	344 093,00	29 917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 917,00	0,00	0,00	314 176,00	314 176,00	314 176,00	0,00				
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
				po zmianach	344 093,00	29 917,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29 917,00	0,00	0,00	314 176,00	314 176,00	314 176,00	0,00				

Rodzaj zadania: Własne

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wydutki bieżące	Z tego										Wydutki majątkowe	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:				
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	przed zmianą	4 518 475,00	3 678 475,00	3 672 851,00	69 647,00	3 603 204,00	0,00	5 624,00	0,00	0,00	0,00	840 000,00	840 000,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 101 140,00	-1 101 140,00	-1 101 140,00	0,00	-1 101 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	151 140,00	111 140,00	111 140,00	74 140,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	3 568 475,00	2 688 475,00	2 682 851,00	143 787,00	2 539 064,00	0,00	5 624,00	0,00	0,00	0,00	880 000,00	880 000,00	0,00	0,00	0,00
	90002		Gospodarka odpadami	przed zmianą	1 823 004,00	1 823 004,00	1 823 004,00	0,00	1 823 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 061 140,00	-1 061 140,00	-1 061 140,00	0,00	-1 061 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	111 140,00	111 140,00	111 140,00	74 140,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	873 004,00	873 004,00	873 004,00	74 140,00	798 864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	60 000,00	60 000,00	60 000,00	60 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4110	Składki na ubezpieczenia społeczne	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	12 380,00	12 380,00	12 380,00	12 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	12 380,00	12 380,00	12 380,00	12 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4120		Składki na Fundusz Pracy	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	1 760,00	1 760,00	1 760,00	1 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	1 760,00	1 760,00	1 760,00	1 760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		4210	Zakup materiałów i wyposażenie	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	37 000,00	37 000,00	37 000,00	0,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	37 000,00	37 000,00	37 000,00	0,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4300		Zakup usług pozostałych	przed zmianą	1 823 004,00	1 823 004,00	1 823 004,00	0,00	1 823 004,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
				zmniejszenie	-1 061 140,00	-1 061 140,00	-1 061 140,00	0,00	-1 061 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	761 864,00	761 864,00	761 864,00	0,00	761 864,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

	90004	Utrzymanie zieleni w miastach i gminach		przed zmianą	100 000,00	100 000,00	95 000,00	19 771,00	75 229,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00	0,00	-40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
				po zmianach	100 000,00	60 000,00	55 000,00	19 771,00	35 229,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
	4300	Zakup usług pozostałych		przed zmianą	44 000,00	44 000,00	44 000,00	0,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-40 000,00	-40 000,00	-40 000,00	0,00	-40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	4 000,00	4 000,00	4 000,00	0,00	4 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych		przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
				po zmianach	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00
926	Kultura fizyczna	przed zmianą	2 583 039,00	2 583 039,00	2 434 650,00	1 602 100,00	832 550,00	60 000,00	50 000,00	38 389,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-17 220,00	-17 220,00	-17 220,00	0,00	-17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00
		po zmianach	2 583 039,00	2 565 819,00	2 417 430,00	1 602 100,00	815 330,00	60 000,00	50 000,00	38 389,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00
92604	Instytucje kultury fizycznej	przed zmianą	2 404 650,00	2 404 650,00	2 399 650,00	1 584 500,00	815 150,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-17 220,00	-17 220,00	-17 220,00	0,00	-17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00
		po zmianach	2 404 650,00	2 387 430,00	2 382 430,00	1 584 500,00	797 930,00	0,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00
4270	Zakup usług remontowych	przed zmianą	51 000,00	51 000,00	51 000,00	0,00	51 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	-17 220,00	-17 220,00	-17 220,00	0,00	-17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		po zmianach	33 780,00	33 780,00	33 780,00	0,00	33 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6060	Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		zwiększenie	17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00
		po zmianach	17 220,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 220,00	17 220,00	0,00	0,00
Wydatki razem:				przed zmianą	69 956 460,00	49 654 651,00	40 758 860,00	28 207 217,00	12 551 643,00	2 019 954,00	4 980 310,00	1 345 527,00	0,00	550 000,00	20 301 809,00	20 301 809,00	10 684 984,00	0,00
				zmniejszenie	-1 118 360,00	-1 118 360,00	-1 118 360,00	0,00	-1 118 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	168 360,00	111 140,00	111 140,00	74 140,00	37 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57 220,00	57 220,00	0,00	0,00
				po zmianach	69 006 460,00	48 647 431,00	39 751 640,00	28 281 357,00	11 470 283,00	2 019 954,00	4 980 310,00	1 345 527,00	0,00	550 000,00	20 359 029,00	20 359 029,00	10 684 984,00	0,00

Rodzaj zadania: Zlecone

Dział	Rozdział	§	Nazwa	Plan	Wydatki bieżące	Z tego										Wydatki majątkowe	z tego:		
						wydatki jednostek budżetowych,	z tego:		dotacje na zadania bieżące	świadczenia na rzecz osób fizycznych;	wydatki na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3	wyплаты z tytułu poręczeń i gwarancji	obsługa długu	inwestycje i zakupy inwestycyjne	w tym:		zakup i objęcie akcji i udziałów oraz wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego.		
							wynagrodzenia i składki od nich naliczane	wydatki związane z realizacją ich statutowych zadań;							na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3,				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		
852		Pomoc społeczna	przed zmianą	5 850 000,00	5 850 000,00	443 300,00	368 780,00	74 520,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			zmniejszenie	-100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	5 850 000,00	5 850 000,00	443 300,00	368 780,00	74 520,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			85212	Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	przed zmianą	5 632 000,00	5 632 000,00	225 300,00	187 160,00	38 140,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zmniejszenie	-100,00	-100,00			0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
zwiększenie	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
po zmianach	5 631 900,00	5 631 900,00			225 300,00	187 160,00	38 140,00	0,00	5 406 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	3110	Świadczenia społeczne			przed zmianą	5 406 700,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zmniejszenie	-100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			zwiększenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			po zmianach	5 406 600,00	5 406 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 406 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				85295	Pozostała działalność	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zmniejszenie	0,00	0,00				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
zwiększenie	100,00	100,00				0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
po zmianach	100,00	100,00				0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

		3110	Świadczenia społeczne	przed zmianą	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Wydatki razem:				przed zmianą	6 051 007,00	6 051 007,00	644 307,00	569 787,00	74 520,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zmniejszenie	-100,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				zwiększenie	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
				po zmianach	6 051 007,00	6 051 007,00	644 307,00	569 787,00	74 520,00	0,00	5 406 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### Wykaz zadań inwestycyjnych i środków na ich realizację w roku 2013

Nazwa zadania inwestycyjnego i jego lokalizacja (klasyfikacja budżetowa – rozdział)	Rok <u>rozpocz.</u> zakończ.	Wartość kosztorysowa zadania	Dotychczas poniesione wydatki (do końca 2012 r)	Środki wynikające z planów na 2013 rok	w tym						
					Środki własne budżetowe	Środki z własnych funduszy celowych	Wpłaty ludności	Środki z budżetu państwa	Dotacje bezzwrotne i dotacje z funduszy celowych	Kredyty i pożyczki	Inne środki (np. party- cypacja innych jednostek)
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>	<i>11</i>	<i>12</i>
<b>I Zadania kontynuowane</b>											
1. Budowa wodociągów wiejskich we wsiach: Sokolany, Sierbowce, Żuki, Plebanowce oraz kanalizacji na wsi Nowa Kamionka (01010 § 6057,6059)	<u>2010</u> 2014	6 813 809	114 076	4 428 571	357 700				2 770 302	1 300 569	
2. Wykonanie nawierzchni ul. Kruczej, Turystycznej (60016 § 6050)	<u>2012</u> 2013	485 000	285 000	200 000	200 000						
3. Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu (60053 § 6057,6059)	<u>2010</u> 2013	2 563 655	80 655	2 493 000	777 700			257 295	1 458 005		
4. Termomodernizacja budynków szkolnych w Sokółce: ZSO, ZSI i Gimnazjum Nr 1 (80101 § 6050)	<u>2009</u> 2013	3 747 240	3 532 240	215 000	215 000						
5. Budowa sali gimnastycznej przy Zespole Szkół Integracyjnej w Sokółce (80101 § 6050)	<u>2008</u> 2013	3 872 860	412 860	1 250 000	850 000			400 000			
6. Modernizacja budynku Kina „Sokół” - sala multi-funkcyjna z amfiteatrem zewnętrznym do aktywnego udziału w kulturze i turystyce (92101 § 6057, 6059)	<u>2011</u> 2013	4 763 413	1 000 000	3 763 413	905 365				2 858 048		
<b>RAZEM</b>		<b>22 245 977</b>	<b>5 424 831</b>	<b>12 349 984</b>	<b>3 305 765</b>			<b>657 295</b>	<b>7 086 355</b>	<b>1 300 569</b>	
<b>II Zadania nowo rozpoczęte</b>											
1. Budowa wodociągu do szkoły podstawowej w Geniuszach (01010 § 6050)	<u>2013</u> 2013	50 000		50 000	50 000						
2. Poprawa bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz dostępności komunikacyjnej na terenie miasta Sokółka poprzez przebudowę ulicy Kolejowej i remont ulic Warszawskiej i 1 Maja o dł. 1705 mb (6016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	4 299 267		4 299 267	772 274			2 149 633		1 377 360	
3. Wykonanie nawierzchni na ul. Roski Małe (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	350 000		350 000	350 000						
4. Wykonanie nawierzchni na ul. Jodłowej (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	490 000		490 000	490 000						
5. Wykonanie nawierzchni na ul. Tuwima (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	130 000		130 000	130 000						

6. Wykonanie nawierzchni na ul. E. Plater (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	200 000		200 000	200 000						
7. Wykonanie nawierzchni na ul. Kwiatowej (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	140 000		140 000	140 000						
8. Wykonanie nawierzchni na ul. Królowej Bony (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2013	100 000		100 000	100 000						
9. Wykonanie nawierzchni na ul. Kłopotowskiego (60016 § 6050)	<u>2013</u> 2014	275 000		27 100	27 100						
10. Przebudowa poddasza w budynku wielorodzinnym na ul. Majowej na pomieszczenia mieszkalne (70095 § 6050)	<u>2013</u> 2013	250 000		250 000						250 000	
11. Wykonanie monitoringu miejskiego (75495 § 6050)	<u>2013</u> 2013	150 000		150 000						150 000	
12. Modernizacja sali gimnastycznej przy ZSO (80101 § 6050)	<u>2013</u> 2013	200 000		200 000	200 000						
13. Wykonanie ogrodzenia przy Szkole Podstawowej Nr 1 (80101 § 6050)	<u>2013</u> 2013	10 000		10 000	10 000						
14. Wykonanie kanalizacji w ul. Skłodowskiej i części ul. Nowej (90001 § 6050)	<u>2013</u> 2013	120 000		120 000	120 000						
15. Wykonanie kanalizacji w ul. Żwirki i Wigury, Dywizjonu 303, Skarżyńskiego ( 90001 § 6050)	<u>2013</u> 2014	450 000		300 000	300 000						
16. Wykonanie kanalizacji w ul. Modrzewiowej (90001 § 6050)	<u>2013</u> 2013	70 000		70 000	70 000						
17. Wykonanie kanalizacji w ul. Matejki (90001 § 6050)	<u>2013</u> 2013	150 000		150 000	20 000					130 000	
18. Wykonanie przyłączy energetycznych (90015 § 6050)	<u>2013</u> 2013	200 000		200 000						200 000	
<b>RAZEM</b>		<b>7 634 267</b>		<b>7 236 367</b>	<b>2 979 374</b>			<b>2 149 633</b>		<b>2 107 360</b>	
<b>III Zakupy inwestycyjne</b>											
1. Wykup gruntów (70005 § 6060)	<u>2013</u> 2013	250 000		250 000	250 000						
2. Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego - część II administracja samorządowa - Rozbudowa wojewódzkiej Platformy Wrota Podlasia i wdrażanie nowych narzędzi ICT w JST (75018 § 6067, 6069)	<u>2013</u> 2013	314 176		314 176	31 153				283 023		
3. Zakup samochodu na potrzeby Urzędu Miejskiego (75023 § 6060)	<u>2013</u> 2013	100 000		100 000	100 000						
4. Zakup samochodu dla OSP Stara Rozedranka (75412 § 6060)	<u>2013</u> 2013	200 000		200 000	200 000						
5. Zakup sprzętu sportowego do sali gimnastycznej przy ZSI (80101 § 6060)	<u>2013</u> 2013	30 000		30 000	30 000						

6. Zakup samochodu do dowozu uczniów niepełnosprawnych do szkół - ZSI (80113 § 6060)	<u>2013</u> 2013	135 000		135 000	55 000				80 000		
7. Zakup ciągnika wraz z osprzętem do pielęgnacji zieleni (90004 § 6060)	<u>2013</u> 2013	40 000		40 000	40 000	none					
8. Zakup bramki kołowrotkowej do wygrodzenia dostępu do sauny (92604 § 6060)	<u>2013</u> 2013	17 220		17 220	17 220	none					
<b>RAZEM</b>		<b>1 086 396</b>		<b>1 029 176</b>	<b>723 373</b>				<b>363 023</b>		
<b>OGÓŁEM</b>		<b>30 966 640</b>	<b>5 424 831</b>	<b>20 615 527</b>	<b>7 008 512</b>			<b>2 806 928</b>	<b>7 449 378</b>	<b>3 407 929</b>	

Wiersz I poz. 1 kolumna 10 - środki z funduszy Unii Europejskiej

wiersz I poz. 3 kolumna 9 - środki z budżetu państwa

wiersz I poz. 3 kolumna 10 – środki z funduszy Unii Europejskiej

wiersz I poz. 5 kolumna 9 – środki z budżetu państwa Ministerstwa Turystyki i Sportu

wiersz I poz. 6 kolumna 10 – środki z funduszy Unii Europejskiej

wiersz II poz. 2 kolumna 10 – środki z budżetu państwa

wiersz III poz. 2 kolumna 10 - dotacja z budżetu od Samorządu Wojewódzkiego

wiersz III poz. 6 kolumna 10 - dotacja z PFRON

**Objaśnienia do uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Sokółka na 2013 rok.**

**Do § 1.**

Zgodnie z otrzymaną decyzją Wojewody Podlaskiego dokonuje się zmian dotacji dla gminy na zadania zlecone z zakresu wypłat zasiłków z pomocy społecznej.

Do projektu budżetu na rok 2013, który został przyjęty przez Radę w grudniu 2012 r. plan dochodów z opłat za odpady komunalne jest większy, ponieważ były brane wyższe stawki. Proponowane przez Burmistrza stawki, które były podstawą wyliczenia planowanych dochodów, nie zostały przyjęte przez Radę. Stawki za odbiór odpadów zostały uchwalone w znacznie niższej wysokości, w związku z tym konieczne jest dostosowanie planu dochodów do obowiązujących stawek. Dlatego też zmniejsza się plan dochodów w dz. 900 Gospodarka komunalna, rozdział 90002 - kwotę 950.000 zł.

**Do § 2, 3.**

W planie wydatków przenosi się między rozdziałami w dz. 852 Pomoc społeczna, środki z dotacji na zadania zlecone zgodnie z decyzją Wojewody Podlaskiego.

W związku ze zmniejszeniem dochodów pochodzących z opłaty za odbiór odpadów zmniejsza się plan wydatków w dz. 900 Gospodarka komunalna i ochrona środowiska o kwotę 950.000 zł. Ponadto dostosowuje się plan wydatków związany z obsługą zadania odbioru odpadów komunalnych, które od 1 lipca przejmie Gmina. Wydatki na ten cel związane są z poborem i windykacją należności z tego tytułu jak również weryfikacją deklaracji.

**Do § 4.**

Zmiany w załączniku inwestycyjnym dotyczą zwiększenia środków na zakupy inwestycyjne - nowe inwestycje w części III poz. 7 zakup małego ciągnika oraz sprzętu do pielęgnacji zieleni (zadanie to wykonuje OS i R) oraz poz. 8 zakup bramki odgradzającej dostęp do sauny na krytej pływalni w OS i R -e w Sokółce.

**UCHWAŁA NR ...../2013**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE**

z dnia ... marca 2013 r.

**w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Geniuszach o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo - rekreacyjnych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz.1271 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz.1337 z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223 poz.1458, z 2009 roku Nr 52 poz.420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 roku Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 roku Nr 567) uchwala się co następuje:

§ 1. Zwiększa się wartość początkową środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Geniuszach o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo – rekreacyjnych o kwotę 136.631,52 zł (słownie : sto trzydzieści sześć tysięcy sześćset trzydzieści jeden złote pięćdziesiąt dwa grosze).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻENI  
NIE WNIOSZĘ  
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 08.03.2013r.

SKŁADNIKI RADA  
Spółka Kucharska

2032013 z Ok

2013-03-08 2:26



**UCHWAŁA NR ...../2013**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCE**

z dnia ... marca 2013 r.

**w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Malawiczach Dolnych o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo - rekreacyjnych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz.1271 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz.1337 z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223 poz.1458, z 2009 roku Nr 52 poz.420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 roku Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 roku Nr 567 ) uchwala się co następuje:

§ 1. Zwiększa się wartość początkową środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Malawiczach Dolnych o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo - rekreacyjnych o kwotę 131.757,11 zł (słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy siedemset pięćdziesiąt siedem złotych jedenaście groszy).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOŚZĘ  
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dn. 08.03.2013r.

SOKÓŁKA  
Spółka  
Jadwiga Kucharewicz

08032013

**UCHWAŁA NR ...../2013**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE**

z dnia ... marca 2013 r.

**w sprawie zwiększenia wartości początkowej środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Boguszech o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo - rekreacyjnych.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 zmiany: z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz.1271 z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457, z 2006 r. Nr 17 poz.128, Nr 181 poz.1337 z 2007 r. Nr 48 poz.327, Nr 138 poz.974, Nr 173 poz.1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223 poz.1458, z 2009 roku Nr 52 poz.420, Nr 157 poz. 1241, z 2010 r. Nr 28 poz. 142, 146, Nr 40 poz. 230, Nr 106 poz. 675, z 2011 roku Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281, z 2012 roku Nr 567 ) uchwala się co następuje:

§ 1. Zwiększa się wartość początkową środka trwałego boiska przy Szkole Podstawowej w Boguszech o nakłady poniesione przez gminę Sokółka w związku z wykonaniem obiektów sportowo - rekreacyjnych o kwotę 131.757,20 zł (słownie: sto trzydzieści jeden tysięcy siedemset pięćdziesiąt siedem złotych dwadzieścia groszy).

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNIOSZĘ  
OPINIA PRAWNY  
r. Danuta Kowalczyk  
dn. 08.03.2013r.

SEKCJA SPRAW  
Sportu  
Jana Jucharewicz

08 03 2013 ZOK

## **UZASADNIENIE**

Do zakończeniu zadań inwestycyjnych polegających na wykonaniu obiektów sportowo - rekreacyjnych przy Szkołach Podstawowych: w Geniuszach, w Malawiczach Dolnych i Boguszach, należy przekazać wartość poniesionych nakładów przez gminę Sokółka a tym samym zwiększyć wartość środków trwałych tych szkół celem wciągnięcia do ewidencji księgowej.

Sporządził: Janina Kucharewicz

**UCHWAŁA NR / /13  
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE**

marzec 2013 r.

**w sprawie uchwalenia Wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym  
zasobem Gminy Sokółka na lata 2013-2017.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 6 i 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.; z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 roku Nr.48 poz.327, Nr.138 poz.974 Nr.173 poz.1218 z 2008 roku Nr.180 poz.1111, Nr.223 poz.1458 z 2009 roku Nr.52 poz.420, Nr.157 poz.1241 z 2010 roku Nr.28 poz.142 i 146, Nr.106 poz.675 z 2011 roku Nr.40, poz.230, Nr.117 poz.679, Nr.134 poz.777, Nr.149 poz.887, Nr.217 poz.1281 z 2012 roku poz.567 i z 2013 roku poz.153) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2005 r. Nr 31 poz. 266; z 2006 r. Nr 86, poz. 602, Nr.249 poz.1833 z 2007 roku Nr.128 poz.902, Nr.173 poz.1218 z 2010 roku Nr.3 poz.13 z 2011 roku Nr.224 poz.1342 z 2012 roku poz.951) uchwala się, co następuje:

§1. Uchwala się „Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Sokółka na lata 2013-2017” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIEWNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 15.03.2013 r.

*15.03.2013 r. 15.03.2013 r.*

**WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY  
SOKÓŁKA NA LATA 2013- 2017**

**ROZDZIAŁ 1**

**WIELKOŚĆ I STAN ZASOBU MIESZKANIOWEGO GMINY.**

**§1.** Mieszkaniowy zasób Gminy Sokółka stanowią lokale mieszkalne, znajdujące się zarówno w budynkach będących wyłączną własnością gminy, pozostających w zarządzie Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sokółce (tabela nr 1).

**§2.**Gmina Sokółka posiada 325 lokali mieszkalnych i 14 lokali tymczasowych znajdujących się w 80 budynkach położonych na terenie miasta i gminy Sokółka. W 33 budynkach wielorodzinnych zostały powołane wspólnoty mieszkaniowe, w których gmina sukcesywnie zmniejsza swój udział poprzez realizację bieżącej sprzedaży mieszkań.

**Tabela nr 1** Zestawienie budynków z liczbą i powierzchnią lokali mieszkalnych .

Lp.	Adres	Liczba gminnych lokali mieszkalnych	Pow. użytkowa lokali gminnych [m <sup>2</sup> ]
1	ul. Białostocka 19	2	72.00
2	ul. Białostocka 32	5	225.02
3	ul. Wodna 1	3	149.65
4	ul. Białostocka 41	4	119.19
5	ul. Majowa 2	10	414.47
6	ul. Majowa 4	22	928.50
7	ul. Roski Małe 16	3	130.55
8	ul. Białostocka 61	4	148.44
9	ul. Białostocka 69	2	81.59
10	ul. Białostocka 86	5	191.05
11	ul. Roski Małe 18	2	60.56
12	ul. Białostocka 91	6	296.20
13	ul. Białostocka 134	2	75.00
14	ul. Barlickiego 1	4	141.72

15	ul. Barlickiego 4	4	131.39
16	ul. Broniewskiego 5	15	606.29
17.	ul. Dąbrowskiego 11	4	251.73
18	ul. Grodzieńska 31	2	77.80
19	ul. Grodzieńska 77	4	169.98
20	ul. Wodna 1A	9	253.64
21	ul. Kryńska 46	7	345.21
22	ul. Lelewela 1	3	147.10
23	ul. Lelewela 1b	2	70.44
24	ul. Lelewela 8	5	182.40
25.	ul. 1-go Maja 5	6	208.80
26.	ul. 1-go Maja 19	4	133.30
27.	ul. 1-go Maja 48	2	62.00
28.	ul. 1-go Maja 25	2	61.60
29.	ul. 1 -go Maja 27	4	167.00
30.	ul. 1- go Maja 31	1	42.00
31.	ul. 3-go Maja 13	4	212.71
32.	ul. 3 – go Maja 13C	3	148.90
33.	ul. Nowa 7a	2	112,60
34.	ul. Nowa 7b	2	80.20
35.	Pl. Kilińskiego 2	2	112.97
36.	ul. Piłsudskiego 1	2	101.00
37.	ul. Ściegiennego 15	8	328.02
38.	ul. Ściegiennego 17	2	129.56
39.	ul. Warszawska 6	1	43.76
40.	ul. Warszawska 17	1	68.76
41.	os. Zielone 3b	6	231.98
42.	ul. Białostocka 3/5	1	31.10
43.	ul. Górna 4	2	133.67
44.	os. Centrum 8	4	148,50
45.	os. Centrum 9	12	466,00
46.	os. Centrum 11	2	82.45
47.	os. Buchwałowo 11	2	82,40
48.	os. Buchwałowo 15	5	164.59
49.	os. Buchwałowo 19	2	78,90
50.	os. Buchwałowo 21	1	47,00
51	ul. Białostocka 20	2	63,50

50.	os. Buchwałowo 21	1	47,00
52.	ul. Białostocka 25	4	128.51
53.	ul. Białostocka 29	2	66.06
54.	ul. Białostocka 33	1	43.00
55.	ul. Białostocka 8/10	1	61.00
56.	ul. Kryńska 18	3	103.68
57.	ul. Krótka 1	2	72.69
58.	ul. Lelewela 51	3	133.71
59.	ul. 1 go Maja 15	3	129,50
60.	ul. 1-go Maja 17	1	42,00
61.	ul. 1-go Maja 21	2	89.00
62.	ul. Miejska 6	1	19.00
63.	os. Zielone 4	13	664.93
64.	os. Zielone 5	10	360.74
65.	os. Zielone 6	6	265.51
66.	os. Zielone 7	4	150.36
67.	os. Zielone 8	6	215.00
68.	os. Zielone 9	21	836.46
69.	os. Zielone 10	14	552.37
70.	Pl. Kościuszki 21	1	35.10
71.	ul. Sienna 4	7	248.26
72.	ul. Warszawska 22	3	121.00
73.	ul. Broniewskiego 5C	1	60.75
74.	os. Centrum 5	2	83.22
75.	os. Centrum 6	1	45.53
76.	os. Centrum 7	5	210.00
77.	Pl. Kościuszki 9	1	42.00
78.	ul. Białostocka 67	1	67.58
79.	Stara Rozedranka 4	3	136.71
80.	Kraśniani 37	3	135.20

**§3.1.** Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy, w przeważającej części znajdują się w budynkach wielorodzinnych w których istnieją wspólnoty mieszkaniowe. Istnieje ich 33 z czego 4 w obcych wspólnotach.

2. W większości są to budynki wybudowane w latach 1900 -1976 - tych, a 80% budynków ma więcej niż 50 lat. Część zasobu mieszkaniowego gminy stanowią budynki zakładowe, które zostały przejęte przez Gminę w latach 1994-96. Z uwagi przede wszystkim na wiek zabudowań, jak też brak systematycznych okresowych remontów, stan techniczny budynków jest na poziomie dużego wyeksploatowania.

3. Obecnie, zasoby mieszkaniowe prawie w całości nie tylko wymagają prac remontowych służących utrzymaniu ich w dobrym stanie technicznym, ale również kompleksowych prac modernizacyjnych, pozwalających na zdecydowaną poprawę ich wartości użytkowych.

4. Utrzymanie lokali w dobrym stanie technicznym zależeć będzie od nakładów finansowych, które corocznie muszą być przeznaczane przez właścicieli lokali oraz przez gminę.

5. Administrowanie gminnym zasobem mieszkaniowym należy do zadań Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Sokółce.

6. W zasobie mieszkaniowym, o którym mowa w niniejszym rozdziale, wydzielono lokale o obniżonym standardzie, z niepełną infrastrukturą techniczną, które przeznaczono na wynajem jako lokale socjalne (tabela nr 2) oraz pomieszczenia tymczasowe (tabela Nr.3).

**Tabela nr 2.** Wykaz budynków, w których znajdują się lokale socjalne.

lp.	Adres	Ogółem lokali w budynku	Lokale socjalne
1	ul. 1-go Maja 5	6	1
2	ul. 1-go Maja 19	4	1
3	ul. Kryńska 46	7	1
4	ul. Roski Małe 16	3	1
5	ul. Roski Małe 18	2	1
6	ul. Ściegiennego 15	8	3
7.	ul. Dąbrowskiego 11	4	1
8.	os. Buchwałowo 15	8	1
9	ul. Białostocka 32	5	1
10.	ul. Białostocka 86	5	1
	<b>Razem;</b>	52	12



**Tabela nr 3.** Wykaz budynków, w których znajdują się pomieszczenia tymczasowe

lp.	Adres	Ogółem lokali w budynku	Lokale socjalne
1	ul. Wodna 1	3	3
2	ul. Wodna 1A	9	9
3	ul. Majowa 4	22	1
	Pl. Kościuszki 9	1	1
	<b>Razem;</b>	35	14

## ROZDZIAŁ 2

### ANALIZA POTRZEB ORAZ PLAN REMONTÓW I MODERNIZACJI WYNIKAJĄCY ZE STANU TECHNICZNEGO BUDYNKÓW I LOKALI, Z PODZIAŁEM NA KOLEJNE LATA.

**§1.** Większość budynków zasobu mieszkaniowego wymaga modernizacji ze względu na ich wiek, ogólny stan techniczny i konieczność dostosowywania do obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych. W pierwszej kolejności będą realizowane zadania mające na celu naprawę, remonty, modernizację, wymianę stolarki otworowej (okiennej i drzwiowej) oraz inne działania zmierzające do utrzymania zasobów w stanie nie pogorszonym, a w szczególności utrzymanie sprawnych instalacji elektrycznych, centralnego ogrzewania, odgromowych oraz przewodów kominowych.

**§2.** Zakres najpilniejszych prac remontowych budynków i lokali stanowiących własność gminy, planowanych do wykonania w latach 2013 - 2017:

Lp.	Adres	Zakres remontów i modernizacji
1	ul. Joachima Lelewela 1	- Wymiana pokrycia dachowego (eternit),
2.	ul. Grodzieńska 31	- Remont pokrycia dachowego , - Przebudowa kominów,
3	ul. Norberta Barlickiego 1	- remont dachu /malowanie/, - remont klatki schodowej, - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej,
4	ul. Norberta Barlickiego 4	- remont pokrycia dachowego całego budynku / eternit/, - wymiana stolarki drzwiowej,
5	ul. Białostocka 19	- Wymiana instalacji elektrycznej, - naprawa lub przebudowa pieców kaflowych - wymiana pokrycia dachowego / eternitu/ - wymiana rynien i rur spustowych

		- wykonanie elewacji budynku
6	ul. Białostocka 32	- Wymiana pokrycia dachowego / eternit/ - wymiana rynien i rur spustowych
7	ul. Białostocka 61	- Wymiana pokrycia dachowego / eternit/ - wymiana rynien i rur spustowych - wykonanie elewacji budynku,
8	ul. Białostocka 67.	- Wymiana pokrycia dachowego / eternit/ - wymiana rynien i rur spustowych - wykonanie elewacji budynku,
9	ul. Białostocka 69	- wymiana pokrycia dachowego z eternitu, - wykonanie obróbek blacharskich
10	ul. Białostocka 86	- wymiana pokrycia dachowego / eternit/, - wymiana rynien i rur spustowych - wykonanie elewacji budynku - wymiana stolarki okiennej i drzwiowej.
11	ul. Białostocka 91	- wykonanie pokrycia dachowego / eternit/, - wymiana rynien i rur spustowych, - wykonanie instalacji odgromowej
12	ul. Białostocka 134	- wymiana pokrycia dachowego / eternit/, - remont kominów, - wykonanie elewacji budynku,
13	ul. Ks. Piotra Ściegiennego 15	- Remont pokrycia dachowego i więźby dachowej / eternit/ ,
14	ul.1-go Maja 27	- Wykonanie wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej z wykonaniem WC, - remont pokrycia dachowego - remont kominów
15	ul.1-go Maja 25	- remont pokrycia dachowego - remont kominów
16	ul. Kryńska 46	- remont pokrycia dachowego z papy termozgrzewnej - docieplenie ścian.
17	ul. Grodzieńska 77	- wymiana pokrycia dachu / eternit/

**§3.** Ze względu na stan techniczny budynków przy ul. Roski Małe 16 i 18 oraz ul. Lelewela 1b, przeznacza się je do rozbiórki gdyż wartość remontu przekracza wartość całego budynku.

**§4.1.** We wszystkich lokalach przewiduje się systematyczną wymianę stolarki okiennej.

2. Lokatorzy lokali mieszkalnych znajdujących się w zasobach gminy, którzy wymienili stolarkę okienną, otrzymają zwrot poniesionych kosztów w wysokości 50% wbudowanych okien.
3. Zwrot kosztów będzie mógł się rozpocząć po zabezpieczeniu środków finansowych na ten cel w budżecie gminy na dany rok i zawarciu umowy z lokatorem.
4. Zarządca zasobów mieszkaniowych przedłoży Burmistrzowi Sokółki plan remontów i modernizacji budynków wspólnot mieszkaniowych do wykonania w danym roku, celem zabezpieczenia w budżecie gminy środków finansowych zgodnie z posiadanymi udziałami gminy.

### ROZDZIAŁ 3

#### PLANOWANA SPRZEDAŻ LOKALI W KOLEJNYCH LATACH

**§1.1** Celem strategicznym gminy jest prywatyzacja mieszkań. W celu zwiększenia stopnia zainteresowania najemców nabywaniem lokali mieszkalnych na własność, stworzono korzystne warunki sprzyjające wykupowi mieszkań, tj. wprowadzono bonifikatę w wysokości 20%-90% przy jednorazowej wpłacie. Prowadzenie polityki prywatyzacyjnej przynosi wymierne efekty finansowe dla budżetu gminy. W okresie obowiązywania niniejszego programu przewiduje się sprzedaż lokali mieszkalnych przede wszystkim w budynkach, gdzie powstały wspólnoty mieszkaniowe.

2. Pierwszeństwo nabycia lokalu w trybie bezprzetargowym przysługuje najemcy lokalu mieszkalnego, z którym gmina podpisała umowę najmu na czas nieoznaczony oraz umowa ta obowiązuje co najmniej od 5 lat.

3. W poszczególnych latach obowiązywania niniejszego programu, przewiduje się następujący plan sprzedaży lokali mieszkalnych, wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Sokółka:

Plan sprzedaży w latach 2013 do 2017						
I.p	Wyszczególnienie	2013	2014	2015	2016	2017
1	Ilość lokali planowana do sprzedaży w kolejnych latach	8	10	10	10	10

4. Czynniki mogące w znacznym stopniu wpłynąć na zwiększenie zainteresowania nabywaniem lokali będą:

a/ zasób mieszkaniowy będzie systematycznie modernizowany i remontowany, co przyczyni się do wzrostu standardu budynków,

b/ zwiększenie się zasobności lokatorów.

c/ korzystne bonifikaty

5. Jednym z podstawowych celów polityki mieszkaniowej jest ułatwienie posiadania własnego lokalu mieszkalnego lokatorom poprzez wyprzedaż mieszkań przy zastosowaniu korzystnej bonifikaty.

## **ROZDZIAŁ 4**

### **ZASADY POLITYKI CZYNSZOWEJ ORAZ WARUNKI OBNIŻANIA CZYNSZU**

**§1.1** Zadaniem polityki czynszowej gminy w latach 2013 – 2017 będzie odpowiednie kształtowanie stawek czynszu za lokale mieszkalne tworzące mieszkaniowy zasób gminy, tak aby dążyć do samowystarczalności finansowej gospodarki mieszkaniowej. Wpływy z czynszów docelowo winny pokrywać koszty związane z bieżącym utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy, obejmujące koszty eksploatacji, zarządu oraz bieżące naprawy i konserwacje.

**2.** Burmistrz na wniosek Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ma prawo podwyższyć wysokość stawki bazowej czynszu za używanie lokalu mieszkalnego, z zachowaniem zasad i terminów określonych przepisami ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31 poz. 266 z 2005 r. ze zm.).

**3.** Ustala się następujące czynniki obniżające stawkę bazową czynszu:

**a/** lokal położony poza granicami administracyjnymi miasta: – 5%,

**b/** lokal położony w budynku, który z uwagi na jego stan techniczny został przeznaczony do rozbiórki – 5%,

**c/** lokal z kuchnią lub wnęką kuchenną bez bezpośredniego oświetlenia naturalnego – 5%,

**d/** lokal o wysokości pomieszczeń mniejszej niż 2,5m – 5%,

**e/** lokal w którym brak jest urządzeń technicznych lub instalacji;

- centralnego ogrzewania – 5%

- ciepłej wody – 5%

- instalacji wodociągowej – 5%

- instalacji kanalizacyjnej – 5%

- wspólne WC w budynkach wyposażonych w instalację kanalizacyjną – 5%

Wskazane w ust. 3 obniżki sumuje się, przy czym suma obniżek nie może przekraczać 30% stawki bazowej.

**4.** Ustala się następujące czynniki podwyższające stawkę bazową czynszu:

**a/** lokal z instalacją wodno-kanalizacyjną: + 5%,

**b/** lokal z instalacją c.o. + 5%,

**c/** lokal z ciepłą wodą: + 5%,

**d/** położenie lokalu w budynku I , II piętro: + 5%,

**e/** budynek po termomodernizacji:

- wymienione okna w lokalu: + 5%,

- docieplone szczyty budynku: + 5%,

- docieplone ściany frontowe budynku: + 5%,

Wskazane w ust. 3 podwyżki sumuje się przy czym suma podwyżek nie może przewyższać 20%

5. Wysokość prognozowanej stawki bazowej czynszu, w odniesieniu do 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego:

Rok	Maksymalna stawka czynszu	Spodziewany maksymalny przychód	Średnia stawka czynszu	Spodziewany średni przychód
2013	3.90	318.300	3.42	298.000
2014	4.20	342.600	3.68	320.000
2015	4.50	366.200	3.94	343.400
2016	4.80	391.500	4.20	366.000
2017	5.10	416.200	4.47	389.000

5. Czynsz za najem lokalu socjalnego nie może przekraczać połowy stawki najniższego czynszu obowiązującego w gminnym zasobie mieszkaniowym.

## Rozdział 5

### SPOSÓB I ZASADY ZARZĄDZANIA LOKALAMI I BUDYNKAMI WCHODZĄCYMI W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY.

**§1.** Zarządzanie mieszkaniowym zasobem gminy prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z 2001 roku ze zm.), ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. Nr 98, poz. 1071 z 2000 r. ze zm.), ustawą z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz. U. Nr 80, poz. 903 z 2000 r. ze zm.), ustawą z 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 31, poz. 266 z 2005 r. ze zm.).

**§2.** Istotnym celem polityki mieszkaniowej gminy jest poprawa wykorzystania i prowadzenia racjonalnej gospodarki mieszkaniowym zasobem gminy i utrzymanie budynków w należytych stanie technicznym.

**§3.** Przewiduje się powiększenie zasobu mieszkaniowego poprzez adaptację na cele mieszkalne budynków będących w zasobach gminy oraz budowę nowych budynków.

## **ROZDZIAŁ 6**

### **ŹRÓDŁA FINANSOWANIA GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ**

**§1.** Podstawowym źródłem finansowania gospodarki mieszkaniowej są wpływy z czynszów za najem lokali mieszkalnych, użytkowych oraz dotacje z budżetu Gminy. Przewiduje się inne źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w postaci dopuszczalnych prawem form pozyskiwania środków, np. fundusze unijne.

**§2.1** Wydatki na pokrycie kosztów zarządu budynków i lokali komunalnych obejmują w szczególności:

- 1/** koszty bieżącego utrzymania zasobów mieszkaniowych – eksploatacja i techniczne utrzymanie budynków mieszkaniowego zasobu gminy,
- 2/** wpłaty na fundusze remontowe we wspólnotach remontowych, zgodnie z posiadanymi udziałami Gminy i uchwalonymi przez wspólnoty stawkami zaliczek.
- 3/** koszty postępowania egzekucyjnego, dotyczące należności z tytułu zaległości czynszowych.
- 4/** koszty remontów budynków i lokali komunalnych,
- 5/** wydatki na utrzymanie porządku i czystości,
- 6/** opłaty za usługi kominiarskie, sanitarne i inne związane z utrzymaniem w sprawności technicznej i użytkowej instalacji i urządzeń budynku,
- 7/** koszty administrowania .

**§3.** Środki na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną oraz wpłaty na fundusz remontowy we wspólnotach z udziałem gminy, wynikać będą z uchwał właścicieli lokali. Gmina zobowiązana będzie do zabezpieczenia w budżecie środków pieniężnych, na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną w wysokości proporcjonalnej do jej udziału w częściach wspólnych.

## **ROZDZIAŁ 7**

**WYSOKOŚĆ WYDATKÓW W KOLEJNYCH LATACH, Z PODZIAŁEM NA KOSZTY BIEŻĄCEJ EKSPLOATACJI, KOSZTY REMONTÓW ORAZ KOSZTY MODERNIZACJI LOKALI I BUDYNKÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY, KOSZTY ZARZĄDU NIERUCHOMOŚCIAMI WSPÓLNYMI, KTÓRYCH GMINA JEST JEDNYM ZE WSPÓŁWŁAŚCICIELI, A TAKŻE WYDATKI INWESTYCYJNE.**

**§1.** Wysokość wydatków związanych z utrzymaniem mieszkaniowego zasobu gminy uwarunkowana jest wielkością wniesionych opłat czynszowych, zaliczek oraz pozyskanych środków finansowych.

**§2.** Plan wydatków w kolejnych latach obowiązywania programu z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których gmina jest jednym ze współwłaścicieli, a także wydatki inwestycyjne.

Plan wydatków						
lp.	Wyszczególnienie	Wydatki w kolejnych latach obowiązywania programu ( w tys. zł)				
		2013	2014	2015	2016	2017
1	Koszty bieżące eksploatacji	81.200	83.400	85.700	88.100	90.500
2	Koszty remontów i koszty modernizacji lokali i budynków	89.500	92.000	94.500	97.100	99.800
3	Koszt zarządu nieruchomościami wspólnymi	80.400	82.600	84.900	87.300	89.700
4	Wydatki inwestycyjne	89.500	92.000	94.500	97.100	99.800
<b>Wydatki ogółem</b>		<b>331.400</b>	<b>340.500</b>	<b>349.900</b>	<b>359.600</b>	<b>369.500</b>

## ROZDZIAŁ 8

### PODEJMOWANE DZIAŁANIA MAJĄCE NA CELU POPRAWĘ WYKORZYSTANIA I RACJONALIZACJĘ GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM GMINY.

**§1.** W celu poprawy wykorzystania i racjonalizacji gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy, gmina może:

- 1.dokonywać zamian lokali mieszkalnych w obrębie mieszkaniowego zasobu gminy
- 2.dokonywać sprzedaży lokali mieszkalnych, w szczególności najemcom z przysługującym im prawem pierwszeństwa w ich nabyciu,
- 3.przeznaczyć do adaptacji na cele mieszkalne inne budynki, stanowiące własność gminy,

**Projekt**

z dnia 19 marca 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
BURMISTRZA SOKÓŁKI**

z dnia 18 marca 2013 r.

**w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Gminę Sokółka udziałów i akcji spółek  
prawa handlowego**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 roku Nr 180, poz. 1111, nr 223, poz. 1458 z 2009 roku Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 roku Nr 28, poz. 142 i Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, z 2011 r. Nr 40, poz. 230, Nr 117 poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, Nr 149 poz. 887 i z 2012 r. Nr 567) związku z art. 9 ust.1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236) Rada Miejska w Sokółce uchwala, co następuje:

**§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:**

- 1) . spółce - należy przez to rozumieć spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością lub spółkę akcyjną, w której Gmina Sokółka posiada udziały lub akcje;
- 2) . udziałach – należy przez to rozumieć udziały lub akcje spółki będące własnością Gminy Sokółka;
- 3) . ustawie o komercjalizacji i prywatyzacji – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji (Dz. U. z 2013 r. poz. 216);
- 4) . ustawie o gospodarce komunalnej - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2011 r. Nr 45, poz. 236).

**§ 2. Uchwała określa zasady:**

- 1) . wnoszenia wkładów w celu objęcia udziałów w spółkach;
- 2) . cofania udziałów w spółkach;
- 3) . zbywania udziałów w spółkach.

**§ 3. Gmina Sokółka może uczestniczyć w spółkach prawa handlowego na zasadach określonych w ustawie o gospodarce komunalnej.**

**§ 4. 1. Ustala się następujące zasady wnoszenia wkładów do spółek prawa handlowego:**

- 1) . upoważnia się Burmistrza Sokółki do wnoszenia do spółek prawa handlowego wkładów pieniężnych w zamian za obejmowanie udziałów, w ramach kwot przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy Sokółka na dany rok;
- 2) . upoważnia się Burmistrza Sokółki do wnoszenia do spółek prawa handlowego wkładów niepieniężnych (aportów), w postaci aktywów posiadających zgodnie z przepisami prawa zdolność aportową, w zamian za obejmowane udziały. Wniesienie wkładu niepieniężnego poprzedzone jest wyceną przedmiotu wkładu, chyba że istnieje aktualna wycena.

2. Wniesienie wkładów do nowo tworzonej spółki lub spółki w której Gmina Sokółka nie posiada udziałów, jest równoznaczne z tworzeniem lub przystąpieniem do spółki w rozumieniu art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy o samorządzie gminnym i wymaga odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Sokółce.



§ 5. 1. Upoważnia się Burmistrza Sokółki do zbywania udziałów należących do Gminy Sokółka zgodnie z zasadami określonymi w art. 12 ustawy o gospodarce komunalnej. 2. zbycie wszystkich udziałów spółki, należących do Gminy Sokółka, w tym udziałów spółki, w których Gmina Sokółka jest jedynym współnikiem, jest równoznaczne z wystąpieniem ze spółki, w rozumieniu art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. f ustawy o samorządzie gminnym i wymaga odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Sokółce. 3. zbycie innej liczby udziałów niż określona w ust. 2 nie wymaga powzięcia odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Sokółce i następuje na podstawie Zarządzenia Burmistrza Sokółki. 4. przed rozpoczęciem procedury zmierzającej do zbycia udziałów, Burmistrz Sokółki przedstawia, właściwej Komisji Rady Miejskiej Sokółki, informację o planowanym zbyciu udziałów obejmującą w szczególności tryb i planowany do zbycia pakiet udziałów.

§ 6. 1. Zbycie udziałów dokonywane jest w trybie:

- 1) . oferty ogłoszonej publicznie;
- 2) . przetargu publicznego;
- 3) . negocjacji podjętych na podstawie publicznego zaproszenia;
- 4) . aukcji

2. Upoważnia się Burmistrza Sokółki do wyboru jednego z trybów przewidzianych w ust. 1.

3. Tryb zbycia udziałów powinien być stosowany z uwzględnieniem postanowień aktu założycielskiego (umowy lub statutu) spółki, której udziały podlegają zbyciu.

§ 7. 1. Cofanie udziałów następuje w drodze ich umorzenia, zgodnie z przepisami ustawy kodeks spółek handlowych oraz postanowień aktu założycielskiego (umowy lub statutu) spółki, której udziały podlegają umorzeniu.

2. Upoważnia się Burmistrza Sokółki do wyrażania zgody na dobrowolne umorzenie udziałów jako współnika lub akcjonariusza. Umorzenie wszystkich udziałów w spółce jest równoznaczne z wystąpieniem ze spółki i wymaga odrębnej uchwały Rady Miejskiej w Sokółce.

§ 8. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 19.03.2013 r.

W Burmistrza  
18.03.2013 r.

## Uzasadnienie

do projektu uchwały Rady Miejskiej w Sokółce w sprawie określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Burmistrza Sokółki akcji lub udziałów Gminy Sokółka w spółkach prawa handlowego

Zgodnie z art. 18 ust.2 pkt 9 lit. g ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do kompetencji Rady Miejskiej w Sokółce należy określenie zasad wnoszenia, cofania i zbywania przez Gminę Sokółka udziałów i akcji spółek prawa handlowego.

Przedstawiony projekt uchwały porządkuje i ujednolica zasady zbywania przez Burmistrza Sokółki akcji i udziałów w spółkach z kapitałowym udziałem Gminy Sokółka uwzględniając regulacje prawne wynikające z przepisów ustawy o gospodarce komunalnej i ustawy o komercjalizacji i prywatyzacji wraz z aktami wykonawczymi do niej.

Zgodnie z art. 12 ustawy o gospodarce komunalnej jednostki samorządu terytorialnego przy sprzedaży udziałów lub akcji zobligowane są do stosowania przepisów działu IV ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji. Podstawą prawną zbycia udziałów lub akcji przez Gminy są tryby publiczne określone w art. 33 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy.

Przed zaoferowaniem do zbycia pakietu udziałów lub akcji Burmistrz Sokółki zobligowany jest do wykonania analizy przedprywatyzacyjnej, której zakres reguluje art. 32 ustawy o komercjalizacji i prywatyzacji oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 maja 2011 roku w sprawie analiz spółki przeprowadzonych przed zaoferowaniem do zbycia akcji należących do Skarbu Państwa. Rozporządzenie określa również przypadki, w których dopuszczalne jest odstępianie od analizy.

Proponowany projekt uchwały jest zgodny z obowiązującym prawem. Rada Miasta, będącą organem stanowiącym może ustalić zasady wnoszenia, cofania i zbywania udziałów lub akcji rozumiane jako ogólne reguły dokonywania czynności gospodarowania mieniem. Natomiast według art. 30 ust. 2 pkt. 3 ustawy o samorządzie gminnym kompetencje do podejmowania decyzji w zakresie gospodarowania mieniem gminnym należy wyłącznie do organu wykonawczego gminy tj. Burmistrza Sokółki. Uchwała będzie miała zastosowanie we wszystkich przypadkach wnoszenia wkładów Gminy Sokółka do spółek lub zbywania udziałów w spółkach należących do Gminy Sokółka.

*Opracowała Wiesława Burnos*

**UCHWAŁA NR .....2013  
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie określania szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym i krajowym współzawodnictwie sportowym.**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806; z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 116, poz. 1203 oraz z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 180, poz. 1111, z 2009r. Nr 223, poz. 1458, Nr 52, poz. 420, z 2010r. Nr 157, poz. 1241, Nr 28, poz. 142 i 146 oraz Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 z 2012r. poz. 567), art. 27 i art. 31 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz.U. z 2010r., Nr 127, poz. 857) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady i tryb postępowania w sprawie przyznawania, wstrzymania i cofania stypendiów sportowych określone w „Regulaminie przyznawania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym międzynarodowym lub krajowym” stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych w danym roku na stypendia będzie określana w budżecie Gminy Sokółka w zależności od możliwości budżetowych.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr X/56/11 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 31 marca 2011r. w sprawie określania szczegółowych zasad i trybu przyznawania, wstrzymywania i pozbawiania stypendiów sportowych zawodnikom osiągającym wysokie wyniki sportowe w międzynarodowym i krajowym współzawodnictwie sportowym (Dz.Urz.Woj.Podl.Nr100, poz.1143 z dnia 12.04.2011r)

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dn. 27.03.2013 r.

Spon: *[signature]*

*[signature]*  
27.03.2013 r.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....2013

Rady Miejskiej w Sokółce

z dnia ..... 2013 r.

## **Regulamin przyznawania stypendiów sportowych zawodnikom osiągnięciem wysokie wyniki we współzawodnictwie sportowym międzynarodowym lub krajowym**

### **Rozdział 1. Postanowienie ogólne**

§ 1. 1. Stypendia sportowe przyznawane są zawodnikom, w tym sportowcom niepełnosprawnym, zwanym dalej zawodnikami, osiągnięciem wysokie wyniki w międzynarodowym lub krajowym współzawodnictwie sportowym i zameldowanym na pobyt stały na terenie gminy Sokółka.

2. Przez wysokie wyniki sportowe rozumie się zdobycie medalu Mistrzostw bądź Pucharu: Świata, Europy, Polski.

§ 2. Stypendium służy rozwojowi sportowemu zawodnika, promocji miasta i jest wyrazem uznania dla prezentowanego przez niego poziomu sportowego i osiągnięć w dyscyplinach indywidualnych.

§ 3. 1. Stypendium może być przyznawane na okres nie krótszy niż 6 miesięcy w danym roku kalendarzowym lub na okres całego roku kalendarzowego z zastrzeżeniem ust.2

2. Stypendium przyznawane jest w oparciu o kryteria określone w niniejszym regulaminie i wypłacane jest w miesięcznych ratach.

§ 4. 1. Stypendia przyznaje Burmistrz Sokółki po uprzednim rozpatrzeniu i zaopiniowaniu złożonych wniosków przez Gminą Radę Sportu. Decyzja Burmistrza Sokółki jest ostateczna - nie przysługuje od niej odwołanie.

2. W sytuacjach wyjątkowych Burmistrz Sokółki może przyznać stypendium sportowe zawodnikowi, posiadającemu wysoką klasę sportową, który nie wykazał się osiągnięciem sportowym kwalifikującym go do uzyskania stypendium

§ 5. Informację o przyznanych stypendiach podaje się do publicznej wiadomości.

§ 6. Przyznanie stypendium sportowego zawodnikowi nie wyklucza możliwości przyznawania mu nagród i wyróżnień.

§ 7. Stypendium może być wypłacane z wyrównaniem od stycznia roku kalendarzowego, w którym zostało przyznane.

§ 8. 1. Podstawą wypłaty stypendium jest umowa zawarta ze stypendystą, a w przypadku zawodnika niepełnoletniego z jego ustawowym przedstawicielem lub opiekunem.

2. Warunkiem wypłaty stypendium jest umieszczenie podczas uczestnictwa w imprezach sportowych wszelkich rang na stroju sportowym - po lewej stronie z przodu na wysokości klatki piersiowej herbu Sokółki i napisu „Sokółka” powyżej herbu o minimalnej wielkości: szer.5cm x wys. 5,6cm, litery proporcjonalne do wielkości herbu. Jeśli herb koliduje z przepisami MKOL i przepisami reprezentanta Polski stosuje się te przepisy.

### **Rozdział 2. Tryb przyznawania stypendiów sportowych**

§ 9. Wnioski o przyznanie stypendium mogą składać kluby sportowe mające siedzibę na terenie gminy Sokółka, bądź sam zawodnik.

§ 10. 1. Wniosek o przyznanie stypendium musi zawierać następujące informacje:

- 1) dane osobowe wnioskodawcy
- 2) dane osobowe zawodnika

- 3) uzasadnienie , zawierające informację oraz dokument potwierdzający uzyskane osiągnięcia sportowe zawodnika, w roku poprzedzającym rok objęty wnioskiem .
- 4) zobowiązanie do informowania Burmistrza Sokółki o zaistnieniu okoliczności skutkujących wstrzymaniem lub cofnięciem stypendium w okresie objętym wnioskiem
- 5) informacje o źródle , wysokości i okresie pobierania innych stypendiów.

2. W ramach przewidzianych środków wartość wypłacanych stypendiów wynosi:

- medal Mistrzostw Świata bądź Puchar Świata od 600 zł - do 1200 zł./ miesięcznie
- medal Mistrzostw Europy bądź Puchar Europy 500 zł - do 1000 zł./miesięcznie
- złoty medal Mistrzostw Polski bądź Pucharu Polski 400zł - do 800 zł./ miesięcznie
- srebrny medal Mistrzostw Polski bądź Pucharu Polski 300 zł.- do 600 zł./miesięcznie
- brązowy medal Mistrzostw Polski bądź Pucharu Polski 200 zł - do 400 zł./miesięcznie

§ 11. Termin składania wniosków określa Burmistrz Sokółki.

§ 12. Wnioski o przyznanie stypendiów składa się w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Sokółce, na formularzu stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 13. W razie stwierdzenia braków formalnych we wniosku o przyznanie stypendium,wnioskodawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie 7 dni od dnia wezwania.

§ 14. Wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w przypadku:

- 1) złożenia po terminie
- 2) wycofania przez wnioskodawcę
- 3) śmierci osoby,której dotyczy wniosek
- 4) braków formalnych, jeżeli nie usunięto ich w terminie

§ 15. 1. Wnioski o przyznanie stypendium opiniuje Gminna Rada Sportu.

2. Gminna Rada Sportu proponuje ilość stypendiów oraz ich wysokość, kierując się kwotą przeznaczoną na stypendia w budżecie gminy, osiągnięciami sportowymi zawodników.

§ 16. Gminna Rada Sportu przedstawia Burmistrzowi Sokółki listę kandydatów do stypendiów sportowych oraz uzasadnienie wyboru każdego kandydata.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb wstrzymania lub cofnięcia stypendium.**

§ 17. 1. W uzasadnionych przypadkach, Burmistrz Sokółki ma prawo wstrzymać wypłacanie lub zmienić wysokość przyznanego stypendium z urzędu lub na wniosek podmiotów, o których mowa w paragrafie 9, w przypadku:

- 1) pisemnego wystąpienia klubu sportowego o cofnięcie,wstrzymanie lub zmianę wysokości stypendium wraz z uzasadnieniem,
- 2) gdy zawodnik zaprzestał uprawiania sportu lub decyzją właściwego organu został czasowo bądź dożywotnio zdyskwalifikowany,
- 3) gdy zawodnik zmienił barwy klubowe, w przypadku gdy został członkiem klubu działającego i zarejestowanego poza Gminą Sokółka,
- 4) gdy zawodnik niewłaściwie realizuje bądź całkowicie zaniedbuje realizację programu szkolenia, albo została na niego nałożona kara dyscyplinarna przez polski związek sportowy, okręgowy związek sportowy lub klub sportowy, którego jest członkiem,
- 5) gdy zawodnik utracił zdolność do uprawiania sportu na podstawie orzeczenia lekarskiego z zastrzeżeniem ust 2,
- 6) gdy zawodnik rażąco naruszył przepisy prawa,

7) gdy zawodnik swoim nagannym lub niegodnym zachowaniem, sprowadzającym na klub lub społeczność lub ogólnie przyjętymi obyczajami naraził na szwank dobre imię Gminy lub klubu sportowego.

8) gdy zawodnik nie dostosuje się do zapisów określonych w § 8.2 niniejszego Regulaminu.

2. Zawodnikowi, który jest czasowo niezdolny do uprawiania sportu, a niezdolność ta została stwierdzona orzeczeniem wydanym przez lekarza ośrodka medycyny sportowej, może być wypłacane stypendium sportowe przez okres tej niezdolności, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące.

**§ 18.** Wypłatę wstrzymanego stypendium wznowia się po ustaniu przyczyn wstrzymania, poczynawszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyczyny te ustały.

**Uchwała Nr .....**

**Rady Miejskiej w Sokółce**

**z dnia .....**

**w sprawie cen biletów za korzystanie z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806, z 2003 r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217 poz. 1281 z 2012r. poz. 567) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 45 poz. 236), Rada Miejska w Sokółce uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala ceny biletów za korzystanie z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce zgodnie z załącznikiem do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXI/136/11 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 08 grudnia 2011r. i Uchwała XLI 303//13 z dnia 25 lutego 2013r. w sprawie cen biletów za korzystanie z krytej pływalni w Sokółce,

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 kwietnia 2013 roku.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOŚZĘ

ADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dn. 15.03.2013 r.

*[Signature]*  
8 03 2013 EOK

## Cennik usług OSiR w Sokółce

(obowiązuje od 01.04.2013r)

### §1.1 Cennik (brutto) za 1 godz. korzystania z krytej pływalni

Korzystanie z pływalni w godzinach	poniedziałek - czwartek		piątek		sobota - niedziela	
	normalny	ulgowy	normalny	ulgowy	normalny	ulgowy
6-8	6,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,60 zł	4,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,40 zł	6,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,60 zł	4,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,40 zł	-	-
8-16	8,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,80 zł	6,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,60 zł	8,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,80 zł	6,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,60 zł	9,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,90 zł	6,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,60 zł
16-18	9,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,90 zł	7,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,70 zł	10,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 1,00 zł	7,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,70 zł	10,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 1,00 zł	7,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,70 zł
18-22	10,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 1,00 zł	8,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,80 zł	11,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 1,10 zł	8,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,80 zł	11,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 1,10 zł	8,00 zł Dopłata za kolejne rozpoczęte 6 min- 0,80 zł

**Dopłata za rozpoczęcie i kolejne 6 min na strefie saun wynosi 0,60 zł."**

### 2.1 Bilet rodzinny

(ważny, gdy korzysta co najmniej 2 członków rodziny)

	STREFA      BASEN	STREFA      BASEN + STREFA      SAUN
PONIEDZIAŁEK – PIĄTEK	5,00 zł/osoba/60min	8,00 zł/osoba/ 60 min.
SOBOTY, NIEDZIELE I ŚWIĘTA	7,00 zł/osoba/60min	12,00 zł/ osoba/60min



## 2) Interpretacja

rodzina to: ojciec, matka, dzieci,

## 3) Karty rabatowej nie można łączyć z biletami rodzinnymi

3. Karty rabatowe na strefę basen i strefę saun o określonej wartości, wysokości bonifikaty oraz terminie ważności

- 1) Wpłata na kartę **30,00 zł - 10 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 1 m-c
- 2) Wpłata na kartę **50,00 zł - 15 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 2 m-ce
- 3) Wpłata na kartę **100,00 zł - 20 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 3 m-ce
- 4) Wpłata na kartę **250,00 zł - 25 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 5 m-cy
- 5) Wpłata na kartę **500,00 zł - 30 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 7 m-cy

Klient określa kwotę przeznaczoną na strefę basen i strefę saun w ramach kwoty wpłaty na kartę.

## 4. Karnety imienne

- 1) karnet w cenie 120 zł – stałego klienta, imienny, ważny 1 miesiąc z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 2) karnet w cenie 300 zł – stałego klienta, imienny, ważny 3 miesiące z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 3) karnet w cenie 500 zł – stałego klienta, imienny, ważny 6 miesięcy z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 4) karnet w cenie 900 zł – stałego klienta, imienny, ważny 1 rok z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna.

## 5. Ulgi i zwolnienia

1) Z krytej pływalni bezpłatnie korzystają:

- a) dzieci do lat 4,
- b) osoby niepełnosprawne do 18 roku życia (za okazaniem ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub legitymacji potwierdzającej niepełnosprawność)
- c) uczniowie szkół podstawowych klas III i IV oraz klas z nimi łączonych w arkuszach organizacyjnych szkoły z gminy Sokółka w ramach nauki pływania na lekcjach wychowania fizycznego ( 20 godzin w roku szkolnym)
- d) dzieci i młodzież z sekcji pływackich stowarzyszeń sportowych działających na terenie Gminy Sokółka w ramach zajęć szkoleniowych i treningów.
- e) uczniowie klas sportowych szkół podstawowych i gimnazjów z terenu Gminy Sokółka, w ramach prowadzonych zajęć.

2) Bilet ulgowy przysługuje:

- a) dzieciom od lat 4 i młodzieży szkolnej oraz akademickiej do 25 lat (za okazaniem ważnej legitymacji szkolnej lub studenckiej)
- b) emerytom, rencistom powyżej 60 roku życia (za okazaniem odcinka renty, emerytury lub legitymacji).
- c) opiekunom osób niepełnosprawnych,
- d) opiekunom dzieci do lat 4.

- 3) Osobom niepełnosprawnym powyżej 18 roku życia (za okazaniem ważnego orzeczenia o niepełnosprawności lub legitymacji potwierdzającej niepełnosprawność) przysługuje ulga w wysokości 50% biletu normalnego.
- 4) Ustala się odpłatność w wysokości 3,00 zł korzystającym z krytej pływalni w ramach zajęć szkolnych wychowankom przedszkoli, uczniom szkół podstawowych, gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych oraz członkom stowarzyszeń sportowych działających na terenie gminy Sokółka w ramach zorganizowanych zajęć sportowych. Kwota 3,00 zł dotyczy pierwszych 60 minut, następne minuty naliczane są według cennika.
- 5) Ustala się cenę wynajęcia toru, niecki dużej lub niecki małej krytej pływalni na podstawie iloczynu obowiązujących cen biletów normalnych na daną godzinę i maksymalnego obłożenia toru, niecki dużej lub niecki małej. (niecka mała -15osób,1 tor niecki dużej 7 osób)
- 6) Upoważnia się Dyrektora Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce do zwiększenia rabatu karty rabatowej w wysokości do 20% dla zakładów pracy zawierających długoterminowe umowy na okres nie krótszy niż 4 miesiące.
- 7) Z zajęć profilaktycznych bezpłatnie korzystają zorganizowane grupy osób niepełnosprawnych wraz z opiekunami z wykorzystaniem sprzętu do rehabilitacji osób niepełnosprawnych. Częstotliwość zajęć profilaktycznych dla osób niepełnosprawnych ustala Dyrektor Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce biorąc pod uwagę w szczególności możliwości techniczne pływalni.
- 8) Ustala się odpłatność w wysokości 3,00 zł wychowankom przedszkoli, uczniom szkół podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych, korzystającym z Krytej Pływalni w czasie ferii zimowych i przerwy wakacyjnej. Kwota 3,00 zł dotyczy pierwszych 60 minut, następne minuty naliczane są według cennika.
- 9) Ustala się ulgę w wysokości 20% od obowiązującej ceny biletu jednorazowego dla grup zorganizowanych liczących co najmniej 10 osób. Ulga nie podlega połączeniu z kartą rabatową.
- 10) Upoważnia się Dyrektora OSiR w Sokółce do bezpłatnego lub zniżkowego udostępnienia strefy basen i strefy saun w ramach działań powszechnych organizowanych przez OSiR w Sokółce promujących sport, rekreację i zdrowy styl życia.

## 6. Cennik biletów i karnetów wstępu na zajęcia profilaktyczne rekreacyjne, i edukacyjne na Krytej Pływalni

Lp.	Rodzaj zajęć	Okres ważności	Cena brutto
1.	Nauka pływania dzieci – karnet (15 godz.)	2 miesiące	100,00
2.	Doskonalenie pływania dzieci – karnet (15 godz.)	2 miesiące	100,00
2.	Nauka pływania dorośli – karnet (15 godz.)	2 miesiące	135,00
4.	Doskonalenie pływania dorośli – karnet (15 godz.)	2 miesiące	135,00
5.	Aerobik wodny – bilet jednorazowy- 60min		15,40
6.	Aerobik wodny – karnet (10 godz.)	2 miesiące	125,00
7.	Zajęcia w wodzie dla dzieci do lat 4 – bilet jednorazowy- 60 min		12,90
8.	Zajęcia w wodzie dla dzieci do lat 4 – karnet (10 godz.)	2 miesiące	110,00
9.	Indywidualna nauka pływania dla dzieci (60min )		30,00
10.	Indywidualna nauka pływania dla dorosłych (60min.)		40,00
11.	Indywidualne zajęcia korekcyjno-kompensacyjne dla dzieci (60min.)		50,00
12.	Indywidualne zajęcia korekcyjno-kompensacyjne dla dorosłych (60min.)		60,00

§ 2.1 Cennik wynajmu boisk sportowo-rekreacyjnych przy Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sokółce

Lp.	Nazwa boiska	Jednostka miary	Cena brutto w zł
<b>Boisko do piłki nożnej *</b>			
1	Boisko piłkarskie bez oświetlenia	1 godz.	150,00
2	Boisko piłkarskie z oświetleniem 1/1	1 godz.	250,00
3	Boisko piłkarskie z oświetleniem 1/2	1 godz.	200,00
4	Połowa boiska piłkarskiego bez oświetlenia	1 godz.	75,00
5	Połowa boiska piłkarskiego z oświetleniem 1/1	1 godz.	125,00
6	Połowa boiska piłkarskiego z oświetleniem 1/2	1 godz.	100,00
<b>Boisko wielofunkcyjne **</b>			
1.	Boisko wielofunkcyjne bez oświetlenia	1 godz.	20,00
2.	Boisko wielofunkcyjne z oświetleniem	1 godz.	30,00
3.	Połowa boiska wielofunkcyjnego (koszykówka, siatkówka) bez oświetlenia	1 godz.	10,00
4.	Połowa boiska wielofunkcyjnego (koszykówka, siatkówka) z oświetleniem	1 godz.	25,00
<b>Korty tenisowe **</b>			
1.	Kort tenisowy bez oświetlenia	1 godz.	10,00
2.	Kort tenisowy z oświetleniem	1 godz.	15,00
3	Kort tenisowy bez oświetlenia (karnet)	20godz/ 1 miesiąc	150,00
4	Kort tenisowy z oświetleniem (karnet)	20godz/ 1 miesiąc	225,00

Legenda:

\* - cena obejmuje wynajęcie szatni w wysokości 25 zł

\*\* - cena nie obejmuje wynajęcia szatni (w przypadku korzystania z szatni będzie pobierana dodatkowa odpłatność w wysokości 5 zł od osoby)

1/1- pełne oświetlenie boiska - 100%

1/2 - połowa oświetlenia boiska - 50%

## 1.2

### § 3.1 Cenniki wynajmu pokoi – Ośrodek Wczasowy Wodna 20

Typ pokoju	Cena jednostkowa brutto złotych	Wartość pokoju brutto złotych
1 osobowy	40,00	40,00
2 osobowy	35,00	70,00
3 osobowy	30,00	90,00
4 osobowy	25,00	100,00
Pokoje 8 i 10 osobowe w cenie 25,00 zł brutto za osobę		

### §4.1 Cennik opłat za wypożyczenie sprzętu w sezonie letnim

LP	Nazwa sprzętu	Wartość brutto złotych
1	Kajak 2 – osobowy	10,00/ godz.
2	Kajak kanoe 2 - osobowy	10,00/ godz.
3	Rower wodny	12,00/godz.
4	Żaglówka	10,00/godz.

### §5. Ceny wynajmu Sali Bankietowej OSiR przy ul. Wodnej 20

1. Ustala się następujące stawki wynajmu Sali Bankietowej :

a) wynajem do 10 godz.

– 45 zł / godz. netto + 23% VAT - bez zaplecza kuchennego

– 55 zł / godz. netto +23% VAT -z zapleczem kuchennym

b) wynajem powyżej 10 godz.

– 40 zł / godz. netto + 23% VAT - bez zaplecza kuchennego

– 50 zł / godz. netto + 23% VAT - z zapleczem kuchennym

c) wynajem całodobowy

– 600 zł./dobę netto + 23% VAT - bez zaplecza kuchennego

– 700 zł./ dobę netto + 23% VAT - z zapleczem kuchennym

d) wynajem całodobowy na imprezy okolicznościowe (wesele, sylwester)

– 1000 zł/dobę netto + 23% VAT

e) wynajem na komunię 400 zł netto + 23 % VAT

2. W zależności od rodzaju imprezy pobierana jest kaucja za wynajem Sali Bankietowej w wysokości do 800 zł

3. Organizacjom pozarządowym, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego przysługuje rabat w wysokości 50%

## §6. Ceny wynajmu świetlicy OSiR przy ul Mariańskiej 31 w Sokółce.

1. Ustala się następujące stawki wynajmu pomieszczenia świetlicy:

a) wynajem do 10 godz.

- 30 zł/godz. netto + 23% VAT – bez aneksu kuchennego,

- 40 zł/godz. netto + 23% VAT – z aneksem kuchennym,

b) wynajem powyżej 10 godz.

- 25 zł/godz. netto + 23% VAT – bez aneksu kuchennego,

- 35 zł/godz. netto + 23% VAT – z aneksem kuchennym,

c) wynajem całodobowy

- 400 zł/dobę netto + 23% VAT – bez aneksu kuchennego,

- 500 zł/dobę netto + 23% VAT – z aneksem kuchennym,

d) wynajem całodobowy na imprezy okolicznościowe (wesele, sylwester)

– 800 zł/dobę netto + 23% VAT

e) wynajem na komunię 350 zł netto + 23 % VAT

2. W zależności od rodzaju imprezy pobierana jest kaucja za wynajem pomieszczenia w wysokości do 500 zł.

3. Organizacjom pozarządowym, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego i stowarzyszeniom jednostek samorządu terytorialnego przysługuje rabat w wysokości 50%.

Sokółka, dnia 15.03.2013 r.

## **BURMISTRZ SOKÓŁKI**

### **Plac Kościuszki 1**

W związku z planowanym na dzień 1 kwietnia 2013 r. otwarciem kompleksu saun w obiekcie Krytej Pływalni OSiR w Sokółce, zwracam się z prośbą o przygotowanie i włączenie do porządku obrad najbliższej sesji Rady Miejskiej w Sokółce stosownej uchwały w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Sokółce Nr XXI/136/11 z dnia 8 grudnia 2011 r. w sprawie cen biletów za korzystanie z obiektów Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce.

W załączeniu przesyłam proponowane zmiany.

Propozycja zmian w załączniku do uchwały Nr XXI/136/11 z dnia 8.12.2011r.  
Cennik obowiązuje od 1 kwietnia 2013 r.

1. w § 1 poniżej tabeli dodać zapis):

„Dopłata za rozpoczęcie i kolejne 6 min na strefie sauna wynosi 0,60 zł.”

2. § 1 ust. 2 pkt 1 otrzymuje zapis:

	BASEN	BASEN + SAUNA
PONIEDZIAŁEK - PIĄTEK	5,00 zł/osoba/60min.	8,00 zł/osoba/60min.
SOBOTY, NIEDZIELE I ŚWIĘTA	7,00 zł/osoba/60min.	12,00 zł/osoba/60min.

3. § 1 ust. 3 otrzymuje zapis:

Karty rabatowe (strefa basen, strefa sauna)

Jednorazowa wpłata na kartę

- 1) w wysokości **30,00 zł - 10 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 1 m-c
- 2) w wysokości **50,00 zł - 15 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 2 m-ce
- 3) w wysokości **100,00 zł - 20 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 3 m-ce
- 4) w wysokości **250,00 zł - 25 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 5 m-cy
- 5) w wysokości **500,00 zł - 30 %** bonifikaty od aktualnego cennika - ważna 7 m-cy

4. § 1 ust. 4 otrzymuje zapis:

Karnety imienne

- 1) karnet w cenie 120 zł – stałego klienta, imienny, ważny 1 miesiąc z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 2) karnet w cenie 300 zł – stałego klienta, imienny, ważny 3 miesiące z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 3) karnet w cenie 500 zł – stałego klienta, imienny, ważny 6 miesięcy z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna,
- 4) karnet w cenie 900 zł – stałego klienta, imienny, ważny 1 rok z dokumentem tożsamości, bez ograniczeń wejść i czasu pobytu na strefie basen oraz strefie sauna.

5. w § 1 ust. 5 dodać pkt 10):

“10) Upoważnia się Dyrektora OSiR w Sokółce do stosowania promocji i działań marketingowych.”

**Projekt**

z dnia 15 marca 2013 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCIE**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 z 2012r. poz. 567), w związku z art. 110 ust 1 ustawy z dnia 12 marca 2004. o pomocy społecznej ( Dz. U. z 2013r. poz. 182,) uchwala się co następuje:

**§ 1.** Uchwala się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr XXII/161/04 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 27 maja 2004r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 81 poz. 1233, zm. z 2005r. Nr 202 poz. 2282 z 2008r. Nr 234, poz. 2405, z 2009r. Nr 143 poz. 1556 z 2011r. Nr 154 poz. 1752)

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNIOSZĘ  
RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 15.03.2013r.



Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr .....  
Rady Miejskiej w Sokółce  
z dnia.....2013 r.

## **Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce**

§ 1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce zwany dalej " Ośrodkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Z 2013r. , poz. 182 .)
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm.)
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. Z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.)
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.),
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( z 2008r. Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.),
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego ( Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.)
- 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym ( Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. Nr 180. poz. 1493 z późn. zm.),
- 10) ustawy z dnia 28 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm.)
- 11) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.),
- 12) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.),
- 13) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2013r., poz. 135),
- 14) ustawy z dnia 25 marca 2011r. o ograniczeniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorstw ( Dz. U. z 2011r. Nr 106, poz. 622 z późn. zm.),
- 15) ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego " Pomoc państwa w zakresie dożywiania" ( Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm.)
- 16) Statutu Gminy Sokółka, uchwalonego uchwałą Nr VI/35/03 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 27 lutego 2003r. ( Dz. Urz. W. P. Nr 21, poz. 538) zm, uchwałą Nr XXXVI/239/01 z dnia 31 sierpnia 2001r. ( Dz. Urz. W. P.Nr 53, poz. 901)

§ 2. 1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Sokółka realizującą zadania pomocy społecznej.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Sokółka podległą Radzie Miejskiej w Sokółce nie posiadającą osobowości prawnej.

3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 3. 1. Terenem działania Ośrodka jest gmina Sokółka

2. Siedziba Ośrodka znajduje się w Sokółce, przy ul. Wojska Polskiego 7

§ 4. Ośrodek współdziała z istniejącymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

§ 5. 1. Ośrodek prowadzi całokształt spraw w zakresie pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych.

2. Ośrodek wykonuje zadania z zakresu pomocy społecznej mające na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby, możliwości.

3. Pomoc społeczna wspiera osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

4. Pomoc społeczna polega w szczególności na:

- 1) analizowaniu i ocenie zjawisk społecznych rodzących zapotrzebowanie świadczenia z pomocy społecznej,
- 2) pobudzaniu aktywności społeczności lokalnej w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin,
- 3) inicjowaniu działań zapobiegających degradacji osób, rodzin i grup społecznych,
- 4) prowadzeniu pracy socjalnej w zakresie udzielania pomocy osobom i rodzinom,
- 5) organizowaniu działalności w zakresie spraw opiekuńczo-wychowawczych,
- 6) współpracy z organizacjami społecznymi: Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami, osobami fizycznymi i prawnymi,
- 7) prowadzeniu Środowiskowego Domu Samopomocy w Sokółce,
- 8) realizowaniu zadań zleconych Gminie,
- 9) realizowaniu zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym,
- 10) realizowaniu zadań własnych:
  - a) przyznawaniu i wypłacaniu zasiłków specjalnych celowych,
  - b) przyznawaniu i wypłacaniu pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
  - c) prowadzeniu i zapewnieniu miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
  - d) podejmowaniu innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb Gminy, w tym tworzeniu i realizacji programów osłonowych, tj. m.in. prowadzenie Klubu Integracji Społecznej w ramach Programów Współfinansowanych ze Środków Unii Europejskiej.

§ 6. Ośrodek realizuje zadania z zakresu świadczeń rodzinnych, w szczególności poprzez przyznawanie prawa do :

- 1) zasiłku rodzinnego i dodatku do tego zasiłku,
- 2) jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia dziecka,
- 3) świadczeń opiekuńczych.

§ 7. Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów poprzez:

- 1) działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych,
- 2) zasady finansowania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 3) warunki nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów zwanych świadczeniami z funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej oraz podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) zasady i tryb postępowania w sprawach przyznania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

§ 8. Ośrodek realizuje zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego, do którego zadań należy:

- 1) prowadzenie poradnictwa psychologicznego i pracy socjalnej dla ofiar przemocy,
- 2) prowadzenie postępowania medacyjnego pomiędzy ofiarą a sprawcą,
- 3) realizacja programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i innych zadań wynikających z ustawy.

§ 9. 1. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Sokółki.

2. Nadzór nad wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Podlaski.

§ 10. 1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.

2. Dyrektor Ośrodka reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.

3. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Sokółki.

4. Dyrektor nadzoruje całość prowadzonych przez Ośrodek zadań i odpowiada za prawidłową ich realizację przed Burmistrzem Sokółki oraz Wojewodą Podlaskim.

§ 11. 1. Burmistrz Sokółki udziela Dyrektorowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach należących do właściwości Gminy z zakresu pomocy społecznej oraz upoważnienia do wydawania decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.

2. Upoważnienie o którym mowa w ust. 1 może być udzielone innej osobie na wniosek Dyrektora Ośrodka.

§ 12. 1. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora wykonuje Burmistrz Sokółki.

2. Obowiązki Dyrektora Ośrodka podczas jego nieobecności pełnią:

- 1) w zakresie zadań z pomocy społecznej – Starszy administrator Wydziału Pracowników Socjalnych
- 2) w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego – Starszy administrator Wydziału Świadczeń Rodzinnych
- 3) w zakresie księgowym – Główny księgowy
- 4) w zakresie Środowiskowego Domu Samopomocy – Starszy administrator Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 13. Mienie Ośrodka jest własnością Gminy Sokółka.

§ 14. 1. Strukturę organizacyjną Ośrodka i wykaz etatów zatwierdza Burmistrz Sokółki na wniosek Dyrektora.

2. Szczegółową organizację wewnętrzną i funkcjonowanie Ośrodka określa Dyrektor Ośrodka w drodze regulaminu organizacyjnego

§ 15. 1. Dyrektor Ośrodka jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników Ośrodka, zawiera z nimi umowy o pracę.

2. Pracownicy Ośrodka są wynagradzani według zasad określonych obowiązującymi przepisami.

3. W Ośrodku wyodrębnia się następujące stanowiska pracy:

- 1) Dyrektor Ośrodka,
- 2) Starsi administratorzy,
- 3) Pracownicy socjalni, w tym:
  - Pracownicy socjalni,
  - Starsi pracownicy socjalni,
  - Specjaliści pracy socjalnej,
  - Specjalista pracy z rodziną,
- 4) Opiekunki nad chorym w domu,
- 5) Pracownicy Środowiskowego Domu Samopomocy w Sokółce,

- 6) Pracownicy administracyjni i komórki finansowej,
- 7) Pracownicy realizujący świadczenia rodzinne,
4. Szczegółowy podział zadań określają zakresy czynności prac sporządzone przez Dyrektora Ośrodka.

§ 16. Do zadań Dyrektora Ośrodka należy:

- 1) organizowanie pracy Ośrodka,
- 2) składanie organom Gminy sprawozdań i wniosków z pracy Ośrodka i zakresu potrzeb pomocy społecznej,
- 3) kierowanie podległymi pracownikami,
- 4) prowadzenie prawidłowej gospodarki finansowej,
- 5) przygotowanie materiałów dotyczących rozpoznania i oceny potrzeb pomocy społecznej oraz zakresu świadczeń rodzinnych,
- 6) planowanie środków finansowych na świadczenia pomocy społecznej, Środowiskowego Domu Samopomocy, i realizację świadczeń rodzinnych,
- 7) ocena problemów społecznych terenu i przedstawienie propozycji ich rozwiązań,
- 8) podejmowanie na podstawie upoważnienia Burmistrza Sokółki decyzji o przyznaniu lub odmowie świadczeń pomocy społecznej oraz świadczeń rodzinnych,
- 9) przedstawienie Burmistrzowi Sokółki informacji i sprawozdań dotyczących zakresu występujących na terenie miasta i gminy potrzeb pomocy społecznej,
- 10) kierowanie działalnością Środowiskowego Domu Samopomocy,
- 11) współpraca z organizacjami oraz mobilizowanie lokalnego środowiska do działań na rzecz pomocy społecznej.

§ 17. Do zadań pracownika socjalnego należy:

- 1) praca socjalna,
- 2) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań,
- 4) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy,
- 5) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
- 6) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
- 7) współpraca i współdziałanie i innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenia skutków ubóstwa,
- 8) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin,
- 9) współuczestniczenia w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

§ 18. 1. Środowiskowy Dom Samopomocy przeznaczony jest dla:

- 1) dla osób przewlekłe psychicznie chorych,
- 2) dla osób upośledzonych umysłowo,

2. Celem Domu jest zapewnienie jego użytkownikom 8-mio godzinnego pobytu, kompleksowej opieki oraz zaspokajania ich niezbędnych potrzeb bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych. Zakres i poziom świadczeń Domu dostosowany jest do zindywidualizowanych potrzeb jego użytkowników.

3. Dom zapewnia:

- 1) miejsce dziennego pobytu wyposażone w niezbędne meble i sprzęt oraz środki utrzymania higieny osobistej,
- 2) wyżywienie (co najmniej 1 posiłek) w ramach obowiązujących norm żywieniowych w tym również dietetycznych zgodnych ze wskazaniami lekarza,
- 3) psychiatryczną opiekę zdrowotną,
- 4) zabiegi usprawnienia leczniczego (w miarę możliwości Domu),
- 5) rehabilitację społeczną (w tym terapię zajęciową),
- 6) dostęp do kultury i rekreacji,
- 7) spokój i bezpieczeństwo na terenie Domu oraz opiekę w czasie zorganizowanych zajęć poza Domem.

§ 19. 1. Dom jest czynny co najmniej 8 godzin dziennie.

2. Godziny działalności Domu określa Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce na wniosek Głównego administratora.

§ 20. Szczegółowe zasady funkcjonowania Środowiskowego Domu Samopomocy określa regulamin opracowany przez Dyrektora Ośrodka.

§ 21. 1. Propozycje zmian do Statutu Radzie Miejskiej w Sokółce przedkłada Burmistrz Sokółki.

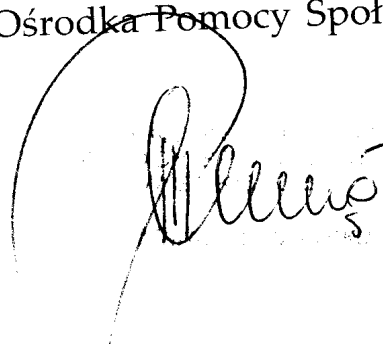
2. Zmian statutu dokonuje się w drodze uchwały Rady Miejskiej w Sokółce.

3. W sprawach nie uregulowanych w Statucie mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustaw, przepisy wykonawcze do tych ustaw oraz inne obowiązujące akty prawne.

OPS. 0717.146.13

*CS Sokółka*  
Sokółka, dn. 07.02.2013r.  
*241P*  
*P. P. Ziemiński*  
*Stenka* **Burmistrz Sokółki**

Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce przesyła w załączeniu projekt Uchwały w sprawie nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce.



W załączeniu:

1. Projekt Uchwały Rady Miejskiej w Sokółce
2. Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce
3. Uzasadnienie do Uchwały Rady Miejskiej w Sokółce

Uchwała Nr.....  
Rady Miejskiej w Sokółce  
z dnia .....

w sprawie: **nadania Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009r. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182)

**§ 1**

Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej Uchwały.

**§ 2**

Traci moc uchwała Nr XXII/161/04 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 27 maja 2004r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce, uchwała Nr XXXVI/277/05 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 sierpnia 2005r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce, uchwała Nr XXVII/217/08 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 18 września 2008r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce, uchwała Nr XXXIX/307/09 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 25 czerwca 2009r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce oraz uchwała Nr XI/68/11 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 11 maja 2011r. w sprawie zmiany Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce

**§ 3**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

**§ 4**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego.

# **STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W SOKÓŁCE**

## **§ 1**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce zwany dalej " Ośrodkiem" działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. z późn. zm)
- 2) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej ( Dz. U. Z 2009r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm. )
- 3) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych ( Dz. U. z 2006r. Nr 139 poz. 992 z późn. zm)
- 4) ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów ( Dz. U. Z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm. )
- 5) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm),
- 6) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych ( z 2008r. Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm. ),
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego ( Dz. U. z 2011r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm. )
- 8) ustawy z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym ( Dz. U. z 2011r. Nr 43, poz. 225 z późn. zm.),
- 9) ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. Nr 180. poz. 1493 z późn. zm. ),
- 10) ustawy z dnia 28 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi ( Dz. U. z 2007r. Nr 70, poz. 473 z późn. zm. )
- 11) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego ( Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm. ),
- 12) ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm. ),
- 13) ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ( Dz. U. z 2011r. Nr 149, poz. 887 z późn. zm),
- 14) ustawy z dnia 25 marca 2011r. o ograniczeniu barier administracyjnych dla obywateli i przedsiębiorstw ( Dz. U. z 2011r. Nr 106, poz. 622 z późn. zm. ),
- 15) ustawy z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego " Pomoc państwa w zakresie dożywiania" ( Dz. U. Nr 267, poz. 2259 z późn. zm. )
- 16) Statutu Gminy Sokółka, uchwałonego uchwałą Nr VI/35/03 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 27 lutego 2003r. ( Dz. Urz. W. P. Nr 21, poz. 538) zm, uchwałą Nr XXXVI/239/01 z dnia 31 sierpnia 2001r. ( Dz. Urz. W. P.Nr 53, poz. 901 )

## **§ 2**

1. Ośrodek jest samodzielną jednostką organizacyjną Gminy Sokółka realizującą zadania pomocy społecznej.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Sokółka podległą Radzie Miejskiej w Sokółce nie posiadającą osobowości prawnej.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.



## **§ 7**

Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów poprzez:

- 1) działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych,
- 2) zasady finansowania świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- 3) warunki nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów zwanych świadczeniami z funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej oraz podejmowaniem działań wobec dłużników alimentacyjnych,
- 4) zasady i tryb postępowania w sprawach przyznania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

## **§ 8**

Ośrodek realizuje zadania w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w ramach funkcjonowania Zespołu Interdyscyplinarnego, do którego zadań należy:

- 1) prowadzenie poradnictwa psychologicznego i pracy socjalnej dla ofiar przemocy,
- 2) prowadzenie postępowania mediacyjnego pomiędzy ofiarą a sprawcą,
- 3) realizacja programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i innych zadań wynikających z ustawy.

## **§ 9**

1. Nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka sprawuje Burmistrz Sokółki.
2. Nadzór nad wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej sprawuje Wojewoda Podlaski.

## **§ 10**

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor.
2. Dyrektor Ośrodka reprezentuje Ośrodek na zewnątrz.
3. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Burmistrz Sokółki.
4. Dyrektor nadzoruje całość prowadzonych przez Ośrodek zadań i odpowiada za prawidłową ich realizację przed Burmistrzem Sokółki oraz Wojewodą Podlaskim.

## **§ 11**

1. Burmistrz Sokółki udziela Dyrektorowi Ośrodka upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach należących do właściwości Gminy z zakresu pomocy społecznej oraz upoważnienia do wydawania decyzji w sprawie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego.
2. Upoważnienie o którym mowa w ust. 1 może być udzielone innej osobie na wniosek Dyrektora Ośrodka.

## **§ 12**

1. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do Dyrektora wykonuje Burmistrz Sokółki.
2. Obowiązki Dyrektora Ośrodka podczas jego nieobecności pełnią:
  - 1) w zakresie zadań z pomocy społecznej – Starszy administrator Wydziału Pracowników Socjalnych
  - 2) w zakresie świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego – Starszy administrator Wydziału Świadczeń Rodzinnych
  - 3) w zakresie księgowym – Główny księgowy
  - 4) w zakresie Środowiskowego Domu Samopomocy – Starszy administrator Środowiskowego Domu Samopomocy

na rzecz pomocy społecznej.

## § 17

Do zadań pracownika socjalnego należy:

- 1) praca socjalna,
- 2) dokonywanie analizy i oceny zjawisk, które powodują zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej oraz kwalifikowanie do uzyskania tych świadczeń,
- 3) udzielanie informacji, wskazówek i pomocy w zakresie rozwiązywania spraw życiowych osobom, które dzięki tej pomocy będą zdolne samodzielnie rozwiązywać problemy będące przyczyną trudnej sytuacji życiowej; skuteczne posługiwanie się przepisami prawa w realizacji tych zadań,
- 4) pomoc w uzyskaniu dla osób będących w trudnej sytuacji życiowej poradnictwa dotyczącego możliwości rozwiązywania problemów i udzielania pomocy przez właściwe instytucje państwowe, samorządowe i organizacje pozarządowe oraz wspieranie w uzyskiwaniu pomocy,
- 5) udzielanie pomocy zgodnie z zasadami etyki zawodowej,
- 6) pobudzanie społecznej aktywności i inspirowanie działań samopomocowych w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób, rodzin, grup i środowisk społecznych,
- 7) współpraca i współdziałanie i innymi specjalistami w celu przeciwdziałania i ograniczenia patologii i skutków negatywnych zjawisk społecznych, łagodzenia skutków ubóstwa,
- 8) inicjowanie nowych form pomocy osobom i rodzinom mającym trudną sytuację życiową oraz inspirowanie powołania instytucji świadczących usługi służące poprawie sytuacji takich osób i rodzin,
- 9) współuczestniczenia w inspirowaniu, opracowaniu, wdrożeniu oraz rozwijaniu regionalnych i lokalnych programów pomocy społecznej ukierunkowanych na podniesienie jakości życia.

## § 18

1. Środowiskowy Dom Samopomocy przeznaczony jest dla:

- 1) dla osób przewlekle psychicznie chorych,
- 2) dla osób upośledzonych umysłowo,

2. Celem Domu jest zapewnienie jego użytkownikom 8-mio godzinnego pobytu, kompleksowej opieki oraz zaspokajania ich niezbędnych potrzeb bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych. Zakres i poziom świadczeń Domu dostosowany jest do zindywidualizowanych potrzeb jego użytkowników.

3. Dom zapewnia:

- 1) miejsce dziennego pobytu wyposażone w niezbędne meble i sprzęt oraz środki utrzymania higieny osobistej,
- 2) wyżywienie (co najmniej 1 posiłek) w ramach obowiązujących norm żywieniowych w tym również dietetycznych zgodnych ze wskazaniami lekarza,
- 3) psychiatryczną opiekę zdrowotną,
- 4) zabiegi usprawnienia leczniczego (w miarę możliwości Domu),
- 5) rehabilitację społeczną (w tym terapię zajęciową),
- 6) dostęp do kultury i rekreacji,
- 7) spokój i bezpieczeństwo na terenie Domu oraz opiekę w czasie zorganizowanych zajęć poza Domem.

## **UZASADNIENIE**

### **do uchwały Rady Miejskiej w Sokółce**

Podstawowym aktem prawnym w oparciu, o który działa Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce jest ustawa o pomocy społecznej. Ponieważ od czasu ostatniej nowelizacji statutu OPS nastąpiło kilka dość istotnych zmian do ustaw, które są podstawą działania OPS, zasadne jest dostosowanie statutu do aktualnego brzmienia ustawy o pomocy społecznej. Dotyczy to prawie wszystkich ustaw wymienionych w statucie. Ponadto od 1 stycznia 2012r. weszła w życie nowa ustawa o pomocy rodzinie i systemie pieczy zastępczej, która określa nowe zadania dla Ośrodka.

Jednocześnie proponuje się, by przyjąć nowy statut w całości, zamiast dokonywania kolejnej zmiany dotychczas obowiązującego. Wpłynie to na przejrzystość aktualnego brzmienia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce, którą trudniej byłoby ustalić w przypadku dokonywania kolejnej nowelizacji.

Z uwagi na powyższa zasadne jest podjęcie Uchwały w sprawie nadania statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce informuje, iż do Statutu wprowadził następujące zmiany:

- 1) zlikwidowaliśmy rozdziały
- 2) rozszerzyliśmy listę ustaw na podstawie, których działa OPS w Sokółce ( § 1)
- 3) zaktualizowaliśmy dzienniki ( § 1)
- 4) wprowadziliśmy funkcjonowanie Zespołu Interdyscyplinarnego (§ 8)
- 5) wprowadziliśmy realizację zadań z zakresu świadczeń rodzinnych (§ 6)
- 6) wprowadziliśmy realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej osobom uprawnionym do alimentów (§ 7)
- 7) wprowadziliśmy zapis, kto pełni obowiązki Dyrektora pod jego nieobecność ( § 12)
- 8) zmieniliśmy stanowiska pracy wyodrębnione w Ośrodku (§ 15)
- 9) zmieniliśmy przeznaczenie ŚDS w Sokółce ( § 18 ust.1) – w poprzedniej zmianie Statutu ( Uchwała Nr XI/68/11 RM w Sokółce z dnia 11 maja 2011r.) był błąd

UCHWAŁA NR .....  
RADY MIEJSKIEJ W SOKÓŁCE  
z dnia .....2013r.

**w sprawie zmiany Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy  
Sokółka na lata 2011-2016**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 948, 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806; z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203; z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457; z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337; z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458; z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241; z 2010r. Nr 28 poz. 142, poz. 146, Nr 106 poz. 675 oraz z 2011r. Nr 21 poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 z 2012r. poz. 567), art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362, Nr 157 poz. 1241, Nr 202 poz. 1551, Nr 219 poz. 1706, Nr 221 poz. 1738, z 2010r. Nr 28 poz. 146, Nr 40 poz. 229, Nr 81 poz. 527, Nr 125 poz. 842) uchwala się co następuje:

**§ 1.** W załączniku Nr 1 do Uchwały Nr IV/25/10 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 grudnia 2010r. w sprawie przyjęcia Strategii Integracji i Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Sokółka na lata 2011-2016 wprowadza się następujące zmiany:

1) W punkcie 7- „Kwestia Oświaty” dodaje się podpunkt 7.1.- „Dowóz dzieci i młodzieży jako obowiązek Gminy Sokółka” w brzmieniu:

„7.1. Dowóz dzieci i młodzieży jako obowiązek Gminy.

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), w art. 7 ust. 1 pkt 8 stanowi, iż do podstawowych zadań własnych gminy należy zaspakajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty w zakresie edukacji publicznej. Z normy o charakterze ogólnym wypływają normy szczególne, zawarte przede wszystkim w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz. 2572 ze zm.) Zgodnie z zapisem art. 5a ust. 2 pkt 1 u.s.o. zapewnienie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej w przedszkolach, w tym z oddziałami integracyjnymi, przedszkoli specjalnych oraz innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach podstawowych i gimnazjach, w tym z oddziałami integracyjnymi, z wyjątkiem szkół podstawowych specjalnych i gimnazjów specjalnych, szkół artystycznych oraz szkół przy zakładach karnych, zakładach poprawczych i schroniskach dla nieletnich jest zadaniem oświatowym gmin.

Jednym z szeregu czynności technicznych, które mają na celu realizację obowiązku jest ustalenie sieci publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych w taki sposób, aby wszystkie dzieci pięcioletnie zamieszkałe na terenie gminy miały możliwość spełnienia obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, a droga dziecka z domu do najbliższego przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub innej formy wychowania przedszkolnego nie przekraczała 3 km (art. 14a ust. 2 u.s.o.). Jeżeli droga ta przekracza 3 km, obowiązkiem gminy jest zapewnienie bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu dziecka lub zwrot kosztów przejazdu dziecka i opiekuna środkami komunikacji publicznej, jeżeli dowożenie zapewniają rodzice.

Obowiązek gminy inaczej kształtuje się w odniesieniu do realizacji obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkałe na terenie wiejskim. Gmina jest zobligowana do ustalenia sieci publicznych szkół w taki sposób, aby umożliwić wszystkim dzieciom spełnianie obowiązku szkolnego, z uwzględnieniem, że droga dziecka z domu do szkoły nie może przekraczać:

- 3) 3 km – w przypadku uczniów klas I-IV szkół podstawowych,
- 4) 4 km – w przypadku uczniów klas V i VI szkół podstawowych oraz uczniów gimnazjów.

W przypadku niezrealizowania zapisów ustawy, gmina jest zobowiązana do zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu lub zwrotu kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej dzieciom zamieszkałym w danym obwodzie. Ustalenie planu sieci publicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez gminę, a także określenie granic obwodów publicznych szkół podstawowych i gimnazjów, z wyjątkiem specjalnych, mających siedzibę na obszarze gminy należy do kompetencji rady gminy. Tak więc podstawowym zadaniem jest ustalenie dostatecznie gęstej sieci szkół, tak, aby każdemu dziecku zapewnić spełnienie obowiązku szkolnego. Gmina, która nie zrealizuje tego obowiązku, musi zrealizować obowiązek alternatywny w postaci zapewnienia bezpłatnego transportu. Zasadą jest, że dziecko powinno uczęszczać na zajęcia do szkoły położonej najbliżej miejsca zamieszkania.

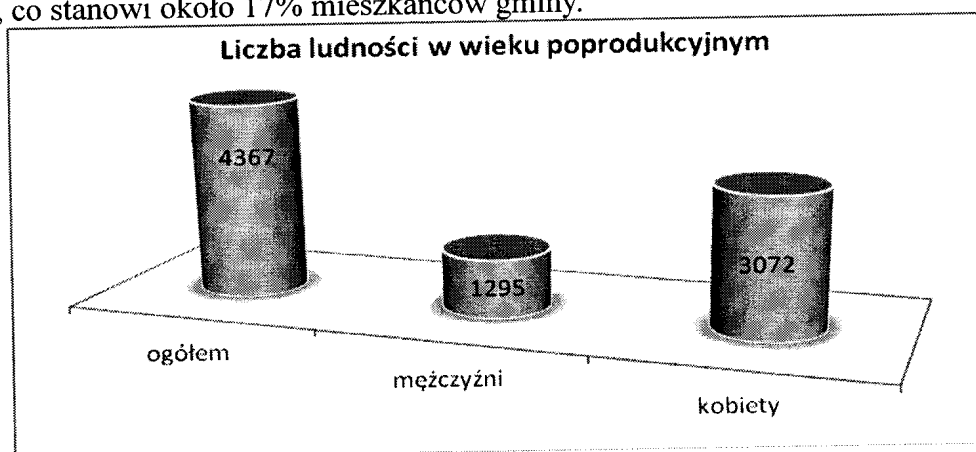
Na organach gminy ciąży również szczególne obowiązki, jeżeli chodzi o uczniów posiadających orzeczenie o niepełnosprawności. Obowiązek gminy polega na zapewnieniu uczniom niepełnosprawnym, których kształcenie i wychowanie odbywa się na podstawie art. 71b u.s.o. bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do najbliższej szkoły podstawowej i gimnazjum, a uczniom z niepełnosprawnością ruchową, upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym – także do najbliższej szkoły ponadgimnazjalnej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21 roku życia. Ponadto gmina ma obowiązek zapewnienia dzieciom i młodzieży upośledzonym umysłowo w stopniu głębokim, uczestniczącej w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi, bezpłatnego transportu i opieki w czasie przewozu do ośrodka umożliwiającego tym dzieciom realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia.

Realizacja tych zadań wymaga zapewnienia przez gminę odpowiedniej ilości pojazdów dostosowanych do przewozu osób niepełnosprawnych. Pozwoli to na likwidowanie barier komunikacyjnych jakie napotykały osoby niepełnosprawne.”

2) Dodaje się punkt 11 - „Kwestia osób starszych” w brzmieniu:

„ 11. Kwestia osób starszych - z każdym rokiem przybywa ludzi starszych. Równocześnie można zaobserwować wzrost liczby osób w wieku poprodukcyjnym, co świadczy o starzeniu się społeczeństwa.

Jednym z celów polityki społecznej realizowanych przez Gminę Sokółka jest ułatwienie funkcjonowania w środowisku lokalnym osób starszych. Z danych demograficznych wynika, że społeczeństwo naszej gminy starzeje się i proces będzie narastał. W 2011 roku na 26589 mieszkańców gminy przypadało 4367 osób w wieku poprodukcyjnym, w tym 1295 mężczyzn oraz 3072 kobiety, co stanowi około 17% mieszkańców gminy.



Wykres 2 Liczba ludności w wieku poprodukcyjnym w 2011r.

W Gminie Sokółka osoby starsze stanowią około 17% całej populacji, co wskazuje na konieczność dogłębnego rozpoznania potrzeb tych osób i określenie stopnia ich zaspokojenia. Konieczne jest poprawienie komfortu psychicznego oraz kondycji zdrowotnej poprzez ich aktywizację, pomoc w odnalezieniu roli społecznej w wieku starszym, integrację społeczną, zwłaszcza ze środowiskiem lokalnym. Niezbędne jest również przełamywanie utrwalonych stereotypów postrzegania osoby starszej jako osoby biernej w życiu polityczno-społeczno-kulturalnym, promowanie kierunków zmian pomocy społecznej w stosunku do osób starszych, poprzez m. in. Popularyzację wiedzy na temat form pomocy ludziom starszym w ich środowisku.

Do najważniejszych problemów ludzi starszych można zaliczyć samotność, chorobę, inwalidztwo, życie w ubóstwie, poczucie nieprzydatności.

Wszystkie te problemy wskazują na istotną marginalizację osób starszych, czego przykładem może być stopniowe eliminowanie ich z aktywnego życia zawodowego i społecznego w momencie przekroczenia granicy wieku emerytalnego.

We współczesnym świecie styl życia osób w podeszłym wieku charakteryzuje niewielka aktywność. Seniorzy większość czasu spędzają w swoich domach: czytając prasę lub książki, oglądając telewizję lub słuchając radia.

W przyszłości szczególną uwagę będzie należało zwrócić na pomoc i aktywizację osób „złotego wieku”. Należy dołożyć wszelkich starań, aby ograniczyć marginalizację i wykluczenie tej kategorii mieszkańców z życia społecznego. Działania w głównej mierze należy ukierunkować na wsparcie osób starszych w środowisku zamieszkania, oferując szeroki wachlarz usług socjalnych, gdyż zmiany związane z wiekiem prowadzą do ograniczenia samodzielności, utraty poczucia bezpieczeństwa i wynikającej z niej niemożności podejmowania samodzielnych decyzji. Zawęża się własny horyzont patrzenia na świat, zmniejsza się sprawność intelektualna, stary człowiek czuje się zagubiony. Bardzo często poczucie zagubienia wynika po prostu z lęku, trosk i osamotnienia.

Część seniorów we własnym zakresie organizuje się w różnego rodzaju stowarzyszenia, kluby, wspólnoty, Uniwersytet Trzeciego Wieku, aby nadal mieć poczucie bycia potrzebnym i dowartościowanym. Chcąc również zachęcić inne osoby starsze do większej aktywności, a młodzież zachęcić do nawiązania kontaktów z osobami starszymi.

Skuteczna integracja społeczna i aktywizacja zawodowa osób niepełnosprawnych i starszych stanowi istotne wyzwanie dla polityki społecznej.

Jednym z działań przyczyniających się do likwidacji barier komunikacyjnych tej grupy społecznej jest zapewnienie możliwości skorzystania, szczególnie przez osoby niepełnosprawne, z organizowanego przez gminę transportu samochodem dostosowanym do potrzeb tych osób”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Sokółki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIEWNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 09.09.2013r.

7. 09. 2013r.

**UCHWAŁA NR XLII/...../13**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCIE**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie skargi Pani Lucyny Ż. na bezczynność, nieudolność i opieszałość  
Urzędu Miejskiego w Sokółce**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 224, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 z 2008r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230, i Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) oraz art. 229 pkt.3 i art. 238 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego / Dz. U. z 2000r. Nr 98 poz.1071, z 2001 r. Nr 49 poz. 509, z 2002r. Nr 113 poz. 984 Nr 130, poz.1188, Nr 169 poz.1387 z 2003r. i Nr 170 poz.1660; z 2004 r. Nr 162 poz. 1692, z 2005 r. Nr 64 poz. 565, Nr 78 poz. 682, Nr 181 poz. 1524; z 2008 r. Nr 229 poz. 1539; z 2009 r. Nr 195 poz. 1501, Nr 216 poz. 1676; z 2010 r. Nr 40 poz. 230, Nr 182 poz. 1228, Nr 254 poz. 1700; z 2011 r. Nr 6 poz. 18, Nr 34 poz. 173, Nr 106 poz. 622/, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznać za bezprzedmiotową skargę z dnia 17 grudnia 2012 r. Pani Lucyny Ż. orzesłaną przez Najwyższą Izbę Kontroli w Białymstoku na bezczynność, nieudolność i opieszałość Urzędu Miejskiego w Sokółce w sprawie budowy przepustu na drodze gminnej oznaczonej numerem geodezyjnym we wsi Miejskie Nowiny.

Pani Lucyna Ż. złożyła skargę do Najwyższej Izby Kontroli w Białymstoku, która została przesłana do Rady Miejskiej w Sokółce pismem LBI-052-070/2012 z dnia 19 grudnia 2012 r. Skarga dotyczyła bezczynności, nieudolności i niegospodarności pracowników Urzędu Miejskiego w Sokółce w sprawie budowy przepustu znajdującego się na drodze gminnej oznaczonej numerem geodezyjnym we wsi Miejskie Nowiny.

Pani Ż. zarzuca w skardze że od 2007 r. stara się o naprawę niedrożnego przepustu. W październiku 2011 r. przepust został naprawiony. Jednakże po złożeniu odwołania przez sąsiada Pani Ż. Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Sokółce nakazał rozebranie tego przepustu w związku z niedopełnieniem formalności.

Z wyjaśnień, które otrzymała Komisja Rewizyjna wynika, iż nie można w tej sprawie mówić o bezczynności Urzędu Miejskiego w Sokółce. Urząd Miejski w Sokółce starał się pomóc Pani Ż. i wybudował przepust w w/w drodze. Jednakże konflikt, który jest pomiędzy Panią Ż. a właścicielem sąsiedniej działki doprowadził, do tego że Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Sokółce zmienił swoją decyzję i przekwalifikował wybudowany przepust na rurociąg i nakazał rozbiórkę w związku z niezłożeniem przez Urząd Miejski w Sokółce wymaganych dokumentów. Gmina Sokółka nie poniosła żadnych kosztów w związku z budową i rozbiórką tego przepustu. Na dzień dzisiejszy jest zlecone wykonanie mapy do celów projektowych i wszystkich niezbędnych dokumentów do budowy przepustu.



Rada Miejska w Sokółce po rozpatrzeniu skargi uznała iż, skargę Pani Lucyny Ż. na beczynność, nieudolność i opieszałość Urzędu Miejskiego w Sokółce w sprawie budowy przepustu na drodze gminnej oznaczonej numerem geodezyjnym we wsi Miejskie Nowiny należy uznać za bezprzedmiotową.

§ 2. Na podstawie Art. 239. § 1. KPA poucza się, że w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dm. 03.04.2013r

28.03.2013 r. [signature]  
mgr. M. Kowalczyk

**UCHWAŁA NR XLII/...../13**  
**RADY MIEJSKIEJ W SOKÓLCIE**

z dnia ..... 2013 r.

**w sprawie skargi Pana Czesława K na bezprawne i samowolne działania organu-  
Gminy Sokółka**

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 224, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167 poz. 1759, z 2005 r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006 r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337 z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218 z 2008r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28 poz. 142 i 146; Nr 40, poz. 230, i Nr 106, poz. 675; z 2011 r. Nr 21 poz. 113, Nr 117 poz. 679, Nr 134 poz. 777, Nr 149 poz. 887, Nr 217 poz. 1281; z 2012 r. poz. 567) oraz art. 229 pkt.3 i art. 238 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego / Dz. U. z 2000r. Nr 98 poz.1071, z 2001 r. Nr 49 poz. 509, z 2002r. Nr 113 poz. 984 Nr 130, poz.1188, Nr 169 poz.1387 z 2003r. i Nr 170 poz.1660; z 2004 r. Nr 162 poz. 1692, z 2005 r. Nr 64 poz. 565, Nr 78 poz. 682, Nr 181 poz. 1524; z 2008 r. Nr 229 poz. 1539; z 2009 r. Nr 195 poz. 1501, Nr 216 poz. 1676; z 2010 r. Nr 40 poz. 230, Nr 182 poz. 1228, Nr 254 poz. 1700; z 2011 r. Nr 6 poz. 18, Nr 34 poz. 173, Nr 106 poz. 622/, uchwala się, co następuje:

§ 1. Uznać za bezprzedmiotową skargę z dnia 7 lutego 2013 r. przesłaną przez Starostwo Powiatowe w Sokółce Pana Czesława K na bezprawne i samowolne działanie organu Gminy Sokółka.

Pan Czesław K w dniu 13 lutego 2013 r. złożył skargę na działanie organu do Starostwa Powiatowego w Sokółce, które psimem GKN-I.6621.3.28.2013 z dnia 15 lutego 2013 r. przesłało ją do Urzędu Miejskiego w Sokółce. Pan Czesław K zarzuca w skardze iż Gmina Sokółka bez powiadamiania właściciela działki, podjęła czynności dotyczące poszerzenia pasa drogi przylegającej do działki Nr we wsi Gilbowski. Na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej, po uzyskaniu wyjaśnień od pracowników Urzędu Miejskiego w Sokółce, okazało się że skarżący Pan Czesław K nie jest właścicielem działki Nr we wsi Gilbowski tylko jego syn Pan Leszek K, który był obecny na posiedzeniu Komisji Rewizyjnej. Pan Leszek K oświadczył, że nie wnosi skargi i zawarł z Gminą porozumienie w celu przywrócenia stanu gruntu.

Rada Miejska w Sokółce po rozpatrzeniu skargi uznała iż, skargę z dnia 7 lutego 2013 r. na bezprawne i samowolne działanie organu Gminy Sokółka należy uznać za bezprzedmiotową ze względu na fakt iż osoba skarżąca nie jest właścicielem działki Nr we wsi Gilbowski.

§ 2. Na podstawie Art. 239. § 1. KPA poucza się, że w przypadku gdy skarga, w wyniku jej rozpatrzenia, została uznana za bezzasadną i jej bezzasadność wykazano w odpowiedzi na skargę, a skarżący ponowił skargę bez wskazania nowych okoliczności - organ właściwy do jej rozpatrzenia może podtrzymać swoje poprzednie stanowisko z odpowiednią adnotacją w aktach sprawy - bez zawiadamiania skarżącego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem powzięcia.

FORMALNO-PRAWNYM

ZASTRZEŻEN

KŁADNOSZE  
RADA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

*2013 02 15*  
*mgr M. Kowalczyk*

# **SOKÓLSKI OŚRODEK KULTURY**

## **Sprawozdanie z działalności za 2012 rok**

---

Sokółka – luty – 2012 rok

MAJĄTEK na dzień 31-12-2012	
- środki trwałe, w tym:	1 144 151,04
- grunty	488 467,00
- budynki	1 144 151,04
- umorzenie środków trwałych (narastająco)	550 483,44

- średnia płaca brutto pracowników merytorycznych i kadry zarządzającej	2 200,00
- średnia płaca brutto pracowników obsługi	1 500,00

§ 2480 – dotacja podmiotowa	610 000,00
§ 2990 – dotacje celowe (środki pozabudżetowe z projektów, darowizny, wpłaty sponsorów)	83 348,82
§ 0830 – dochody własne, w tym:	131 698,66
- <i>Dochody Kina „Sokół” ze sprzedaży biletów</i>	-31 572,24
- <i>Dochody z czynszów</i>	-10 226,53
- <i>Dochody od ludności (z imprez, biletów wstępu do muzeum, DKF-u, wynajmu sal)</i>	-89 899,89
§ 0920 – odsetki uzyskane	2 109,66
§ 0970 – pozostałe wpływy	523,38
<b>OGÓŁEM</b>	<b>827 680,68</b>

§ 4010 – wynagrodzenie osobowe pracowników	390 922,18
§ 4110 – składki na ubezpieczenie społeczne	66 849,85
§ 4120 – składki na Fundusz Pracy	6 271,88
§ 4170 – wynagrodzenie bezosobowe wypłacane na podst. umowy zlecenia i o dzieło	63 971,87
§ 4210 – zakup materiałów i wyposażenia	88 984,11
§ 4260 – zakup energii	118 677,47
§ 4280 – usł. zdrowotne	3 004,00
§ 4300 – zakup usług pozostałych	81 331,69
§ 4410 – podróże służbowe krajowe	706,84
§ 4430 – różne opłaty i składki	4 306,71
<b>OGÓŁEM</b>	<b>825 026,60</b>

Don't know - Good Morning

may become Bizarro

**SPRAWOZDANIE**  
**z działalności merytorycznej**  
**SOKÓLSKIEGO OŚRODKA KULTURY**  
**za 2012 rok**

Kultura to bardzo ważna dziedzina życia społecznego. Określana jako całość dorobku materialnego i duchowego danego społeczeństwa stanowi o tożsamości narodu. Niejednokrotnie w dziejach pozwalała przetrwać narodom, a dziś w dobie globalizacji pomaga zachować tożsamość. Dlatego też bardzo ważne jest pielęgnowanie dziedzictwa kulturowego, które chroni odrębność zarówno narodową jak i w węższym tego słowa znaczeniu regionalną. Kulturę tworzy człowiek i jednocześnie jest przez nią kształtowany. Będąc nośnikiem wartości rozwijających i wzbogacających człowieka kultura nadaje sens ludzkiemu istnieniu, rozwija godność człowieka.

W małych środowiskach, gdzie trudny jest dostęp do kultury „profesjonalnej” rolę animatorów życia kulturalnego przejmują domy kultury.

Sokólski Ośrodek Kultury jest instytucją samorządową upowszechniającą kulturę na terenie miasta i gminy Sokółka. W oparciu o statut placówka określana jest jako ośrodek wielofunkcyjny obejmujący organizacyjnie:

- Dom Kultury- ul. Grodzieńska 1
- Kino – Teatr „Sokół” – Pl. Kościuszki 24
- Muzeum Ziemi Sokólskiej – ul. Piłsudskiego 2
- Wiejski Klub Kultury w Starej Kamionce – Stara Kamionka 66

objęte jednym Statutem, kierownictwem i budżetem.

Działalność merytoryczna S O K jest zatem sumą wspólnych działań kulturalnych, które prowadzą podległe mu placówki.

Placówka prowadzi działalność mającą na celu rozwijani i zaspokajanie potrzeb kulturalnych społeczności lokalnej, oraz popularyzację kultury ze szczególnym uwzględnieniem historii i tradycji naszego regionu. Do ważnych zadań Sokólskiego Ośrodka Kultury należy organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej oraz wychowanie przez sztukę. Zadania te realizowane są poprzez stałe formy pracy. Są to zajęcia w zespołach artystycznych, klubach, kołach zainteresowań przeznaczonych dla wszystkich kategorii wiekowych. W 2012r w SOK istniały następujące koła zainteresowań, zespoły artystyczne i kluby.

### Dla dzieci

Lp	Nazwa zespołu	Ilość uczestników
1	Zespół rytmiczny	16
2	Zespół plastyczny „Tęcza”	15
3	Chór dziecięco- młodzieżowy”Cantus amicorum”	20
4	Koło gitarowe	20
5	Zespół taneczny	15
		Razem:86

### Dla młodzieży

Lp	Nazwa zespołu	Ilość uczestników
1	Zespół Teatralny „COS „	22
2	Zespół Plastyczny „Plama „	8
3	Dyskusyjny Klub Filmowy ‘ Fantom ‘	60
4	Koło gitarowe	8
5	Grupa Hip-hopowa PDA	4
		Razem 102

### Dla Dorosłych

Lp	Nazwa zespołu	Ilość uczestników
1	Chór „ Sokólskie Wrzosey’	30
2	Klub Seniora „ Wrzosey „	58
3	Klub Plastyków Amatorów	10
4	Nauczycielski Klub Seniora	25
5	Zespół wokalny”Razem”	8
6	Kapela Ludowa „ U Mundka”	7
7	Zespół muzyczny „ Blackest”	4
		Razem :142

Podsumowując : z zajęć stałych tj : 17 zespołów, klubów, kół zainteresowań korzystało systematycznie raz lub 2 razy w tygodniu 330 **osób**

Ponadto w placówce odbywają się zajęcia :

- Klubu szachowego – dla dzieci i młodzieży
- Klubu brydżowego – dla dorosłych oraz :

Przy Sokólskim Ośrodku Kultury ma swoją siedzibę Stowarzyszenie „Szlak Tatarski” oraz Sokólski Pododdział Kawalerii im. 10 Pułku Ułanów Litewskich. Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku, Stowarzyszenie Łuczniactwa Konnego.

W placówce odbywają się też spotkania Klubu Singla – 2 razy w miesiącu.

Wiejski Klub Kultury w Starej Kamionce oprócz działalności kulturalnej służy mieszkańcom wsi jako miejsce spotkań.

## IMPREZY:

Zrealizowano / ilość /	Skorzystało osób
161– seansów filmowych	4579
13 – występów artystów i zespołów zawodowych	3000
7- występów amatorskich zespołów artystycznych	1750
4 – imprezy okolicznościowe – programy artystyczne ,koncerty.	1000
8 – imprez rozrywkowych dla dzieci	850
11– imprez rozrywkowych dla młodzieży i dorosłych	5000
18– imprez wyjazdowych i gościnnych naszych zespołów	3000
2 – premiery teatralnych zespołów amatorskich	400
14– imprez oświatowych / spotkania , prelekcje /	1300
17 - projekcji filmowych D K F Fantom	1200
11 - wystaw plastycznych połączonych z wernisażami	500
10 - kiermaszy sztuki i rękodzieła	2000
3 – imprezy typu eliminacje konkursów , przeglądy	300
Razem:	Razem

Razem zorganizowano 279 imprez, z których skorzystało 20879 osób.

## I MUZEUM ZIEMI SOKÓLSKIEJ

Jest jedną z form działalności Sokólskiego Ośrodka Kultury. Mieści się ono w XVIII wiecznym budynku z okresu działalności nadwornego podskarbiego litewskiego Antoniego Tyzenhauza. W ciągu ponad 25 lat działalności tej placówki zebrano ponad 2 tysiące eksponatów i dokumentów obrazujących dzieje Sokólszczyzny.

Zbiory zgromadzone w działach: historycznym, tatarskim i etnograficznym obrazują przeszłość Ziemi Sokólskiej, jej różnorodność pod względem kulturowym i wyznaniowym.

Muzeum leżące na szlaku tatarskim odwiedzane jest przez turystów z kraju jak i z zagranicy.

W 2012 roku zwiedziło je ponad 2000 osób .Wśród nich byli goście z Niemiec, Rosji,USA i innych krajów.

W ramach cyklu dotyczącego popularyzacji historii i tradycji regionu organizowane były sobotnie spotkania dla dzieci, młodzieży i dorosłych, na których poznawano tradycję i kulturę Tatarów Podlaskich, uczono procesu przeróbki lnu i wełny, wykonywano ozdoby i kartki bożonarodzeniowe .

Jedną z form pracy muzeum są wystawy promujące nasz region, jego tradycję,historię oraz ukazujące jego dzisiejszy obraz. W 2012 roku zorganizowano następujące wystawy:

- wystawa fotograficzna” Podróż do Ziemi Świętej” ze zbiorów Muzeum Podlaskiego im. Alfonsa Karnego w Białymstoku.
- wystawa eksponatów ze zbiorów prywatnego muzeum państwa Cywińskich”Kresowe pamiątki wiary”
- wystawa fotografii „ Szlakiem architektury drewnianej Ziemi Sokólskiej”
- wystawa kartek bożonarodzeniowych ze zbiorów Muzeum Historycznego w Białymstoku.

## **II. KINO-TEATR „SOKÓŁ”**

Codziennie /oprócz poniedziałków/ odbywają się wieczorne seanse filmowe oraz dodatkowe seanse przedpołudniowe dla szkół i przedszkoli. W 2012 roku zorganizowano 161 seansów, z których skorzystało 4579 widzów. Ponadto scena w kinie służy do prezentacji i występów artystów i zespołów zawodowych oraz zespołów amatorskich. Tu odbywają się też różnego rodzaju szkolenia, konferencje, akademie, w których w ubiegłym roku udział wzięło 800 osób.

Oprócz filmowych seansów wieczornych organizowane są seanse poranne dla szkół i przedszkoli. W roku ubiegłym odbyło się 13 takich seansów. Skorzystało z nich 1980 osób. Zorganizowano też 4 seanse specjalne z okazji: Walentynek, ferii zimowych, Dnia Dziecka i Mikołajek, z których skorzystało 600 osób.

Ponadto odbyły się 4 imprezy estradowe dla dorosłych dla 1000 widzów oraz 7 imprez estradowych dla dzieci i młodzieży dla 1750 widzów.

W 2012 roku z sali kina skorzystało ogółem 8129 osób.

## **III. WIEJSKI KLUB KULTURY W STAREJ KAMIONCE**

Zajęcia stałe odbywają się wg. Tygodniowego Rozkładu Zajęć. W placówce odbywają się przez cały rok zajęcia plastyczne dla dzieci oraz próby zespołu wokalnego „Razem” dla dorosłych. Oprócz tego organizowane są dla społeczności lokalnej różnego rodzaju imprezy. W 2012 roku odbyły się następujące imprezy:

Ilość i rodzaj imprezy	Uczestnicy
8 – imprez rozrywkowych dla dzieci	110 osób
1 – festyn	150 osób
3 – wystawy	70 osób
6 – imprezy rozrywkowe dla młodzieży i dorosłych	130 osób
3 – koncerty amatorskich zespołów artystycznych	300 osób
Razem 21	760

Razem zorganizowano 21 imprez, z których skorzystało 760 osób.

Ponadto w Klubie odbyły się 3 zebrania, w których uczestniczyło 112 osób i 9 spotkań religijnych dla 780 osób. W 2012 r. klub odwiedziło 3045 osób, które korzystały z tenisa, bilarda i innych gier.

Ważną formą działania klubu jest zespół wokalny „Razem”, który koncertuje nie tylko w Kamionce ale również zapraszany jest do innych miejscowości. W roku ubiegłym na gościnne występy zespół wyjeżdżał 3 razy.



## **IV Ważniejsze imprezy w 2012 roku**

### **1. XX FINAŁ WIELKIEJ ORKIESRTY ŚWIĄTECZNEJ POMOCY**

Wzorem lat ubiegłych przy Sokólskim Ośrodku Kultury został utworzony Sztab WOŚP. Spełniał on zadanie koordynatora akcji na terenie naszego miasta i gminy. 20 wolontariuszy - młodzież z Zespołu Szkół w Sokółce, oraz z Zespołu Szkół Rolniczych w Sokółce kwestowało na ulicach Sokółki i pobliskich miejscowości zbierając kwotę 11,500 PLN.

W kinie odbył się koncert finałowy, w którym udział wzięły zespoły młodzieżowe z Sokółki i goście zaproszeni. Przeprowadzono też aukcje i licytacje gadżetów orkiestrowych, z których zebrano kwotę 100,00 PLN.

Ogółem na konto WOŚP przekazano ze Sztabu przy Sokólskim Ośrodku Kultury kwotę 12,500 PLN

### **2. XXIX WOJEWÓDZKIE SPOTKANIE RODZIN MUZYKUJĄCYCH**

Doroczna impreza organizowana przy współpracy Wojewódzkiego Ośrodka Animacji Kultury w Białymstoku. Uczestniczyło w niej 12 rodzin z województwa podlaskiego. Sokółkę reprezentowały rodziny: Ryszkiewiczów, Kędysiów, Olechnów. Prezentowały one różnorodny repertuar. Można było usłyszeć popularne melodie i przeboje, piosenki ludowe oraz utwory fortepianowe. Spotkania nie mają charakteru konkursu, lecz przeglądu. Jedyną oceną artystów są uwagi konsultantów. Wiele cennych wskazówek otrzymują uczestnicy od prof. Jerzego Sródkowskiego - wieloletniego konsultanta spotkań.

### **3. OBCHODY DNI SOKÓŁKI**

W 2012 roku Sokólski Ośrodek Kultury pełnił rolę współorganizatora i koordynatora Dni Sokółki. Do naszych zadań należało:

- opracowanie programu obchodów Dni Sokółki
- przygotowanie i przeprowadzenie konkursów dla publiczności
- opracowanie regulaminu konkursów
- współpraca z przedszkolami i szkołami przy opracowywaniu programu imprezy
- zorganizowanie prezentacji artystycznych zespołów dziecięcych
- prowadzenie Dni Sokółki

### **4. DNI KULTURY CHRZEŚCIJAŃSKIEJ**

„Siła miłości Bożej” ta myśl przyświecała Dniom Kultury Chrześcijańskiej zorganizowanym w Sokółce po raz drugi. W programie obchodów znalazły się następujące propozycje:

- pokaz filmu „Ja jestem” z udziałem twórców Macieja Bodasińskiego i Leszka Dokowicza
- koncert scholi „Adonai” z Duszpasterstwa Akademickiego przy Parafii Katedralnej.
- spotkanie z Ewą Cywińską autorką wystawy „Kresowe Pamiątki Wiary”.
- spotkanie z Leszkiem Dokowiczem nt. „Walka duchowa w przestrzeni I Przykazania.

## **5.SZANUJMY WSPOMNIENIA**

Cykl imprez muzycznych, których celem jest przybliżenie sylwetek nieżyjących artystów polskiej sceny muzycznej. W ramach tego cyklu w roku ubiegłym zorganizowaliśmy spotkania poświęcone Violetcie Villas, Adzie Rusowicz oraz Ryszardowi Riedlowi z zespołu "Dżem"

## **6. IV FESTYN REGIONALNY**

Doroczna impreza mająca na celu promowanie tradycyjnej kuchni regionalnej a szczególnie pierogów i nalewek. Uczestnicy festynu mogli na żywo zobaczyć jak przyrządza się tradycyjne pierogi oraz ich spróbować. W trakcie imprezy odbyło się rozstrzygnięcie wcześniej ogłoszonego konkursu na pierogi i nalewki. Zgromadzona publiczność podziwiała występy ludowych zespołów białoruskich. Nie zabrakło też stoisk z potrawami kuchni regionalnej i wyrobami rękodzieła ludowego.

## **7. REALIZACJA PROJEKTU „ KOŁĘDOWANIE NA SOKÓLSZCZYŹNIE**

Dofinansowanego ze środków Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury + Edukacja Artystyczna. Młodzi ludzie z teatru amatorskiego "Coś" poznawali dawne zwyczaje i obrzędy związane z kołędowaniem. W efekcie powstał spektakl pt. "Kołędowanie na Sokólszczyźnie oraz film dokumentalny ukazujący tradycje kołędowania.

## **8.WYSTAWY PLASTYCZNE**

Wystawy plastyczne artystów amatorów jak też profesjonalistów połączone z wernisażami były to :

- wystawa zbiorowa sokólskich rzeźbiarzy : Piotra Szałkowskiego, Tadeusza Klimowicza, Wacława Ceglarskiego, Jana Czabana, Marka Szyszko.
- wystawa Rysunek Zenona Byttnera.
- wystawa „ Twórczość artystyczna seniorów”.Prace wykonane przez członków Uniwersytetu III Wieku z Sokółki i z Białegostoku.
- wystawa Malarstwo Barbary Kasza - artystki ze Śląska
- wystawa „ Kresowe pamiątki wiary”
- wystawa Malarstwo Celiny Łuckiewicz- artystki z Sokółki.
- Wystawa” Szlakiem architektury drewnianej Ziemi Sokólskiej”
- wystawa kartek bożonarodzeniowych ze zbiorów Muzeum Historycznego w Białymstoku
- 

## **9.POPULARYZACJA SZTUKI LUDOWEJ I RZEMIOSŁA ARTYSTYCZNEGO**

1. Kiermasze różnorodności organizowane w okresie wiosenno-letnim w każdą drugą sobotę miesiąca oraz kiermasze organizowane z okazji Dni Sokółki, Świąt Wielkanocnych i Bożego Narodzenia
2. Pokazy malowania pisanek , robienia palm wielkanocnych.,dekoracji i ozdób świątecznych. Były one organizowane w ramach popularyzowania tradycji Świąt Wielkanocnych.

## **10.KONCERTY CHÓRU CANTUS AMICORUM**

Chór powstał w 2009 roku .”Cantus amicorum” co znaczy śpiew przyjaciół, jest trzygłosowym zespołem wokalnym .W jego repertuarze znajdują się pieśni religijne,ludowe, patriotyczne i popularne. Dzieci i młodzież śpiewają pod kierunkiem instruktora muzyki . Chór koncertuje, uświetniając imprezy Sokólskiego Ośrodka Kultury, czasem wspólnie z zespołem z Grodna „ Sum sum corda”o podobnym charakterze, jak też z zespołem gitarowym” Art -Azart W 2012 roku chór koncertował w Sokólskim Ośrodku Kultury oraz w kościołach sokólskich parafii 5 razy

## **11.SPEKTAKLE TEATRALNE**

Upowszechnianie teatru odbywa się poprzez organizowanie spektakli teatralnych w wykonaniu amatorskiego zespołu teatralnego „Coś” działającego w Sokólskim Ośrodku Kultury pod kierunkiem instruktora teatralnego , jak również prezentowaniu dorobku innych zespołów. Działania grupy teatralnej w ciągu ubiegłego roku to:

- realizacja widowiska muzycznego, związanego z tematem miłości, które uświetniło wieczór walentynkowy .
- opracowanie i realizacja programu artystycznego z okazji Dnia Matki.
- prowadzenie zabaw i gier dla dzieci podczas imprezy odbywającej się w ramach Dni Sokółki

W ramach pracy zespołu odbywały się też zajęcia warsztatowe dotyczące dykcji, logopedii, plastyki ruchu, animacji przedmiotu itp..

W ramach programu upowszechniania kultury teatralnej gościliśmy teatr” Pijana sypialnia” z Warszawy, w wykonaniu którego Sokólszczanie obejrzeli spektakl „ Ferdynand” wg. Witolda Gombrowicza. Po spektaklu widzowie mieli możliwość spotkania z jego reżyserem Stanisławem Dembskim.

## **12. IMPREZY FILMOWE - DOFINANSOWANE ZE ŚRODKÓW POLSKIEGO INSTYTUTU SZTUKI FILMOWEJ**

Organizowane są w ramach działalności Dyskusyjnego Klubu Filmowego ”Fantom”. Celem działań klubu jest upowszechnianie kultury filmowej w naszym środowisku i wszechstronna edukacja dzieci, młodzieży i dorosłych w tym zakresie. Realizując te zadania klub z pozyskanych na ten cel środków z Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej zorganizował w 2011 roku pokazy filmów z prelekcjami spotkania z twórcami filmu i krytykami oraz inne imprezy popularyzujące treści filmowe. Ogółem pokazano 19 filmów min.” Rozstanie”, ” Jutro będzie lepiej”, ” Róża”, ”Żelazna dama”, ”Archimandryta”, ” Szczęście ty moje”, ”Miłość w czasach zarazy”.

Mając na uwadze potrzebę podnoszenia ogólnego poziomu kultury filmowej w naszym środowisku DKF Fantom organizował otwarte pokazy oraz spotkania z twórcami filmowymi, ludźmi sztuki i nauki. W 2012r naszymi gośćmi byli: reżyserka Dorota Kędzierzawska ,twórcy filmów dokumentalnych Jerzy Kalina i Maciej Bodasiński aktor Piotr Adamczyk.. Gościliśmy też twórców filmów krótkometrażowych”Filmowe Podlasie Atakuje”- Macieja Ranta,Tomasza Adamskiego, ,Krzysztofa Sienkiewicza,Pawła Mickiewicza.

Prelekcję przed filmami wygłaszali: Adam Radziszewski były działacz Polskiej Federacji Dyskusyjnych Klubów Filmowych, Artur Konopacki-pracownik naukowy Uniwersytetu w

Białymstoku, Jerzy Kalina- reżyser filmów dokumentalnych, Tomasz Adamski - pracownik naukowy Uniwersytetu w Białymstoku, Krzysztof Sienkiewicz-filmowiec z Białostockiego Ośrodka Kultury, Paweł Mickiewicz – filmowiec z Grodna, Krystyna Kostera-prezes DKF-u. Wydarzeniami szczególnymi w 2012r były:

- spotkanie z Dorotą Kędzierską i pokaz jej najnowszego filmu” Jutro będzie lepiej”
- pokaz filmu dokumentalnego pt.” Archimandryta” oraz spotkanie z jego twórcą Jerzym Kaliną.
- spotkanie z reżyserem filmów dokumentalnych o tematyce chrześcijańskiej Maciejem Bodasińskim i Leszkiem Dokowiczem producentem i operatorem.
- spotkanie z aktorem Piotrem Adamczykiem.

### **13. ELIMINACJE MIEJSKO – GMINNE** **konkursów i przeglądów**

- konkurs recytatorski dla przedszkolaków p.h. „ O złotą różdżkę dobrej wróżki
- konkurs recytatorski dla dzieci klas I-VI szkół podstawowych pt.” Baję, bajki, bajeczki
- konkurs piosenki przedszkolnej pt. „ Mama. tata i ja”
- przegląd młodzieżowych zespołów muzycznych
- przegląd amatorskiej twórczości plastycznej
- udział w XVII Wojewódzkim Przeglądzie „Zdobnictwa Obrzędowego Cyklu Wiosennego i Świąt Wielkanocnych” organizowany przez Moniecki Ośrodek Kultury.

### **14. IMPREZY OŚWIATOWE**

**promujące historię regionu , twórców kultury z naszego środowiska oraz dziedziny sztuki takie jak: muzyka, plastyka. film, teatr.**

- w ramach lekcji historii dla dzieci i młodzieży w muzeum przeprowadzono cykl zajęć dotyczących tematu tradycji i historii regionu
- udzielanie konsultacji dotyczących warsztatu recytatorskiego pod kątem przygotowania dzieci i młodzieży do konkursów recytatorskich
- udzielanie konsultacji i lekcji z zakresu warsztatu muzycznego
- zapoznanie dzieci i młodzieży z techniką robienia palm wielkanocnych, pajaków i pisanek o wzornictwie charakterystycznym dla naszego regionu.
- z cyklu”Szanujmy wspomnienia” spotkania ukazujące sylwetki nieżyjących artystów polskiej estrady: Violetty Villas, Ady Rusowicz, Ryszarda Riedla
- promowanie twórczości sokólskiej poetki Leonardy Szubzdy z racji otrzymania przez nią w roku ubiegłym Nagrody Marszałka Województwa Podlaskiego za osiągnięcia w dziedzinie twórczości artystycznej upowszechniania i ochrony dóbr kultury za sezon artystyczny 2011/ 2012.
- zajęcia z zakresu warsztatu teatralnego prowadzone przez aktorów z teatru”Pijana sypialnia” z Warszawy.
- Pokazy filmów kina niezależnego zrealizowanych przez twórców z Podlasia w ramach V programu” Filmowe Podlasie Atakuje”
- nauka warsztatu fotograficznego oraz filmowego w ramach działań z projektu pt.” Kołędowanie na Sokólszczyźnie” dofinansowanego przez Narodowe Centrum Kultury.

- prezentacja sylwetki Ojca Gabriela przez Jerzego Kalinę- twórcę filmu „Archimandryta”, którego bohaterem jest Ojciec Gabriel.
- Omówienie i prezentacja warsztatu malarskiego na podstawie prac Zenona Byttnera z Sokółki
- Realizacja spektaklu teatralnego „ Kolędowanie na Sokólszczyźnie” ukazującego tradycje kolędowania w naszym regionie.
- Zapoznanie widzów DKF-u z tłem historycznym wydarzeń ukazanych w filmie J.Hoffmana' „Bitwa Warszawska”
- wykład dotyczący powojennej historii Mazur jako wprowadzenie do filmu ' Róża” w reż. W.Smarzowskiego.

**Ponadto na stałe weszły do Kalendarza Imprez Kulturalnych Sokólskiego Ośrodka Kultury takie imprezy jak :**

- sylwester – w 2012 roku po raz kolejny impreza została zorganizowana w plenerze dla ogółu mieszkańców naszego miasta
- bal sylwestrowy seniorów w kawiarni”Lira”
- bal sylwestrowy w WKK Stara Kamionka
- koncerty z okazji Dnia Kobiet i Dnia Matki
- imprezy walentynkowe i andrzejkowe dla młodzieży i dorosłych
- koncerty i prezentacje amatorskich zespołów artystycznych z naszego środowiska
- imprezy plenerowe dla dzieci takie jak: Mikołajki, Dzień Dziecka, Pożegnanie lata Akcje „Lato” i „Zima”
- kiermasze rękodzieła organizowane w drugą sobotę każdego miesiąca na placu przed budynkiem Sokólskiego Ośrodka Kultury

### **15. CHÓR „ SOKÓLSKIE WRZOSY”**

Istnieje przy Sokólskim Ośrodku Kultury 16 lat. Jego kierownikiem artystycznym jest Piotr Czeczot. ”Sokólskie wrzosi” są czterogłosowym zespołem wokalnym, który liczy 30 osób.. Występują na licznych koncertach nie tylko na terenie miasta, gminy czy powiatu, lecz również poza granicami kraju. Chór, którego profilem artystycznym jest śpiew a capella w swoim dorobku ma ponad 80 utworów. Są to piosenki ludowe, polskie pieśni narodowe i patriotyczne, utwory sakralne. Znaczna część repertuaru to pieśni żołnierskie i wojskowe.. W 2012 roku chór koncertował 15 razy nie tylko w Polsce lecz też na Litwie i Białorusi . Brał też udział w przeglądach twórczości artystycznej seniorów na szczeblach powiatowym wojewódzkim, i ogólnopolskim zdobywając najwyższą nagrodę Grand Prix na Ogólnopolskim Przeglądzie Artystycznym Seniorów w Bydgoszczy.

### **16.KLUB SENIORA „ WRZOSY”**

Istnieje przy SOK od 2002 roku. Jego przewodniczącą jest Elżbieta Ceglarska. Działalność programowa klubu to:

- 1) tworzenie warunków do realizacji indywidualnych zainteresowań seniorów
- 2) szerszy dostęp do imprez kulturalnych w naszym mieście
- 3) organizowanie czasu wolnego i życia towarzyskiego seniorów. Zadania te realizowane są poprzez formy pracy takie jak: spotkania okolicznościowe i towarzyskie tj. Dzień Kobiet.

Dzień Matki, Dzień Babci, wieczorki taneczne, wycieczki krajoznawcze, wyjazdy do teatru ,udział w festynach i kiermaszach. Klub korzysta z pomocy merytorycznej i organizacyjnej Sokólskiego Ośrodka Kultury .Większość działań organizowanych jest przy współpracy z tą placówką,

W 2012 roku w ramach pracy klubu zorganizowano imprezy takie jak:

- wyjazdy na spektakle do białostockiego teatru oraz do opery.
- doroczne obchody Dnia Seniora , Dnia Niepełnosprawnych
- imprezy w ramach obchodów Dnia Kobiet i Dnia Matki
- wieczorki taneczne
- imprezy plenerowe w okresie letnim
- spotkania opłatkowe

W klubie działają koła zainteresowań takie jak:filmowa, rzeźbiarska, sekcja pomocy koleżeńskiej.

### **17. NAUCZYCIELSKI KLUB SENIORA**

Istnieje 26 lat. Organizuje czas wolny i życie towarzyskie ponad czterdziestu nauczycielom emerytom zrzeszonym w Oddziale Związku Nauczycielstwa Polskiego w Sokółce ..W ramach pracy Nauczycielskiego Klubu Seniora spotkania odbywają się raz w miesiącu. .W 2010 roku odbyły się między innymi:

- wieczorek karnawałowy
- „ostatki”
- spotkania w plenerze
- wieczory poezji
- impreza z okazji Dnia Nauczyciela
- wieczór „Andrzejkowy”
- spotkanie opłatkowe
- spotkanie noworoczne

### **V. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM**

Sokólski Ośrodek Kultury jako placówka organizuje przedsięwzięcia kulturalne oraz koordynuje działania tego typu na terenie miasta i gminy. Aby uzyskać pożądane efekty konieczna jest współpraca z różnymi instytucjami i organizacjami. Ośrodek prowadzi rozległą -

- Wojewódzkim Ośrodkiem Animacji Kultury w Białymstoku
- Polskim Instytutem Sztuki Filmowej
- Uniwersytetem w Białymstoku
- Instytutem Pamięci Narodowej
- Muzeum Podlaskie im.Alfonsa KarnegoBiałostockim Towarzystwem Muzycznym
- Białostockim Ośrodkiem Kultury
- Związkiem Nauczycielstwa Polskiego
- Uniwersytetem Trzeciego Wieku
- Fundacją- Sokólski Fundusz Lokalny
- Biblioteką Miejską w Sokółce
- Związkiem Harcerstwa Polskiego

- Związkiem Emerytów Rencistów i Inwalidów
- Środowiskowym Domem Samopomocy
- Warsztatami Terapii Zajęciowej Hanex
- Miejsko – Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej
- Ośrodkiem Sportu i Rekreacji
- Stacją Sanitarno- Epidemiologiczną „Sanepid” w Sokółce
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno – Wychowawczym w Sokółce
- Parafiami Rzymsko – Katolickimi i Prawosławnymi
- Zarządem AK , PCK
- Szkołami podstawowymi, gimnazjami , szkołami średnimi , przedszkolami
- Zakładami pracy, firmami prywatnymi

W efekcie tej współpracy w 2012 roku zorganizowaliśmy wspólne imprezy:

- Finałowy Koncert Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy
- prezentację widowisk pastorałkowych ph.”Przychodzimy po kolędzie”
- Wojewódzkie Spotkanie Rodzin Muzykujących
- wystawa fotograficznej
- Festyn regionalny
- obchody Dnia Niepełnosprawnych
- obchody Dnia Seniora
- bale andrzejkowe i karnawałowe
- Sylwester pod gwiazdami

## **VI. STOPIEŃ ZASPOKOJENIA POTRZEB** **ZMIANY ILOŚCIOWE I JAKOŚCIOWE**

Formy i przedsięwzięcia Sokólskiego Ośrodka Kultury skierowane są do całej społeczności lokalnej obejmującej miasto i gminę. Różne grupy wiekowe korzystają z ofert i propozycji naszej placówki. Z uwagi na to, że działania te mają kształtować, rozwijać i wychowywać dbamy o to żeby były one na odpowiednio wysokim poziomie.

Stałe zajęcia, na które uczęszczać może każdy zainteresowany prowadzone są przez instruktorów posiadających odpowiednie kwalifikacje zarówno pod względem merytorycznym jak i metodycznym. Sondaże przeprowadzane wśród mieszkańców dają obraz dokonujących się zmian w sferze potrzeb kulturalnych.

W chwili obecnej , po wejściu w struktury Unii Europejskiej duże jest zapotrzebowanie na działania podkreślające naszą tożsamość kulturową.

Stale pracujemy nad jakością proponowanych form i działań. Dbamy o to, aby każda proponowana przez nas impreza reprezentowała wysoki poziom zarówno pod względem organizacyjnym jak i merytorycznym.

Dużą popularnością cieszą się w środowisku imprezy takie jak: koncerty z udziałem zespołów artystycznych SOK, premiery teatralne, pokazy kina niezależnego, koncerty zespołów muzycznych, wojewódzkie spotkania rodzin muzykujących, wieczory urodzinowe Dyskusyjnego Klubu Filmowego” Fantom”. Zainteresowanie wzbudzały też kontynuowane w ubiegłym roku Wystawy promujące różne dziedziny twórczości plastycznej jak rzeźba, malarstwo, rysunek. Koncerty chóru” Cantus amicorum” wspólnie z chórem” Sum sum corda” z Grodna oraz zespołu gitarowego „ Art- Azart” z Grodna.

## **VII. INCJATYWY I NOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA**

1. W ramach działań Dyskusyjnego Klubu Filmowego "Fantom" organizowano spotkania z krytykami filmowymi, aktorami, reżyserami takimi jak: Dorota Kędzierzawska, Jerzy Kalina, Maciej Bodasiński, Piotr Adamczyk.
2. Realizacja spektaklu pt. "Kolędowanie na Sokólszczyźnie" ukazującego tradycje związane z kolędowaniem w naszym regionie.
3. Kontynuowane były pokazy amatorskich filmów krótkometrażowych twórców z Podlasia pod hasłem „ Filmowe Podlasie atakuje”.
4. Zorganizowano sylwestrową imprezę plenerową „ Sylwester pod gwiazdami”, w której uczestniczyli mieszkańcy naszego miasta.
5. W ramach promocji twórców ludowych i plastyków amatorów prowadzone były lekcje pokazowe dla uczniów , przedstawiające rzemieślnicze warsztaty twórców ludowych oraz pokazy wykonywania tradycyjnych pisanek i palm wielkanocnych.
6. Zorganizowanie warsztatów fotograficznych w ramach realizacji projektu „ Kolędowanie na Sokólszczyźnie „ dofinansowanego ze środków Narodowego Centrum Kultury.

W celu pozyskania dodatkowych środków na działalność merytoryczną opracowano projekt do:

- Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej na działalność Dyskusyjnego Klubu Filmowego "Fantom". Kwota przyznana to 5 000 PLN.
- Narodowego Centrum Kultury w ramach programu Dom Kultury+Edukacja Artystyczna na realizację projektu „Kolędowanie na Sokólszczyźnie” .Kwota przyznana to 10 000 PLN

## **VIII. PERSPEKTYWY ROZWOJU I KIERUNKI DZIAŁANIA NA ROK 2013.**


1. Upowszechnianie kultury filmowej w środowisku poprzez organizowanie pokazów filmów w ramach działań DKF-u "Fantom" oraz spotkań z aktorami, reżyserami, krytykami filmowymi.
2. Promowanie twórczości plastycznej poprzez organizowanie wystaw połączonych z wernisażami oraz pleneru plastycznego.
3. Organizowanie comiesięcznych "kiermaszy różności".
4. Upowszechnianie teatru poprzez wystawianie spektakli grupy amatorskiej "Coś" oraz organizowanie pokazów teatralnych w wykonaniu aktorów profesjonalistów i rodzimych zespołów teatralnych.
5. Kontynuowanie działań związanych z popularyzacją wartości chrześcijańskich w kulturze i sztuce, poprzez organizowanie obchodów Dni Kultury Chrześcijańskiej.
6. Organizowanie pokazów najlepszych filmów niezależnych twórców z Podlasia z cyklu „Filmowe Podlasie atakuje”
7. Promowanie chóru dziecięco-młodzieżowego "Cantus amicorum" i chóru seniorów „Sokólskie wrzasy" poprzez organizowanie koncertów i występów.
8. Kontynuowanie cyklicznych imprez takich jak:
  - Wojewódzkie Spotkania Rodzin Muzykujących
  - Festyn Regionalny promujący podlaską kuchnię regionalną
  - „Szanujmy wspomnienia" imprezy muzyczne popularyzujące artystów sceny muzycznej lat minionych.
9. Pozyskiwanie środków na działalność merytoryczną poprzez pisanie projektów.
10. Rozwój współpracy z różnymi środowiskami i realizacja ich potrzeb kulturalnych.



## **IX. PRZEPROWADZONE KONTROLE**

W roku 2012 Sokólski Ośrodek Kultury był kontrolowany przez:

- 1) Powiatową Stację Sanitarno- Epidemiologiczną w Sokółce
- 2) Komendę Straży Pożarnej w Sokółce
- 3) Państwową Inspekcję Pracy.

Z up. Dyrektora  
Sokólskiego Ośrodka Kultury  
  
mgr Krystyna Kostera

Opracowała  
Krystyna Kostera

KIEROWNIK DZIAŁU METODYKI  
  
mgr Krystyna Kostera

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
bibliotsok@poczta.onet.pl

Sokółka, dnia 04 lutego 2013 r.

**BP/03/04/13**

1302  
EC  
E. Szczymała  
Konec

**Pan Burmistrz Sokółki  
Urząd Miejski w Sokółce**

Biblioteka Publiczna w Sokółce przedkłada w załączeniu  
Sprawozdanie Finansowe za 2012 r. wraz ze Sprawozdaniem  
Kierownictwa Jednostki.

Z wyrazami szacunku

DYREKTOR BIBLIOTEKI  
*Lucyna Szabotko*  
Lucyna Szabotko

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce**  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000978132  
biblitsok@poczta.onet.pl

# **SPRAWOZDANIE**

## **FINANSOWE**

### **ZA 2012 ROK**

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SOKÓŁCE**  
**16-100 Sokółka**  
**Os. Centrum 21**

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
15-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
biblioteksok@poczta.onet.pl

## SPIS TREŚCI:

OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

INFORMACJA DODATKOWA (wprowadzenie do sprawozdania finansowego)

BILANS

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH

ZESTAWIENIE ZMIAN W KAPITALE WŁASNYM

INFORMACJA DODATKOWA (dodatkowe informacje i objaśnienia)

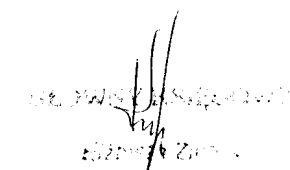
## I. OŚWIADCZENIE KIEROWNICTWA

Stosownie do artykułu 52 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 roku z późniejszymi zmianami, Dyrektor **BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SOKÓŁCE** przedstawia sprawozdanie finansowe za rok kończący się **31-12-2012**, na które składa się :

Bilans sporządzony na dzień **31-12-2012**,  
Rachunek zysków i strat za okres **01-01-2012 - 31-12-2012**,  
Zestawienie zmian w kapitale (funduszu) własnym  
Informacja dodatkowa, obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia.

Do sprawozdania finansowego dołącza się sprawozdanie z działalności jednostki za okres objęty sprawozdaniem finansowym.

Sprawozdanie finansowe sporządzone zostało zgodnie z przedstawionymi zasadami ustawy o rachunkowości oraz rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy.



.....  
/osoba prowadząca  
księgi rachunkowe/

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA**  
w Sokółce  
15-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000978132  
b@biotsok@poczta.onet.pl

Podpis Kierownika Jednostki

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**

  
**Lucyna Szabotko**

.....  
/imię, nazwisko, stanowisko/

## INFORMACJA DODATKOWA

### IIA. WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

#### 1. Informacje porządkowe.

Sprawozdanie finansowe **BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SOKÓŁCE** z siedzibą w **Sokółce na Osiedlu Centrum 21** zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości.

**Przedmiotem działalności Biblioteki jest:** *prowadzenie działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania czytelnictwa.*

**Klasyfikacja działalności według PKD przedstawia się następująco:**

Działalność podstawowa:

**Działalność bibliotek**, ujęte wg PKD w dziale **9101A (PKD2007)**,

**Działalność bibliotek publicznych**, ujęte wg PKD w dziale **9251A (PKD2004)**,

Biblioteka została zarejestrowana w dniu **04 maja 1992** roku przez Burmistrza Sokółki w Rejestrze Instytucji Kultury pod numerem S.IV-4011-2/92. Formą własności jest własność samorządowa.

Czas trwania jest nieograniczony.

#### 2. Prezentacja sprawozdań finansowych

Biblioteka prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się **01 stycznia 2012** i kończący się **31 grudnia 2012**.

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Bibliotekę w dającej się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego, w niezmnieszonej istotnie zakresie. Nie istnieją również okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
bibl@sok@poczta.onet.pl

### **3. Porównywalność danych**

Niniejsze sprawozdanie finansowe zawiera dane finansowe za rok obrotowy **2012** oraz porównywalne dane finansowe za rok obrotowy **2011**.

### **4. Stosowane metody i zasady rachunkowości**

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości obowiązującymi jednostki kontynuujące działalność.

Biblioteka sporządza rachunek zysków i strat w układzie rodzajowym.

W sprawozdaniu finansowym Biblioteka wykazuje zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy Biblioteki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
15-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
bibl@sok@poczta.onet.pl

## **4.1 Rachunek zysków i strat**

### **4.1.1 Przychody**

Przychody ze sprzedaży obejmują niewątpliwe należne lub uzyskane kwoty brutto ze sprzedaży tj. niepomniejszone o należny podatek od towarów i usług –VAT (Biblioteka nie jest płatnikiem podatku VAT) ujmowane w okresach, których dotyczą.

Większość przychodów Biblioteki stanowią pozostałe przychody operacyjne – głównie dotacja Gminy Sokółka na dofinansowanie działalności kulturalnej - 610 000,00 zł. Dotacja z MKiDN przeznaczona była na zakup nowości wydawniczych – 14 000,00 zł. Inne przychody operacyjne to otrzymane programy Office ProPlus (9 szt.) na wartość 22 162,14 zł., dary książkowe (5 054,93 zł.), wpłaty sponsora z przeznaczeniem na działalność statutową (10 350,00 zł.) oraz odszkodowanie z PZU (1311,73 zł.) i inne (3063,61 zł.).

W strukturze przychodów własnych (8 934,10 zł.) poczesne miejsce zajmują przychody z podwynajmu (5 040,00 zł.) i z tytułu nieterminowego zwrotu książek (2 197,50 zł.). Przychody finansowe to uzyskane odsetki bankowe.

### **4.1.2 Koszty**

Biblioteka prowadzi koszty w układzie rodzajowym. Koszty rodzajowe obejmują koszty bezpośrednie oraz uzasadnioną część kosztów pośrednich.

Na wynik finansowy Biblioteki wpływają ponadto koszty finansowe z tytułu odsetek dla MKiDN z tytułu udzielonej dotacji.

### **4.1.3 Opodatkowanie**

Wynik finansowy brutto korygują bieżące zobowiązania z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych. W roku 2012 podatek dochodowy od osób prawnych nie wystąpił.

#### **4.1.3.1 Podatek dochodowy bieżący**

Bieżące zobowiązania z tytułu podatku dochodowego od osób prawnych są naliczone zgodnie z przepisami podatkowymi.



## 4.2 Bilans

**4.2.1 Wartości niematerialne i prawne** wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia dla kosztów prac rozwojowych, pomniejszonych o skumulowane odpisy umorzeniowe oraz o ewentualne odpisy z tytułu trwałej utraty wartości.

Za wartości niematerialne i prawne uznaje się:

- nabyte prawa majątkowe, prawa pokrewne, licencje i koncesje,
- nabyte prawa do wynalazków, patentów, znaków towarowych, wzorów użytkowych,

Wartości niematerialne i prawne amortyzowane są metodą liniową w okresie przewidywanej ekonomicznej użyteczności, według następujących zasad:

- wartości niematerialne i prawne o jednostkowej wartości nie przekraczającej 3,5 tys. zł. w dniu przyjęcia do użytkowania - jednorazowe spisanie w koszty amortyzacji,
- wartości niematerialne i prawne o jednostkowej wartości przekraczającej 3,5 tys. zł. w stawce 20% rocznie.

**4.2.2 Środki trwałe** są wyceniane w cenie nabycia lub koszcie wytworzenia po aktualizacji wyceny składników majątku pomniejszonych o skumulowane umorzenie oraz dokonane odpisy aktualizujące ich wartość.

W uzasadnionych przypadkach do ceny nabycia lub kosztu wytworzenia środków trwałych w budowie zalicza się różnice kursowe z wyceny należności i zobowiązań powstałe na dzień bilansowy oraz odsetki od zobowiązań finansujących wytworzenie lub nabycie środków trwałych.

Zgodnie z Ustawą o Rachunkowości wartość początkowa i dotychczas dokonane od środków trwałych odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe) mogą na podstawie odrębnych przepisów, ulegać aktualizacji wyceny. Ustalona w wyniku aktualizacji wyceny wartość księgowa netto środka trwałego nie powinna być wyższa od realnej wartości, której odpisanie w przewidywanym okresie jego dalszego używania jest ekonomicznie uzasadnione. Ostatnia aktualizacja wyceny środków trwałych została przeprowadzona przy użyciu stawek określonych przez prezesa GUS na dzień 1 stycznia 1995 roku.

Dla celów podatkowych przyjmowane były stawki amortyzacyjne wynikające z ustawy z dnia 15 lutego 1992 roku o podatku dochodowym od osób prawnych określającej wysokość amortyzacji stanowiącej koszty uzyskania przychodów.

Składniki majątku o wartości początkowej nie przekraczającej 3,5 tysiąca złotych są jednorazowo odpisywane w ciężar kosztów w momencie przekazania do użytkowania, chyba, że wpływa to znacząco na wynik Biblioteki.

Środki trwałe umarzane są według metody liniowej począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

Zastosowane stawki amortyzacyjne są następujące:

- |  |      |
|--|------|
| • inwestycje w obcym środku trwałym  | 10 % |
| • urządzenia techniczne i maszyny<br>(z wyłączeniem sprzętu komputerowego) | 20 % |
| - sprzęt komputerowy   | 30 % |

**4.2.3 Środki trwałe w budowie** wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości. W uzasadnionych przypadkach do ceny nabycia lub kosztu wytworzenia środków trwałych w budowie zalicza się różnice kursowe z wyceny należności i zobowiązań powstałe na dzień bilansowy oraz odsetki od zobowiązań finansujących wytworzenie lub nabycie środków trwałych. W okresie sprawozdawczym środki trwałe w budowie nie wystąpiły.

**4.2.4 Rzeczowe składniki aktywów obrotowych** wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia nie wyższych od ich cen sprzedaży netto na dzień bilansowy.

Poszczególne grupy zapasów są wyceniane w następujący sposób:

<u>Materiały</u>	cena nabycia
------------------	--------------

Odpisy aktualizujące wartość rzeczowych składników majątku obrotowego nie wystąpiły.

Stosowane metody rozchodu :

- według cen FIFO.

**4.2.5 Należności** wycenia się w kwotach wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożnej wyceny (po pomniejszeniu o odpisy aktualizujące). Należności na dzień bilansowy wynoszą 175,33 zł. i do dnia sporządzenia sprawozdania zostały uregulowane.

**4.2.6 Środki pieniężne** wykazuje się w wartości nominalnej.

**4.2.7 Rozliczenia międzyokresowe kosztów czynne** dokonywane są, jeżeli koszty poniesione dotyczą przyszłych okresów sprawozdawczych.

Do rozliczeń międzyokresowych biernych zaliczane są pewne lub prawdopodobne koszty okresu bieżącego, których kwota lub data powstania nie są pewne na dzień bilansowy.

W okresie sprawozdawczym pozycje te nie wystąpiły.

**4.2.8 Fundusze własne** ujmuje się w księgach rachunkowych w wartości nominalnej według ich rodzajów i zasad określonych przepisami prawa, statutu lub umowy instytucji kultury.

**4.2.9 Zobowiązania** wycenia się na dzień bilansowy w kwocie wymagającej zapłaty.

Jeżeli termin wymagalności przekracza jeden rok od daty bilansowej, salda tych zobowiązań, z wyjątkiem zobowiązań z tyt. dostaw i usług, wykazuje się jako długoterminowe. Pozostałe części sald wykazywane są jako krótkoterminowe. Zobowiązania na koniec okresu sprawozdawczego wynoszą 40,00 zł., mają charakter krótkoterminowy i nie są wymagalne.

#### **4.3 Zmiany zasad rachunkowości w okresie sprawozdawczym**

Biblioteka nie dokonała zmian zasad rachunkowości.

## INFORMACJA DODATKOWA (DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA)

### 5.1

- a) Znaczące zdarzenia dotyczące lat ubiegłych nie wystąpiły.
- b) Po dniu bilansowym nie wystąpiły znaczące zdarzenia.
- c) Przedstawienie zmian dokonanych w roku obrotowym: nie wystąpiły także istotne zmiany zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz sposobu sporządzania sprawozdania finansowego.
- d) Informacje liczbowe zapewniają porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający z danymi sprawozdania za rok obrotowy.

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000978132  
bibl@sok@poczta.onet.pl

Nazwa i adres jednostki	BILANS na dzień 31-12-2012		Przeznaczenie formularza	
AKTYWA			Stan na 31-12-2012	Stan na 31-12-2011
0			1	2
A. AKTYWA TRWAŁE			26 719,76	30 547,72
I. Wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
1. Koszty zakończonych prac rozwojowych			0,00	0,00
2. Wartość firmy			0,00	0,00
3. Inne wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
4. Zaliczki na wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
II. Rzeczowe aktywa trwałe			26 719,76	30 547,72
1. Środki trwałe			26 719,76	30 547,72
a) grunty ( w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)			0,00	0,00
b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			26 719,76	30 059,72
c) urządzenie techniczne i maszyny			0,00	488,00
d) środki transportu			0,00	0,00
e) inne środki trwałe			0,00	0,00
2. Środki trwałe w budowie			0,00	0,00
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie			0,00	0,00
III. Należności długoterminowe			0,00	0,00
1. Od jednostek powiązanych			0,00	0,00
2. Od pozostałych jednostek			0,00	0,00
IV. Inwestycje długoterminowe			0,00	0,00
1. Nieruchomości			0,00	0,00
2. Wartości niematerialne i prawne			0,00	0,00
3. Długoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych			0,00	0,00
- udziały lub akcje			0,00	0,00
- inne papiery wartościowe			0,00	0,00
- udzielone pożyczki			0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach			0,00	0,00
- udziały lub akcje			0,00	0,00
- inne papiery wartościowe			0,00	0,00
- udzielone pożyczki			0,00	0,00
- inne długoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
4. Inne inwestycje długoterminowe			0,00	0,00
V. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe			0,00	0,00
1. Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			0,00	0,00
2. Inne rozliczenia międzyokresowe			0,00	0,00
B. AKTYWA OBROTOWE			5 268,77	15 329,55
I. Zapasy			0,00	525,00
1. Materiały			0,00	525,00
2. Półprodukty i produkty w toku			0,00	0,00
3. Produkty gotowe			0,00	0,00
4. Towary			0,00	0,00
5. Zaliczki na dostawy			0,00	0,00
II. Należności krótkoterminowe			175,33	0,00
1. Należności od jednostek powiązanych			0,00	0,00
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:			0,00	0,00
- do 12 miesięcy			0,00	0,00
- powyżej 12 m-cy			0,00	0,00
b) inne			0,00	0,00
2. Należności od pozostałych jednostek			175,33	0,00
a) z tytułu dostaw i usług o okresie spłaty:			175,33	0,00
- do 12 miesięcy			175,33	0,00
- powyżej 12 m-cy			0,00	0,00
b) z tytułu podatków, dotacji, ceł ubezp. społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń			0,00	0,00
c) inne			0,00	0,00
d) dochodzone na drodze sądowej			0,00	0,00
III. Inwestycje krótkoterminowe			5 093,44	14 784,22
1. Krótkoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych			0,00	0,00
- udziały lub akcje			0,00	0,00
- inne papiery wartościowe			0,00	0,00
- udzielone pożyczki			0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach			0,00	0,00
- udziały lub akcje			0,00	0,00
- inne papiery wartościowe			0,00	0,00
- udzielone pożyczki			0,00	0,00
- inne krótkoterminowe aktywa finansowe			0,00	0,00
c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne			5 093,44	14 784,22
- środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych			5 093,44	14 784,22
- inne środki pieniężne			0,00	0,00
- inne aktywa pieniężne			0,00	0,00
2. Inne inwestycje krótkoterminowe			0,00	0,00
IV. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe			0,00	20,33
AKTYWA RAZEM			31 988,53	45 877,27

02-02-2013 r.

Data

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Elzbieta Ziadek

Podpis osoby, która prowadzi ksiąg rachunkowych

16-100 Sokółka, Os. Centrum 21

tel. (085) 711 23 60, 711 02 12

REGON 000976139

poczta.onet.pl

Data

Podpis kierownika

jednostki

Lucyna Szabotko

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Nazwa i adres jednostki	<b>BILANS</b> na dzień 31-12-2012		Przeznaczenie formularza
PASYWA	Stan na 31-12-2012	Stan na 31-12-2011	
0	1	2	
<b>A. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY</b>	<b>31 948,53</b>	<b>45 734,45</b>	
I. Fundusz podstawowy	36 579,49	39 579,49	
II. Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0,00	0,00	
III. Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0,00	0,00	
IV. Kapitał (fundusz) zapasowy	0,00	0,00	
V. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	12 065,26	12 065,26	
VI. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0,00	0,00	
VII. Zysk (strata) z lat ubiegłych	-5 910,30	-7 507,91	
VIII. Zysk (strata) netto	-10 785,92	1 597,61	
IX. Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0,00	0,00	
<b>B. ZOBOWIĄZANIA I REZERWY NA ZOBOWIĄZANIA</b>	<b>40,00</b>	<b>142,82</b>	
I. Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00	
1. Rezerwy z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0,00	0,00	
2. Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00	
- długoterminowa	0,00	0,00	
- krótkoterminowa	0,00	0,00	
3. Pozostałe rezerwy	0,00	0,00	
- długoterminowe	0,00	0,00	
- krótkoterminowe	0,00	0,00	
II. Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	
2. Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00	
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	
d) inne	0,00	0,00	
III. Zobowiązania krótkoterminowe	40,00	142,82	
1. Wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00	
a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności	0,00	0,00	
- do 12 miesięcy	0,00	0,00	
- powyżej 12 m-cy	0,00	0,00	
b) inne	0,00	0,00	
2. Wobec pozostałych jednostek	40,00	142,82	
a) kredyty i pożyczki	0,00	0,00	
b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00	
c) inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	
d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	40,00	142,82	
- do 12 miesięcy	40,00	142,82	
- powyżej 12 m-cy	0,00	0,00	
e) zaliczki otrzymane na dostawy	0,00	0,00	
f) zobowiązania wekslowe	0,00	0,00	
g) z tytułu podatków, cel, ubezpieczeń i innych świadczeń	0,00	0,00	
h) z tytułu wynagrodzeń	0,00	0,00	
i) inne	0,00	0,00	
3. Fundusze specjalne	0,00	0,00	
IV. Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
1. Ujemna wartość firmy	0,00	0,00	
2. Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00	
- długoterminowe	0,00	0,00	
- krótkoterminowe	0,00	0,00	
<b>PASYWA RAZEM</b>	<b>31 988,53</b>	<b>45 877,27</b>	

**BIBLIOTEKA PUBLICZNA**  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-52-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 600976132  
bibliotsok@poczta.onet.pl

**DYREKTOR BIBLIOTEKI**

*Lucyna Szabotko*

02-02-2013

Data

Podpis osoby, której powierzono  
prowadzenie ksiąg rachunkowych

Data

Podpis kierownika  
jednostki

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT Wariant porównawczy		
	Stan na koniec 2012 roku	Stan na koniec 2011 roku
0	1	2
<b>A. PRZYCHODY NETTO ZE SPRZEDAŻY PRODUKTÓW, TOWARÓW I MATERIAŁÓW</b>	<b>8 934,10</b>	<b>9 317,60</b>
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów/usług	8 934,10	9 317,60
II. Przychody ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
<b>B. KOSZTY DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ W TYM:</b>	<b>686 634,56</b>	<b>633 099,71</b>
I. Amortyzacja	52 532,81	34 564,92
II. Zużycie materiałów i energii	17 145,57	13 556,83
III. Usługi obce	132 408,33	124 244,11
IV. Podatki i opłaty	178,20	176,25
V. Wynagrodzenia	409 963,36	396 404,36
VI. Świadczenia na rzecz pracowników	72 852,89	63 156,23
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	981,94	507,69
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów	571,46	489,32
<b>C. ZYSK (STRATA) BRUTTO ZE SPRZEDAŻY (A-B)</b>	<b>-677 700,46</b>	<b>-623 782,11</b>
<b>G. POZOSTAŁE PRZYCHODY OPERACYJNE</b>	<b>665 942,41</b>	<b>624 156,34</b>
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Dotacje	627 000,00	616 000,00
III. Inne przychody operacyjne	38 942,41	8 156,34
<b>H. POZOSTAŁE KOSZTY OPERACYJNE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II. Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III. Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
<b>I. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ (F+G+H)</b>	<b>-11 758,05</b>	<b>374,23</b>
<b>J. PRZYCHODY FINANSOWE</b>	<b>1 003,13</b>	<b>1 268,38</b>
I. Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
II. Odsetki, w tym:	1 003,13	1 268,38
III. Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV. Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V. Inne	0,00	0,00
<b>K. KOSZTY FINANSOWE</b>	<b>31,00</b>	<b>45,00</b>
I. Odsetki, w tym:	31,00	45,00
II. Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III. Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV. Inne	0,00	0,00
<b>L. ZYSK (STRATA) Z DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ (I+J-K)</b>	<b>-10 785,92</b>	<b>1 597,61</b>
<b>M. WYNIK ZDARZEŃ NADZWYCZAJNYCH (M.I-M.II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
I. Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II. Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
<b>N. ZYSK (STRATA) BRUTTO (L ± M)</b>	<b>-10 785,92</b>	<b>1 597,61</b>
<b>O. PODATEK DOCHODOWY</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>P. POZOSTAŁE OBOWIĄZKOWE ZMNIEJSZENIA ZYSKU (ZWIĘKSZENIA STRATY)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>R. ZYSK (STRATA) NETTO (N-O-P)</b>	<b>-10 785,92</b>	<b>1 597,61</b>

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
GŁÓWNY KSIĘGOWY  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
bibliotsok@poczta.onet.pl

DYREKTOR BIBLIOTEKI

Lucyna Szabotko

02 lutego 2013 r.

Elżbieta Zietek

04.02.2013 r.

Data

Podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg  
rachunkowych

Data

Podpis kierownika  
jednostki

Nazwa i adres jednostki	Przeznaczenie formularza	
<b>RACHUNEK PRZEPŁYWÓW PIENIĘŻNYCH</b> metoda pośrednia za 2012r.		
	Stan na koniec 2012 roku	Stan na koniec 2011 roku
0	1	2
<b>A. PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI OPERACYJNEJ</b>	<b>39 014,07</b>	<b>33 301,49</b>
<b>I. Zysk (strata) netto</b>	<b>-10 785,92</b>	<b>1 597,61</b>
<b>II. Korekty razem</b>	<b>49 799,99</b>	<b>31 703,88</b>
1. Amortyzacja	52 532,81	34 564,92
2. Zyski (straty) z tytułu różnic kursowych	0,00	0,00
3. Odsetki i udziały w zyskach (dywidendy)	0,00	0,00
4. Zysk (strata) z działalności inwestycyjnej	0,00	0,00
5. Zmiana stanu rezerw	0,00	0,00
6. Zmiana stanu zapasów	525,00	-8,33
7. Zmiana stanu należności	-175,33	0,00
8. Zmiana stanu zobowiązań krótkoterminowych, z wyjątkiem pożyczek i kredytów	-102,82	142,82
9. Zmiana stanu rozliczeń międzyokresowych	20,33	4,47
10. Inne korekty	-3 000,00	-3000
<b>III. Przepływy pieniężne netto z działalności operacyjnej (I+/-II)</b>	<b>39 014,07</b>	<b>33 301,49</b>
<b>B. PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI INWESTYCYJNEJ</b>	<b>-48 704,85</b>	<b>-29 760,96</b>
<b>I. Wpływy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Zbycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych	0,00	0,00
2. Zbycie inwestycji w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Z aktywów finansowych, w tym:	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- zbycie aktywów finansowych	0,00	0,00
- dywidendy i udziały w zyskach	0,00	0,00
- spłata udzielonych pożyczek długoterminowych	0,00	0,00
- odsetki	0,00	0,00
- inne wpływy z aktywów finansowych	0,00	0,00
4. Inne wpływy inwestycyjne	0,00	0,00
<b>II. Wydatki</b>	<b>-48 704,85</b>	<b>-29 760,96</b>
1. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych	-48 704,85	-29 760,96
2. Inwestycje w nieruchomości oraz wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
3. Na aktywa finansowe, w tym:	0,00	0,00
a) w jednostkach powiązanych	0,00	0,00
b) w pozostałych jednostkach	0,00	0,00
- nabycie aktywów finansowych	0,00	0,00
- udzielone pożyczki długoterminowe	0,00	0,00
4. Inne wydatki inwestycyjne	0,00	0,00
<b>III. Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej (I-II)</b>	<b>-48 704,85</b>	<b>-29 760,96</b>
<b>C. PRZEPŁYWY ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH Z DZIAŁALNOŚCI FINANSOWEJ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>I. Wpływy</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Wpływy netto z wydania udziałów (emisji akcji) i innych instrumentów kapitałowych oraz dopłat do kapitału	0,00	0,00
2. Kredyty i pożyczki	0,00	0,00
3. Emisja dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
4. Inne wpływy finansowe	0,00	0,00
<b>II. Wydatki</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
1. Nabycie udziałów (akcji) własnych	0,00	0,00
2. Dywidendy i inne wypłaty na rzecz właścicieli	0,00	0,00
3. Inne niż wypłaty na rzecz właścicieli wydatki z tytułu podziału zysku	0,00	0,00
4. Spłaty kredytów i pożyczek	0,00	0,00
5. Wykup dłużnych papierów wartościowych	0,00	0,00
6. Z tytułu innych zobowiązań finansowych	0,00	0,00
7. Płatności zobowiązań z tytułu umów leasingu finansowego	0,00	0,00
8. Odsetki	0,00	0,00
9. Inne wydatki finansowe	0,00	0,00
<b>III. Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej (I-II)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>D. PRZEPŁYWY PIENIĘŻNE NETTO, RAZEM (A.III+/-B.III+/-C.III)</b>	<b>-9 690,78</b>	<b>3 540,53</b>
<b>E. BILANSOWA ZMIANA STANU ŚRODKÓW PIENIĘŻNYCH, W TYM:</b>		<b>0,00</b>
- zmiana stanu środków pieniężnych z tytułu różnic kursowych		0,00
<b>F. ŚRODKI PIENIĘŻNE NA POZĄTEK OKRESU</b>	<b>14 784,22</b>	<b>11 243,69</b>
<b>G. ŚRODKI PIENIĘŻNE NA KONIEC OKRESU (F+/-D), W TYM:</b>	<b>5 093,44</b>	<b>14 784,22</b>
- o ograniczonej możliwości dysponowania		0,00

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
 GŁÓWNY WYDZIAŁ w Sokółce  
 16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
 tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
 NIP 545-16-13-227, REGON 000976132

DYREKTOR BIBLIOTEKI

*Lucyna Szebiotko*  
 Lucyna Szebiotko

02-02-2013

04.02.2013

Data

Podpis osoby, której powierzono  
 prowadzenie ksiąg rachunkowych

Data

Podpis kierownika  
 jednostki



Nazwa i adres jednostki	Przeznaczenie formularza	
ZESTAWIENIE ZMIAN W FUNDUSZU JEDNOSTKI ZA 2012 ROK		
	Stan na koniec 2012 roku	Stan na koniec 2011 roku
0	1	2
I. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY NA POCZĄTEK OKRESU (BO)	45 734,45	46 534,16
- korekty błędów podstawowych	0,00	0,00
Ia. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY NA POCZĄTEK OKRESU(BO), PO KOREKTACH	45 734,45	46 534,16
1. Kapitał (fundusz) podstawowy na początek okresu	11 976,81	11 976,81
1.1. Zmiany kapitału (funduszu) podstawowego	0,00	0,00
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
- wydania udziałów (emisji akcji)	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
- umorzenia udziałów (akcji)	0,00	0,00
1.2. Kapitał (fundusz) podstawowy na koniec okresu	11 976,81	11 976,81
2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na początek okresu	0,00	0,00
2.1. Zmiana należnych wpłat na kapitał podstawowy	0,00	0,00
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
2.2. Należne wpłaty na kapitał podstawowy na koniec okresu	0,00	0,00
3. Udziały (akcje) własne na początek okresu	0,00	0,00
a) zwiększenie	0,00	0,00
b) zmniejszenie	0,00	0,00
3.1. Udziały (akcje) własne na koniec okresu	0,00	0,00
4. Kapitał (fundusz) zapasowy na początek okresu	0,00	0,00
4.1. Zmiany kapitału (funduszu) zapasowego	0,00	0,00
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
- emisji akcji powyżej wartości nominalnej	0,00	0,00
- z podziału zysku (ustawowo)	0,00	0,00
- z podziału zysku (ponad wymaganą ustawowo minimalną wartość)	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
- pokrycia straty	0,00	0,00
4.2. Stan kapitału (funduszu) zapasowego na koniec okresu	0,00	0,00
5. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na początek okresu	12 065,26	12 065,26
5.1. Zmiany kapitału (funduszu) z aktualizacji wyceny	0,00	0,00
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
- zbycia środków trwałych	0,00	0,00
5.2. Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny na koniec okresu	12 065,26	12 065,26
6. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na początek okresu	27 602,68	30 000,00
6.1. Zmiany pozostałych kapitałów (funduszy) rezerwowych	-3 000,00	-2 397,32
a) zwiększenie (z tytułu dotacji MKiDN na Infrastrukturę bibliotek)	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	-3 000,00	-2 397,32
6.2. Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe na koniec okresu	24 602,68	27 602,68
7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
7.1. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu	0,00	0,00
- korekty błędów podstawowych	0,00	0,00
7.2. Zysk z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	0,00	0,00
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
- podziału zysku z lat ubiegłych	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
7.3. Zysk z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
7.4. Strata z lat ubiegłych na początek okresu	-5 910,30	-7 507,91
- korekty błędów podstawowych	0,00	0,00
7.5. Strata z lat ubiegłych na początek okresu, po korektach	-5 910,30	-7 507,91
a) zwiększenie (z tytułu)	0,00	0,00
- przeniesienia straty z lat ubiegłych do pokrycia	0,00	0,00
b) zmniejszenie (z tytułu)	0,00	0,00
7.6. Strata z lat ubiegłych na koniec okresu	-5 910,30	-7 507,91
7.7. Zysk (strata) z lat ubiegłych na koniec okresu	0,00	0,00
8. Wynik netto	-10 785,92	1 597,61
a) zysk netto	0,00	1 597,61
b) strata netto	-10 785,92	0,00
c) odpisy z zysku	0,00	0,00
II. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY NA KONIEC OKRESU (BZ)	31 948,53	45 734,45
III. KAPITAŁ (FUNDUSZ) WŁASNY, PO UWZGLĘDNIENIU PROPONOWANEGO PODZIAŁU ZYSKU (POKRYCIA STRATY)	31 948,53	45 734,45

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
GŁÓWNY KSIĘGOWY w Sokółce

DYREKTOR BIBLIOTECY

02-02-2013 r.

04.02.2013r.

Data

Data

Podpis kierownika  
jednostki

Elzbieta Ziotek  
Podpis osoby, której powierzono  
prowadzenie ksiąg rachunkowych

**SPRAWOZDANIE KIEROWNICTWA  
Z DZIAŁALNOŚCI BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W SOKÓŁCE  
ZA 2012 ROK**

BIBLIOTEKA PUBLICZNA W SOKÓŁCE z siedzibą w Sokółce przy ulicy Osiedle Centrum 21 została zarejestrowana dnia 04 maja 1992 r. przez Burmistrza Sokółki w Rejestrze Instytucji Kultury pod numerem S.IV-4011-2/92.

Posiada osobowość prawną i stanowi własność samorządową.

Została powołana w celu prowadzenia działalności kulturalnej w zakresie upowszechniania czytelnictwa. Cel ten realizuje.

W 2012 r. biblioteką kierowała dyrektor Lucyna Szebiotko.

Przeciętna liczba zatrudnionych wynosiła w 2012 roku 14,13 etatu (16 osób), z czego 11,75 etatu (12 osób) to bibliotekarze, 1 etat – sprzątaczkę (2 osoby), 3/8 etatu – Główna Księgowa (1 osoba), Dyrektor (1 osoba).

Fundusz wynagrodzeń osobowych i bezosobowych z narzutami wyniósł 482 816,25 zł., z czego wynagrodzenia osobowe stanowią 409 083,36 zł. Średnie miesięczne wynagrodzenie na etat wyniosło 2 412,62 zł.

Wartość przychodów brutto (BIBLIOTEKA nie jest płatnikiem VAT) w 2012 roku wyniosła 675 879,64 zł., z czego 90,25 % to dotacje Gminy Sokółka. Średni miesięczny przychód to 56 323,30 zł.

W 2012 roku Biblioteka powiększyła zbiory biblioteczne o wartość 26 068,71 zł., z czego ze środków MKiDN zakupiono nowości wydawnicze za 14 000,00 zł., ze środków budżetowych za 7 013,78 zł., pozostałe to dary książkowe.

Biblioteka nie udzielała żadnemu podmiotowi poręczeń ani gwarancji, nie zaciągała też kredytów.

Z działalności w 2012 roku Biblioteka odnotowała stratę netto w wysokości 10 785,92 zł.

Bardziej szczegółowe dane dotyczące działalności kulturalnej Biblioteki Publicznej w Sokółce zawarte są w oddzielnie sporządzonym opisowym Sprawozdaniu Merytorycznym za 2012 r.

BIBLIOTEKA PUBLICZNA  
w Sokółce  
16-100 Sokółka, Os. Centrum 21  
tel. (085) 711-23-69, 711-92-12  
NIP 545-16-13-227, REGON 000976132  
bibliotsok@poczta.onet.pl

*LSM*

# OSiR OŚRODEK SPORTU I REKREACJI W SOKÓŁCE

16-100 SOKÓŁKA ul. MARIŃSKA 31 tel./fax (85) 711 25 71

[www.osir.sokolka.pl](http://www.osir.sokolka.pl) E-mail: [osir@sokolka.pl](mailto:osir@sokolka.pl)

NIP 545-000-10-25,

REGON 000986700

URZĄD GROMADZKI W SOKÓŁCE

3454

RM

Sokolka, dnia 29.03.2013r.

0210/1/2013

Sokolka

**Burmistrz Sokółki**

Pl. Kościuszki 1  
16-100 Sokółka

W załączeniu przesyłam sprawozdanie z działalności Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce za 2012r.

DYREKTOR  
Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce  
*Bielawski*  
Mirosław Bielawski

# SPRAWOZDANIE Z DZIAŁALNOŚCI OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W SOKÓŁCE ZA ROK 2012

## 1. STAN ORGANIZACYJNO – PRAWNY

### a) forma prawna:

- Gminna Samorządowa Jednostka Organizacyjna

### b) organizacja:

Siedzibą Ośrodka Sportu i Rekreacji jest miasto Sokółka. Terenem działania Ośrodka jest obszar miasta i gminy Sokółka.

Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Urząd Miejski w Sokółce.

Organizację i zasady funkcjonowania Ośrodka określają regulaminy organizacyjne uchwalone na wniosek dyrektora przez Radę Miejską.

Wewnętrzne regulaminy i zarządzenia wydaje dyrektor Ośrodka.

### c) przedmiot działania i kompetencje:

Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce swoją działalność rozpoczął od 01.07.1982r. Prowadzi działalność sportowo – rekreacyjną oraz usługową – usługi hotelarskie.

Z dniem 01 stycznia 2003r. Uchwałą Nr IV/23/02 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 30 grudnia 2002r. Ośrodek Sportu i Rekreacji, działający dotychczas w formie zakładu budżetowego, został przekształcony w jednostkę budżetową Gminy Sokółka.

### d) organy i osoby sprawujące funkcje i ich kompetencje:

Na czele Ośrodka stoi dyrektor, który nim kieruje, jest odpowiedzialny za jego pracę i reprezentuje go na zewnątrz. Dyrektor i zarządza Ośrodkiem przy pomocy zastępcy dyrektora

### e) struktura własnościowa:

Samorządowa jednostka budżetowa działająca na podstawie:

1. Zarządzenia Nr 12/82 Naczelnika Miasta i Gminy w Sokółce z dnia 30 czerwca 1982r. w sprawie utworzenia Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce,
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.),
3. Ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych ( Dz. U. z 2003r. Nr 415 poz.148 z późn. zm.),
4. Ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2010r. Nr 127 poz.857 z późn. zm.),
5. Uchwały Nr 115/242/2001 Zarządu Miejskiego w Sokółce z dnia 6 lutego 2001r. w sprawie wyrażenia zgody na prowadzenie przez Krytą Pływalnię w Sokółce działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej innej niż w zakresie kultury fizycznej.
6. Uchwały Nr IV/23/02 z dnia 30.12.2002r. Rady Miejskiej w Sokółce w sprawie przekształcenia z dniem 1 stycznia 2003r. Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce w jednostkę budżetową.
7. Statutu uchwalonego Uchwałą Nr XXIII/158/12 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 8 lutego 2012r.
8. Regulaminu organizacyjnego zatwierdzonego zarządzeniem Burmistrza Sokółki Nr 579/10 z dnia 31 sierpnia 2010r. w sprawie zatwierdzenia zmian do regulaminu.

## 2. MAJĄTEK

a) Ośrodek gospodaruje nieruchomościami położonymi w Sokółce, przekazanymi w trwały zarząd:

- Stadionem miejskim z widownią na 940 miejsc siedzących, w tym jeden sektor zadaszony – 235 miejsc z bieżnią lekkoatletyczną, kompleksem boisk sportowo rekreacyjnych tj. pełno wymiarowe boisko do piłki nożnej ze sztuczną nawierzchnią, boisko wielofunkcyjne do piłki ręcznej siatkówki i koszykówki oraz dwa korty tenisowe . Na stadionie znajdują się 2 budynki: w jednym z nich mieszczą się 4 szatnie, umywalnie z natryskami dla zawodników i sędziów oraz pralnia. W drugim budynku mieści się sala konferencyjna o pow. 60 m<sup>2</sup>, pomieszczenie użyczone dla Klubu Sportowego „SOKÓŁ” oraz garaże na pojazdy i warsztat mechaniczny. Ogólna powierzchnia obiektu stadionu przy ul. Mariańskiej wynosi 51 207 m<sup>2</sup>
- Ośrodkiem Wczasowym przy ul. Wodnej 20 o ilości 49 miejsc noclegowych całorocznych z salą bankietową o łącznej powierzchni 155 m<sup>2</sup>
- Wypożyczalnią sprzętu wodnego, pływającego oraz dwoma boiskami do siatkówki plażowej.
- Zbiornikiem wodnym wraz z nieruchomościami, nr działki 2935 o powierzchni 281 624 m<sup>2</sup>.
- Krytą Pływalnią przekazaną przez Urząd Miejski w Sokółce Uchwałą Nr 115/242/2001 z dnia 6 lutego 2001r. do prowadzenia działalności gospodarczej o charakterze użyteczności publicznej innej niż w zakresie kultury fizycznej np. reklama, prowadzenie punktów żywieniowych na terenie obiektu, wynajem pomieszczeń, celem pozyskiwania środków na działalność statutową.

b) Ośrodek jest administratorem placu targowego, położonego w Sokółce przy ul. Targowej.

c) Ośrodek zarządza terenami zieleni miejskiej w Sokółce

Oprócz budynków i budowli Ośrodek jest posiadaczem samochodu osobowego VOLKSWAGEN T-5 zakupionego w grudniu 2004r., samochodu Żuk zakupionego w marcu 1995r., ciągnika rolniczego, ciągnika ogrodniczego KT- 14, przyczepy ciągnikowej, kosiarki samobieżnej STIGA PARK PRO 20 TYP 13-6221, odśnieżarki rotacyjnej PARK /KPL, wykaszarki STIHL, kosiarki JET 55 S, wykaszarki 232 R, pilarki spalinowej do drzewa firmy PARTNER oraz odkurzacza do liści.

W 2012r. w związku z objęciem zadań dotyczących zarządzania zielenią miejską, powiększyliśmy majątek o sprzęt wykorzystywany do jej pielęgnacji.

Zakupiono:

- kosiarkę wrzecionową JAKOBSEN
- kosiarkę spalinową R152
- nożyce do żywopłotu
- kosiarkę ręczną
- zamiatarkę
- przyczepę ciężarową rolniczą firmy METAL-FACH oraz przyczepę lekką firmy NIEWIADÓW.

Ponadto pozyskaliśmy od Szkoły Podstawowej w Janowszczyźnie kosiarkę samobieżną HUSQWARNA.

### **Stan środków trwałych według stanu na dzień 31.12.2012 r.:**

- grunty - 3 660,03 zł,
- budynki i lokale - 8 920 403,25 zł,
- obiekty inżynierii lądowej – 5 828 028,96 zł,
- kotły i maszyny energetyczne – 17 085,20 zł,
- maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania – 44 396,98 zł,
- maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne – 14 450,00 zł,
- urządzenia techniczne – 27 799,78 zł,
- środki transportu – 219 963,16 zł,
- narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie – 150 763,23 zł.

Ogółem wartość księgowa środków trwałych wynosi 15 226 550,69 zł.

Wartości niematerialne i prawne – 10 457,98 zł.

W tym w 100% umorzone są:

- obiekty inżynierii lądowej – 199 322,95 zł,
- kotły i maszyny energetyczne – 6 210,20 zł,
- maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania na kwotę 17 697,29 zł,
- urządzenia techniczne na kwotę 20 665,78 zł,
- środki transportu na kwotę 182 930,21 zł,
- narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie 84 882,20 zł,
- wartości niematerialne i prawne na kwotę 5 457,98 zł.

Wszystkie budynki i budowle (za wyjątkiem krytej pływalni) mają powyżej 30 lat. Prowadzone są co roku drobne czynności remontowe własnymi siłami i środkami.

### **➤ Najważniejsze remonty i inwestycje w roku 2012**

#### **Kryta pływalnia:**

- rozpoczęcie przebudowy saun wraz z gruntownym remontem stropu pod saunami
- przebudowa pomieszczenia kasy pływalni (przeszklenie, montaż blatów)
- zainstalowanie przewijaka dla niemowląt
- odmalowanie korytarzy szatni i sanitariatów pływalni oraz hali basenowej
- częściowa wymiana kasetonów podwieszanych w hali basenowej,

#### **Stadion + budynki parterowe:**

- miejscowe uszczelnienie stropodachu nad budynkiem szatni
- odmalowanie szatni dla piłkarzy
- odmalowanie pomieszczeń garażowych

### **Ośrodek Wczasowy:**

- remont siatki ogrodzeniowej oraz podmurówki wokół ośrodka wczasowego oraz przy boiskach do siatkówki plażowej
- renowacja plaży
- renowacja boisk do siatkówki plażowej
- odmalowanie pomieszczeń. w hotelowym budynku piętrowym
- wymiana 12 łóżek w parterowym budynku hotelowym

### **Zieleń miejska**

Adaptacja oraz bieżące utrzymanie zieleni w Sokółce:

- park Piłsudskiego
- pomnik wielokulturowości
- witacz od strony kuźnicy
- witacz od strony Białegostoku
- park przy kinie
- park przy cerkwi
- pomnik Sokół przy poczcie
- kwiaty w donicach ul Piłsudskiego
- kwiaty przy Urzędzie Miejskim
- Kwiaty przed Kinem Sokół
- kwiaty przed Sokólskim Ośrodkiem Kultury
- skwerek przy Urzędzie Skarbowym
- park przy Zespole Szkół Zawodowych
- park przy przedszkolu Oś Zielone
- miasteczko ruchu drogowego Oś. Zielone

## **3. ZATRUDNIENIE**

W 2012r. przeciętne zatrudnienie zamknęło się w 42 etatach.

Zatrudnienie na poszczególnych stanowiskach przedstawia się następująco:

- Kryta Pływalnia: 7 administracja, 2 kasjer, 1 obsługa basenu – kasjer, 1 starszy ratownik, 1 instruktor pływania, 2 instruktor -ratownik, 2 ratownik, 1 rehabilitant, 4 konserwator maszyn i urządzeń, 6 obsługa basenu.
- Stadion: 1 menedżer sportu, 1 konserwator maszyn i urządzeń, 2 konserwator – kierowca, 1 konserwator obiektu sportowego, 1 konserwator - inkasent, 2 instruktor-pracownik zaplecza sportowego, 2 pracownik zaplecza sportowego, 2 zieleń miejska.
- Ośrodek Wczasowy: 1 recepcjonistka, 1 konserwator kierowca, 1 konserwator dozorca.

Do prowadzenia dodatkowych zajęć na basenie (aerobik wodny) zleciliśmy 1 osobie prowadzenie dwa razy w tygodniu zajęć na podstawie umowy zlecenia oraz 1 osobie do prowadzenia nauki pływania.

W związku z przejęciem młodzieżowych drużyn piłkarskich OSiR „Sokół” Sokółka powierzyliśmy prowadzenie drużyn piłkarskich 5 trenerom, zawierając z nimi umowy zlecenia.

W 2012 r powstała sekcja formacji tenecznej Osir Kadryl Sokółka. Treningi odbywają się w sali gimnastycznej Gimnazjum przy ul. Mickiewicza w Sokółce.

W ramach robót publicznych zatrudniliśmy 2 osoby. Osoby te zatrudnione były na stanowisku ratownik wodny i instruktor sportu.

W ramach prac interwencyjnych zorganizowaliśmy pracę dla 4 osób. Jedna osoba konserwator maszyn i urządzeń oraz 3 osoby do pracy przy zieleni miejskiej.

Ponadto zorganizowaliśmy staż 8 osobom bezrobotnym skierowanym przez Powiatowy Urząd Pracy w Sokółce do pracy w charakterze pomocy ogrodnika terenów zielonych, pomocy fizjoterapeuty, pomocy ratownika wodnego, pomocy biurowej.

Do 30 września 2012r. kontynuowaliśmy z Zakładem Karnym w Białymstoku realizację umowy o nieodpłatnym zatrudnieniu skazanych ( art. 123 a § 2 KKW ) dla 3 osób przy wykonywaniu prac remontowych na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sokółce i innych jednostkach Gminy Sokółka, w ramach prac publicznych na rzecz organów administracji publicznej m.in.:

- prace remontowo-budowlane w Bibliotece Publicznej (malowanie, skrobanie tynku, tynkowanie oraz układanie paneli podłogowych),
- prace remontowe i przebudowa pomieszczenia w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokółce,
- remont sali lekcyjnej w Szkole Podstawowej nr 3 w Sokółce
- prace remontowo-budowlane w ZOZ w Sokółce we współpracy ze Stowarzyszeniem Kładka na Oddziale dziecięcym – świetlica dziecięca oraz dwa gabinety lekarskie (tynkowanie gipsowe, szpachlowanie, malowanie, położenie terakoty),
- prace budowlane i remontowe w Ośrodku Sportu i Rekreacji w Sokółce (remont fundamentu pod ogrodzenie), sprzątanie miasta, parków i skwerów oraz inne prace społecznie użyteczne

Pozyskanie dodatkowych rąk do pracy przyczyniło się to do obniżenia kosztów Ośrodka.

Pomoc dla OSiR stanowiły również osoby skierowane przez Sąd Rejonowy w Sokółce do odpracowania kary poprzez prace społeczno – użyteczne.

#### **4. PRZYCHODY**

Ośrodek Sportu i Rekreacji w 2012 roku otrzymał następujące dotacje:

- dz. 851 (Ochrona zdrowia) rozdz. 85154 (Przeciwdziałanie alkoholizmowi) w kwocie 34 000,00 zł,
- dz. 926 (Kultura fizyczna i sport) rozdz. 92604 (Instytucje kultury fizycznej) w kwocie 2 579 200,00 zł,
- dz. 900 (Gospodarka komunalna i ochrona środowiska) rozdz. 90004 (Utrzymanie zieleni w miastach i gminach) w kwocie 80 000,00 zł.

Dochody z podstawowej działalności za rok 2012 kształtowały się następująco:



- § 0750 (dochody z najmu i dzierżawy...) - 99 866,00 zł,
- § 0830 (wpływy z usług) – 337 049,20 zł,
- § 0920 (pozostałe) - 5 289,95 zł,
- § 0960 (otrzymane darowizny) – 200,00 zł.

**W sumie dochody za 2012 rok wyniosły 442 405,15 zł.**

Oceniając stan dochodów trzeba stwierdzić, że plan finansowy na 2012 r. założony w kwocie 330 000,00 zł został wykonany w 134,06 %.

## 5. WYDATKI

W 2011 r. dokonano ogółem wydatki na kwotę:

- w dz. 851 rozdz. 85154 – 32 993,19 zł,
- w dz. 926 rozdz. 92604 – 2 274 319,72 zł,
- w dz. 900 rozdz. 90004 - 79 280,97 zł.

Wydatki kształtowały się następująco:

- dz. 851 rozdz. 85154:
  - § 4170 (Wynagrodzenia bezosobowe) – 15 000,00;
  - § 4210 (Zakup materiałów i wyposażenia) – 12 161,19;
  - § 4300 (Zakup usług pozostałych) – 3 742,00;
  - § 4410 (Podróże służbowe krajowe) – 2 090,00;
- dz. 926 rozdz. 92604:
  - § 3020 (Nagrody i wydatki osobowe ...) – 3 075,44;
  - § 3110 (Świadczenia społeczne) – 2 090,72
  - § 4010 (Wynagrodzenia osobowe pracowników) – 1 141 973,00;
  - § 4040 (Dodatkowe wynagrodzenie roczne) – 92 798,12;
  - § 4110 (Składki na ubezpieczenie społeczne) – 210 500,00;
  - § 4120 (Składki na Fundusz Pracy) – 26 240,00;
  - § 4170 (Wynagrodzenia bezosobowe) – 24 386,53;
  - § 4210 (Zakup materiałów i wyposażenia) – 97 463,24;
  - § 4260 (Zakup energii) – 522 791,00;
  - § 4280 (Zakup usług zdrowotnych) – 2 000,00;
  - § 4300 (Zakup usług pozostałych) – 46 998,37;
  - § 4350 (Zakup usług dostępu do sieci Internet) – 403,28;
  - § 4360 (Opłaty z tyt. zakupu usł. telekom. telef. komórkowej) – 3 346,27;
  - § 4370 (Opłaty z tyt. zakupu usł. telekom. telef. stacjonarnej) – 3 950,00;
  - § 4410 (Podróże służbowe krajowe) – 718,30;
  - § 4430 (Różne opłaty i składki) – 10 471,45;
  - § 4440 (Odpisy na ZFŚS) – 48 180,00;
  - § 4520 (Opłaty na rzecz budżetów jednostek ...) – 970,00;
  - § 4700 (Szkolenia pracowników niebędących ...) – 3 000,00;
  - § 6050 (Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych) – 25 830,00;
  - § 6060 (Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych) – 7 134,00;
- dz. 900 rozdz. 90004:
  - § 3020 (Nagrody i wydatki osobowe ...) – 2 140,00;
  - § 4010 (Wynagrodzenia osobowe pracowników) – 6 620,00;
  - § 4110 (Składki na ubezpieczenie społeczne) – 1 137,97;

§ 4120 (Składki na Fundusz Pracy) – 160,72;  
§ 4170 (Wynagrodzenia bezosobowe) – 5 774,00;  
§ 4210 (Zakup materiałów i wyposażenia) – 23 805,34;  
§ 4300 (Zakup usług pozostałych) – 4 327,64;  
§ 6060 (Wydatki na zakupy inwestycyjne jednostek budżetowych) – 35 315,30;

## 6. DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA

Do podstawowych zadań Ośrodka należy:

- 1) Prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu, rekreacji oraz turystyki,
- 2) Propagowanie i realizacja wszelkich usług z zakresu sportu i masowej kultury fizycznej, przy współudziale z organizacjami kultury fizycznej i sportu, w tym również na rzecz osób niepełnosprawnych,
- 3) Udostępnianie bazy sportowej i rekreacyjnej według zapotrzebowania społecznego:
  - a) klubom i związkom sportowym,
  - b) szkołom i szkolnym organizacjom sportowym,
  - c) innym organizacjom społecznym,
  - d) osobom indywidualnym,
  - e) innym zainteresowanym.
- 4) Prowadzenie działalności informacyjnej i reklamowej z zakresu działania Ośrodka,
- 5) Właściwa eksploatacja, konserwacja i rozbudowa bazy sportowej i rekreacyjnej na terenie gminy Sokółka.
- 6) Prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie:
  - a) świadczenia usług transportowych i hotelarskich,
  - b) wynajmowania nieruchomości,
  - c) wypożyczania sprzętu sportowego i turystycznego,
- 7) Organizowanie zajęć, zawodów i imprez sportowo - rekreacyjnych, turystycznych oraz innych promujących gminę,
- 8) prowadzenie zajęć profilaktycznych.

Nadal realizujemy zadania własne gminy, polegające na dowożeniu uczniów do szkoły podstawowej w Boguszach i gimnazjum Nr 1 w Sokółce oraz dowożenie dzieci ze szkół z terenu Gminy Sokółka na Pływalnię w ramach lekcji wychowania fizycznego zgodnie z pismem Nr O.4317-33/2001.

Od 29.04.2011r. świadczymy na rzecz Urzędu Miejskiego usługi transportowe polegające na dowożeniu niepełnosprawnych uczniów do placówek szkolnych, których organem prowadzącym jest Gmina Sokółka. W tym celu wykorzystujemy użyczony przez Urząd Miejski autobus marki VOLKSWAGEN CRAFTER ( nr rej BSK 82UT).

Udostępniamy obiekty oraz środki transportu będące w zarządzie trwałym OSiR na potrzeby organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego zgodnie z uchwałą Nr IX/60/07 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 25 kwietnia 2007r.

Bezpłatnie udostępniamy obiekt krytej pływalni dla:

- dzieci do lat 4,
- osób niepełnosprawnych do 18 roku życia,

- uczniów szkół podstawowych klas III i IV gminy Sokółka w ramach nauki pływania na lekcjach wychowania fizycznego,
  - uczniów klas sportowych Szkół Podstawowych i Gimnazjów z Gminy Sokółka.
  - dzieci i młodzieży należącej do sekcji pływackich stowarzyszeń sportowych działających na terenie Gminy Sokółka w ramach zajęć szkoleniowych i treningów,
- na podstawie uchwały Nr IX/62/07 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 25 kwietnia 2007 r.

Organizacja zajęć, zawodów, imprez sportowo – rekreacyjnych i innych promujących Gminę nie byłaby możliwa bez współpracy z organizacjami kultury fizycznej i sportu m.in.:

- UKS „Batory”,
- UKS Omega,
- KS „Sokół” Sokółka,
- UKS „Jedynka”
- UKS „MIKOŁO” w Sokółce
- Podlaskie Zrzeszenie Ludowe Zespoły Sportowe,
- Szkolny Związek Sportowy,
- Okręgowy Podlaski Związek Pływacki,
- Polski Związek Motorowodny i Narciarstwa Wodnego,
- Polski Związek Motorowy,
- Stowarzyszenie „Parafiada” im. św. Józefa Kalasencjusza,
- Sokólskie Stowarzyszenie Bilardowe
- LUK Szachowy Orient
- KTT KADRYL Białystok

Bardzo dobrze układa się nam współpraca z organizacjami działającymi na rzecz osób niepełnosprawnych m.in.:

- Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce,
- Warsztatami Terapii Zajęciowej , Oś Buchwałowo w Sokółce,
- Środowiskowym Domem Samopomocy w Sokółce,
- Specjalnym Ośrodkiem Szkolno Wychowawczym w Sokółce,
- Stowarzyszeniem na rzecz Osób niepełnosprawnych „Radość Życia” w Dąbrowie Białostockiej.

Posiadamy obiekt krytej pływalni w pełni przystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych wraz ze sprzętem do pływania oraz środki transportu przystosowane do przewozu osób niepełnosprawnych. Dzięki powyższym atutom organizujemy zajęcia i zawody z udziałem osób niepełnosprawnych.

Działalność merytoryczna pływalni polegała na udostępnieniu dwóch niecek basenowych oraz dwóch saun dla grup zorganizowanych oraz klientów indywidualnych, w tym też osób niepełnosprawnych.

#### **Formy usług świadczonych na krytej pływalni w 2012 roku:**

- bezpłatna nauka pływania – klasy III i IV,
- nauka pływania dla dzieci i dorosłych,
- doskonalenie pływania dla dzieci i dorosłych
- aerobik wodny,
- zajęcia dla osób niepełnosprawnych,
- bezpłatne udostępnianie torów niecki do szkolenia sekcji pływackiej,

- zajęcia w wodzie dla dzieci (od 6-tego miesiąca życia do lat 4)

**Działania, które wpłynęły na zwiększenie frekwencji pływalni:**

- możliwość korzystania z bezpłatnego doskonalenia pływania,
- możliwość dowozu osób niepełnosprawnych na zajęcia,
- prowadzenie profesjonalnych zajęć aerobiku wodnego oraz nauki pływania,
- urozmaicenie zajęć z nauki pływania poprzez koszykówkę wodną oraz piłkę ręczną wodną,
- organizowanie zawodów pływackich rangi krajowej oraz międzynarodowej,
- miła oraz kompetentna obsługa klientów pływalni.

Działalność Pływalni polegała także na wynajmowaniu pomieszczeń znajdujących się w obiekcie.

Wynajmowane były pomieszczenia z przeznaczeniem pod bufet, siłownię. Wynajem tych pomieszczeń przyczynił się do stworzenia kompleksu usług rekreacyjno – sportowych w obiekcie Krytej Pływalni.

Przed rozpoczęciem nowego roku szkolnego oraz drugiego półrocza zostały rozesłane oferty do dyrektorów szkół i przedszkoli oraz do zakładów pracy. Oferty dotyczyły dogodnych warunków korzystania z obiektu Krytej Pływalni oraz możliwości zastosowania rabatów dla zakładów pracy przy umowach długoterminowych.

**SZCZEGÓŁOWE ZESTAWIENIE KORZYSTANIA Z KRYTEJ PŁYWALNI W SOKÓLCE**

Lp.	Typ klienta	Ilość osób	Przychód brutto [zł]
1	Bilet normalny	15463	25252,10
2	Bilet ulgowy	8629	25735,07
3	Dzieci do 4 lat	1276	0,00
4	Opiekun dziecka do 4 lat	1276	3257,70
5	Emeryci/Renciści	1053	2341,40
6	Wejścia ulgowe – ferie/wakacje	2219	6430,30
7	Karta FIT PROFIT bilet normalny	32	511,50
8	Karta BENEFIT bilet normalna	97	1002,00
9	Karta BENEFIT bilet ulgowy	13	36,00
10	Klasy sportowe	450	0,00
11	Osoby niepełnosprawne do 18 r.	244	0,00

12	Osoby niepełnosprawne po 18 r.	179	1918,85
13	Osoby niepełnosprawne wejścia grupowe	537	0,00
14	Opiekun osób niepełnosprawnych	159	608,60
15	Sekcja pływacka	5809	0,00
16	Bilet rodzinny	4830	32586,70
17	Stowarzyszenia bilet normalny	376	1220,40
18	Stowarzyszenia bilet ulgowy	806	2720,80
19	Szkoły wejścia bezpłatne	6756	0,00
20	Szkoły wejścia płatne (3 zł)	3286	9858,00
21	Aerobik - karnet	55	6887,50
22	Aerobik - bilet	73	1124,20
23	Nauka pływania dzieci - karnet	103	10300,00
24	Nauka pływania dorośli - karnet	37	4995,00
25	Doskonalenie pływania dzieci - karnet	231	23100,00
26	Doskonalenie pływania dorośli - karnet	6	810,00
27	Indywidualna nauka pływania dzieci - bilet	32	960,00
28	Indywidualna nauka pływania dorośli - bilet	6	240,00
29	Zajęcia w wodzie dzieci do lat 4 - karnet	32	3520,00
30	Zajęcia w wodzie dzieci do lat 4 - bilet	286	3689,40
31	Karta stałego klienta - miesięczna	170	20400,00
32	Karta stałego klienta - 3 miesięczna	12	3600,00
33	Karta stałego klienta - półroczna	3	1500,00
34	Karta stałego klienta - roczna	2	1800,00
35	Wpłata na kartę rabatową		123641,48
	Razem	54538	320 047,00 zł

**ZESTAWIENIE KORZYSTANIA Z KRYTEJ PŁYWAŁNI W SOKÓŁCE  
PRZEZ SZKOŁY**

Lp.	Nazwa jednostki/organizacji	Ilość wejść ogółem w tym:	
		płatne	bezpłatne
1	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sokółce	2567	
		257	2310
2	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Sokółce kl. sportowa	835	
		-	835
3	Szkoła Podstawowa Nr 2 w Sokółce	1553	
		521	1032
4	Szkoła Podstawowa Nr 3 w Sokółce	1708	
		951	757
5	Szkoła Podstawowa w Kuźnicy	960	
		349	611
6	Szkoła Podstawowa w Lipinie	57	
		10	47
7	Szkoła Podstawowa w Jacowlanach	370	
		-	370
8	Szkoła Podstawowa w Gieniuszach	269	
		-	269
9	Szkoła Podstawowa w Boguszech	328	
		-	328
10	Szkoła Podstawowa w Kamionce Starej	242	
		169	73
11	Szkoła Podstawowa w Rozedrance Starej	114	
		-	114
12	Gimnazjum Nr 1 w Sokółce	54	
		54	-

13	Gimnazjum Nr 1 w Sokółce kl. sportowa	10	
		-	10
14	Zespół Szkół Zawodowych w Sokółce	255	
		255	-
15	Liceum Ogólnokształcące w Sokółce	720	
		720	-

Działalność merytoryczna obiektów sportowych przy stadionie polegała na udostępnianiu boisk oraz szatni dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na podstawie uchwały Rady Miejskiej w Sokółce Nr IX/60/07 z dnia 25 kwietnia 2007 r.

W budynku parterowym jedno z pomieszczeń przy szatniach jest wynajmowane z przeznaczeniem na lokal biurowy firmie TRANSDECOR. W drugim budynku parterowym przy świetlicy jest udostępniane pomieszczenie biurowe dla organizacji pozarządowej KS „Sokół”.

Dodatkowo wynajmujemy salę konferencyjną o łącznej powierzchni 60m<sup>2</sup> wraz z aneksem kuchennym. Wydzierżawiamy także teren pod reklamy oraz dla Cyrku czy Lunaparku.

Przy pływalni znajduje się SKATE PARK z którego korzysta bezpłatnie młodzież z Gminy Sokółka.

#### **EWIDENCJA WYKORZYSTANIA KOMPLEKSU REKREACYJNO-SPORTOWEGO**

##### **Bezpłatne wejścia na kompleks rekreacyjno – sportowy ( Szkoły z Miasta i Gminy Sokółka)**

##### **a) Wejścia na boisko piłkarskie ze sztuczną nawierzchnią:**

- Marzec – 10 godz.
- Kwiecień – 37,5,5 godz.
- Maj - 56 godz.
- Czerwiec – 29,5 godz.
- Wrzesień - 5 godz.
- Październik - 14 godz.
- Listopad – 2 godz.

##### **b) Wejścia na boisko wielofunkcyjne:**

- Maj - 8 godz.

- Czerwiec – 4 godz.
- Sierpień - 5 godz.
- Wrzesień – 32 godz.

c) Wejścia na korty tenisowe:

- Maj - 21 godz.
- Czerwiec – 16,5 godz.
- Wrzesień – 10 godz.

**Bezpłatne wejścia na kompleks rekreacyjno – sportowy  
( Klub Sportowy „Sokół” Sokółka oraz OSiR „Sokół” Sokółka)**

a) Wejścia na boisko piłkarskie ze sztuczną nawierzchnią:

Nazwa boiska	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Suma:
Boisko piłkarskie oświetlenia	<b>474 godz.</b>												
	-	9	15,5	13,5	10	-	3,5	-	3	5	2	-	61,5
Boisko piłkarskie oświetleniem 1/1	-	4	-	-	-	-	-	-	-	-	1,5	-	5,5
Boisko piłkarskie oświetleniem 1/2	-	4	4	-	-	-	-	-	-	-	2	-	10
Półowa boiska arskiego bez oświetlenia	-	11	41	57	36	24	19,5	49,5	59,5	42	1,5	-	341
Półowa boiska arskiego oświetleniem 1/1 z	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
Półowa boiska arskiego oświetleniem 1/2 z	-	8,5	16	-	-	-	-	-	-	18	13,5	-	56

b) Wejścia na boisko wielofunkcyjne:

- Październik – 1,5 godz.

**Płatne wejścia na kompleks rekreacyjno – sportowy**

- Wejścia na boisko piłkarskie ze sztuczną nawierzchnią – 10.120 zł/84,godz.
- Wejścia na boisko wielofunkcyjne – 10 zł/1godz.
- Wejścia na korty tenisowe – 6.010 zł /579godz.



## ➤ DZIAŁALNOŚĆ MERYTORYCZNA OBIEKTÓW PRZY ZALEWIE SOKÓLSKIM

Całorocznie świadczyliśmy usługi hotelarskie w ilości 49 miejsc noclegowych oraz wynajmowaliśmy salę bankietową nad zalewem. Przyjmowaliśmy zgrupowania sportowe w sezonie letnim.

W okresie letnim prowadziliśmy strzeżone kąpielisko wraz z wypożyczalnią sprzętu wodnego. Udostępnialiśmy także dwa boiska do siatkówki plażowej.

Zbiornik wodny jest dzierżawiony dla Okręgowego Polskiego Związku Wędkarskiego. Współpraca z OPZW układa się bardzo dobrze i organizujemy wspólnie zawody wędkarskie.

Teren przy zalewie sokólskim wykorzystujemy także do organizacji festynów promujących naszą gminę.

### IMPREZY REKREACYJNO-SPORTOWE ZORGANIZOWANE PRZEZ (lub przy udziale) OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W SOKÓLCIE

1.	23.01.2012	MISTRZOSTWA MIASTA I GMINY SOKÓŁKA W HALOWEJ PIŁCE NOŻNEJ SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
2.	27.01.2012	MISTRZOSTWA MIASTA I GMINY SOKÓŁKA W HALOWEJ PIŁCE NOŻNEJ GIMNAZJÓW
3.	1.02.2012	OTWARTY TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ DZIEWCZĄT O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI
4.	28-29.01. i 4-5.02. 2012	HALOWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ DRUŻYN AMATORSKICH O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI
5.	4.02.2012	V EDYCJA GRAND PRIX W TENISIE STOŁOWYM
6.	5.02.2012	OTWARTY TURNIEJ TENISA STOŁOWEGO O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI
7.	19.02.2012	ZIMOWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ
8.	31.03.2012	IX MIĘDZYNARODOWE ZAWODY PŁYWACKIE POD PATRONATEM BURMISTRZA SOKÓŁKI
9.	14-15.04.2012	I i II RUNDA MISTRZOSTW I PUCHARU POLSKI ENDURO
10.	17.04.2012	VII POWYCH OLIMPIAD SPECJALNYDLASKI MITYNG W BIEGACH PRZEŁAJACH

11.	3.05.2012	WYŚCIGI KOLARSKIE Z OKAZJI ŚWIĘTA KONSTYTUCJI 3-GO MAJA
12.	12.05.2012	TURNIEJ SIATKÓWKI PLAŻOWEJ O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI „MAJÓWKA Z SIATKÓWKĄ” EDYCJA VI
13.	18.05.2012	ELIMINACJE XVII TURNIEJU PIŁKI NOŻNEJ IM. M. WIELGUSA
14.	1.06.-31.10.2012	LIGA TENISA ZIEMNEGO
15.	2.06.2012	ZAWODY PŁYWACKIE OCHOTNICZYCH STRAŻY POŻARNYCH O PUCHAR DYREKTORA OŚRODKA SPORTU I REKREACJI W SOKÓŁCE
16.	29.06.2012	PIELGRZYMKA DZIECI PIERWSZOKOMUNIJNYCH Z ARCHIDIECEZJ BIAŁOSTOCKIEJ DO SANKTUARIUM W SOKÓŁCE – FESTYN SPORTOWO-REKREACYJNY
17.	12.06.2012	MISTRZOSTWA POWIATU SOKÓLSKIGO W PIŁCE NÓŻNEJ SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
18.	22.06.2012	TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ „PIŁKARSKA KADRA CZEKA” FINAL WOJEWÓDZKI
19.	22.06.2012	ZAWODY PŁYWACKIE SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
20.	23-24.06.2012	MISTRZOSTWA POLSKI W PIŁCE NOŻNEJ DZIEWCZĄT W KATEGORII JUNIOREK MŁODSZYCH
21.	3.07.2012	TURNIEJ SIATKÓWKI PLAŻOWEJ DZIEWCZĄT O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
22.	26.07.-8.08.2012	OBÓZ SPORTOWO-REKREACYJNY „WAKACJE W MIEŚCIE”
23.	28.07.2012	TURNIEJ SIATKÓWKI PLAŻOWEJ KOBIET O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
24.	29.07.2012	TURNIEJ TENISA ZIEMNEGO O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
25.	5.08.2012	TURNIEJ SIATKÓWKI PLAŻOWEJ O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
26.	5.08.2012	MIĘDZYNARODOWE MARATONY KRESOWE „SZLAKIEM TATARSKIM”
27.	9-31.08.2012	„CZWARTKI KOLARSKIE”
28.	19.08.2012	ZAWODY WĘDKARSKIE O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
29.	25.08.2012	TURNIEJ PIŁKI RĘCZNEJ KOBIET O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓŁCE
30.	15.09.2012	IGRZYSKA SŁUŻB SKARBOWYCH WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
31.	16.09.2012	DOŻYNKI GMINNE - LIPINA
32.	23.09.2012	OGÓLNOPOLSKI TURNIEJ TAŃCA TOWARZYSKIEGO O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI

33.	6.10.2012	MEMORIAŁ IM. STANISŁAWA KIRPSZY
34.	7.10.2012	MEMORIAŁ IM. JÓZEFA GOŚCILLÓ
35.	14.10.2012	TURNIEJ PIŁKI SIATKOWEJ MĘŻCZYZN O PUCHAR DYREKTORA OSIR W SOKÓLCE
36.	14.10.2012	TURMIEJ TENISA ZIEMNEGO O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI
37.	24-25.10.2012	OTWARTE MISTRZOSTWA POWIATU SOKÓLSKIEGO W TENISIE STOŁOWYM
38.	9.11.2012	MISTRZOSTWA POWIATU SOKÓLSKIEGO W PŁYWANIU W KATEGORII SZKÓŁ
39.	24.11.2012	III MIĘDZYNARODOWE ZAWODY PŁYWACKIE POD PATRONATEM STAROSTY POWIATU SOKÓLSKIEGO
40.	30.12.2012	SYLWESTROWY TURNIEJ PIŁKI NOŻNEJ O PUCHAR BURMISTRZA SOKÓŁKI

## ➤ Opis najważniejszych imprez

### **Maraton Kresowy MTB Szlakiem Tatarskim**

W dniu 5 sierpnia Gmina Sokółka po raz kolejny gościła kolarzy terenowych podczas Międzynarodowego Maratonu Kresowego „Szlakiem Tatarskim”. Ponad 200 zawodników i zawodniczek z Polski, Białorusi oraz Litwy wzięło udział w zmaganiach terenowych.

Do pokonania była bardzo trudna, ale i interesująca trasa prowadząca przez okoliczne pagórki (dochodzące do 230m n. p. m.) oraz zarośla Puszczy Knyszyńskiej. Wyczerpujący wyścig dostarczył kolarzom również wielu pięknych widoków, malownicze krajobrazy można było podziwiać przez znaczną część trasy. Upragniona meta maratonu czekała na uczestników przy zalewie sokólskim. Tam też odbyła się dekoracja zwycięzców oraz podsumowanie zawodów.

### **II Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego**

Pierwszy dzień astronomicznej jesieni tego roku przyniósł mieszkańcom Sokółki nie lada atrakcję, a mianowicie Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego o Puchar Burmistrza Sokółki. Impreza miała charakter ogólnopolski i przyciągnęła pary taneczne między innymi z Warszawy, Poznania, Olecka, Łodzi, Lubartowa, Białej Podlaskiej, Białegostoku oraz Giżycka.

Wspaniałe kreacje, dynamiczne ruchy oraz piękna oprawa i wystrój przyciągnęły bardzo wielu gości. Podczas gali trybuny Hali Sportowej Zespołu Szkół w Sokółce wypełniły się po brzegi a w łóżach zasiedli włodarze miasta oraz powiatu, sponsorzy i organizatorzy imprezy. Efektowne występy tancerzy głośno oklaskiwali wszyscy zebrani goście. Po zakończeniu rywalizacji par tanecznych pokaz swoich umiejętności dała formacja taneczna „Kadryl” - świeżo upieczeni brązowi medaliści mistrzostw polski w stylu standard. Swoim popisowym występem rozgrzali publiczność do czerwoności.

### **III Międzynarodowe Zawody Pływackie**

24 listopada 2012r. odbyły się III Międzynarodowe Zawody Pływackie Pod Patronatem Starosty Sokólskiego. Uroczyste otwarcie zawodów, wysłuchanie hymnów oraz defilada przedstawicieli wszystkich przybyłych klubów odbyło się tuż po godzinie 10.

Zaraz po tym pierwsi zawodnicy przystąpili do rywalizacji. Głośny doping przybyłych kibiców, rodziców oraz trenerów podgrzewał i tak gorącą atmosferę. Rywalizacja trwała do godziny 14. W zawodach wzięło udział 287 zawodników, z takich klubów jak:

- Juvenia Białystok,
- ATP Augustów,
- MUKS Olimpijczyk Suwałki,
- DJSSZ nr5 Grodno,
- Barracuda Białystok,
- UKS OMEGA Sokółka,
- UKS Batory Sokółka -współorganizator zawodów.

Zaproszone zostały również kluby z Litwy oraz Łotwy, lecz w tym samym czasie odbywały się Mistrzostwa Litwy oraz Mistrzostwa Łotwy w kategoriach młodzieżowych, uniemożliwiło to przybycie tych ekip.

### **Igrzyska Służb Skarbowych Województwa Podlaskiego**

15 września 2012 r. na stadionie OSIR w Sokółce odbyły się Igrzyska Służb Skarbowych Województwa Podlaskiego – Sokółka 2012. W imprezie wzięły udział wszystkie Urzędy Skarbowe z województwa podlaskiego oraz UKS w Białymstoku i Izba Skarbowa w Białymstoku – łącznie 17 drużyn (420 osób).

Zawodnicy rywalizowali w siedmiu konkurencjach:

- Bieg przełajowy na 1000 m,
- pchniecie kulą kobiet,
- strzały piłką do bramki,
- bieg z przeszkodami,
- siatkówka,
- rzuty lotką do tarczy,
- rzuty do kosza.

## **7. PRZEPROWADZONE W CIĄGU ROKU KONTROLE I ICH WYNIKI**

### **Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny**

W 2012r. wielokrotnie byliśmy kontrolowani przez Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Sokółce.

Kontrolą objęta była Kryta Pływalnia, Targowica Miejska, Ośrodek Wczasowy. Kontrola dotyczyła stanu sanitarnego obiektów, szaletu publicznego, kąpieliska, stadionu sportowego, badań laboratoryjnych próbek wody w basenie oraz w akwenu wodnym.

Uwag nie wniesiono.

## **Powiatowy Urząd Pracy**

Kontrolą objęto prawidłowość realizacji postanowień umów na zorganizowanie prac interwencyjnych i stażu zawartej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Sokółce a Ośrodkiem Sportu i Rekreacji.

Uwag nie wniesiono.

## **Urząd Skarbowy w Sokółce**

Zakres kontroli: prawidłowość rozliczenia podatku od towarów i usług.

Decyzji pokontrolnych nie wydano.

## **Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Białymstoku**

Zakres przedmiotowy kontroli:

1. Prawidłowość i rzetelność obliczania składek na ubezpieczenia społeczne oraz innych składek, do których pobierania zobowiązany jest Zakład oraz zgłaszanie do ubezpieczeń społecznych i ubezpieczenia zdrowotnego.
2. Ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.
3. Prawidłowość i terminowość opracowywania wniosków świadczenia emerytalne i rentowe.
4. Wystawianie zaświadczeń lub zgłaszanie danych do celów ubezpieczeń społecznych.

Decyzji pokontrolnych nie wydano.

## **8. NAJTRUDNIEJSZE I NAJPILNIEJSZE PROBLEMY DO ROZWIĄZANIA**

Najistotniejszym problemem na pływalni jest wykraplanie się pary wodnej na suficie podwieszonym hali basenowej. W związku z powyższym została wykonana ekspertyza, która zaleca przełożenia izolacji paro przepuszczalnej zlokalizowanej pod blachodachówką. Konieczna będzie także wymiana kasetonów w suficie podwieszonym hali basenowej. Kolejnym problemem jest zbyt niski kanał wylotowy ciepłego powietrza przy elewacji budynku Krytej Pływalni, co przyczynia się do niszczenia elewacji zewnętrznej budynku. Należałoby podjąć działania zmierzające do przedłużenia kanału. W bardzo złym stanie technicznym jest pomost przy zalewie sokólskim. Należałoby go wybudować na nowo.

Istnieje pilna potrzeba wykonania przedstawionych poniżej zadań poprawiających ogólny odbiór i efektywność funkcjonowania OSiR Sokółka:

- podwyższenie kanału wentylacyjnego nad dachem krytej pływalni,
- remont elewacji parterowego budynku garażowego (ocieplenie + elewacja + wymiana 3szt. drzwi garażowych),
- wymiana papy na stropodachach w hotelowym budynku parterowym i piętrowym
- renowacja boisk ze sztuczną nawierzchnią.

## 9. PERSPEKTYWY ROZWOJU I KIERUNKI DZIAŁANIA NA ROK 2013

Perspektywy rozwoju jednostki będą związane z rozbudową infrastruktury sportowej obiektów będących w trwałym zarządzie OSiR-u. Zakres prac obejmowałby instalację paneli słonecznych do podgrzewania w sezonie letnim wody użytkowej w hotelu parterowym, remont lub budowę nowego pomostu przy kąpielisku nad zalewem, budowę deptaka wzdłuż zalewu, jak również zakup sprzętu wodnego w postaci kajaków, żagliówek, rowerów wodnych i motorówki.

Sporządziliśmy koncepcję budowy wanny jacuzzi w hali basenowej. Realizacja takiej inwestycji przyczyni się do podniesienia standardu obiektu oraz zwiększenia frekwencji.

Zasadnym by było zainstalowanie monitoringu trybun stadionu oraz urządzeń skate parku. Monitoring znalazłby zastosowanie, także jako element dowodowy w przypadku ewentualnych incydentów podczas imprez na stadionie.

Ankietowani zgłaszali potrzebę dobudowy rury zjazdowej oraz jacuzzi na pływalni. Zjeżdżalnie są dużą atrakcją dla pływalni przyciągającą użytkowników w szczególności dzieci i młodzież. Wewnętrzne, otwarte rynny ślizgów mają dość niski koszt i niskie straty energii cieplnej, jednakże do takiego rozwiązania potrzebna jest przestrzeń wewnątrz budynku. Wprowadzenie ślizgów zjeżdżalni na zewnątrz powoduje znaczne podwyższenie strat ciepła, jednak dla oszczędności miejsca niska część zjeżdżalni może być wyprowadzana na zewnątrz budynku. Ze względu na ograniczoną powierzchnię sokólskiej pływalni, zjeżdżalnia powinna być wyprowadzona poza budynek.

Stosownym by było postawienie placu zabaw na terenie OSiR przy pływalni. Byłaby to doskonała forma rekreacji dla najmłodszych mieszkańców Miasta i Gminy Sokółka.

Rozbudowa skate parku oraz budowa kręgielni są potrzebami często zgłaszanymi przez mieszkańców Sokółki. Należałoby poczynić działania zmierzające do realizacji powyższych inwestycji. OSiR wyznaczył też teren pod budowę lodowiska. Jest to inwestycja kosztowna, ale bardzo potrzebna. Wskazana jest rozbudowa parkingu przy kompleksie boisk za budynkiem pływalni.

Organizacja imprez sportowo – rekreacyjnych oraz innych promujących gminę jest jednym z naszych zadań statutowych i dlatego starannie opracowaliśmy kalendarz imprez na rok 2013.

Niezbędna będzie pomoc oraz współpraca z organizacjami kultury fizycznej. W roku 2013 będziemy współorganizatorem takich imprez jak:

- obchody Dni Sokółki,
- Międzynarodowe zawody pływackie,
- Ogólnopolski Turniej Tańca Towarzyskiego

oraz wiele innych dzięki, którym wyjdziemy naprzeciw oczekiwaniom społeczeństwa.

Przy obecnym pozytywnym nastawieniu samorządu terytorialnego do kultury fizycznej jesteśmy pełni optymizmu co do zrealizowania swoich założeń na rok 2013.

OPS. 0717.147.13

Sokółka, dn. 07.02.2013r.

**Burmistrz Sokółki**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce przesyła w załączeniu Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka na lata 2011-2020 za rok 2012.

**Sprawozdanie z realizacji**  
**Programu Przeciwdziałania Przemocy**  
**w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy**  
**w Rodzinie**  
**w Gminie Sokółka**  
**na lata 2011-2020**  
**w 2012 roku**

Sokółka, 07 marca 2013 roku



## **I. Wprowadzenie.**

Art. 6 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005r o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie ( Dz. U. z 2005r Nr 180 z późn. zm.) nakłada na Gminę obowiązek opracowywania i realizacji gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie . Uchwałą Nr XIII/79/11 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 22 czerwca 2011r. ustanowiono Program Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka na lata 2011-2020.

Założenia programu są zgodne z misją samorządu lokalnego w sprawie rozwiązywania problemów społecznych. Program został przygotowany w oparciu o cele strategiczne i szczegółowe zawarte w gminnej strategii, w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii. Program stanowi wspólny strategiczny plan działań wobec problemu przemocy w rodzinie i jest realizowany wielopoziomowo przez instytucje i organizacje zobligowane do podejmowania działań na rzecz zapobiegania i zwalczania przemocy w rodzinie.

## **II. Realizacja Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w 2012 roku.**

**Cel strategiczny:**

**Poszerzenie wiedzy mieszkańców gminy na temat zjawiska przemocy w rodzinie.**

### **Działanie 1.**

**Działania informacyjno – edukacyjne w środowiskach lokalnych na rzecz podnoszenia wiedzy mieszkańców na temat zjawiska przemocy w rodzinie:**

- **Poradnia Pedagogiczno – Psychologiczna w Sokółce** w 2012 roku organizowała prelekcje dla rodziców w szkołach: „Niewłaściwa komunikacja rodziców i dzieci źródłem trudności wychowawczych”, „Metryka rodzinna. Jak postawy rodzicielskie wpływają na postrzeganie rzeczywistości przez dzieci”, „Jak udzielać pochwał”, „Jak ustrzec dziecko przed uzależnieniem”; ponadto rozpowszechniano wiedzę na temat przemocy w rodzinie poprzez udostępnianie ulotek, folderów, numerów telefonów i adresów instytucji, do których można zgłosić się o pomoc.
- **Fundacja Sokólski Fundusz Lokalny** w Sokółce w ramach w/w działań ogłaszał na stronie internetowej i w lokalnej prasie o działaniach Ośrodka

Wsparcia Rodziny ( I-XII 2012r); ulotki dostarczono do instytucji zajmujących się rodziną, wydano broszurę „ Przemocy mówimy NIE”(IV-XII 2012r) w 100 egzemplarzach, broszura była finansowana ze środków Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku; 80 osób skorzystało z porad Ośrodka Wsparcia Rodziny, w tym 3 sprawców przemocy;

- **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce** w celu podniesienia świadomości i wrażliwości społecznej wobec przemocy w rodzinie stosuje informację w formie tematycznych plakatów, umieszczania informacji na stronie internetowej.
- **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** realizuje wspólne działania z Komendą Powiatową Policji w szkołach podstawowych i gimnazjalnych na terenie gminy Sokółka , dzięki tym działaniom jest podnoszona wiedza mieszkańców, zwłaszcza rodziców i opiekunów prawnych na temat zjawiska przemocy w rodzinie.
- W **Gminnym Punkcie Pomocy Rodzinie** w Sokółce prowadzone były warsztaty psychoedukacyjne dla osób dorosłych ( 2 grupy). W miesiącach styczeń – kwiecień 2012r odbyły się warsztaty w wymiarze 40 godzin (10 spotkań) „Szkoła dla Rodziców i Wychowawców” – cz. I w których uczestniczyło łącznie 23 osoby;

W miesiącach październik - grudzień realizowana była II część „Szkoła dla rodziców i Wychowawców czyli Rodzeństwo bez rywalizacji” ( 40 godzin w trakcie 10 spotkań) w których brało udział 13 osób.

Wychodząc naprzeciw potrzebom społecznym jedna grupa warsztatów i umiejętności wychowawczych pt.: „Szkoła dla rodziców i Wychowawców” cz. I była realizowana w szkole w Kamionce Starej , w której uczestniczyli rodzice dzieci uczęszczających do tej szkoły. Odbyło się 9 spotkań, warsztaty skończyło 13 rodziców.

- **Komenda Powiatowa Policji w Sokółce** przy współpracy Wydziału Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sokółce zorganizowała konferencję poświęconą przemocy w rodzinie pod nazwą ”Razem przeciw przemocy” – 13.11.2012r; w konferencji brali udział przedstawiciele oświaty, służby zdrowia, pomocy społecznej, kuratorzy sądowi.

Komenda Powiatowa Policji bierze udział w Tygodniu Pomocy Ofiarom Pokrzywdzonym Przepęstwem – 20-24 luty 2012 roku.

- **Sąd Rejonowy w Sokółce** - na stronie internetowej Sądu jest zamieszczony baner z odnośnikiem do stron Ogólnopolskiego Pogotowia dla Ofiar

Przemocy w Rodzinie. Na holu budynku są gabloty z ulotkami dotyczącymi przeciwdziałania przemocy w rodzinie, kuratorzy informują również petentów o działalności Gminnego Punktu Pomocy Rodzinie znajdującego się w Sokółce przy ul. Plac Kościuszki 26.

Kuratorzy ZKSS w Sokółce brali udział w dyżurach na terenie sądu podczas „Tygodnia Pomocy Ofiarom Przestępstw”.

- **Szkoły:**

- Zespół Szkół Ogólnokształcących w Sokółce Os. Zielone 2** – gazetki ściennie informujące o instytucjach świadczących pomoc ofiarom przemocy w rodzinie, zachęcanie rodziców do udziału w warsztatach „Szkoła dla rodziców i wychowawców”; realizacja tematów ujętych w Szkolnym Programie Profilaktycznym dostarczających uczniom wiedzy na temat negatywnego wpływu używek na relacje interpersonalne oraz funkcjonowanie społeczne dzieci i osób dorosłych, kształtujące umiejętność radzenia sobie w sytuacjach trudnych m.in. przemocy w rodzinie; udział uczniów klas gimnazjalnych w zajęciach socjoterapeutycznych mających na celu kształtowanie poprawnych umiejętności społecznych
- Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy** – informowanie uczniów o odpowiedzialności karnej, poradnictwo indywidualne prowadzone przez pedagoga;
- Szkoła Podstawowa w Geniuszach** – przedstawienie przez Dyrektora szkoły oraz zaproszonych pracowników Policji podczas zebrań rodzicielskich informacji dotyczących przemocy w rodzinie, sposobów przeciwdziałaniu temu zjawisku, procedura „Niebieskiej Karty”
- Szkoła Podstawowa w Boguszach** – informowanie rodziców na zebraniu ogólnoszkolnym o możliwości uzyskania wsparcia w sytuacji przemocy (12.11.2012r), stała gazетка ścienna zawierająca numery telefonów instytucji; lekcje wychowawcze z przedstawicielami Policji na temat „Odpowiedzialność prawna nieletnich”
- Szkoła Podstawowa w Malawiczach Dolnych** – pedagogizacja rodziców na temat „Instytucje wspierające rodzinę” – październik 2012 roku
- Szkoła Podstawowa w Kamionce Starej** – prezentacja multimedialna dla rodziców na temat „Słowa ranią na całe życie” – listopad 2012r; omówienie procedury „Niebieskie karty” na spotkaniu z rodzicami uczniów – listopad 2012r.
- Zespół Szkół Rolniczych w Sokółce** – zajęcia profilaktyczne w klasach I i II prowadzone przez pedagoga szkolnego oraz przedstawiciela Policji nt. różnych rodzajów przemocy, skutków przemocy oraz instytucji pomocowych, rozdanie ulotek

„Przemoc w rodzinie. Stosowanie przemocy – jak sobie pomóc?”; podanie rodzicom literatury dotyczącej wychowania młodzieży, zaoferowanie „Szkoły dla rodziców i wychowawców”; plakaty , gazetki szkolne informujące o skutkach prawnych stosowania przemocy, instytucjach pomocowych w regionie, zakazie stosowania kar cielesnych wobec dzieci

h) **Zespół Szkół Integracyjnych w Sokółce** – gazetki ściennie na holu szkoły z informacjami o instytucjach świadczących pomoc ofiarom przemocy w rodzinie; realizacja tematów ujętych w Szkolnym Programie Profilaktycznym dostarczających uczniom wiedzy nt. negatywnego wpływu używek na relacje interpersonalne oraz funkcjonowanie społeczne dzieci i osób dorosłych, kształtujące umiejętności radzenia sobie w trudnych sytuacjach m.in. przemocy w rodzinie.

i) **Zespół Szkół w Sokółce, Liceum Ogólnokształcące im. M. Kopernika** – informowanie na zebraniach z rodzicami , na lekcjach wychowawczych, na zajęciach wiedzy o społeczeństwie i wychowania do życia w rodzinie o zjawisku przemocy w rodzinie oraz osobach i instytucjach działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie; informowanie nauczycieli o obowiązkach pracowników oświaty w związku z procedurą „Niebieska Karta”

j) **Przedszkola** – akcja informacyjna na temat przeciwdziałania przemocy w rodzinie – informacje w „Kąciku rodziców”; materiały edukacyjne dotyczące przemocy w rodzinie, spotkania z przedstawicielami Policji, pogadanki dla dzieci na temat przemocy , agresji, przekazanie ulotek; ćwiczenia warsztatowe „Co zamiast bicia?” – zebranie z rodzicami, realizacja programu „Szkoła bez przemocy” oraz „Bezpieczny przedszkolak”

- **Zespół Interdyscyplinarny działający przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokółce**

Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce w ramach rozpowszechnienia materiałów edukacyjnych rozdawał ulotki oraz broszury informacyjne na temat instytucji zajmujących się pomocą osobom dotkniętym przemocą; informacje są również dostępne na stronie internetowej oraz umieszczone na tablicy ogłoszeń Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce; rozpropagowano plakaty zawierające apel informujący o konieczności przeciwdziałania przemocy; pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej udzielają wszechstronnych informacji swoim podopiecznym gdzie można uzyskać pomoc:

- Zespół Interdyscyplinarny tel. 85 711 20 64; ul. Wojska Polskiego 7

- Komenda Powiatowa Policji w Sokółce ul. Białostocka 69 b Tel. 85 711 02 12

- Prokuratura Rejonowa w Sokółce ul. Piłsudskiego 7 tel. 85 722 99 60
- Gminny Punkt Pomocy Rodzinie ul. Plac Kościuszki 26
- Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Piłsudskiego 8 tel. 85 711 08 23
- Gminna Komisja Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy Urzędzie Miejskim w Sokółce ul. Plac Kościuszki 1 tel. 85 711 09 00
- Ośrodek Wsparcia Rodziny Sokólski Fundusz Lokalny ul. Plac Kościuszki 9  
Tel. 85 711 57 00

## **Działanie 2.**

### **Poprawa jakości i skuteczności działań osób i instytucji działających w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie.**

- **Poradnia Pedagogiczno - Psychologiczna w Sokółce** – realizowała we współpracy z wychowawcami klas zajęcia i programy psychoedukacyjne i profilaktyczno – edukacyjne dla uczniów na terenie szkół : „Stres i sposoby radzenia sobie z nim”, „Doskonalenie komunikacji”, Być asertywnym, czyli jak pozostać sobą nie raniąc innych”, „Dziewczęta i chłopcy - uczymy się lepiej rozumieć siebie”, „Integracja uczniów w zespole klasowym”, „Komunikacja słowna i bezsłowna”, „Problemy okresu dojrzewania”, „Jak bezpiecznie się złościć”, „Używanie i nadużywanie alkoholu”; prowadzone są również zajęcia z uczniami we współpracy z Biblioteką Pedagogiczną : „Moje poczucie własnej wartości”, „Moje życie jest w moich rekach”, „Bądź asertywny”, „Wzmacniamy poczucie własnej wartości”.
- **Sokólski Fundusz Lokalny** - w Ośrodku Wsparcia Rodziny odbywały się dyżury w pierwszą i третią środę miesiąca w godz. 16.00-18.00 członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ( I-XII 2012r)
- **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sokółce** współpracowało przy organizacji konferencji „Razem przeciw przemocy w rodzinie” – 13 listopad 2012r; współpracuje ze służbami pomocy społecznej, zespołami kuratorskiej służby sądowej, policją, służbą zdrowia, placówkami oświatowymi orz innymi służbami w zależności od zindywidualizowanego przypadku ( 01-12. 2012)
- **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sokółce** zorganizowała szkolenie dla członków grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego

przeprowadzone przez Stowarzyszenie na Rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia”, w szkoleniu wzięło udział 25 osób: pedagodzy, pracownicy socjalni i funkcjonariusze Komendy Powiatowej Policji w Sokółce - 22-23 październik 2012r.

- **Gminny Punkt Pomocy Rodzinie** - osoby doświadczające przemocy w rodzinie były i nadal są objęte opieką Grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego, korzystały ze wsparcia psychologicznego w punkcie – 28 spotkań psychologiczno – terapeutycznych (czerwiec – grudzień 2012r) ; ponadto w GPPR z pomocy psychologiczno – terapeutycznej korzystały osoby doświadczające różnych form przemocy:

- przemoc domowa ( fizyczna, psychiczna, ekonomiczna, seksualna) – 34 porady
- przemoc i konflikty sąsiedzkie – 7 porad
- informacje o miejscach pomocy uzależnionym, sprawcom przemocy – 17 porad
- przemoc psychiczna w miejscu pracy – 1 porada

Łącznie udzielono 59 porad (styczeń - grudzień 2012r)

- **Zespół Interdyscyplinarny, Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce**

Zespół Interdyscyplinarny realizuje działania określone w Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka na lata 2011-2020.

Zespół działa na podstawie porozumień zawartych pomiędzy Burmistrzem Sokółki a podmiotami, których przedstawiciele wchodzi w jego skład.

W skład Zespołu Interdyscyplinarnego wchodzi przedstawiciele:

- Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce
- Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sokółce
- Komendy Powiatowej Policji w Sokółce
- Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej w Sokółce
- Gimnazjum Nr 1 w Sokółce
- NS ZOZ Poradni Zdrowia Psychicznego w Sokółce
- Sądu Rejonowego w Sokółce
- Prokuratury Rejonowej w Sokółce
- Fundacji „Sokólski Fundusz Lokalny”

Celem Zespołu jest pomoc osobom i rodzinom dysfunkcyjnym w przezwyciężaniu ich problemów, efektywne podejmowanie działań pomocowych i interwencyjnych niezwłocznie po uzyskaniu informacji o zaistnieniu problemu, współdziałanie z

innymi podmiotami przy rozwiązywaniu problemu i przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

Kadencja Zespołu trwa 3 lata. Posiedzenia Zespołu odbywają się średnio raz na kwartał, na spotkania zapraszani są goście dzielący się wiedzą w zakresie funkcjonowania Zespołów Interdyscyplinarnych oraz dobrymi praktykami w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej profilaktyki zachowań ryzykownych.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego w celu poszerzenia wiedzy na temat zjawiska przemocy, podejmowania efektywnych działań w pracy z rodziną doświadczającą przemocy odbyli następujące szkolenia:

- 08 lutego 2012r - szkolenie jednodniowe pt: „Działanie Zespołu Interdyscyplinarnego z elementami Niebieskiej Karty”, udział wzięli członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego, pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce oraz dzielnicowi Komendy Powiatowej Policji w Sokółce;
- 07 marca 2012r - szkolenie organizowane przez Komendę Wojewódzką w Białymstoku „ Interwencja policjantów wobec przemocy w rodzinie – „Niebieska karta” , w szkoleniu uczestniczył przewodniczący oraz vice przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego i pracownicy socjalni
- 26 marca 2012r - vice przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyła w seminarium dla przedstawicieli Lokalnych Zespołów Interdyscyplinarnych, organizowane przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Białymstoku w ramach projektu „ Bądź Aktywny, Bądź Najlepszy – szkolenia oraz specjalistyczne doradztwo dla kadr instytucji pomocy społecznej”
- członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego w okresie od 24.04.2012r do 14.09.2012r uczestniczyli w szkoleniu „Interdyscyplinarne szkolenie dla osób pracujących w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie” , 130 godzin szkolenia w 3 sesjach,
- w dniach 22-23 października 2012r członkowie grup roboczych: pracownicy socjalni Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce, dzielnicowi KPP w Sokółce, pedagodzy szkolni, członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego uczestniczyli w szkoleniu „Praca w Grupach Roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego”.
- **Komenda Powiatowa Policji w Sokółce** - udział funkcjonariuszy policji w pracach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego
- **Sąd Rejonowy w Sokółce** - udział kuratorów w działalności Zespołu Interdyscyplinarnego działającego przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokółce – w 2012r powołano 12 grup roboczych z udziałem kuratorów, Kierownik Zespołu Kuratorskiej Służby Sadowej jest przewodniczącym Zespołu Interdyscyplinarnego ,

inicjuje powoływanie grup roboczych zajmujących się rodzinami dotkniętymi przemocą w rodzinie

- **Szkoły :**

- udział pedagogów oraz psychologów szkolnych w pracach grup roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego
- rozmowy wspierające i informujące o możliwościach uzyskania pomocy, prowadzone na terenie szkoły przez pedagogów i psychologów szkolnych , z osobami doznającymi przemocy w rodzinie ze szczególnym uwzględnieniem uczniów,
- objęcie uczniów doznających przemocy pomocą psychologiczną – pedagogiczną na terenie szkoły ( zajęcia dodatkowe wyrównawcze, konstruktywna organizacja czasu wolnego np.: koło szachowe, zajęcia sportowe)
- szkolenie Rady Pedagogicznej „Zarządzanie emocjami” , działalność w Polskim Stowarzyszeniu im. Janusza Korczaka, współpraca z Rzecznikiem Praw Dziecka (SOSW)
- udział przedstawicieli oświaty w konferencji „Razem przeciw przemocy w rodzinie” 13 listopad 2012r;
- udział w szkoleniu „Odpowiedzialność karna nieletnich jako konsekwencja niewłaściwych postaw w rodzinie” oraz prelekcja dla rodziców ( SP Kamionka Stara - wrzesień oraz listopad 2012r.)
- stały kontakt , wymiana informacji, konsultacje, współpraca szkoły z instytucjami pozaszkolnymi odpowiedzialnymi za proces wychowawczy: Komendą Powiatową Policji, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Gminnym Punktem Pomocy Rodzinie, Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Sokółce, Zespołem Interdyscyplinarnym, Sądem Rejonowym, Polskim Czerwonym Krzyżem, Fundacją Sokólski Fundusz Lokalny ( ZSR)
- systematyczna diagnoza w środowisku szkolnym sytuacji rodzinnej uczniów poprzez rozmowy, obserwację i współpracę z instytucjami wspierającymi oświatę: OPS, Sąd Rodzinny, Policja; udział psychologa, pedagoga szkolnego oraz 3 nauczycieli w szkoleniu z psychoterapii na poziomie podstawowym : Metoda Interwencji Kryzysowej (listopad 2012r.)( ZSI)
- realizacja wewnętrznych programów przedszkolnych „ Stop przemocy w przedszkolu”, ‘Prac z dzieckiem nadpobudliwym psychoruchowo” - Przedszkole nr 1 w Sokółce
- zajęcia informacyjno – warsztatowe dla rodziców na temat programu „Bezpieczny Przedszkolak” – 30 sierpień 2012 – Przedszkole nr 5 w Sokółce



### **Działanie 3.**

#### **Rozbudowywanie lokalnej oferty pomocy i wsparcia dla osób doświadczających przemocy w rodzinie oraz zwiększenie skuteczności ochrony osób pokrzywdzonych.**

- **Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce oraz Zespół Interdyscyplinarny** - Ośrodek Pomocy Społecznej w Sokółce prowadzi obsługę administracyjno – biurową prac Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przemocy w rodzinie; pracownicy socjalni monitorują rodziny dotknięte problemem przemocy, aktywnie uczestniczą w posiedzeniach grup roboczych, w ramach wykonywanych obowiązków służbowych oraz realizacji procedury „Niebieskiej Karty” udzielana jest wszechstronna informacja na temat lokalnych placówek udzielających pomocy ofiarom przemocy w rodzinie.

Działania podjęte przez Zespół Interdyscyplinarny:

- monitorowanie sytuacji rodziny przez pracownika socjalnego oraz dzielnicowego poprzez cykliczne wizyty w środowisku – objęto **102** rodziny
- udzielenie informacji ofiarom przemocy o instytucjach udzielających pomocy – **102** rodziny
- przeprowadzono rozmowy dyscyplinujące za sprawcami przemocy – **87** osób
- skierowanie wniosków o ustalenie konieczności leczenia odwykowego do Gminnej Komisji Alkoholowej w Sokółce – **15** osób
- poddanie się dobrowolnemu leczeniu odwykowemu przez sprawce przemocy – **6** osób
- zobowiązanie do złożenia przysięgi abstynenckiej – **6** osób
- wnioski złożone przez Zespół interdyscyplinarny do sądu Rejonowego w Sokółce o zainteresowanie się sytuacją rodziny dotkniętej przemocą – **4** wnioski
- skierowanie **6** sprawców przemocy do Poradni Zdrowia Psychicznego w Sokółce

Osoby doznające przemocy w rodzinie były kierowane na bezpłatne porady prawne, z których można było skorzystać w Ośrodku Pomocy Społecznej w Sokółce w wyznaczone dni dwa razy w miesiącu.

W okresie od 01.01.2012r do 31.12.2012r odbyło się **4** posiedzenia Zespołu Interdyscyplinarnego.

Od 01.01.2012r do 31.12.2012r do przewodniczącego Zespołu Interdyscyplinarnego wpłynęło **102** formularze „Niebieskiej Karty”, z czego

- **97** z Komendy Powiatowej Policji w Sokółce,

- 1 przekazana przez Zespół Interdyscyplinarny w mieście Białystok
- 4 wszczęte na wniosek pedagoga szkolnego.

Powołano **102** grupy robocze, które zajmują się rozwiązywaniem problemów związanych z występowaniem przemocy w indywidualnych przypadkach.

W okresie od 01.01.2012r do 31.12.2012r wpłynęło **31** formularzy „Niebieskiej karty”, dotyczące rodzin, w których już została wdrożona procedura „Niebieskiej Karty”.

W okresie od 01.01.2012r do 31.12.2012r w **72** przypadkach zakończono procedurę „Niebieskiej Karty” z uwagi na fakt:

- ustania przemocy w rodzinie i uzasadnionego przypuszczenia o zaprzestaniu dalszego stosowania przemocy w rodzinie,
- po zrealizowaniu indywidualnego planu pomocy,
- wobec stwierdzenia braku zasadności podejmowania działań.

Grupy robocze nadal funkcjonują i podejmują działania w zależności od sytuacji, w jakiej aktualnie znajduje się rodzina.

- **Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna** udzielała bezpośrednich porad osobom doświadczającym przemocy poprzez indywidualne spotkania z dziećmi i młodzieżą doświadczającymi przemocy rówieśniczej i domowej, spotkania z ich rodzicami, kontakt ze szkołą i instytucjami „pomocowymi”; wystąpienie z referatem „Przemoc w rodzinie” psychologa i pedagoga poradni na konferencji „Razem przeciw przemocy w rodzinie” – listopad 2012r
- **Fundacja Sokółski Fundusz Lokalny** realizowała projekt „Lepsze Jutro” od 01 kwietnia do 31 grudnia 2012r. W ramach projektu:
  - prowadzono Punkt Konsultacyjny dla Ofiar przemocy i osób uzależnionych ( 3 os./tyg.),
  - dla ofiar i sprawców przemocy były udzielane porady psychologiczne codziennie podczas dyżurów w Ośrodku Wsparcia Rodziny,
  - udzielano porad prawnych przez Skype’a,
  - 64 osobom udzielono porad prawnych i psychologicznych dla ofiar przemocy przez członka Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ;
  - prowadzono grupę wsparcia dla 10 kobiet ( 2 razy w miesiącu po 2 godziny);
  - przeprowadzono 6 tygodniową terapię grupową dla 12 kobiet „Uzdrowiam swoje życie” na temat radzenia sobie z przemocą w rodzinie;
  - wydano broszurę, pt.: „Przemocy mówimy NIE” w ilości 100 sztuk

W Ośrodku Wsparcia Rodzinie udzielano porad psychologicznych, prawnych i życiowych dla ofiar przemocy (kobiety i dzieci) – skorzystało 80 osób.

- **Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie** w dniu 01 września 2011 roku zawarło Porozumienie z Powiatem Suwalskim – Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Suwałkach w sprawie obsługi mieszkańców Powiatu Sokólskiego w zakresie udzielania specjalistycznych usług osobom, które znalazły się w sytuacji kryzysowej; prowadziło konsultacje prawne i psychologiczne z zakresu wsparcia osób dotkniętych przemocą w rodzinie: konsultacje psychologiczne – 11 osób , konsultacje prawne – 12 osób.
- **Urząd Miejski – Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** – prowadzenie Gminnego Punktu Pomocy Rodzinie, w 2012r pomoc psychologiczno – terapeutyczną udzielano podczas 432 spotkań; pracownik Gminnego Punktu Pomocy Rodzinie wspólnie z przewodniczącą Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych zorganizowały szkolenie dla 25 osób pracujących w grupach roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego – w wymiarze 20 godzin , szkolenie z „Niebieskiej Linii” ( październik 2012r)
- **Sąd Rejonowy w Sokółce** - monitoring rodzin dotkniętych przemocą w rodzinie w ramach powołanych grup roboczych ( dotyczy rodzin, gdzie rodziny lub ich członkowie są objęci nadzorem lub dozorem kuratora);
- **Szkoły:**
  - organizowanie Dnia Rodziny - Piknik dla rodziców i uczniów, spotkania z rodzicami na zebraniach, wizyty domowe, informowanie gdzie i kiedy szukać pomocy (SOSW)
  - uruchomienie procedury „Niebieska Karta” w razie zaistnienia podejrzenia stosowania przemocy wobec ucznia szkoły,
  - rozmowy indywidualne z nauczycielami, wychowawcami, diagnozujące problem przemocy w rodzinie, porady indywidualne dla rodzin z problemem przemocy w rodzinie,
  - wsparcie dziecka i jego rodziny podczas realizowania planu pomocy
  - rozmowy dyscyplinujące z osobami stosującymi przemoc, wskazanie miejsc, gdzie sprawcy mogą uczestniczyć w programie korekcyjno – edukacyjnym,
  - zajęcia edukacyjne dla młodzieży nt. agresji i przemocy,
  - upowszechnianie informacji wśród dzieci i rodziców o podmiotach działających na rzecz osób doznających przemocy , pomoc w dotarciu do właściwych organów.

#### **Działanie 4.**

##### **Opracowanie i realizacja działań korekcyjno – edukacyjnych wobec osób stosujących przemoc w rodzinie.**

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie opracowało Program Korekcyjno – Edukacyjny dla Osób stosujących przemoc w rodzinie, program zatwierdzono 07.09.2012r.

Celem głównym programu jest zwiększenie skuteczności działań rzecz przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez realizację celów szczegółowych:

- zapobieganie występowaniu przemocy w rodzinie poprzez podnoszenie świadomości i wrażliwości społecznej poprzez działania propagujące pozytywne postawy w stosunkach międzyludzkich;
- działania w zakresie udzielania pomocy osobom dotkniętym przemocą poprzez wsparcie i terapię oraz zapewnienie schronienia;
- oddziaływanie na sprawców przemocy poprzez m.in. realizację programu korekcyjno – edukacyjnego

Program korekcyjno – edukacyjny dla osób stosujących przemoc w rodzinie nie został zrealizowany w 2012 roku. Powodem tego był brak ofert ze strony trenerów mogących taki program poprowadzić, jak też brak zgłoszeń uczestników programu.

Sąd Rejonowy w Sokółce wyraził gotowość do wskazania sprawców przemocy wśród osób skazanych np. z art. 207 kk., którzy mogliby zostać objęci programami korekcyjno – edukacyjnymi.

### **III. Efekty realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka.**

Podjęte działania w programie w 2012 roku spowodowały osiągnięcie założonych wcześniej efektów:

- 1) zwiększenie świadomości wśród społeczeństwa odnośnie procedur w wypadku zaistnienia przemocy w rodzinie oraz działalności instytucji zajmujących się przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,
- 2) zapewnienie wsparcia i schronienia osobom dotkniętym przemocą,

3) podnoszenie kompetencji kadry zajmującej się zjawiskiem przemocy poprzez szkolenia, warsztaty

#### **IV. Źródła finansowania .**

Środki na realizację zadań wynikających z Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie w Gminie Sokółka pochodziły z:

- budżetu Gminy Sokółka,
- Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku,

W 2012 roku na obsługę Zespołu Interdyscyplinarnego Burmistrz Sokółki przyznał środki finansowe w kwocie 4 000 zł. Środki finansowe zostały przeznaczone m.in. na zakup materiałów biurowych, znaczków pocztowych , opłacenie szkolenia oraz zakup artykułów spożywczych.

**Sprawozdanie z realizacji**  
**Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów**  
**Alkoholowych**  
**oraz Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 r.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Gminny Program Przeciwdziałania Narkomanii w 2012 roku został uchwalony Uchwałą Rady Miejskiej Nr XXI/143/11 z dnia 8 grudnia 2011r. Gminny Program opracowany został w oparciu o diagnozę sytuacji w Gminie Sokółka, przeprowadzoną w 2010 roku przez Urząd Miejski w Sokółce w szkołach podstawowych, gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych. Głównym narzędziem realizacji programu było zlecanie zadań do realizacji organizacjom pozarządowym. Projekty do realizacji były wyłaniane w formie otwartych konkursów ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii.

Dnia 2 lutego 2012 r. Zarządzeniem Nr 148/12 Burmistrz Sokółki ogłosił pierwszy otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie:

- 1) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych - kwota przewidzianej dotacji 50 tys. zł.

Dotacje otrzymali:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu/ numer umowy	Krótki opis projektu	Kwota dotacji
1	Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka Komenda Hufca w Sokółce /"Harcerstwo to nasze uzależnienie"/ umowa Nr 42/12/OS z 16.03.2012 r.	W czasie realizacji projektu odbywały się zbiórki zastępów drużyn, imprezy, ogniska tematyczne., w których brało udział 250 zuchów i harcerzy. Zorganizowano również rajd pieszy w okolicach Sokółki oraz zlot hufca w Kamiennej Nowej w których uczestniczyło ok. 100 osób.	5 000 zł.
2	Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski /"Bliżej siebie"/	W ramach realizacji projektu zorganizowano wykłady dla uczniów szkół gimnazjalnych o	3 000 zł.

	umowa nr 52/12/OS z 30.03.2012r.	audiodeskrypcji. Miały one na celu pokazanie w jaki sposób pomaganie osobom niewidomym oraz zapoznanie młodzieży z pismem punktowym Braille'a. Zorganizowano również obchody Święta Osób Niewidomych "Dzień Białej Laski" oraz wycieczkę śladami trzech religii.	
3	Klub Jeździecki BIK /"Od zabawy przez pasję do wypoczynku, sport jeździecki, profilaktyka w wychowaniu bez uzależnień - edycja 2012"/ umowa Nr 37/12/OS z 14.03.2012r.	W ramach realizacji zadania zorganizowano 12 zawodów jeździeckich oraz 12 egzaminów na odznaki jeździeckie Polskiego Związku Jeździeckiego. Wykorzystano metody zabawy, rekreacji, sportu jeździeckiego jako profilaktyki w wychowaniu w trzeźwości i bez nałogów.	7 000 zł.
4	Sokólski Klub tenisa Stołowego /"Sport który łączy pokolenia"/ umowa nr 49/13/OS z 23.03.2012r.	W ramach realizacji zadania przeprowadzano systematyczne treningi i szkolenia dzieci i młodzieży w sekcji tenisa stołowego. Zorganizowano i przeprowadzono otwarty turniej i mistrzostwa tenisa stołowego.	3 000 zł.
5	Uczniowski Klub Sportowy Orliki w Starej Kamionce /"Narciarska profilaktyka 2012 - sport całoroczny"/ umowa nr 46/12/OS z 20.03.2012 r.	Zorganizowano zawody, zajęcia sportowe naukę i doskonalenie jazdy na nartach biegowych oraz techniki jazdy na nartorolkach. Projekt ten m.in. zapewniał uczniom z rodzin zagrożonych wykluczeniem wykorzystanie wolnego czasu po lekcjach z pożytkiem dla własnego rozwoju fizycznego i umysłowego.	3 000 zł.
6	Uczniowski Klub Sportowy "Start" w Maławiczach Dolnych /"Jestem sokólskim narciarzem - nie palę"/ umowa nr 45/12/OS z 20.03.2012r.	Zorganizowano zawody, zajęcia sportowe naukę i doskonalenie jazdy na nartach biegowych oraz techniki jazdy na nartorolkach. Projekt ten m.in. zapewniał uczniom z rodzin zagrożonych wykluczeniem wykorzystanie wolnego czasu po lekcjach z pożytkiem dla własnego rozwoju fizycznego i umysłowego.	3 000 zł.
7	Stowarzyszenie społeczno-kulturowe wsi Lipina /"Sport przeciw uzależnieniu"/ umowa nr 38/12/OS z 14.03.2012 r.	W ramach realizacji zadania poprawiono murawę boiska szkolnego oraz zakupiono niezbędny sprzęt sportowy. Prowadzono treningi z grupą dzieci i młodzieży oraz zorganizowano zawody sportowe.	1 000 zł.
8	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Młodość z pasją	Prowadzono zajęcia sportowo-rekreacyjne w grupie dziewcząt	5 000 zł.

	młodość bez uzależnień"/ umowa nr 54/12/Os z 30.03.2012 r.	roczniki: 2001, 2000, 1999, 1998. Zakupiono niezbędny sprzęt do prowadzenia zajęć oraz zorganizowano obóz sportowy w czasie wakacji.	
9	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Rok 2012 rokiem aktywności fizycznej i prozdrowotnej seniorów UTW"/ umowa nr 47/12/OS z 13.03.2012r.	Zorganizowano zajęcia profilaktyczne, gimnastykę leczniczą, masaże i nordic walking z rehabilitacją. O odbyły się dwie wycieczki, w których każdorazowo brało udział 35 osób. Zorganizowano również Czwartkowy obiad u diabetyków połączony z wykładem prozdrowotnym profilaktyki cukrzycy.	4 000 zł.
10	Uczniowski Klub Sportowy "Batory" /"... a ja wybieram pływanie"/ umowa nr 53/12/OS z 30.03.2012 r.	Prowadzono zajęcia sportowo- rekreacyjne dla dzieci i młodzieży 6 razy w tygodniu. Projekt pozwolił na zapewnienie większego poziomu opieki trenera nad uczestnikami, podniesienie ich poziomu sportowych osiągnięć oraz lepszych wyników w pływaniu.	7 000 zł.
11	Ludowy Uczniowski Klub Szachowy "Orient Sokółka" /"Szachy - zajęcia sportowe dla wszystkich"/ umowa nr 41/12/OS z 15.03.2012 r.	W trakcie realizacji projektu prowadzono naukę gry i treningi dla młodych szachistów oraz zorganizowano turniej szachowy.	1 000 zł.
RAZEM			42 000 zł.

Dnia 2 lutego 2012 r. Zarządzeniem Nr 149/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił drugi otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych. wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowisko lokalne skierowane do dorosłych. Kwota przewidziana w konkursie 15 000 zł.

Dotacje otrzymała:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu/ numer umowy	Krótki opis projektu	Kwota dotacji
1	Fundacja "Sokólski Fundusz	W ramach projektu 4 organizacje i 6	15 000 zł.



Lokalny" /"Działaj Lokalnie VII 2012"/ umowa nr 36/12/OS/GPRPA z 12.03.2012r.	grup obywatelskich otrzymało wsparcie finansowe w łącznej wysokości 33 000 zł.. Projekty te dotyczyły działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym, na rzecz osób niepełnosprawnych, upowszechnianie kultury fizycznej. Jeden projekt zakładał działalność na rzecz mniejszości narodowej i etnicznej. Realizowano również projekty z dziedziny kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.	
---	---	--

Dnia 5 marca 2012 r. Zarządzeniem Nr 158/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił trzeci otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień. Zwiększenie potencjały technicznego i organizacyjnego koordynatorów i realizatorów działań profilaktycznych oraz poprawa stanu i dostępności bazy lokalowej - prowadzenie Punktu Konsultacyjnego Organizacji Pozarządowych. Czas realizacji projektu lata 2012-2013, kwota dotacji 2 000 zł. na każdy rok. Dotację otrzymało:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu/ numer umowy	Krótki opis projektu	Kwota dotacji
1	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Punkt konsultacyjny organizacji pozarządowych w Sokółce"/ umowa nr 57/12/EO z 5.04.2012r.	W ramach prowadzenia punktu odbywały się systematycznie dyżury oraz doposażono sale w rolety i antyramy do prezentacji osiągnięć organizacji pozarządowych. W trakcie roku udostępniano też pomieszczenia dla innych organizacji na działalność statutową i szkolenia.	2 000 zł.

Dnia 4 kwietnia 2012 r. Zarządzeniem Nr 174/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił czwarty otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - udzielanie rodzinom, w których występują problemu uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie - objęcie dzieci i młodzieży działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi w ramach wsparcia całodobowego w czasie wakacji. Kwota przewidziana na dotacje 15 000 zł.

Dotacje otrzymali:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu/ numer umowy	Krótki opis projektu	Kwota dotacji
1	Fundacja "Sokółski Fundusz Lokalny" /"Obóz profilaktyczno-wypoczynkowy dla dzieci z rodzin zagrożonych patologiami"/ umowa nr 104/12/EO z 20.06.2012 r.	Zorganizowano 10 dniowy wyjazd na obóz w góry. Była to grupa 16 dzieci, w tym 11 dzieci ze świetlicy środowiskowej oraz 5 uczestników programu "Klub stypendysty"	6 000 zł.
2	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Wakacje 2012"/ umowa nr 102/12/EO z 18.06.2012r.	Zorganizowano 8 dniowy wypoczynek dla grupy 15 dzieci w wieku od 10-15 lat, połączony z zajęciami sportowymi.	3 000 zł.

Z początkiem roku podpisano również 3 aneksy do umów wieloletnich i tak:

- 1) Aneks do umowy Nr 84/11/OS z dnia 11 maja 2011 r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 22 000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu "Wsparcie funkcjonowania punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin. Ośrodek Wsparcia Rodziny". Projekt obejmuje lata 2011-2013. W ramach realizacji projektu umożliwiono ofiarom przemocy w rodzinie uzyskanie większej samodzielności w realizacji potrzeb życiowych dzięki specjalistycznemu wsparciu. Z takiej pomocy korzystało średnio 1-2 osoby dziennie. Udzielano porad psychologicznych, prawnych i życiowych dla ofiar przemocy oraz prowadzono grupę wsparcia dla 10 kobiet. Wydawano też paczki żywnościowe.
- 2) Aneks do umowy Nr 48/11/OS/GPRPA z dnia 31 marca 2011r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 32.000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu „Świetlica środowiskowa „Koniczynka”. Projekt obejmuje lata 2011-2013. Do świetlicy uczęszcza grupa 30 dzieci. W ramach projektu zorganizowano zajęcia w świetlicy „Koniczynka” w ramach których udzielano pomocy w odrabianiu lekcji, obsłudze komputera, oraz prowadzono zajęcia plastyczne, świetlica była czynna podczas ferii i wakacji. Organizowana była również terapia grupowa i indywidualna prowadzona przez psychologa i pedagoga. Odbywały się imprezy Dnia Dziecka, Mikołajki, Andrzejki, Choinka, Wigilia. Wydawano paczki żywnościowe.
- 3) Aneks do umowy Nr 398/EO/2010/GPRPA z dnia 2 lutego 2010 r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 26 000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu „Świetlica środowiskowa Stokrotka”. Projekt obejmował lata 2010-2012. Do świetlicy uczęszcza grupa 20 dzieci. W ramach projektu organizowano zajęcia w świetlicy na Osiedlu Broniewskiego „Stokrotka” w ramach których prowadzona była codzienna pomoc w odrabianiu lekcji i zajęcia przy komputerze. Organizowano zajęcia z zakresu terapii pedagogicznej, które prowadził

wychowawca, oraz zajęcia z psychologiem, lekarzem i policjantem. Odbывały się imprezy Dnia Dziecka, Mikołajki, Andrzejki, Choinka, Wigilia. Wydawano paczki żywnościowe. Organizowano zajęcia w czasie ferii i wakacji.

Organizacje pozarządowe mogły też korzystać z tzw. "trybu bezkonkursowego" określonego w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ten tryb charakteryzuje się tym, że organizacje składając taką ofertę muszą spełniać dwa warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.

Łączna kwota środków przekazywanych dla danej organizacji tym trybem w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.

Z tej procedury w 2012 r. skorzystały następujące organizacje:

Lp.	Nazwa organizacji/tytuł projektu	Numer umowy	Kwota dofinansowania
1	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Punkt konsultacyjny organizacji pozarządowych w Sokółce"	13/12/OS	660 zł.
2	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Ferie zimowe 2012"	10/12/OS/GPRPA	2 800 zł.
3	Klub Jeździecki BIK /"Jeździeckie zimowisko Geniusze 2012"	11/12/OS/GPRPA	3 500 zł.
4	Uczniowski Klub Sportowy Start w Malawiczach Dolnych /"Narciarz sokólski 2012"	18/12/OS	1 520 zł.
5	Uczniowski Klub Sportowy Orliki w Starej Kamionce /"narciarska profilaktyka 2012"	19/12/OS	1 520 zł.
6	Parafia Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Sokółce /"W drogę z nami"	44/12/EO	4 000 zł.
7	Stowarzyszenie Bilardowe przy Klubie LP w Sokółce /"Zawsze trzeźwi zaangażowani w trening i rywalizację w sporcie bilardowym"	179/12/EO	10 000 zł.
8	Uczniowski Klub Sportowy "Start" w Malawiczach Dolnych /"Narciarska profilaktyka 2012 -przygotowanie do sezonu zimowego"	178/12/EO	3 000 zł.
9	Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski /"Bądźmy razem"	189/12/EO	1 500 zł.
RAZEM			28 500 zł.

W 2012 roku wspierano realizację „Szkolnych Programów Profilaktycznych”. O wsparcie mogły się ubiegać wszystkie szkoły podstawowe i gimnazja z terenu gminy Sokółka. Gmina przeznaczyła kwotę 31.000 zł. na realizację tych projektów.

Lp.	Nazwa szkoły	Nazwa programu	Kwota dofinansowanie
1	Gimnazjum nr 1	„Wybieram smak zdrowia”	4 000 zł
2	ZSI w Sokółce	„Trzeźwa głowa – celne oko, pewna ręka”	4 200 zł
3	ZSO w Sokółce	„English – the wor(l)d in your hands – angielski świat w zasięgu ręki”	3 930 zł
4	SP 1 w Sokółce	„Wirtualny świat”	3 330 zł
5	SP Bogusze	„Żyjmy zdrowo na sportowo”	3 000 zł
6	SP Janowszczyzna	„Spotkania z kulturą sposobem na nudę”	2 840 zł
7	SP Malawicze Dolne	„Sportowa profilaktyka – na dwóch kółkach”	3 200 zł
8	SP Stara Kamionka	„Wychodzą z cienia podwórkowe wspomnienia – dawne gry i zabawy w „generacji Y”	3 500 zł
9	SP Stara Rozedranka	„Taniec jest sportem wszechstronnym”	3 000 zł
RAZEM			31 000 zł

W ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii prowadzona jest świetlica środowiskowa w Przedszkolu Nr 2 w Sokółce na Osiedlu Zielonym. Kwota przekazana na ten cel w roku 2012 to 20 000 zł. W zajęciach uczestniczyły dzieci i młodzież często z rodzin niepełnych lub o niskim statusie materialnym. W świetlicy znajdowały pomoc w odrabianiu lekcji czy okazję do zabawy i nauki przy komputerze. Prowadzono również w miarę potrzeb i posiadanych środków dożywianie dzieci. Dotyczyło to przede wszystkim dzieci z rodzin ubogich i zaniedbanych wychowawczo. Ogółem programem objętych było 65 dzieci z terenu Os. Zielonego i pobliskich wsi.

W ciągu 2012 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych /GKRPA/ w Sokółce spotykała się 6 razy. Głównym celem spotkań było opiniowanie wniosków o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych oraz omówienie bieżących spraw.

W ramach GKRPA funkcjonował zespół ds. leczenia odwykowego, który w ciągu roku spotykał się 19 razy i przeprowadził rozmowy interwencyjno-motywuujące z osobami nadużywającymi alkoholu. Osoby te były kierowane do komisji przeważnie przez Prokuraturę Rejonową w Sokółce, Ośrodek Pomocy Społecznej, Komendę Powiatową Policji w Sokółce, Zespół Interdyscyplinarny jak i przez rodziny osób nadużywających alkoholu.

W 2012 roku wpłynęło 46 nowych wniosków o skierowanie na leczenie, w tym: 10 z Prokuratur Rejonowych w Sokółce i w Białymstoku, 2 z Komendy Powiatowej Policji w Sokółce, 1 z Izby Wyrzeźwień w Białymstoku, 15 wniosków z Zespołu Interdyscyplinarnego przy Ośrodku Pomocy Społecznej, 9 wniosków z Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce i 9 wniosków od osób prywatnych (rodziny). W 2012 roku Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Sokółce skierowała 18 wniosków do Sądu Rejonowego w Sokółce o zobowiązanie do leczenia odwykowego. 15 spraw w 2012 roku umorzono.

Dwie członkinie GKRPA, pedagog i psycholog dyżuruje raz w tygodniu w świetlicy środowiskowej „Koniczynka”. W 2012 roku Obie Panie przepracowały łącznie 192 godzin dyżurów.

Cztery osoby z Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych są członkami Podlaskiego Forum Przeciwdziałania Uzależnieniom, które powstało po realizacji ogólnokrajowego projektu „Wsparcie regionalnych i lokalnych społeczności w przeciwdziałaniu narkomanii na poziomie lokalnym”. W 2012 roku Podlaskie Forum Przeciwdziałania Uzależnieniom spotkało się 3 razy. W trakcie spotkań odbywają się szkolenia podnoszące kwalifikację.

W związku z prowadzoną Miejską Kampanią Edukacyjną otrzymaliśmy bezpłatne ulotki Krajowego Biura ds. Przeciwdziałania Narkomanii, które rozdysponowano wśród pedagogów szkolnych na terenie Gminy Sokółka. Ulotki, książki i plakaty dotyczyły w szczególności zagrożenia jakie niesie spożywanie narkotyków oraz tzw. "dopalaczy" - środków zastępczych.

Gmina po raz kolejny brała udział w ogólnopolskim programie „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. Wzięło w nim udział ponad 1.000 uczniów z obu gimnazjów i szkół podstawowych. Szkoły otrzymały materiały informacyjne pomocne przy realizacji szkolnych programów profilaktycznych. Gmina Sokółka otrzymała certyfikat w uznaniu udziału w ogólnopolskiej kampanii profilaktycznej „Zachowaj Trzeźwy Umysł”. Otrzymane ulotki zawierające przepisy prawne związane z zakazem sprzedaży napojów alkoholowych osobom niepełnoletnim i dotyczące kar, jakie grożą za ich złamanie oraz wskazówki jak się zachować odmawiając sprzedaży alkoholu niepełnoletniej młodzieży, zostały rozesłane do punktów sprzedaży napojów

alkoholowych na terenie gminy. W 2012 roku w kampanii „Zachowaj Trzeźwy Umysł” poruszono temat szkodliwości picia alkoholu i palenia papierosów przez kobiety w ciąży. Plakaty przekazano do wywieszenia w gabinetach ginekologicznych na terenie gmina Sokółka.

Po raz pierwszy Gmina Sokółka przystąpiła do ogólnopolskiej kampanii społecznej „Odpowiedzialny kierowca”. Ulotki dotyczące bezpieczeństwa w ruchu drogowym, znajomości przepisów oraz zasad zdobycia karty rowerowej rozdysponowano przy współpracy z funkcjonariuszami Zespołu ds. Prewencji Kryminalnej, Nieletnich i Patologii Komendy Powiatowej Policji w Sokółce wśród uczniów szkół podstawowych, gimnazjów i ponadgimnazjalnych na terenie naszej gminy. Straż Miejska w Sokółce przekazała ulotki instruktorom nauki jazdy na terenie gminy Sokółka, z prośbą o przekazywanie ich uczestnikom kursów.

W 2012 r. Gmina Sokółka przystąpiła również po raz pierwszy do ogólnopolskiej kampanii edukacyjnej „Pozory mylą, dowód nie”. Głównym założeniem tej kampanii była dystrybucja materiałów edukacyjnych do punktów sprzedaży alkoholu i do szkół. W przygotowanych w ścisłej współpracy ze specjalistami materiałach nacisk został położony na rolę dorosłych w kształtowaniu właściwych postaw młodego człowieka wobec alkoholu.

Od 1 września 2008 roku Gmina Sokółka prowadzi **Gminny Punkt Pomocy Rodzinie**, który swoją siedzibę ma przy Placu Kościuszki 26. W 2012 roku w ramach pomocy psychologiczno - terapeutycznej odbyły się **432 spotkania indywidualne**. W czasie tych spotkań prowadzono rozmowy, udzielano porad, wsparcia psychologicznego, instruktażu. Ćwiczone w procesie terapeutycznym deficytowe umiejętności niezbędne do rozwiązywania problemów osobistych i rodzinnych.

Pomoc świadczona ludziom w punkcie pomocy była uwarunkowana potrzebami osoby poszukującej wsparcia psychicznego i występowała w formie jednorazowych spotkań, 3-4 spotkań lub 4-5 miesięcznych sesji psychoterapeutycznych. Odbywały się spotkania z parami małżeńskimi - **12 spotkań**.

Pomoc uzyskiwały również niektóre osoby objęte opieką Zespołu Interdyscyplinarnego - **25 spotkań** z osobami w sprawie, których założona jest Niebieska Karta.

W czasie indywidualnych spotkań i spotkań z parami małżeńskimi pomoc psychologiczna dotyczyła następujących spraw:

1. Problemów alkoholowych - **133 porady** w tym;

- psychoedukacja uzależnienia, współuzależnienia alkoholowego - **59 porad**
- nadużywanie alkoholu przez osoby bliskie (męża, ojca, brata, córki, syna), motywowanie ich do leczenia odwykowego - **50 porad**
- kształtowanie wewnętrznej motywacji do leczenia odwykowego - **16 porad**
- inne uzależnienia - **8 porad**

2. Problemy dotyczące przemocy psychicznej i fizycznej - **60 porad** w tym;

- przemoc domowa (fizyczna, psychiczna, ekonomiczna, seksualna) - **35 porad**
- przemoc i konflikty sąsiedzkie - **7 porad**
- informacje o miejscach pomocy uzależnionym, sprawcom przemocy - **17 porad**
- przemoc psychiczna w miejscu pracy - **1 porada**

3. Problemy osobiste **832 porady** w tym;

- psychoedukacja dotycząca komunikacji partnerskiej, rodzicielskiej - **126 porad**
- uczenie się aktywnego słuchania, sposobów komunikacji - **63 porady**
- kryzys osoby - uczenie się radzenia sobie a traumą ( śmierć, choroba przewlekła własna, osoby bliskiej i jej nawroty, stany terminalne, rozwód, separacja) - **46 porad**
- motywowanie do leczenia psychiatrycznego lub innego specjalistycznego - **50 porad**
- kryzysy małżeńskie, rodzinne kształtowanie satysfakcjonujących relacji małżeńskich, partnerskich , uświadamianie sobie ról społecznych - **82 porady**
- konflikty domowe, wielopokoleniowe, rodzinne - **60 porad**
- praca z zaburzonymi relacjami (małżeńskimi, partnerskimi, w pracy) - **20 porad**
- uczenie się deficytowych umiejętności pro społecznych (asertywności, proszenia o pomoc, komunikowania własnych potrzeb, ochrony własnych granic itp.) - **58 porad**
- poznawanie i ćwiczenie technik radzenia sobie ze stresem - **40 porad**
- wzmacnianie poczucia wartości - **90 porad**
- radzenia sobie z lękiem, niepokojem, wyrażaniem trudnych emocji - **87 porad**
- uczenie się radzenia z trudnymi sytuacjami (utrata pracy, ubieganie się o alimenty, choroba) - **42 porady**
- inne (porady telefoniczne, wydawane zaświadczenia) - **11 porad**
- postępowania z osobą chorą psychicznie lub umysłowo - **18 porad**
- radzenia sobie z trudnościami finansowymi - **13 porad**
- spotkania z parami (mediacje, trening komunikacji małżeńskiej) - **15 porad**

W 2012 roku w Gminnym Punkcie Pomocy Rodzinie łącznie **1025 porad** pomocy psychologicznej udzieliło 2 psychologów w wymiarze 8 godzin tygodniowo.

**Rezultaty pracy psychologiczno - terapeutycznej.**

Zindywidualizowane podejście do sytuacji klientów, respektowanie ich granic, nieoceniający styl komunikacji, proponowanie takiego sposobu wsparcia, który najlepiej wpisuje się w potrzeby klienta, przyczyniają się do:

- rosnącego z roku na rok zapotrzebowania na usługi psychologiczno - terapeutyczne o czym świadczy rosnąca liczba spotkań (269 w 2011 roku i 432 w 2012 roku) i porad (371 w 2011 roku i 1025 w 2012 roku),
- wzrostu samopoznania klientów, dokonywanie przez nich introspektywnej analizy własnych postaw, zachowań, myśli, uczuć wobec innych i siebie,
- wzrostu poczucia wartości klientów, stawania się bardziej wewnątrz

sterownymi,

- pogłębienie, lub poprawa relacji z osobami ważnymi (rodzina, partnerzy, pracodawcy),
- wzrost wiedzy i umiejętności w zakresie strategii komunikacyjnych, akceptacji autonomii członków rodzin,
- przywracania równowagi psychicznej po przeżytej traumie, przygotowywanie do doświadczania różnych następstw traumatycznych sytuacji,
- wzrost wiedzy o uzależnieniu i współuzależnieniu i sposobach motywowania osoby uzależnionej do leczenia specjalistycznego,
- wyzwalania z poczucia bezradności, lęku, z roli „bycia ofiarą przemocy„

W Gminnym Punkcie Pomocy w Rodzinie w Sokółce prowadzone były warsztaty psychoedukacyjne dla osób dorosłych (2 grupy). W miesiącach styczeń - kwiecień 2012 roku odbyły się warsztaty w wymiarze **40 godzin** (10 spotkań) **„Szkoła dla Rodziców i Wychowawców”** - część I w których uczestniczyło łącznie 23 osoby.

W miesiącach październik - grudzień realizowana była II część **„Szkół dla Rodziców i Wychowawców czyli Rodzeństwo bez rywalizacji”** (40 godzin w trakcie 10 spotkań) w których brało udział 13 osób.

Wychodząc naprzeciw potrzebom społecznym jedna grupa warsztatów umiejętności wychowawczych pt. **„Szkoła dla Rodziców i Wychowawców”** - część I była realizowana w szkole w Starej Kamionce. Uczestniczyli w nim rodzice dzieci uczęszczających do tej szkoły. Odbyło się 9 spotkań. Warsztaty ukończyło 13 rodziców.

Ponadto w punkcie realizowane były zajęcia warsztatowe dla babć i dziadków pt. **„Jak rozsądnie rozpieszczać wnuki”**. W styczniu 2012 roku odbyły się 4 spotkania na które uczęszczało 7 osób.

Ze środków Gminnego Programu Przeciwdziałania Alkoholizmowi i Narkomanii była również finansowana działalność Zespołu Interdyscyplinarnego przy Ośrodku Pomocy Społecznej. Sfinansowano szkolenie dla członków zespołu, prowadzone przez Stowarzyszenie na rzecz Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” - „Praca w grupach Roboczych Zespołu Interdyscyplinarnego”. Szkolenie było przeznaczone dla pedagogów, policjantów, pracowników Ośrodka Pomocy Społecznej w Sokółce i osób które są powoływane do składu grup roboczych.

W czasie ferii zimowych z programu dofinansowano imprezy sportowo - rekreacyjne organizowane przez Ośrodek Sportu i Rekreacji, Szkołę Podstawową w Maławiczach Dolnych, Zespół Szkół Integracyjnych, Szkołę Podstawowa Nr 1 na łączną kwotę 14.840 zł.

W czasie wakacji kwotą 2.000 zł. dofinansowano dwutygodniowy wypoczynek letni dzieci nad sokólskim jeziorem w ramach akcji „Wakacje w Mieście” organizowany przez Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sokółce przy współpracy z Komendą Powiatową Policji w Sokółce.



Zakupiono literaturę o problematyce uzależnień, terapii i przemocy w rodzinie do Filii Centrum Edukacji Nauczycieli w Sokółce.

W ramach współpracy z Komendą Powiatową Policji w Sokółce Gmina Sokółka przeznaczyła środki na zakup sprzętu komputerowego, drukarki oraz psa służbowego. Zakupiono psa rasy Russell Terier, który otrzymał nazwę służbową Gabor. Wspólnie z Komendą Powiatową Policji były prowadzone działania pn. „Bezpieczna droga do domu/szkoły”. W ramach tej akcji funkcjonariuszom przekazano 1300 elementów odblaskowych, które zostały rozdysponowane wśród uczniów szkół podstawowych klas (0-III) z terenu gminy Sokółka.

Dofinansowano również VI Edycję Szachowej Sokólskiej Ligi Szkolnej, której patronem był Burmistrz Sokółki, a organizatorem Ludowy Uczniowski Klub Szachowy „Orient Sokółka”. Dofinansowano też realizację Programu Integracyjno- Adaptacyjnego w Zespole Szkół w Sokółce. Jest to program dwudniowy, którym objęci są uczniowie I klas, w sumie 127 uczniów oraz 4 wychowawców. Program Integracyjno-Adaptacyjny ma na celu przeciwdziałanie zjawiskom "fali" i ułatwienie pokonania barier komunikacyjnych w zespole klasowym. W trakcie programu odbyły się również spotkania z funkcjonariuszami Komendy Powiatowej Policji w Sokółce.

W odpowiedzi na prośby organizacji pozarządowych i jednostek gminnych dofinansowano liczne imprezy i działania takie jak: uroczyste spotkanie Zasłużonych Honorowych Dawców Krwi organizowanych przez Polski Czerwony Krzyż oddział Rejonowy w Sokółce, zakup sprzętu kawaleryjskiego dla Sokólskiego Pododdziału Kawalerii im. 10-go Pułku Ułanów Litewskich; zakup paczek świątecznych dla dzieci z rodzin najuboższych w ramach świątecznej akcji „O uśmiech i radość dzieci”, której realizatorem był Polski Komitet Pomocy Społecznej Zarząd Rejonowy w Sokółce, zakup instrumentu klawiszowego do Sokólskiego Ośrodka Kultury, VII Sokólski Bieg Pokoleń „Pokolenie JP II - w hołdzie Papieżowi” oraz Festiwal Piosenki Oazowej „Z Janem Paweł II śpiewamy” organizowane przez Gimnazjum Nr 1 w Sokółce, nagrody w zawodach wędkarskich oraz nagrody w konkursie „Nie pal przy mnie”.

Sporządziła

Joanna Korzeniewska

15.03.2013 JOK

## **Sprawozdanie z realizacji Programu Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi za 2012 rok**

Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi na lata 2011-2014 został przyjęty uchwałą Rady Miejskiej w Sokółce Nr LV/449/10 z dnia 5 listopada 2010 r. roku. W 2012 roku dokonano zmiany Programu Współpracy. Zmiana polegała na dodaniu do w/w uchwały zapisu o utracie mocy uchwały Nr XXVIII/215/04 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi oraz uchwałą Nr XXXI/259/08 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 29 grudnia 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII/215/04 Rady Miejskiej w Sokółce z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie Karty Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.

Partnerami w realizacji Programu Współpracy są:

- Rada Miejska w Sokółce – w zakresie kreowania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz ustalenia priorytetów realizacji zadań publicznych;
- Burmistrz Sokółki – w zakresie realizacji polityki oraz realizacji celów programu;
- samorządowe jednostki organizacyjne – w zakresie bieżącej realizacji programu;
- Organizacje Pozarządowe - w zakresie współpracy z Gminą i gminnymi jednostkami organizacyjnymi.

Kluczową formą współpracy było zlecanie zadań publicznych organizacjom pozarządowym. Realizowano to w drodze otwartych konkursów ofert ogłaszanych dla organizacji pozarządowych.

### **1. Profilaktyka.**

Dnia 2 lutego 2012 r. Zarządzeniem Nr 148/12 Burmistrz Sokółki ogłosił pierwszy otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie:

- 1) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych - kwota przewidzianej dotacji 50 tys. zł.

Dotacje otrzymali:

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa organizacji/ tytuł projektu</b>	<b>numer umowy</b>	<b>Kwota dotacji</b>
1	Związek Harcerstwa Polskiego Chorągiew Białostocka Komenda Hufca w Sokółce /"Harcerstwo to nasze uzależnienie"	Nr 42/12/OS z 16.03.2012 r.	5 000 zł.
2	Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski /"Bliżej siebie"	nr 52/12/OS z 30.03.2012 r.	3 000 zł.
3	Klub Jeździecki BIK /"Od zabawy przez pasję do wypoczynku, sport jeździecki, profilaktyka w wychowaniu bez uzależnień - edycja 2012"	Nr 37/12/OS z 14.03.2012r.	7 000 zł.
4	Sokólski Klub tenisa Stołowego /"Sport który łączy pokolenia"	nr 49/13/OS z 23.03.2012r.	3 000 zł.
5	Uczniowski Klub Sportowy Orliki w Starej Kamionce /"Narciarska profilaktyka 2012 - sport całoroczny"	nr 46/12/OS z 20.03.2012 r.	3 000 zł.

6	Uczniowski Klub Sportowy "Start" w Malawiczach Dolnych /"Jestem sokólskim narciarzem - nie palę"	nr 45/12/OS z 20.03.2012r.	3 000 zł.
7	Stowarzyszenie społeczno-kulturowe wsi Lipina /"Sport przeciw uzależnieniu"	nr 38/12/OS z 14.03.2012 r.	1 000 zł.
8	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Młodość z pasją młodość bez uzależnień"	nr 54/12/Os z 30.03.2012 r.	5 000 zł.
9	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Rok 2012 rokiem aktywności fizycznej i prozdrowotnej seniorów UTW"	nr 47/12/OS z 13.03.2012r.	4 000 zł.
10	Uczniowski Klub Sportowy "Batory" /"... a ja wybieram pływanie"	nr 53/12/OS z 30.03.2012 r.	7 000 zł.
11	Ludowy Uczniowski Klub Szachowy "Orient Sokółka" /"Szachy - zajęcia sportowe dla wszystkich"	nr 41/12/OS z 15.03.2012 r.	1 000 zł.
RAZEM			42 000 zł.

Dnia 2 lutego 2012 r. Zarządzeniem Nr 149/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił drugi otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych. Wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowisko lokalne skierowane do dorosłych. Kwota przewidziana w konkursie 15 000 zł.

Dotacje otrzymała:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu	numer umowy	Kwota dotacji
1	Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny" /"Działaj Lokalnie VII 2012"	nr 36/12/OS/GPRPA z 12.03.2012r.	15 000 zł.

Dnia 5 marca 2012 r. Zarządzeniem Nr 158/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił trzeci otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów uzależnień. Zwiększenie potencjału technicznego i organizacyjnego koordynatorów i realizatorów działań profilaktycznych oraz poprawa stanu i dostępności bazy lokalowej - prowadzenie Punktu Konsultacyjnego Organizacji Pozarządowych. Czas realizacji projektu lata 2012-2013, kwota dotacji 2 000 zł. na każdy rok. Dotację otrzymało:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu	numer umowy	Kwota dotacji
1	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Punkt konsultacyjny organizacji pozarządowych w Sokółce"	nr 57/12/EO z 5.04.2012r.	2 000 zł.

Dnia 4 kwietnia 2012 r. Zarządzeniem Nr 174/2012 Burmistrz Sokółki ogłosił czwarty otwarty konkurs ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz z zakresu przeciwdziałania narkomanii w 2012 roku na zadanie - udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie - objęcie dzieci i młodzieży działaniami wychowawczymi, opiekuńczymi i edukacyjnymi w ramach wsparcia całodobowego w czasie wakacji. Kwota przewidziana na dotacje 15 000 zł.  
Dotacje otrzymali:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu	numer umowy	Kwota dotacji
1	Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny" /"Obóz profilaktyczno-wypoczynkowy dla dzieci z rodzin zagrożonych patologiami"	nr 104/12/EO z 20.06.2012 r.	6 000 zł.
2	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Wakacje 2012"	nr 102/12/EO z 18.06.2012r.	3 000 zł.

Z początkiem roku podpisano również 3 aneksy do umów wieloletnich i tak:

- 1) Aneks do umowy Nr 84/11/OS z dnia 11 maja 2011 r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 22 000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu "Wsparcie funkcjonowania punktów konsultacyjnych dla osób uzależnionych i ich rodzin. Ośrodek Wsparcia Rodziny". Projekt obejmuje lata 2011-2013. Realizuje go Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny".
- 2) Aneks do umowy Nr 48/11/OS/GPRPA z dnia 31 marca 2011r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 32.000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu „Świetlica środowiskowa „Koniczynka”. Projekt obejmuje lata 2011-2013. Realizuje go Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny".
- 3) Aneks do umowy Nr 398/EO/2010/GPRPA z dnia 2 lutego 2010 r. - aneks na rok 2012 opiewał na kwotę 26 000 zł. i dotyczył dotacji na realizację projektu „Świetlica środowiskowa Stokrotka”. Projekt obejmował lata 2010-2012. Realizuje go Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny".

Organizacje pozarządowe mogły też korzystać z tzw. "trybu bezkonkursowego" określonego w art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ten tryb charakteryzuje się tym, że organizacje składając taką ofertę muszą spełniać dwa warunki:

- 1) wysokość dofinansowania lub finansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł;
- 2) zadanie publiczne ma być realizowane w okresie nie dłuższym niż 90 dni.
- 3) Łączna kwota środków przekazywanych dla danej organizacji tym trybem w roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20 000 zł.

Z tej procedury w 2012 r. skorzystały następujące organizacje:

Lp.	Nazwa organizacji/tytuł projektu	Numer umowy	Kwota dofinansowania
1	Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku /"Punkt konsultacyjny organizacji pozarządowych w Sokółce"	13/12/OS	660 zł.
2	Uczniowski Klub Sportowy "Mikolo" /"Ferie	10/12/OS/GPRPA	2 800 zł.

	zimowe 2012"		
3	Klub Jeździecki BIK /"Jeździeckie zimowisko Geniusze 2012"	11/12/OS/GPRPA	3 500 zł.
4	Uczniowski Klub Sportowy Start w Malawiczach Dolnych /"Narciarz sokólski 2012"	18/12/OS	1 520 zł.
5	Uczniowski Klub Sportowy Orliki w Starej Kamionce /"narciarska profilaktyka 2012"	19/12/OS	1 520 zł.
6	Parafia Wniebowzięcia Najświętszej Marii Panny w Sokółce /"W drogę z nami"	44/12/EO	4 000 zł.
7	Stowarzyszenie Bilardowe przy Klubie LP w Sokółce /"Zawsze trzeźwi zaangażowani w trening i rywalizację w sporcie bilardowym"	179/12/EO	10 000 zł.
8	Uczniowski Klub Sportowy "Start" w Malawiczach Dolnych /"Narciarska profilaktyka 2012 -przygotowanie do sezonu zimowego"	178/12/EO	3 000 zł.
9	Polski Związek Niewidomych Okręg Podlaski /"Bądźmy razem"	189/12/EO	1 500 zł.
RAZEM			<b>28 500 zł.</b>

## 2. Kultura fizyczna i sport.

**Zarządzenie Nr 179/2012 Burmistrza Sokółki z dnia 17 kwietnia 2012r.** w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej –**kwota przeznaczona na dotację – 70 000 zł.**  
– **wydatkowano -56 500zł.** Dotację otrzymali:

Lp.	Nazwa organizacji	Tytuł projektu	Nr umowy	Kwota dotacji
1	Klub Jeździecki BIK Geniusze Geniusze 9	„Od zabawy przez pasję do wyczynu- rekreacja i sport jeździecki w wychowaniu dzieci i młodzieży na Ziemi Sokólskiej w roku 2012”	74/12/OS	12 000 zł.
2	Uczniowski Klub Sportowy „Batory” Sokółka	„Pływanie sposobem na nudę”	107/12/OS	10 000 zł.
3	Sokólskie Stowarzyszenie Bilardowe przy Klubie Bilardowym	„Rywalizacja z najlepszymi w kraju i na Świecie w drodze po Mistrzostwo Świata”	81/12/OS	7 500 zł.
4	Ludowy Uczniowski Klub Szachowy „Orient Sokółka”	„Szachy – zaczynaj od zabawy i zostań mistrzem”.	75/12/OS	7 000 zł.
5	Uczniowski Klub Sportowy „Mikolo”	„Z siatkówką po sukcesy, z siatkówką po zdrowie”	82/12/OS	5 000 zł.
6	Sokólski Klub Tenisa Stołowego	„Sport który łączy pokolenia”	103/12/OS	4 000 zł.
7	Ludowy Uczniowski Klub Sportowy „LIDER” Sokółka	„Sport bez granic”	79/12/OS	4 000 zł.

	Sportowy „Orliki” w Starej Kamionce			
9	Uczniowski Klub Sportowy START” w Malawiczach Dolnych	„Narciarska praca 2012”	78/12/OS	3 500 zł.
RAZEM				<b>56 500 zł.</b>

Z procedury tzw" bezkonkursowej" w zakresie sportu skorzystały następujące organizacje:

Lp.	Nazwa organizacji	Tytuł projektu	Nr umowy	Kwota dotacji
1	Uczniowski Klub Sportowy BOXING SOKÓŁKA	„Najwyższy cel – zostać olimpijczykiem”	108/12/OS	5 000 zł.
2	Sokólskie Stowarzyszenie Bilardowe przy Klubie Bilardowym LP	„Rywalizacja sokólskich bilardzistów z najlepszymi w kraju i na świecie w drodze po Mistrzostwo Świata”	111/12/OS	10 000 zł.
3	Uczniowski Klub Sportowy BOXING SOKÓŁKA”	„Najwyższy cel – zostać olimpijczykiem”	190/12/OS	1 000 zł.
RAZEM				<b>16 000 zł.</b>

### 3. Oświata i Wychowanie.

**Zarządzenie Nr 182/12 Burmistrza Sokółki z dnia 25 kwietnia 2012 r.** w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu oświaty i wychowania- **kwota przewidziana w konkursie 10 000 zł.** Dotację otrzymała:

Lp.	Nazwa organizacji/ tytuł projektu	numer umowy	Kwota dotacji
1	Fundacja "Sokólski Fundusz Lokalny" / "Pomoc uczniom szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych z miasta i gminy Sokółka w dostępie do kształcenia"	nr 110/12/OS z 24.06.2012r.	10 000 zł.

Organizacje Pozarządowe, którym do prowadzenia działalności pożytku publicznego niezbędny jest lokal, mogą ubiegać się o wynajem go od Gminy na preferencyjnych warunkach tj. bez konieczności wnoszenia pełnych opłat za czynsz i podatku od nieruchomości (organizacje pożytku publicznego) od zajmowanej powierzchni wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności. Dnia 26 sierpnia 2005 roku weszło w życie Zarządzenie Nr 372/05 w sprawie określenia zasad najmu lokali dla organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego. Opłata za wynajem lokalu wynosi 1 zł/m<sup>2</sup> miesięcznie plus VAT. Organizacje, które do tej pory z tego korzystają to: Związek Emerytów i Rencistów, Związek Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych, Związek Inwalidów Wojennych RP, Koło Terenowe Polskiego Związku Niewidomych, Związek Sybiraków, Fundacja „Sokólski Fundusz Lokalny”.

Urząd Miejski również udostępnia własne pomieszczenia i transport dla organizacji pozarządowych w celu organizowania spotkań i szkoleń związanych z prowadzeniem działalności statutowej. W 2012 r. uruchomiono też Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych, które

swoją siedzibę ma przy Placu Kościuszki 26. Organizacje pozarządowe mogą korzystać bezpłatnie z pomieszczeń punktu do prowadzenia działalności statutowej.

Na stronach portalu [www.sokolka.pl](http://www.sokolka.pl) prowadzona jest baza organizacji pozarządowych, która jest aktualizowana na podstawie zgłoszeń organizacji i stowarzyszeń. Niestety wiele organizacji, które powstają nie informuje Urzędu Miejskiego o swoim istnieniu lub o zmianach danych, w związku z tym informacje te nie zawsze są aktualne.

Sporządziła  
Joanna Korzeniewska

14.03.2015

14.03.2015