

Sokółka, dn. 17.07.2014r.

EO.525.3.2014JK

## INFORMACJA

Na podstawie art. 19a ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. O działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. Nr 96 poz.873 z późn. zm.) zamieszczam ofertę pn. **„Ławeczka sąsiedzka zaprasza”** złożoną przez **Uniwersytet trzeciego Wieku w Sokółce** na wspieranie realizacji zadań gminy Sokółka z zakresu „Profilaktyki i rozwiązywanie problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii wśród młodzieży”

Przewidziany termin realizacji zadania w okresie od 1 sierpnia 2014 r. do 30 września 2014 r.

W terminie 7 dni od dnia zamieszczenia oferty można składać uwagi dotyczące projektu. Uwagi należy kierować na adres [radamiejska@sokolka.pl](mailto:radamiejska@sokolka.pl)

Sporządziła:  
Joanna Korzeniewska

Z up. BURMISTRZA  
mgr Zdzisław Prochot  
Sekretarz

URZĄD GMINY SOKÓŁKA  
*[Podpis]*

.....  
Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

## **Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Sokółce**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ/ PODMIOTU(-ÓW),  
O KTÓRYM CH MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003r. O  
DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ.U. z 2010r.  
NR 234, POZ. 1536) REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**. Wsparcie programów aktywizujących i integrujących środowiska lokalne skierowane  
do dorosłych**  
(rodzaj zadania publicznego<sup>2)</sup>)

(tytuł zadania publicznego)

### **Ławeczka sąsiedzka zaprasza**

w okresie od 2014-08-01 do 2014-09- 30

W FORMIE

POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI  
ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

**GMINĘ SOKÓŁKA**  
(organ administracji publicznej)

Składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

## Dane Oferenta 1

### I.1. Nazwa :

Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Sokółce

I.2. Forma prawna: Stowarzyszenie

I.3. Numer w KRS: 0000296677

I.4. Data wpisu, rejestracji  
lub utworzenia: 2008-01-17

I.5. Numer NIP: 5451765813 REGON: 200188003

### I.6. Dokładny adres

Miejscowość:	Sokółka
Ulica, nr domu, nr lokalu:	Plac Kościuszki 26
Dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:	
Województwo:	PODLASKIE
Powiat:	Powiat sokólski
Gmina:	Sokółka
Kod pocztowy:	16-100 poczta: Sokółka

### I.6a. Liczba mieszkańców w gminie, w której siedzibę ma organizacja:

(zgodnie z listą gmin i powiatów wg. liczby ludności wg. danych GUS - stan na koniec 2012 r. - Ludność wg lokalizacji terytorialnej).

Poniżej 25 tys. mieszkańców,

<b>I.7. Dane teleadresowe</b>	
Telefon:	723317477
Fax:	857112435
Adres e-mail:	elaszsokolka@wp.pl
WWW:	www.utwsokolka.cba.pl

### I.8. Nazwa banku:

PKOBP

numer rachunku bankowego:

66102013320000110203695434

### I.9. Imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta:

Elżbieta Szarkowska
Anna Andruszkiewicz

I.10. Nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

<b>Nazwa:</b>	
<b>Adres:</b>	
<b>Telefon:</b>	

**I.11. Osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty :**

<b>Imię i nazwisko:</b>	<b>nr telefonu kontaktowego</b>
Elżbieta Szarkowska	601647220

**I.12. Przedmiot działalności pożytku publicznego:**

działalność nieodpłatna

Opis:

- 1) stymulowanie rozwoju osobowego oraz sprawności intelektualnej, psychicznej i fizycznej słuchaczy UTW,
- 2) aktywizacja społeczna osób chętnych do uczestniczenia w pracach UTW oraz na rzecz środowiska lokalnego,
- 3) wspieranie społecznej aktywności obywateli, ze szczególnym uwzględnieniem grup społecznych osób niepełnosprawnych, osób samotnych, seniorów, bezdomnych, bezrobotnych i innych wymagających wsparcia oraz dzieci,
- 4) działalność edukacyjna, opiekuńcza, wychowawcza, przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu, edukacyjnemu i cyfrowemu wyżej wymienionych grup społecznych,
- 5) podejmowanie działań na rzecz swobodnego dostępu do informacji, niezbędnej dla rozwoju społeczności lokalnej,
- 6) wspieranie dobroczynności i działań humanitarnej.

działalność odpłatna

Opis:

- 1) organizowanie wycieczek, wyjazdów turystyczno-krajoznawczych,
- 2) organizowanie imprez kulturalnych - wyjazdy lub sprowadzanie spektakli, koncertów,
- 3) organizowanie imprez sportowo-rekreacyjnych,
- 4) organizowanie kursów komputerowych, językowych i innych,
- 5) masaże lecznicze, gimnastyka, turnusy rehabilitacyjne.

**I.13. Przedmiot działalności gospodarczej:**

**Czy Oferent prowadzi działalność gospodarczą**

NIE

**II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej**  
nie dotyczy

**III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji**

**III.1. Krótka charakterystyka zadania publicznego**

Projekt - "Ławeczka sąsiedzka zaprasza" - zakłada działania pozwalające na zmniejszenie anonimowości mieszkańców bloków na osiedlach sokólskiej spółdzielni mieszkaniowej oraz budowanie przekonania, iż aktywność obywateli może być skuteczna i że integracja międzypokoleniowa jest możliwa.

Przygotowane zespoły seniorów i juniorów zorganizują imprezy integracyjne pomiędzy blokami na specjalnie przygotowanych ławeczkach sąsiedzkich tzw. **święto sąsiada**

Montaż siłowni podwórkowej będzie służył rozwijaniu aktywności fizycznej mieszkańcom z różnych grup wiekowych.

## **II.2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Diagnoza potrzeb oparta jest o nasze obserwacje, doświadczenia oraz o kontakty z Urzędem Miasta Gminy Sokółka, Starostwem Powiatowym w Sokółce. Zadawaliśmy pytanie o sytuację młodzieży instytucjom oświatowym, wydziałom oświaty w urzędach oraz szkołom. Kontaktowaliśmy się z OSiR z Sokólskim Ośrodkiem Kultury. Mieliśmy ogromne trudności z uzyskaniem jakichkolwiek informacji poza liczbą uczniów nikt nie potrafił podać jakichkolwiek informacji o sytuacji młodzieży w naszym mieście, gdzie i jak spędza ona czas wolny. Na stałe formy zajęć w Domu Kultury, czy klubach sportowych uczęszcza niewielka, stała grupa młodzieży. Trochę lepsza jest sytuacja dodatkowych zajęć w szkołach. Na potrzeby seniorów spędzania czasu wolnego, wspólnych wyjazdów i działań angażujących tę grupę społeczności lokalnej odpowiada Uniwersytet Trzeciego Wieku działający od 2008 roku oraz Powiatowy Związek Emerytów i Rencistów. Jednak obie te organizacje skupiają tylko małą liczbowo grupę seniorów i innych osób nieczynnych zawodowo. Z obserwacji życia mieszkańców na osiedlach spółdzielni mieszkaniowej wynika duża anonimowość ludzi, sąsiedzi się nie znają lub znają się tylko z widzenia, na ławkach przed niektórymi blokami gromadzą się w dzień małe grupki przeważnie tych samych kilku kobiet a wieczorami (późnymi) małe grupki młodzieży (często hałasującej). Mieszkający w blokach seniorzy bardzo nielicznie wychodzą przed bloki na krótki odpoczynek, raczej obserwują życie sąsiedzkie zza firanki przez okno. Projekt - "Ławeczka sąsiedzka zaprasza" - ma na celu zaktywizowanie mieszkańców do wspólnych imprez, zaproszenie na nowe sąsiedzkie ławeczki, i zorganizowanie wspólnych działań zmniejszających poziom anonimowości uaktywniających różne wiekowo grupy mieszkańców do wspólnych działań na osiedlach. Imprezy integracyjne spowodują iż ludzie lepiej się poznają przez co zaangażują we wspólne działania. Sąsiedzka ławeczka stanie się przyjaznym miejscem dla spotkań, a montaż siłowni podwórkowej będzie służył do aktywności fizycznej i dbania o zdrowie różnych grup wiekowych. Wspólne działanie seniorów i młodzieży spowoduje lepsze wykorzystanie potencjału energii obu grup wiekowych, pokaże, iż możliwe są działania międzypokoleniowe łamiące stereotypy i schematy myślowe, że narzekanie na starych i młodych można zamienić na wspólne działanie.

**Wspólny czas spędzony z sąsiadami ,aktywność społeczna i fizyczna to działania profilaktyczne przeciwdziałające uzależnieniom i wykluczeniu społecznemu .**

## **III.3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Grupy docelowe dla których adresowany jest projekt to mieszkańcy osiedli mieszkaniowych spółdzielni mieszkaniowej w Sokółce ze szczególnym uwzględnieniem seniorów i młodzieży zamieszkujących te osiedla. Obie grupy potrzebują się spotykać, poszukują sposobów na spędzanie czasu wolnego. Jedną z cech współczesnego społeczeństwa krajów rozwijających się jest starzenie się ludności. Rośnie długość życia ludzi, przybywa ludzi w wieku poprodukcyjnym, maleje przyrost naturalny. Badania wskazują, że starzenie się jest w większym stopniu procesem zachodzącym w psychice tych ludzi, a nie jest warunkiem biologicznym. Duże znaczenie ma fakt, by włączyć osoby starsze do systemu kształcenia ustawicznego, by ludzie ci mogli aktualizować swoją wiedzę, mogli aktywnie uczestniczyć w każdym procesach zachodzących wokół nich, w środowiskach, w których żyją, by zachować i zwiększyć ich sprawność intelektualną, psychiczną i fizyczną. W wyniku starań o włączenie ludzi starszych do systemu kształcenia powoływano w Sokółce w roku 2008 Uniwersytet Trzeciego Wieku - jako jedną z form edukacji ludzi starszych, istotnej i potrzebnej z uwagi na zachodzące w świecie zmiany demograficzne i ich konsekwencje. Obecnie osoby starsze stanowią prawie 13% polskiego społeczeństwa, a liczy się, że za 15 lat będą już stanowić 17% ogółu ludności w Polsce. Podobnie sytuacja przedstawia się w mieście i na wsi w gminie Sokółka. Aktualnie w wieku emerytalnym ( M- 65 lat, K - 60 lat) na wsi i w mieście jest 4022 osób - (dane z ewidencji ludności w Urzędzie Miasta i Gminy Sokółka) w tym: w mieście 2555 osób (1827K i 728M), i odpowiednio na wsi 1467 (994K i 473M).

Druga grupą z wieloma różnorodnymi potrzebami często niemożliwymi do zrealizowania w małym mieście jest młodzież. W Sokółce są trzy szkoły ponad gimnazjalne :

Zespół Szkół Zawodowych - 277 uczniów w roku 2012/2013, Zespół Szkół Rolniczych - 454 uczniów, Zespół Szkół- 461 uczniów, oraz dwa gimnazja- 741 uczniów z miasta i gminy

Do szkół gimnazjalnych i ponad gimnazjalnych uczęszcza młodzież z Sokółki i okolicznych wsi i miasteczek. Jest też spora grupa młodzieży która dojeżdża codziennie do szkoły. Różnorodne potrzeby związane z dostępem do dóbr kultury czy aktywnym spędzaniem wolnego czasu zaspakają same szkoły - zajęcia sportowe, teatralne, koła zainteresowań itp. Sokólski Ośrodek Kultury prowadzi od lat DKF oraz grupę teatralną, ostatnio warsztaty fotograficzne w ramach projektu. OSiR dysponuje basenem i sauną, oraz stadionem, klubem sportowym Sokół.

Nie ma z prawdziwego zdarzenia Młodzieżowego Domu Kultury, ograniczone są miejsca do spotykania się młodzieży w weekendy .

W znaczącej liczbie obie te grupy zamieszkują osiedla mieszkaniowe należące do Spółdzielni Mieszkaniowej w Sokółce. Z uzyskanych danych wynika, iż na poszczególnych osiedlach mieszka:

- na Osiedlu Centrum liczącym 14 bloków - 1205 mieszkańców,
- na Sikorskiego w 8 blokach - 545 mieszkańców,
- na Broniewskiego w 11 blokach - 552 mieszkańców,
- na Grodzieńskiej w 6 blokach 676 mieszkańców,
- na Piłsudskiego w 4 blokach 328 mieszkańców.

Nie można powiedzieć ilu seniorów i ile młodzieży mieszka w tych blokach, nikt nie prowadził takiej statystyki.

Planowana liczba organizacji objętych zadaniem (projektem):

2

Planowana liczba osób objętych zadaniem (projektem):

100

**III.4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.**

NIE DOTYCZY

**III.5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat organizacja otrzymała dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji.**

NIE DOTYCZY

**III.6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

Cele:

1. zmniejszenie anonimowości i nawiązanie relacji sąsiedzkich,
2. budowanie poczucia wspólnoty lokalnej, integracja międzypokoleniowa,
3. budowanie pozytywnego wizerunku aktywnego obywatela-mieszkańca osiedla,
- 4.

Sposób realizacji:

1. organizacja wydarzeń lokalnych- osiedlowych spotkań sąsiedzkich,
2. szkolenie międzypokoleniowych zespołów wolontariuszy
3. organizowanie spotkań integracyjnych i sportowo- rekreacyjnych
4. promowanie działań sąsiedzkich na portalach lokalnych i w prasie i na spotkaniach mieszkańców

**III.7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

miasto Sokółka

**III.8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego**

Rekrutacja do projektu wolontariuszy juniorów i seniorów: - 6 zespołów po 4 osoby,

Szkolenie wolontariuszy - zespoły 4 osobowe w tym dwóch juniorów i dwóch seniorów,

Zorganizowanie 6 imprez osiedlowych – wyznaczony dzień, zaproszenia, atrakcyjne konkursy, nagrody, poczęstunek,

Zakupienie 6 ławeczek i donic na kwiaty,

Zakupienie siłowni podwórkowej i jej montaż na Osiedlu Centrum

Pokaz kulinarny – degustacja

Koncert Kapeli

Podsumowanie projektu – dyplomy

### III.9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2014-08-01 do 2014-09-30

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
rekrutacja wolontariuszy juniorów i seniorów	1.08.2014- 15.08 2014	oferent-
szkolenie zespołów wolontariuszy	15.08.2014- 30.08.2014	partner projektu -Urząd Miejski
imprezy integracyjne na wybranych osiedlach, zakup potrzebnych akcesoriów i pomocy	1 .09.2014 25.09..2014	oferent
zakup i montaż siłowni podwórkowej	15.08.2014 – 25. 09. 2014	partner projektu spółdzielnia mieszkaniowa
Święto sąsiada -integracja	15.08.2014- 30.09.2014	oferent

### III.10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Zakładane rezultaty projektu	Planowany poziom osiągnięcia (wartość docelowa)	Proponycja monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Powstanie 6 zespołów międzypokoleniowych, zintegrują swoje siły wspólnie opracują plan imprez osiedlowych	12 osób (6seniorów i 16juniorów) utworzą zespoły międzypokoleniowe i zaplanują i przeprowadzą działania	deklaracje przystąpienia do projektu ,
wolontariusze nauczą się jak opracować scenariusz imprezy osiedlowej jak przygotować imprezę, jak podzielić zadania	12 wolontariuszy weźmie udział w szkoleniu	lista obecności na szkoleniu ,scenariusz imprezy osiedlowej
nastąpi integracja mieszkańców osiedli, sąsiedzi poznają się i nawiążą pozytywne relacje	50-100 osób weźmie udział w spotkaniach sąsiedzkich , zostanie wmontowanych 6 ławeczek sąsiedzkich	listy obecności , dokumentacja zdjęciowa filmiki z przebiegu imprez
Mieszkańcy głównego Osiedla Centrum otrzymają miejsca do rozwijania aktywności fizycznej – siłownia podwórkowa	zostanie zamontowana siłownia podwórkowa	dokumentacja zakupu i montażu zdjęcia
zbudowany zostanie wizerunek pozytywnej aktywności obywatelskiej, nastąpi integracja mieszkańców osiedli przy przygotowywaniu pokazów kulinarnych i wspólnej degustacji z okazji święta sąsiada	zespoły sąsiedzkie z osiedli przygotowują 6 pokazów kulinarnych, uczestnicy otrzymają dyplomy uczestnictwa w projekcie	lista obecności dokumentacja zdjęciowa dyplomy

## IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów na rok 2014:

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (z zł)	Rodzaj miary	Procentowy udział sumy kosztów do pokrycia z dotacji do wys. całkowitej kwoty dotacji	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł w tym wpłat i opłat adresatów (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego (w tym pracy społecznej członków i wolontariuszy) (w zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	<b>Koszty osobowe merytoryczne</b>								
	2. Oferent-1. wynarodzenie prowadzącego szkolenie wolontariuszy		5	100	godzina	500	0	0	500
	3. Oferent-1. wynarodzenie dla zespołu międzypokoleniowego		6	200	zespół	1200	0	0	1200
	OGÓŁEM					1700	0	0	1700
II	<b>Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne</b>								
	1. Oferent-1. wynarodzenie koordynatora projektu		10	50	godzina	500	0	0	500
	3. Oferent-1. wynarodzenie obsługi księgowej		10	25	godzina	250	0	250	0
	OGÓŁEM					750	0	250	500
III	<b>Koszty, związane z uczestnictwem bezpośrednich adresatów zadania</b>								
	1. Oferent-1. zakup materiałów na szkolenie		12	50	koszt osob	600	0	600	0
	2. Oferent-1. zakup pomocy i akcesoriów na imprezę sąsiedzką		6	200	koszt impr	1200	0	1200	0
	3. Oferent-1. zakup siłowni podwórkowej i montaż		1	25000	komplet	25000	7500	17500	0
	7. Oferent-1. pokaz kulinarny- zakup produktów i przygotowanie		6	100	koszt poka	600	0	300	300
	11. Oferent-1. dyplomy uczestnikom		100	6	sztuka	600	0	600	0
	OGÓŁEM					28000	7500	20200	300
IV	<b>Koszty funkcjonowania organizacji związane z realizacją zadania</b>								
	1. Oferent-1. opłata telefonu		2	100	miesiąc	200	0	200	0
	3. Oferent-1. materiały biurowe		2	100	miesiąc	200	0	200	0
	OGÓŁEM					400	0	400	0
V	<b>Koszty wyposażenia, związane z realizacją zadania</b>								
	OGÓŁEM					0%	0	0	0
VI	<b>Koszty adaptacji pomieszczeń dla celów realizacji zadania</b>								
	OGÓŁEM					0%	0	0	0
VII	<b>Koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację zadania</b>								
	OGÓŁEM					0%	0	0	0
VIII	<b>Koszty związane z działaniami promocyjnymi projektu</b>								
	3. Oferent-1. baner promujący projekt		1	300	sztuka	300	0	300	0
	4. Oferent-1. gadzety promocyjne ,ulotki		200	5	sztuka	1000	0	1000	0
	OGÓŁEM					1300	0	1300	0
Ogółem IX						32150	7500	22150	2500

	Wysokość dotacji PLN	Wysokość środków własnych PLN	Procentowy udział wkładu własnego do wysokości całkowitej kwoty dotacji
2014	7500	24650	
suma	7500	24650	



### 3. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

Planowane źródła finansowania	PLN	%
1 Wnioskowana kwota dotacji	7500	23%
2 Finansowe środki własne		0
3. Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3)	22150	68%
3.1 Wpłaty i opłaty adresatów zadania	0	0
3.2 finansowe środki z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, fundusze celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0	0
3.3 pozostałe	24150	0
4. Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2500	8%
Ogółem	32150	100%

### 4. Finansowe środki z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie czy też nie został jeszcze rozpatrzony.	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty

#### Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Stowarzyszenie współpracuje z Biurem Serwis, które udziela nam rabatu na materiały biurowe, druk ulotek plakatów i materiałów promocyjnych..

Stowarzyszenie posiada środki finansowe z sponsoringu od Fundacji Puciłowski które zostaną przekazane na zakup urządzeń siłowni podwórkowej.

Nawiązane zostało porozumienie ze Spółdzielnią Mieszkaniową na współpracę przy organizowaniu dnia sąsiada i montażu siłowni podwórkowej- przygotowanie terenu ławeczki donice na kwiaty

Stowarzyszenie nawiązało kontakty z prywatnymi przedsiębiorcami Sokółki w sprawie zakupu przez przedsiębiorców urządzeń siłowni lub partycypowania w kosztach zakupu całej siłowni.

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Kadrę instruktorską i wolontariuszy stanowić będą osoby prowadzące sekcje UTW z odpowiednim przygotowaniem do pracy z grupami, którzy posiadają stosowne wykształcenie merytoryczne i doświadczenie, osoby z organizacji pozarządowych i nauczyciele - opiekunowie młodzieży.

### 2. Zasoby rzeczowe organizacji przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Stowarzyszenie UTW dysponuje sprzętem niezbędnym do promocji projektu, rekrutacji uczestników oraz sprawnego przepływu informacji między osobami działającymi przy realizacji projektu - 4 komputery, dwie drukarki, urządzenie wielofunkcyjne, dwa telefony komórkowe. Pomieszczenie na biuro jest wyposażone w szafy zabezpieczające dokumentację projektu i ochronę danych osobowych uczestników projektu. Posiadamy salę na zajęcia warsztatowe poszczególnych sekcji wyposażone w potrzebny sprzęt biurowy, ekran, projektor a w przypadku sekcji kulinarnej w sprzęt kuchenny. Spółdzielnia Mieszkaniowa, z którą zawarte zostało porozumienie o partnerstwie w projekcie wyposaży osiedla w ławeczki sąsiedzkie i donice na kwiaty oraz podejmie się montażu siłowni podwórkowych.

**3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju, ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).**

Stowarzyszenie UTW w Sokółce podczas 6 letniej działalności realizowało różnorodne działania i projekty w zakresie realizacji zadań publicznych:

1. "Aktywny senior w rodzinie i środowisku" marzec - grudzień 2008. Projekt miał na celu uaktywnienie seniorów w rodzinie i środowisku lokalnym. Obejmował zadania w zakresie warsztatów umiejętności psychospołecznych, wykłady i prelekcje, koncerty kameralne, wycieczki autokarowe i spotkania integracyjne. Dofinansowanie przez Gminę Sokółka 9260
2. "Uniwersytet Otwarty" sierpień - grudzień 2008 i styczeń -marzec 2009. Projekt w ramach oddolnych inicjatyw edukacyjnych na obszarach wiejskich. Obejmował zadania : wykłady spotkania autorskie kursy językowe i komputerowy, warsztaty tematyczne kulinarny, sztuki ludowej, folklorystyczny i chóralki. w ramach POKL Działanie 9.5 budżet państwa 50 000. Projekt realizowany w partnerstwie z Sokólskim Ośrodkiem Kultury
3. "Aktywny udział seniorów w kulturze" marzec - grudzień 2008. Projekt obejmował swoimi działaniami wyjazdy do teatru, filharmonii, DKF seniora, spotkania integracyjne, wycieczki. Dofinansowany przez Gminę Sokółka 3000
4. "Zdrowy styl życia seniorów" marzec - grudzień 2008. Projekt obejmował działania w zakresie aktywności fizycznej seniorów czyli ćwiczenia gimnastyczne, aerobik w wodzie na basenie, marszobiegi pokoleń Dofinansowany przez Gminę Sokółka 4300.
5. "Nasza Sokółka wycieczka w przeszłość" czerwiec -listopad 2008. Opracowanie tras tematycznych związanych z historią miasta Sokółka ze zdjęciami zabytków, wydanie broszury informacyjno turystycznej - historycznej. Dofinansowanie Fundacja Sokólski Fundusz Lokalny 2400. Współpraca z Fundacją Sokólski Fundusz Lokalny w ramach Działaj Lokalnie VI W 2009r realizowane były projekty:

1. "Poznajemy razem historię i tradycje naszego regionu" maj-grudzień 2009 dofinansowanie z FIO 40 000zł wspólnie z młodzieżą Zespołu Szkół w Sokółce

2. "Aktywność fizyczna seniorów warunkiem zdrowia seniorów". Projekt dofinansowany przez Gminę Sokółka 4 000zł.

3. "Seniorzy UTW w integracji społeczności lokalnych" - projekt w ramach działania 7.3 POKL EFS dofinansowanie z Unii 49800złw partnerstwie z LGD Szlak Tatarski realizacja Październik- grudzień 2009 i styczeń - marzec 2010

4. "Aktywność seniorów UTW na rzecz profilaktyki i integracji" - dofinansowanie 5000zł z Urzędu Miasta i Gminy Sokółka realizacja zadania publicznego wspieranie programów aktywizujących i integrujących środowiska lokalne skierowane do dorosłych w okresie od 1 marca 2010 do 31 grudnia 2010.

W 2011 roku zrealizowano projekty:

1. "Ocalić od zapomnienia" - dofinansowanie w ramach Działaj Lokalnie 4 500zł, wydano broszurę zawierającą pieśni i obrzędy pogrzebowe na wsi.

2. "Profilaktyka poprzez aktywność fizyczną i działania prozdrowotne wśród seniorów" - projekt dofinansowany przez Gminę Sokółka 4000zł.

3. W roku 2012 UTW realizowało projekt "Seniorzy łączą pokolenia" w ramach Działaj Lokalnie oraz Akademia przedszkolaka i seniora w ramach Seniorzy w Akcji oraz Działka - hobby seniorów integracja i rekreacja w ramach Działaj Lokalnie oraz

Projekt "UTW - czas i miejsce do nauki i aktywnego działania w jesieni życia" - w ramach ASOS - I edycja

**4. Informacja, czy oferent/oferenci przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

nie

Oświadczam / my, że:

1. proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/oferentów,
2. w ramach składanej oferty przewidujemy niepobieranie opłat od adresatów zadania,
3. oferent/oferenci jest/są związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia podpisania umowy na realizację

- zadania,
4. w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
  5. oferent/oferenci składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych ani składek na ubezpieczenia społeczne;;
  6. dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją
  7. wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
  8. przyznana dotacja w całości lub części nie zostanie wykorzystana na działania związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Oferenta.

podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów:

<b>Osoba podpisująca ofertę:</b>	Elżbieta Szarkowska
Czytelny podpis:	<i>Elżbieta Szarkowska</i>
<b>Osoba podpisująca ofertę:</b>	Anna Andruszkiewicz
Czytelny podpis:	<i>Andruszkiewicz Anna</i>

Data:.....

#### Załączniki:

1. Aktualny pod względem danych wypis z rejestru lub ewidencji – o ile nie jest on dostępny w internetowej Wyszukiwarce Podmiotów Krajowego Rejestru Sądowego.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).
3. Inne informacje.

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

*URZĄD MIEJOWY W KOSZCZOLCE*  
*14.09.2014*  
*plac Kościuszki 1*

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

## **Załącznik nr 3. Inne informacje**

### **I. Oświadczenie oferenta w sprawie spełnienia I kryterium strategicznego.**

**Czy zadanie będzie realizowane przez podmiot, którego budżet za rok 2013 nie przekroczył 25,4 tys. zł?**

**NIE**

### **II. Oświadczenie w sprawie partnerstwa**

**Czy zadanie zakłada udział partnerów publicznych realizacji zadania?.**

**Tak**

**Jeśli tak, proszę wpisać nazwy partnerów i określić zakres ich zadań:**

Nazwa partnera	Zakres zadań partnera w projekcie
Spółdzielnia Mieszkaniowa w Sokółce	Spółdzielnia Mieszkaniowa w projekcie wyposaży osiedla w ławeczki sąsiedzkie i donice na kwiaty oraz podejmie się montażu siłowni podwórkowej na przystosowanym terenie Osiedla Centrum
Urząd Miejski w Sokółce	zorganizuje szkolenia dla wolontariuszy

**Czy zadanie zakłada udział partnerów prywatnych realizacji zadania?.**

**Nie**

### **III. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami – dodatkowy obowiązek.**

*Spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675, z późn. zm.), które: - nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i pracowników zobowiązane są do załączenia statutu.*

*Uwaga! Brak wymaganego dokumentu skutkować będzie uznaniem danego podmiotu jako nieuprawnionego do aplikowania o środki w ramach PO FIO w 2011 r.*

*Uwaga! Dotyczy tylko wymienionych wyżej podmiotów.*