

Zarządzenie Nr 41 2015

Burmistrza Sokółki

z dnia 27 lutego 2015 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Sokółce.

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2013r. poz.594 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Sokółce zatwierdzonym Zarządzeniem Nr 81/07 Burmistrza Sokółki z dnia 08 maja 2007r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Sokółce (zm. Zarządzenie Nr 99/07 z dnia 30 maja 2007r, Zarządzenie Nr 210/07 z dnia 23 listopada 2007r, Zarządzenie Nr 319/08 z dnia 29 sierpnia 2008r, Zarządzenie nr 342/08 z dnia 24 października 2008r, Zarządzenie nr 466/09 z dnia 28 września 2009r, Zarządzenie nr 496/09 z dnia 30 listopada 2009r. Zarządzenie nr 501/09 z dnia 30 grudnia 2009r, Zarządzenie Nr 586/10 z dnia 29 września 2010, Zarządzenie Nr 44/11 z dnia 29 marca 2011r, Zarządzenie nr 113/2011 z dnia 29 września 2011r, Zarządzenia Nr 137/2011 z dnia 29 marca 2011r, Zarządzenia nr 293/2013 z 29 marca 2013r, Zarządzenie nr 321/2013 z 20 czerwca 2013r.), wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust. 1 pkt.2 lit. lit.c otrzymuje brzmienie:

“ c) występowanie do Rady z wnioskiem w sprawie powołania i odwołania Skarbnika”

2) zmienia się załącznik Nr 1, który otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem do zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2015r.

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM
ZASTRZEŻEN
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dn. 27.02.2015r.

Maria Kozłowska

Główny Specjalista

2015.02.26

PLAN ETATÓW URZĘDU MIEJSKIEGO W SOKÓLCE

Stanowiska	Liczba etatów
I. KIEROWNICTWO URZĘDU :	5
Burmistrz	1
Pierwszy Zastępca Burmistrza	1
Drugi Zastępca Burmistrza	1
Sekretarz	1
Skarbnik	1
II. STANOWISKA SAMODZIELNE:	4
Radca prawny	1
Audytor wewnętrzny	1
Stanowisko ds. spraw obronnych, wojskowych, zarządzania kryzysowego i OSP	1
Stanowisko ds. public relations	1
III. WYDZIAŁ OŚWIATY I POLITYKI SPOŁECZNEJ	3
Stanowisko ds. oświaty i kultury	1
Stanowisko ds. dodatków mieszkaniowych i innych świadczeń społecznych oraz sportu	2

IV. WYDZIAŁ EWIDENCJI I ORGANIZACJI	15,5
Stanowisko ds. obsługi rady miejskiej , organizacji wyborów i referendów	1
Stanowisko ds. kadr i szkoleń	1
Stanowisko ds. sekretariatu Burmistrzów, kancelaria	1
Stanowisko ds. informacji publicznej, PIB i strony internetowej	1
Informatyk	2
Stanowisko ds. ewidencji ludności, rejestru wyborców	1
Stanowisko ds. ewidencji ludności i archiwum gminnego	1
Stanowisko ds. dowodów osobistych	2
Stanowisko ds. ewidencji działalności gospodarczej, koncesji i zezwoleń	1
Stanowisko ds. zabezpieczenie funkcjonowania Urzędu	1
Dozorca - konserwator	1,5
Kierowca	1
Goniec	1
V.WYDZIAŁ POLITYKI FINANSOWEJ I BUDŻETU	12
Stanowisko ds. obsługi kasowej	1
Stanowisko ds. księgowości budżetowej	2
Stanowisko ds. księgowości podatkowej	3
Stanowisko ds. wymiarów podatku	3
Stanowisko ds. płac	1
Stanowisko ds. opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi	2

VI. WYDZIAŁ GOSPODARKI KOMUNALNEJ I ROLNICTWA	15
Stanowisko ds. planowania przestrzennego i obsługi inwestora	1
Stanowisko ds. gospodarki gruntami, mienia gminy i obsługi inwestora	1
Stanowisko ds. mienia gminy	1
Stanowisko ds. ochrony środowiska	2
Stanowisko ds. gospodarowania odpadami	1
Stanowisko ds. zarządzania drogami gminnymi i komunikacji	1
Stanowisko ds. budownictwa wodnego i utrzymania dróg	1
Stanowisko ds. inwestycji	2
Stanowisko ds. rolnictwa	1
Stanowisko ds. zamówień publicznych	1
Stanowisko ds. projektów inwestycyjnych i planowania rozwoju	1
Robotnik gospodarczy – pomoc administracyjna	2
VII URZĄD STANU CYWILNEGO	3
Kierownik USC	1
Zastępca Kierownika	2
IX. STRAŻ MIEJSKA	5
Komendant	1
strażnik	4
Ogółem	62,5

BURMISTRZ

Ewa Kulikowska

Maria Kozłowska

Główny Specjalista

2015.02.26