

Zarządzenie Nr .....140/2015.....

Burmistrza Sokółki

z dnia .....08.10..... 2015 roku

**w sprawie zmian zasad zwrotu kosztów przejazdu dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, prywatnym samochodem osobowym w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 14 ust. 3, art. 14 a ust. 3, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.), zarządza się co następuje:

### §1

W Zarządzeniu Nr 379/2013 Burmistrza Sokółki z dnia 9 grudnia 2013r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, prywatnym samochodem osobowym w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych wprowadza się następujące zmiany:

1.§ 6 Zarządzenia otrzymuje brzmienie

„Podstawą obliczenia kwoty zwrotu kosztów dowozu dziecka stanowi kwota obliczana jako iloczyn:

a) poczwórnej odległości z miejsca zamieszkania dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, jeżeli odległość ta nie przekracza 10 km, lub

b) podwójnej odległości z miejsca zamieszkania dziecka do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, jeżeli odległość ta przekracza 10 km,

oraz 80 % stawki za kilometr przebiegu określonej rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.) obowiązującej w dniu podpisania umowy i liczby dni obecności dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w miesiącu rozliczeniowym.”

2. W Załączniku Nr 2 do Zarządzenia Nr 379/2013 Burmistrza Sokółki z dnia 9 grudnia 2013r. § 3 ust 1 otrzymuje brzmienie:

„Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka obliczana jest jako iloczyn: podwójnej/poczwórnej\* odległości z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej\*, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w miesiącu rozliczeniowym”

## § 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Burmistrzowi Sokółki.

## § 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Danuta Zaniewska  
*Dary*  
Starszy specjalista

BURMISTRZ

*Ewa Kulikowska*

Z up. Skarbnika

*Barbara Rokicka*  
Inspektor

*g*  
08.10.2015

2

POD WZGLĘDEM  
FORMALNO-PRAWNYM  
ZASTRZEŻEN  
NIE WNOSZĘ

RADCA PRAWNY

mgr Danuta Kowalczyk

dn. 08.10.2015r.

08.10  
Adam Łajkowski  
Sekretarz

**UMOWA NR .....**  
**określająca zasady zwrotu kosztów przejazdu dziecka do przedszkola, oddziału  
przedszkolnego w szkole podstawowej prywatnym samochodem osobowym**

Zawarta w ..... w dniu ..... pomiędzy:  
Burmistrzem Sokółki – ....., reprezentującym Gminę Sokółka z siedzibą Plac  
Kościuszki 1, 16-100 Sokółka  
a  
Panią/Panem ..... zam. ....  
.....  
legitymującym się dowodem osobistym nr .....  
.....  
-rodzicem /opiekunem/opiekunem prawnym\* dziecka, zwanym dalej **Opiekunem**.

**§ 1**

Gmina Sokółka realizując obowiązek wynikający z art. 14 a ust. 3 ustawy z dnia 7 września  
1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) w zakresie  
zapewnienia dowożenia i opieki nad dzieckiem.....  
zamieszkałym .....  
powierza ten obowiązek **Opiekunowi** Panu/Pani .....  
zamieszkałemu .....  
.....  
na trasie (miejsce zamieszkania – przedszkole, oddział przedszkolny w szkole podstawowej\*  
-miejsce zamieszkania).....,  
.....który, bierze za nie odpowiedzialność w tym czasie.

**§ 2**

1. Opiekun oświadcza, że dysponuje samochodem osobowym (podać markę i  
model)..... o numerze rejestracyjnym .....  
o pojemności skokowej silnika..... cm<sup>3</sup>, numerze dowodu rejestracyjnego .....  
nr polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej (OC) .....
2. Opiekun ponosi wszelką odpowiedzialność za ewentualne szkody wynikające z wypadków  
lub wszelkiego rodzaju zdarzeń wynikłych w czasie dowożenia i opieki nad dzieckiem.

3. Opiekun gwarantuje bezpieczeństwo osób i mienia podczas usług przewozu osób.
4. Opiekun jest odpowiedzialny za terminowe zawieranie kolejnych umów dotyczących obowiązkowych ubezpieczeń odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych OC.
5. Obowiązkiem Opiekuna jest zapewnienie właściwego stanu technicznego pojazdu, którym przewożone będzie dziecko.
6. Burmistrz Sokółki nie bierze odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi szkoda materialna, uszkodzenie ciała dziecka czy śmierć, spowodowana działalnością Opiekuna.

### § 3

1. Wysokość miesięcznej kwoty zwrotu kosztów przejazdu dziecka obliczana jest jako iloczyn podwójnej/poczwórnej\* odległości z miejsca zamieszkania do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej\*, stawki za kilometr przebiegu i liczby dni obecności dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej w miesiącu rozliczeniowym.
2. Wysokość stawki za kilometr przebiegu w dniu podpisania umowy została określona na .....zł.
3. Odległość z domu dziecka do szkoły wynosi wg oświadczenia Opiekuna zawartego we wniosku .....km.
4. Opiekun dowozi dziecko do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkołach podstawowych\* w dniach pracy placówek, w których obecność dziecka jest konieczna ze względu na organizację zajęć przedszkolnych (np. rekolekcje, odpracowanie zajęć za inny dzień).

### § 4

Opiekun ucznia składa w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Sokółce, Plac Kościuszki 1, rachunek o zwrot kosztów przejazdu samochodem osobowym do przedszkola, oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej\* wraz z poświadczeniem przez dyrektora przedszkola, szkoły o liczbie dni obecności dziecka w przedszkolu lub szkole, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, nie później niż do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym realizowano dowóz dziecka.

### § 5

Przekazanie na rachunek bankowy Opiekuna (nazwa banku)  
 .....(nr rachunku)  
 .....

środków finansowych z tytułu zwrotu kosztów przejazdu dziecka, o którym mowa w § 1 następuje nie później, niż po 14 dniach od złożenia rachunku i poświadczenia.

#### **§ 6**

Zwrot kosztów przejazdu nie przysługuje za dni nieobecności dziecka w przedszkolu, oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej\*.

#### **§ 7**

Kwota o której mowa w § 3 ust. 1 nie podlega opodatkowaniu na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 40c ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2012 r. poz. 361 z późn. zm.)

#### **§ 8**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia ..... do dnia ..... tj. czas trwania zajęć przedszkolnych w roku szkolnym ..... Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem, które kończyć się będzie ostatniego dnia miesiąca.

#### **§ 9**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy dla Burmistrza Sokółki i jednego dla Opiekuna.

#### **§ 10**

Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 11**

Spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w formie wzajemnych negocjacji.

#### **§ 12**

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy o systemie oświaty.

.....  
(Opiekun)

.....  
(Burmistrz Sokółki)