



Załącznik nr 9 do SWZ

UMOWA Nr U / / 2022

zawarta w dniu _____ 2022 roku w Sokółce, pomiędzy **Gminą Sokółka** z siedzibą w Sokółce, **16-100 Sokółka Plac Kościuszki 1, NIP 5451815942, REGON 050659125**, reprezentowaną przez:

..... –,
przy kontrasygnacie –
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:

..... z siedzibą w, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w pod numerem ..., legitymującą się numerem NIP i REGON reprezentowaną przez

..... –,

zgodnie z wydrukiem z Centralnej Informacji Krajowego Rejestru Sądowego, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy,
zwaną dalej „**Wykonawcą**”

*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

....., posługującą/-ym się numerem PESEL, zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w legitymującą/-ym się numerem NIP i REGON – zgodnie z wydrukiem z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy,
zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy „**Stronami**” zaś każda z osobna „**Stroną**”.

Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej Pzp, wyboru Wykonawcy w trybie podstawowym bez negocjacji

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na **wykonaniu dokumentacji projektowej robót budowlanych na potrzeby realizacji inwestycji przez Gminę Sokółka**:

- 1) Zadanie 1 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej wewnętrznej na działce nr 108 do PSZOK w Sokółce.
- 2) Zadanie 2 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej na odcinku Nowowola (granica gminy) - Plebanowce

2. Wykonawca wykona usługi będące przedmiotem umowy zgodnie ze specyfikacją warunków zamówienia (SWZ), opisem przedmiotu zamówienia i złożoną ofertą w postępowaniu, stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.

3. Zakres prac projektowych obejmuje: Zakres prac projektowych obejmuje:



- 1) Dla Zadania 1: Dokumentację niezbędną do wystąpienia z wnioskiem o wydanie decyzji pozwolenia na budowę lub zgłoszenia zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U z 2021r. poz. 2351), w tym uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2015, 469 j. t.) -jeżeli będzie wymagane.
- 2) Dla Zadania 2: Dokumentację niezbędną do wykonania robót w ramach ustawy z dnia 10 kwietnia 2003r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych (Dz. U.2022.176 t.j.) w tym uzyskanie pozwolenia wodnoprawnego zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. 2015, 469 j. t.) -jeżeli będzie wymagane.
- 3) Dokumentację niezbędną do przeprowadzenia postępowania przetargowego, w tym:
 - a) projekt budowlany opracowany zgodnie z, rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r. poz. 1679),
 - b) projekty techniczne,
 - c) przedmiary robót,
 - d) szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Dokumentacja określona lit. b) - d) sporządzona zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego Dz.U. 2021 poz. 2454,

- 4) Kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym Dz.U. 2021 poz. 2458.
 - 5) Pełną obsługę geodezyjną w tym: uzyskanie i przygotowanie wtórnika aktualnej mapy geodezyjnej, itp.
 - 6) Inne materiały niezbędne do wystąpienia o uzyskanie niezbędnych opinii i decyzji na etapie przygotowywania dokumentacji, m. in. materiały do uzgodnień z RDOŚ i Wodami Polskim, materiały do decyzji środowiskowej, pozwolenia wodnoprawnego oraz inne niezbędne opracowania wymagane przepisami prawa.
 - 7) Wykonanie badań geotechnicznych gruntu - minimum 4 punkty pomiaru.
 - 8) Uzyskanie wszelkich decyzji i uzgodnień z gestorami sieci oraz usunięcia kolizji wynikającej z art. 39 ustawy o drogach publicznych z dnia 21 marca 1985 r. (Dz. U. z 2021 r. póź. 1376),
4. Określa się wymaganą ilość egzemplarzy poszczególnych części dokumentacji:
- 1) Projekt budowlany - 4 egz.,
 - 2) Projekty techniczne - 4 egz.
 - 3) Przedmiary robót - 4 egz.
 - 4) Szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót - 2 egz.
 - 5) Kosztorys inwestorski - 4 egz.
 - 6) Informacja BIOZ - 4 egz.,
 - 7) Badania gruntu - 2 egz.,
 - 8) Kompletny projekt wykonawczy i budowlany oraz inne dokumentacje wymienione w pkt.3 opracowane w formacie PDF dołączone do dokumentacji projektowej na płycie CD lub DVD - 1 szt. Kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót dodatkowo opracowane w formacie xls, oraz ath.

5. Dokumentacja projektowa w zakresie opisu proponowanych materiałów i urządzeń powinna być wykonana zgodnie z Oddziałem 4 Opis przedmiotu zamówienia art. 99-103 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2021 póź. 1129). W przypadku, gdy Wykonawca sporządzając dokumentację będzie powoływał się na pochodzenie (marka, znak



towarowy, producent, dostawca) materiałów i oraz na normy, o których mowa w art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych, wówczas jest obowiązany wskazać w dokumentacji, że dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych.

6. W przypadku, kiedy inwestycja koliduje z istniejącą infrastrukturą techniczną, wykonawca powinien uwzględnić opracowanie projektów branżowych na potrzeby usunięcia kolizji.
7. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy. Minimalny termin gwarancji jakości wynosi 36 miesięcy od daty odbioru ostatecznego przez Zamawiającego. Wykonawca przedłuża okres rękojmi do okresu gwarancji.
8. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązuje się do dwukrotnego nieodpłatnego zaktualizowania kosztorysów inwestorskich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania prac określonych w § 1 z należytą starannością zgodnie z obowiązującymi przepisami, z zasadami wiedzy technicznej oraz na ustalonych niniejszą umową warunkach, a także zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się – bez dodatkowego wynagrodzenia- do udzielania wyjaśnień i pisemnych odpowiedzi na zapytania dotyczące dokumentacji projektowo – kosztorysowej składane przez wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, prowadzonych w oparciu o tę dokumentację.
3. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania całości dokumentacji projektowo – kosztorysowej, tj. także wykonanej przez podwykonawców oraz do ponoszenia odpowiedzialności kontraktowej za całość dokumentacji.
4. Wykonawca jest zobowiązany konsultować z Zamawiającym wszelkie wątpliwe kwestie i propozycje rozwiązań. Uzgodnienia Stron w tym zakresie przyjmą formę pisemną.
5. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać wszelkie wymagane zgody, wynikające z praw autorskich, w przypadku, gdy przy realizacji zamówienia będzie wykorzystywał cudze prawa autorskie.

§ 3

1. Dokumentację projektową należy wykonać w terminie:
 - 1) **Zadanie 1 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej wewnętrznej na działce nr 108 do PSZOK w Sokółce:dni od dnia podpisania umowy.**
 - 2) **Zadanie 2 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej na odcinku Nowowola (granica gminy) - Plebanowce: dni od dnia podpisania umowy.**
2. Wykonawca przedstawi koncepcję zagospodarowania terenu w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.
3. Zamawiający z terminie 7 dni od dnia przedstawienia koncepcji zaakceptuje koncepcję lub przedstawi uwagi Wykonawcy.
4. Zamawiający uprawniony jest do bieżącej kontroli realizacji zobowiązań Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.



§ 4

1. Ustalone w wyniku postępowania przetargowego wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy wynosi
 - 1) Zadanie 1 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej wewnętrznej na działce nr 108 do PSZOK w Sokółce netto: zł, plus podatek VAT 23 %, tj. zł, brutto zł, słownie złotych:
 - 2) Zadanie 2 Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi gminnej na odcinku Nowowola (granica gminy) - Plebanowce netto: zł, plus podatek VAT 23 %, tj. zł, brutto zł, słownie złotych:
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru
3. Faktura będzie płatna w ciągu 14 dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu po spełnieniu wymagań określonych w pkt 2. Dane do faktury Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Strony dopuszczają fakturowanie częściowe:
 - 1) Rata I – w wysokości 10% wartości umowy po zatwierdzeniu przez Zamawiającego koncepcji zagospodarowania terenu.
 - 2) Rata II – w wysokości 90 % wartości brutto zamówienia, po podpisaniu protokołu przekazania kompletnej dokumentacji projektowej,

§ 5

1. Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego komplet dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy oraz przekaze je Zamawiającemu.
2. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji w chwili jej przekazania Zamawiającemu.
3. Zamawiający w ciągu 14 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji dokona odpowiednio pisemnej akceptacji lub protokolarnego odbioru, albo też w tym samym terminie wniesie zastrzeżenia.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia ewentualnych braków i wad wskazanych przez Zamawiającego w terminie do 7 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń Zamawiającego chyba, że Strony ustalą inny termin na ich usunięcie.
5. Podpisanie protokołu odbioru nie oznacza potwierdzenia braku innych, a nie ujawnionych wad fizycznych i prawnych dokumentacji.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto za realizację przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - b) za odstąpienie umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, ŁĄCZNIE ?



- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od upływu terminu ustalonego na usunięcie wad;
 - d) za nie przedłożenie kopii umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia w wysokości za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przedłożeniu kopii umowy o podwykonawstwo
2. Zamawiający płaci Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
3. Wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1/§ 4 ust. 1 pkt 1 – 2 odpowiednio. W wypadku, gdy wysokość kar umownych przekroczy próg, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego ponad wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7

1. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami technicznymi.
2. Wykonawca udziela 36 miesięcznej gwarancji jakości i miesięcznej rękojmi na wykonaną dokumentację projektowo-kosztorysową.
3. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia również po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem odpowiednio okresu gwarancji i rękojmi.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wady w dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia, może w ramach posiadanych uprawnień:
- a) żądać usunięcia wad, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin, z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie tego terminu nie przyjmie poprawionej dokumentacji i obniży wynagrodzenie w odpowiednim stosunku,
 - b) obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy w odpowiednim stosunku w przypadku, gdy wada nie da się usunąć w odpowiednim terminie, lecz nie ma charakteru istotnego,
 - c) odstąpić od umowy bez wyznaczania terminu do usunięcia wady, gdy wada ma charakter istotny i nie da się usunąć w terminie odpowiednim.
5. Za wady istotne uważa się takie wady, które czynią dokumentację niezdatną do zwykłego użytku dla prowadzonej w oparciu o tę dokumentację inwestycji albo sprzeciwiają się umowie.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne dokumentacji, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na



znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z realizacją tej części umowy.

7. W przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia wad, Zamawiający ma prawo do zlecenia zastępczego ich usunięcia osobie trzeciej, a koszt wykonania dokumentacji uzupełniającej w całości pokryje Wykonawca.

§ 8

1. Dokumentacja będąca przedmiotem zamówienia – jako wytwór myśli projektantów podlega ochronie zgodnie z przepisami ustawy o prawach autorskich i prawach pokrewnych.

2. Wykonawca przeniesie na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowań będących przedmiotem niniejszej umowy.

3. W ramach nabytych autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo do:

a) jednokrotnego wykonania robót budowlanych, w oparciu o dokumentację projektową,

b) powielania i przekazania wykonawcom i podwykonawcom opracowań będących przedmiotem umowy w celu realizacji inwestycji (tj. wykonania robót budowlanych prowadzonych w oparciu o dokumentację projektową),

c) powielania i przekazania opracowań będących przedmiotem umowy w celu finansowego rozliczenia inwestycji z Instytucją Zarządzającą,

d) wykorzystywania dokumentacji w związku z administrowaniem budynkami.

4. Prawa autorskie majątkowe przechodzą na rzecz Zamawiającego odpowiednio w dniu dokonania przez Zamawiającego zapłaty wynagrodzenia za przedmiot umowy.

§ 9

1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, za działanie, których bierze pełną odpowiedzialność, następujący zakres prac:

- 1)
/Nazwa Podwykonawcy/ /zakres prac/
- 2)
/Nazwa Podwykonawcy/ /zakres prac/

2. Wykonawca oświadcza, że będzie realizować zamówienie za pomocą podmiotów trzecich (w tym podwykonawców), na których zasoby (wiedza i doświadczenie/potencjał techniczny /osoby/zdolność ekonomiczna i finansowa) powoływał się w ofercie. Nazwa podmiotu trzeciego w zakresie w formie.....

3. Zmiana podmiotów o których mowa w ust. 1-2 niniejszego paragrafu wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 10



1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z poniższych okoliczności:

- 1) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub zaniedbuje zobowiązania umowne.
- 2) Suma kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z powodów określonych w § 6 ust. 1, ust. 2 łącznie przekroczyła kwotę 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

2. Zamawiający może także, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić, w trybie art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych, od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3. W wypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 oraz w ust. 2 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. Wykonawca może odstąpić od umowy w sytuacji, gdy zamawiający będzie żądał wprowadzenia do opracowania rozwiązań niezgodnych z normami budowlanymi lub zasadami bezpieczeństwa.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Zmiany postanowień umowy mogą wystąpić w sytuacji zaistnienia jednej lub kilku z poniższych okoliczności:

- 1) Wprowadzenia lub zmiana podwykonawcy robót,
- 2) Zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT)
- 3) Zmiany w zakresie przedmiotu zamówienia, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa,
- 4) Przedłużenie terminu zakończenia realizacji umowy w następujących sytuacjach:
 - a) gdy wystąpi konieczność wykonania innych prac projektowych/usług niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej lub udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu umowy lub wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia tych kolizji,
 - b) konieczności zmiany terminu wykonania zamówienia z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, w szczególności: wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami; wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.



1. Do realizacji prac związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyznacza:

1) Koordynatora w osobie: tel., email:

2) Zespół w składzie zgodnym ze złożoną ofertą, tj.:

a)

b)

c)

2. Wykonawca może dokonywać zmiany składu zespołu projektowego wskazanego w ofercie jedynie za uprzednią zgodą Zamawiającego, akceptującego nowy skład.

3. W przypadku zmiany składu zespołu projektowego nowe osoby muszą posiadać uprawnienie zgodne z wymaganiami wskazanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia.

4. Zmiana składu osobowego zespołu projektowego wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

5. Jako koordynatora w zakresie wykonywania obowiązków umownych Zamawiający wyznacza: tel., email:

§ 12

W sprawach nie uregulowanych w umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz ustawy o prawie autorskim i prawie pokrewnym.

§ 13

Spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

1. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a trzy Zamawiający.

2. Integralnymi częściami umowy są:

1) Załącznik 1 - Oferta Wykonawcy.

2) Załącznik 2 – Opis Przedmiotu Zamówienia

3) Załącznik 3 - wzór protokołu odbioru

4) Załącznik 4 – KRS/CEiDG Wykonawcy

Zamawiający:

Wykonawca:



Załącznik nr 3 do umowy z dnia _____ nr _____

PROTOKÓŁ ODBIORU

Zamawiający - _____

Wykonawca - _____

Protokół sporządzony w _____ dnia _____

W wykonaniu Umowy nr _____ z dnia _____ Wykonawca przekazuje, a Zamawiający odbiera następujący towar:

Zamawiający zgłasza następujące zastrzeżenia do przekazanego towaru:

Podpisy:

Zamawiający:

Wykonawca: